

Raport pe semestru I al anului 2020 privind implementarea planului local anticorupție al Consiliului raional Ungheni pentru anii 2018-2020

I. REZUMATUL EXECUTIV PRIVIND PRINCIPALELE PROGRESE ȘI DEFICIENȚE

Autoritățile responsabile de implementarea Planului local de acțiuni anticorupție continuă să înregistreze o dinamică pozitivă în realizarea acțiunilor din Plan. Astfel, în scopul imbunătățirii accesului la informație și asigurării transparenței în procesul decizional sunt actualizate paginile web și sistemele informaționale ale instituțiilor, cu publicarea actelor normative, rapoartelor de activitate, precum și alte informații de interes public.

Activitatea Consiliului raional Ungheni și a subdiviziunilor acestuia a vizat, în primul semestru al anului 2020, consolidarea calității serviciilor publice și dezvoltarea unor proceduri de lucru în acord cu principiile transparenței, legalității, eficacității și supremăției interesului public.

Raportul este elaborat în baza rapoartelor prezentate de către subdiviziunile Consiliului raional Ungheni, în vederea identificării gradului de atingere a rezultatelor realizării priorităților/acțiunilor de care aceștia din urmă sunt responsabili.

La solicitarea reprezentantului Direcției finanțe, toate subdiviziunile din cadrul Consiliului Raional Ungheni au prezentat informația relevantă privind realizarea priorităților/acțiunilor de care acestea din urmă sunt responsabile în format on-line.

Se cultivă și se consolidează în continuare climatul de integritate instituțională prin educarea intoleranței angajaților față de incidentele de integritate, fortificarea mecanismului de control și/sau sancționare. Au loc instruirile ale angajaților privind integritatea instituțională, managementul riscurilor de corupție, regimuri de incopabilități și restricții, declararea intereselor personale și a cadourilor prin implementarea mecanismelor de declarare a cadourilor, conflictelor de interes, influențelor necorespunzătoare, avertizărilor de integritate.

Funcționarii publici au depus declarațiile de venituri și proprietăți la ANI în conformitate cu cerințele de rigoare, cu respectarea termenului de prezentare. Conflictele de interes nu au fost înregistrate. În subdiviziunile consiliului raional sunt instituite comisii de evaluare a cadourilor și registre de evidență a acestora în care la situația de 30.06.2020 n-au fost înregistrate cadouri. Totodată n-au fost denunțate cazuri de influență necorespunzătoare, precum și manifestări de corupție. Sanctiuni disciplinare aplicate în legătură cu incidentele admise, precum și suspendări din funcții a angajaților pentru infracțiuni de corupție n-au fost înregistrate.

Deficiențele întâmpinate în realizarea acțiunilor planului local anticorupție în semestru I al anului 2020 sunt: nivelul relativ scăzut al interesului societății civile privind integritatea și lupta împotriva corupției, lipsa de conștientizare a consecințelor faptelor de corupție în rîndul cetățenilor, lipsa de flexibilitate și队ma angajaților de a raporta faptele de corupție identificate.

