



DISPOZIȚIE

Nr 74-02/1-5

din 19.05 2022

Cu privire la efectuarea misiunii de audit

În temeiul art. 53 al. 1) lit. b), lit. lit. j-k, 54 al. 1) al Legii Nr. 436 din 28.12.2006 cu privire la administrația publică locală;
art. 20 lit. c), art. 21 lit. lit. b-d), art. art. 23-25 al Legii Nr. 229 din 23.09.2010, privind controlul financiar public intern;
Legii contabilității Nr. 113 din 27.04.2007;
Ordinului Ministerului Finanțelor Nr.113 din 12.10.2012, privind aprobarea Standardelor Naționale de Audit Intern;
Ordinului Ministerului Finanțelor Nr. 105 din 15.07.2013, privind aprobarea Normelor Metodologice de Audit în Sectorul Public;
Regulamentul de activitate al DGASPF;
în scopul realizării Planului anual de activitate al Unității de audit public intern, pentru anul 2022, aprobat la data de 23.12.2021.

DISPUN :

1. De a efectua misiunea de audit intern cu titlul: „Evaluarea eficacității Serviciului asistență personală din cadrul DGASPF Ungheni”.
2. Dna Larisa Racoviță, auditor intern principal în cadrul Aparatului președintelui raionului, va efectua misiunea de audit intern în cadrul DGASPF Ungheni, în perioada 24.05-08.07.2022
3. Controlul privind executarea misiunii în termenii stabiliți și conform cadrului legal în vigoare este pusă în sarcina dnei Larisa Racoviță, auditor intern principal.
4. Angajații DGASPF Ungheni vor coopera activ și vor prezenta auditorului intern principal informația și materialele solicitate.
5. Proiectul raportului de audit va fi prezentat pe data de 01.07.2022, d -lui Tudor Rădeanu., șef DGASPF Ungheni, care în termen de 3 zile lucrătoare va înainta auditorului intern principal explicațiile și propunerile la proiectul raportului de audit.
6. Raportul de audit va fi prezentat președintelui raionului Ungheni pe data 07.07.2022.
7. Dl Tudor Rădeanu., șef DGASPF Ungheni, va asigura:
 - elaborarea planului de acțiuni privind implementarea recomandărilor expuse în raportul de audit;
 - implementarea planului de acțiuni;
 - informarea președinte raionului Ungheni și a auditorului intern principal despre implementarea recomandărilor conform planului de acțiuni.
8. Controlul asupra executării prezentei dispoziții mi-1 asum.

Președinte,

Contrasemnează:

Șef Secție Juridică și Resurse Umane



Ghenadi MITRIUC

Valentina PASCARU