



REPUBLICA MOLDOVA

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

MD-3600, or.Ungheni, str.Națională, 11
tel/fax (236) 2-27-26, e-mail: contact@crungheni.md



DECIZIE

nr. 2/13

din 07.03.2019

*Despre modificarea Deciziei nr.4/11 din 25.10.2012
„Cu privire la aprobarea organigramei și statelor
de personal ale aparatului președintelui raionului,
direcțiilor, secțiilor, serviciilor ale Consiliului
raional Ungheni”*

În temeiul art.43(1) lit.i) al Legii privind administrația publică locală nr. 436 – XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Legii nr. 547 - XV din 25 decembrie 2003 asistenței sociale, art. 67 al. 1), art. 69 lit. a) al Legii Nr. 158-XVI din 04.07.2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public;
Conform Hotărârii Nr. 1001 din 26 decembrie 2011 a Guvernului Republicii Moldova, privind punerea în aplicare a unor acte legislative,

În scopul eficientizării și asigurării implementării în raionul Ungheni a politicilor de stat în domeniul protecției sociale a populației,

Consiliul raional Ungheni,

DECIDE:

1. Se modifică Decizia nr.4/11 din 25.10.2012 „Cu privire la aprobarea organigramei și statelor de personal ale aparatului președintelui raionului, direcțiilor, secțiilor, serviciilor ale Consiliului raional Ungheni”, cu modificările ulterioare, după cum urmează:

Anexa nr.1 Organigrama aparatului președintelui raionului și subdiviziunilor din subordinea Consiliului raional:

poziția :*Direcția asistență socială și protecție a familiei* se substituie cu poziția: *Direcția generală asistență socială și protecție a familiei*

Anexa nr.2 Structura și efectivul aparatului președintelui raionului și subdiviziunilor din subordinea Consiliului raional:

poziția: *Direcția asistență socială și protecție a familiei-11* se substituie cu poziția *Direcția generală asistență socială și protecție a familiei - 21,*

la poziția: Total pe raion: cifra **84** se substituie cu cifra **94.**

se exclude:

Anexa nr.6 „Statele de personal ale Direcției asistență socială și protecție a familiei”

se include:

anexa nr.6 „Statele de personal al Direcției generale asistență socială și protecție a familiei”, se anexează.

2. În termen de 15 zile calendaristice de la data intrării în vigoare a statelor de personal corespunzătoare Consiliul raional Ungheni va numi șeful Direcției generale asistență socială și protecție a familiei, iar angajații Direcției generale asistență socială și protecție a familiei, titlurile funcțiilor publice ale cărora deținute anterior se vor modifica fără schimbarea sarcinilor și atribuțiilor de serviciu aferente funcțiilor respective vor fi numiți de șeful Direcției generale asistență socială și protecție a familiei.

2. Cheltuielile de personal vor fi suportate din contul alocațiilor prevăzute pentru cheltuieli de personal în bugetul Direcției asistență socială și protecție a familiei.

3. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dnei Ludmila Guzun, președintele raionului.

Președintele ședinței

Oleg BELBAS

Contrasemnează:

Secretarul Consiliului raional

Rodica LIȚCAN

**Statele de personal ale
Direcției generale asistență socială și protecție a familiei**

Denumirea subdiviziunilor	Numărul de unități
Șef direcție generală	1
Șef-adjunct direcție generală	1
Serviciul juridic și resurse umane	3
Șef serviciu	1
Specialist principal	1
Jurist	1
Secția de protecție a familiei și copilului	4
Șef secție în cadrul direcției	1
Specialist principal	1
Specialist	1
Psiholog	1
Secția prestații sociale, protecție a persoanelor în etate și cu dizabilități	5
Șef secție în cadrul direcției	1
Specialist principal	2
Inspector superior	2
Secția economico-financiară, monitorizare, evaluare și planificare	7
Șef secție în cadrul direcției	1
Contabil-șef	1
Contabil principal	1
Contabil superior	4
Total direcție:	21