II. Progresul în implementare a planului local de acțiuni în perioada de raportare

Prioritatea 1: Consolidarea integrării instituțiilor de APL prin prisma aplicării corespunzătoare a legislației anticorupție.																			
<i>ACTIONEA 1. Asigurarea respectării regimului de restricții în ierarhie și de limitare a publicității</i>																			
Termenul de realizare: Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres Istitutia responsabilă: Aparatul președintelui raionului, Direcția Finanțe, Direcția Educație, Direcția Asistență Socială și Protecția Familiilor, Secția Cultură																			
Indicatori de progres: 1. Numărul de cazuri de incompatibilități și restricții în ierarhie atestate și soluționate în entitățile publice; 2. Numărul de sesizări la ANI cu privire la încalcarea regimului de incompatibilități și limitare a publicității; 3. Numărul de persoane suspendate pentru asemenea încălcări																			
Progresul de implementare a acțiunii																			
<p>Descrierea măsurilor întreprinse de către instituției responsabile de realizarea acțiunii:</p> <p>Aparatul președintelui raionului</p> <p>Direcția Finanțe</p> <p>Direcția Educație</p> <p>Direcția Asistență Socială și Protecția Familiilor</p> <p>Secția Cultură</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left; padding: 5px;">Indicator 1. Numărul de cazuri de incompatibilități și restricții în ierarhie atestate și soluționate în entitățile publice</th> <th style="text-align: left; padding: 5px;">Indicator 2. Numărul de sesizări la ANI cu privire la încalcarea regimului de incompatibilități și limitare a publicității</th> <th style="text-align: left; padding: 5px;">Indicator 3. Numărul de persoane suspendate pentru asemenea încălcări</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;">-</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">-</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">-</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;">-</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">-</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">-</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;">-</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">-</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">-</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;">-</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">-</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">-</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;">-</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">-</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">-</td> </tr> </tbody> </table>	Indicator 1. Numărul de cazuri de incompatibilități și restricții în ierarhie atestate și soluționate în entitățile publice	Indicator 2. Numărul de sesizări la ANI cu privire la încalcarea regimului de incompatibilități și limitare a publicității	Indicator 3. Numărul de persoane suspendate pentru asemenea încălcări	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Indicator 1. Numărul de cazuri de incompatibilități și restricții în ierarhie atestate și soluționate în entitățile publice	Indicator 2. Numărul de sesizări la ANI cu privire la încalcarea regimului de incompatibilități și limitare a publicității	Indicator 3. Numărul de persoane suspendate pentru asemenea încălcări																	
-	-	-																	
-	-	-																	
-	-	-																	
-	-	-																	
-	-	-																	
<p><i>ACTIONEA 2. Asigurarea respectării regimului declarărilor averilor și intereselor personale</i></p> <p>Termenul de realizare: Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres Istitutia responsabilă : Aparatul președintelui raionului, Direcția Finanțe, Direcția Educație, Direcția Asistență Socială și Protecția Familiilor, Secția Cultură</p> <p>Indicatori de progres:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Numărul de agenți publici angajați/ numiți/cu mandatul validat pe parcursul anului și numărul de declarări depuse în momentul angajării/ numiri; 2. Numărul total de agenți publici angajați/numiți/cu mandatul validat care activează în entitatea publică pe parcursul anului și numărul de declarații depuse anual; 3. Numărul de agenți publici ale căror mandat/raportul de muncă sau de serviciu au încheiat pe parcursul anului și numărul de declarări depuse la încheierea mandatului/raporturilor de muncă sau de serviciu pe parcursul anului; 	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left; padding: 5px;">Realizarea indicatorilor de progres</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: left; padding: 5px;">Indicator 1 Numărul de agenți publici angajați/ numiți/cu mandatul validat pe parcursul anului și numărul de declarări depuse în momentul angajării/ numiri/validării mandatului.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: left; padding: 5px;">Indicator 2 Numărul total de agenți publici angajați/numiți/cu mandatul validat care activează în entitatea publică pe parcursul anului și numărul de declarații depuse anual</td> </tr> <tr> <td style="text-align: left; padding: 5px;">Indicator 3 Numărul de agenți publici angajați/numiți/cu mandatul validat care activează în entitatea publică pe parcursul anului și numărul de declarații depuse la încheierea mandatului/raporturilor de muncă sau de serviciu pe parcursul anului respectiv.</td> </tr> </tbody> </table>	Realizarea indicatorilor de progres	Indicator 1 Numărul de agenți publici angajați/ numiți/cu mandatul validat pe parcursul anului și numărul de declarări depuse în momentul angajării/ numiri/validării mandatului.	Indicator 2 Numărul total de agenți publici angajați/numiți/cu mandatul validat care activează în entitatea publică pe parcursul anului și numărul de declarații depuse anual	Indicator 3 Numărul de agenți publici angajați/numiți/cu mandatul validat care activează în entitatea publică pe parcursul anului și numărul de declarații depuse la încheierea mandatului/raporturilor de muncă sau de serviciu pe parcursul anului respectiv.														
Realizarea indicatorilor de progres																			
Indicator 1 Numărul de agenți publici angajați/ numiți/cu mandatul validat pe parcursul anului și numărul de declarări depuse în momentul angajării/ numiri/validării mandatului.																			
Indicator 2 Numărul total de agenți publici angajați/numiți/cu mandatul validat care activează în entitatea publică pe parcursul anului și numărul de declarații depuse anual																			
Indicator 3 Numărul de agenți publici angajați/numiți/cu mandatul validat care activează în entitatea publică pe parcursul anului și numărul de declarații depuse la încheierea mandatului/raporturilor de muncă sau de serviciu pe parcursul anului respectiv.																			
<p>Descrierea măsurilor întreprinse de către instituției responsabile de realizarea acțiunii:</p> <p>Aparatul președintelui raionului</p> <p>Direcția Finanțe</p> <p>Direcția Educație</p> <p>Direcția Asistență Socială și Protecția Familiilor</p> <p>Secția Cultură</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left; padding: 5px;">Realizarea indicatorilor de progres</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: left; padding: 5px;">Indicator 1 Numărul de agenți publici angajați/ numiți/cu mandatul validat pe parcursul anului și numărul de declarări depuse în momentul angajării/ numiri/validării mandatului.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: left; padding: 5px;">Indicator 2 Numărul total de agenți publici angajați/numiți/cu mandatul validat care activează în entitatea publică pe parcursul anului și numărul de declarații depuse anual</td> </tr> <tr> <td style="text-align: left; padding: 5px;">Indicator 3 Numărul de agenți publici angajați/numiți/cu mandatul validat care activează în entitatea publică pe parcursul anului și numărul de declarații depuse la încheierea mandatului/raporturilor de muncă sau de serviciu pe parcursul anului respectiv.</td> </tr> </tbody> </table>	Realizarea indicatorilor de progres	Indicator 1 Numărul de agenți publici angajați/ numiți/cu mandatul validat pe parcursul anului și numărul de declarări depuse în momentul angajării/ numiri/validării mandatului.	Indicator 2 Numărul total de agenți publici angajați/numiți/cu mandatul validat care activează în entitatea publică pe parcursul anului și numărul de declarații depuse anual	Indicator 3 Numărul de agenți publici angajați/numiți/cu mandatul validat care activează în entitatea publică pe parcursul anului și numărul de declarații depuse la încheierea mandatului/raporturilor de muncă sau de serviciu pe parcursul anului respectiv.														
Realizarea indicatorilor de progres																			
Indicator 1 Numărul de agenți publici angajați/ numiți/cu mandatul validat pe parcursul anului și numărul de declarări depuse în momentul angajării/ numiri/validării mandatului.																			
Indicator 2 Numărul total de agenți publici angajați/numiți/cu mandatul validat care activează în entitatea publică pe parcursul anului și numărul de declarații depuse anual																			
Indicator 3 Numărul de agenți publici angajați/numiți/cu mandatul validat care activează în entitatea publică pe parcursul anului și numărul de declarații depuse la încheierea mandatului/raporturilor de muncă sau de serviciu pe parcursul anului respectiv.																			
<p><i>ACTIONEA 3. Asigurarea respectării regimului conflictelor de interese și neadmițerea favoritismului</i></p> <p>Termenul de realizare: Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres Istitutia responsabilă : Aparatul președintelui raionului, Direcția Finanțe, Direcția Educație, Direcția Asistență Socială și Protecția Familiilor, Secția Cultură</p> <p>Indicatori de progres:</p>																			

1. Numărul conflictelor de interes declarate.
2. Numărul conflictelor soluționate în cadrul entităților publice.
3. Numărul conflictelor de interes sesizate la ANI
4. Numărul acelor de constatare ale ANI cu privire la conflictele de interes.

Progresul de implementare a acțiunii

Descrierea măsurilor întreprinse de către instituție responsabile de realizarea acțiunii:				
	Indicator 1 Numărul conflictelor de interes declarate	Indicator 2 Numărul conflictelor soluționate în cadrul entităților publice	Indicator 3 Numărul conflictelor de interes sesizate la ANI	Indicator 4 Numărul acelor de constatare ale ANI cu privire la conflictele de interes
Aparatul președintelui raionului	-	-	-	-
Direcția Finanțe	-	-	-	-
Direcția Educație	-	-	-	-
Direcția Asistență Socială și Protecția Familiilor	-	-	-	-
Secția Cultură	-	-	-	-
<i>Acțiunea 4. Asigurarea respectării regimului cadourilor, căt și activitatea Comisiei de evaluare și evidență a cadourilor. Publicarea anuală pe pagina web a Consiliului raional a listei cadourilor și beneficiarilor acestora.</i>				
Termenul de realizare: Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres				
Istitutia responsabilă : Aparatul președintelui raionului, Direcția Finanțe, Direcția Educație, Direcția Asistență Socială și Protecția Familiilor, Secția Cultură				
Indicatori de progres:				
1. Numărul cadourilor predate comisilor de evidență și evaluare a cadourilor în cadrul entităților publice.				
2. Numărul și suma cadourilor răscumpărate în cadrul entităților publice.				
3. Numărul de cadouri inadmisibile, transmise agenției anticorupție și numărul de dosare penale și contraventionale instrumentate.				
Progresul de implementare a acțiunii				
Descrierea măsurilor întreprinse de către instituție responsabile de realizarea acțiunii:				
Aparatul președintelui raionului	Indicator 1 Numărul cadourilor predate comisilor de evidență și evaluare a cadourilor în cadrul entităților publice	Indicator 2 Numărul și suma cadourilor răscumpărate în cadrul entităților publice	Indicator 3 Numărul de cadouri inadmisibile, transmise agenției anticorupție și numărul de dosare penale și contraventionale instrumentate	Indicator 4 Numărul acelor de constatare ale ANI cu privire la conflictele de interes
Direcția Finanțe	-	-	-	-
Direcția Educație	-	-	-	-
Direcția Asistență Socială și Protecția Familiilor	-	-	-	-
Secția Cultură	-	-	-	-
<i>Acțiunea 5. Asigurarea neadmiterii, denunțării și tratării influențelor necorespunzătoare în cadrul APL</i>				
Termenul de realizare: Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres				
Istitutia responsabilă : Aparatul președintelui raionului, Direcția Finanțe, Direcția Educație, Direcția Asistență Socială și Protecția Familiilor, Secția Cultură				
Indicatori de progres:				
1. Numărul cazurilor de influență necorespunzătoare denunțate.				
2. Numărul cazurilor de influență necorespunzătoare soluționate în cadrul entităților publice.				
3. Numărul cazurilor de influență necorespunzătoare denunțate la CNA/alte autorități anticorupție responsabile				
Progresul de implementare a acțiunii				
Descrierea măsurilor întreprinse de către instituție responsabile de realizarea acțiunii:				
Aparatul președintelui raionului	Indicator 1 Numărul cazurilor de influență necorespunzătoare denunțate	Indicator 2 Numărul cazurilor de influență necorespunzătoare soluționate în cadrul entităților publice	Indicator 3 cazurilor de influență necorespunzătoare denunțate la CNA/alte autorități anticorupție responsabile	Indicator 4 Numărul acelor de constatare ale ANI cu privire la conflictele de interes

Direcția Finanțe	-	-	-	-
Direcția Educație	-	-	-	-
Direcția Asistență Socială și Protecția Familiiei	-	-	-	-
Secția Cultură	-	-	-	-
Aciunea 6. Asigurarea neutralității și denunțării manifestărilor de corupție, protecția avertizorilor de integritate				
Termenul de realizare: Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres				
Istituția responsabilă: : Aparatul președintelui raionului, Direcția Finanțe, Direcția Educație, Direcția Asistență Socială și Protecția Familiiei, Secția Cultură				
Indicatori de progres:				
1. Regulament privind organizarea activităților de denunțare a manifestărilor de corupție, adoptat.				
2. Numărul manifestărilor de corupție denunțate de către agenții publici conducerătorilor entităților publice.				
3. Numărul avertizărilor de integritate depuse în cadrul entităților publice.				
4. Numărul avertizărilor de integritate transmise la CNA.				
5. Numărul avertizorilor de integritate supuși protecției.				
Progresul de implementare a acțiunii				
Descrierea măsurilor întreprinse de către instituțiile responsabile de realizarea acțiunii:				
Indicator 1 Regulament privind organizarea activităților de denunțare a manifestărilor de corupție, adoptat	Indicator 2 Numărul manifestărilor de corupție denunțate de către agenții publici conducerătorilor entităților publice	Indicator 3 Numărul avertizărilor de integritate depuse în cadrul entităților publice	Indicator 4 Numărul avertizărilor de integritate transmise la CNA	Indicator 5 Numărul avertizorilor de integritate supuși protecției
Aparatul președintelui raionului	1	-	-	-
Direcția Finanțe	1	-	-	-
Direcția Educație	1	-	-	-
Direcția Asistență Socială și Protecția Familiiei	1	-	-	-
Secția Cultură	-	-	-	-
Aciunea 7. Asigurarea intoleranței față de incidentele de integritate				
Termenul de realizare: Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres				
Istituția responsabilă: : Aparatul președintelui raionului, Direcția Finanțe, Direcția Educație, Direcția Asistență Socială și Protecția Familiiei, Secția Cultură				
Indicatori de progres:				
1. Numărul de sancțiuni disciplinare aplicate în cadrul entităților publice în legătură cu incidentele de integritate admise de agenții publici.				
2. Numărul sesizărilor depuse de către conducerătorii entităților publice la autoritățile anticontrupție, cu privire la incidentele de integritate ce constituie infracțiuni și contravenții.				
3. Numărul de suspendări din funcții ale agenților publici inculpați pentru infracțiuni de corupție sau conexe corupției.				
Progresul de implementare a acțiunii				
Descrierea măsurilor întreprinse de către instituțiile responsabile de realizarea acțiunii:				
Indicator 1 Numărul de sancțiuni disciplinare aplicate în cadrul entităților publice în legătură cu incidentele de integritate admise de agenții publici	Indicator 2 Numărul sesizărilor depuse de către conducerătorii entităților publice la autoritățile anticontrupție cu privire la incidentele de integritate ce constituie infracțiuni și contravenții	Indicator 3 Numărul de suspendări din funcții ale agenților publici inculpați pentru infracțiuni de corupție sau conexe corupției		
Aparatul președintelui raionului	-	-	-	-
Direcția Finanțe	-	-	-	-
Direcția Educație	-	-	-	-
Direcția Asistență Socială și Protecția Familiiei	-	-	-	-
Secția Cultură	-	-	-	-

Aciunea 8. Asigurarea respectării accesului la informații de interes public

Termenul de realizare: Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres
Istitutia responsabilă : Aparatul președintelui raionului, Direcția Finanțe, Direcția Educație, Directia Asistență Socială și Protecția Familiiei, Secția Cultură
Indicatori de progres:

1. Personalele responsabile de accesul la informații de interes public, desemnate în cadrul autorității.
2. Numărul de solicitări de acces la informații, transmise anual entității publice.
3. Numărul de refuzuri de acces la informații.
4. Numărul contestațiilor depuse anual în instanță de judecată împotriva refuzului entității publice de a oferi acces la informații solicitate.
5. Numărul de hotărâri adoptate anual de instanțele de judecată privind obligarea entității publice de a oferi informații solicitate.

Progresul de implementare a acțiunii

Realizarea indicatorilor de progres				
	Indicator 1 Persoanele responsabile de accesul la informații de interes public, desemnate în cadrul autorității	Indicator 2 Numărul de solicitări de acces la informații, transmise anual entității publice	Indicator 3 Numărul de refuzuri de acces la informații	Indicator 4 Numărul contestațiilor depuse anual în instanță de judecată împotriva refuzului entității publice de a oferi acces la informații
Aparatul președintelui raionului	7	2	-	-
Direcția Finanțe	1	-	-	-
Direcția Educație	1	-	-	-
Direcția Asistență Socială și Protecția Familiiei	3	-	-	-
Secția Cultură	-	-	-	-

Aciunea 9. Asigurarea implementării și respectării normelor de etică și deontologie

Termenul de realizare: Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres
Istitutia responsabilă : Aparatul președintelui raionului, Direcția Finanțe, Direcția Educație, Directia Asistență Socială și Protecția Familiiei, Secția Cultură

Indicatori de progres:

1. Planurile anuale de instruire, inclusiv de instruire continuă, aprobată.
2. Numărul de instruiri și de agenții publici instruiți cu privire la normele de etică și deontologie.
3. Numărul de cazuri de incălcare a normelor de etică și deontologie, sancționate disciplinar

Progresul de implementare a acțiunii

Realizarea indicatorilor de progres				
	Indicator 1 Planurile anuale de instruire, inclusiv de instruire continuă, aprobată	Indicator 2 Numărul de instruiri și de agenții publici instruiți cu privire la normele de etică și deontologie	Indicator 3 Numărul de cazuri de încălcare a normelor de etică și deontologie, sancționate disciplinar	
Aparatul președintelui raionului	-	35	-	
Direcția Finanțe	-	-	-	
Direcția Educație	-	-	-	
Direcția Asistență Socială și Protecția Familiiei	1	-	-	
Secția Cultură	-	-	-	

Aciunea 10. Consolidarea instituției de audit intern în cadrul autorității Termenul de realizare: Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres

Istitutia responsabilă : Aparatul președintelui raionului, auditor intern principal

Indicatori de progres:

1. Casetă de audit intern.
2. Planul strategic și planurile anuale ale activității de audit, aprobată de către entitatea publică.

Progresul de implementare a acțiunii

Realizarea indicatorilor de progres	
Descrierea măsurilor întreprinse de către instituție	

5

responsabile de realizarea acțiunii:	Indicator 1 intern	Carta de audit	Indicator 2	Planul strategic și planurile anuale ale activității de audit, aprobat de către entitatea publică
Aparatul președintelui raionului, auditorul intern principal	Carta de audit intern intocmită și adoptată			Planul anual al activității de audit intern, aprobat prin decizie Consiliului raional din 20.12.2019
Prioritatea 2: Gestionearea patrimoniului public local în condiții de legalitate, transparentă și eficiență.				
<i>Acțiunea 1. Asigurarea gestionării transparente și responsabile a patrimoniului public</i>				
Termenul de realizare: Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres				
Istitutia responsabilă: Aparatul președintelui raionului, Direcția Finanțe, Direcția Educație, Direcția Asistență Socială și Protecția Familiiei, Secția Cultură				
Indicatori de progres:				
1. Numărul bunurilor patrimoniului public local înregistrate și evaluate;				
2. Informația privind gestionarea patrimoniului entităștilor publice publicată;				
3. Numărul informațiilor privind planificarea și administrarea lucrărilor de construcții publicate pe pagina web				
4. Planurile anuale și trimestriale de achiziții publice ale entității publice, publicate pe pagina web oficială				
Progresul de implementare a acțiunii				
Descrierea măsurilor întreprinse de către instituțile responsabile de realizarea acțiunii:				
Aparatul președintelui raionului	Indicator 1. Numărul bunurilor patrimoniului public local înregistrate și evaluate	Indicator 2. Informația privind gestionarea patrimoniului entităștilor publice publicată	Indicator 3. Numărul informațiilor privind planificarea și administrația lucrărilor de construcții publicate pe pagina web	Indicator 4. Planurile anuale și trimestriale de achiziții publice ale entității publice, publicate pe pagina web oficială
Direcția Finanțe	62	permanent	5	permanent
Direcția Educație	-	-	-	-
Direcția Asistență Socială și Protecția Familiiei	-	-	-	-
Secția Cultură	-	-	-	-
<i>Acțiunea 2. Asigurarea transparenței în procesul de administrare și gestionare a bunurilor patrimoniului public</i>				
Termenul de realizare: Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres				
Istitutia responsabilă: : Comisia privind licitațiile cu striagare și reducere, persoanele responsabile de plasarea și actualizarea informației pe web.				
Indicatori de progres:				
1. Numărul anunțurilor privind desfășurarea licitațiilor de vânzare/locațiune/arendă a bunurilor patrimoniului public local publicate în termeni rezonabili, inclusiv pe pagina web a APL;				
2. Numărul informațiilor cu privire la rezultatele licitațiilor/concursurilor/negociilor de vânzare/locație/arendă a bunurilor patrimoniului public local aduse la cunoștința publicului prin intermediul panourilor informative, paginii web a APL;				
3. Numărul audierilor/dezbaterilor/consultărilor publice pe subiecte privind gestionarea patrimoniului public organizate,				
4. Numărul actelor normative și deciziilor APL pe subiecte privind gestionarea patrimoniului public publicate în presa locală				
Progresul de implementare a acțiunii				
Descrierea măsurilor întreprinse de către instituțile responsabile de realizarea acțiunii:				
Aparatul președintelui raionului	Indicator 1 Numărul anunțurilor privind desfășurarea licitațiilor de vânzare/locație/arendă a bunurilor patrimoniului public local publicate în termeni rezonabili, inclusiv pe pagina web a APL	Indicator 2 Numărul informațiilor cu privire la rezultatele licitațiilor/concursurilor/negociilor de vânzare/locație/arendă a bunurilor patrimoniului public local aduse la cunoștința publicului prin intermediul panourilor informative, paginii web a APL	Indicator 3 Numărul audierilor/dezbaterilor/consultărilor publice pe subiecte privind gestionarea patrimoniului public organizate .	Indicator 4 actelor normative și deciziilor APL pe subiecte privind gestionarea patrimoniului public publicate în presa locală
Direcția Finanțe	-	-	-	-
Direcția Educație	-	-	-	-
Direcția Asistență Socială și Protecția Familiiei	-	-	-	-

Secția Cultură		
Aciunea 3. <u>Instruirea specialiștilor în domeniul administrației și gestionării patrimoniului public</u>		
Istitutia responsabilă : Aparatul președintelui raionului, auditor intern principal		
Indicatori de progres:		
1. Numărul persoanelor instruite.		
Progresul de implementare a acțiunii		
Descrierea măsurilor întreprinse de către instituție		
responsabile de realizarea acțiunii:		
Aparatul președintelui raionului, auditoriul intern principal	Indicator 1 Numărul persoanelor instruite	Realizarea indicatorilor de progres
Directoria Finanțe	1	
Directoria Educație	-	
Dir. Asistență Socială și Protecția Familiiei	-	
Secția Cultură	-	
Prioritatea 3: Asigurarea transparenței și preventirea corupției în procesul de planificare, desfașurare și monitorizare a achizițiilor publice.		
Aciunea 1. Asigurarea transparenței în procesul de planificare, desfașurare și monitorizare a achizițiilor publice cît și corelarea procesului de achiziție cu planurile de dezvoltare a raionului.		
Istitutiu de realizare: Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres. Anual la elaborarea proiectului bugetului local.		
Istitutia responsabilă: Aparatul președintelui raionului, grupul de lucru pentru achiziții publice, Direcția Finanțe, Direcția Educație, Direcția Asistență Socială și Protecția Familiiei, Secția Cultură		
Indicatori de progres:		
1. Numărul anunțurilor de intenție publicate în Buletinul Achizițiilor Publice (BAP) și pe pagina web a Agenției Achiziții Publice (AAP);		
2. Rezultatele/anunțurile de atribuire, publicate pe pagina web a AAP;		
3. Numărul anunțurilor publicate în presă locală și regională;		
4. Rapoartele anuale și semestriale privind execuțarea contractelor de achiziții publice elaborate și publicate pe pagina web a AAP;		
Progresul de implementare a acțiunii		
Descrierea măsurilor întreprinse de către instituție		
responsabile de realizarea acțiunii:		
Aparatul președintelui raionului	Indicator 1. Numărul anunțurilor de intenție publicate în Buletinul Achizițiilor Publice (BAP) și pe pagina web a Agenției Achiziții Publice (AAP);	Indicator 2. Rezultatele/anunțurile de atribuire, publicate pe pagina web a AAP
Grupul de lucru pentru achiziții publice	10 anunțuri publicate pe pagina web AAP	Indicator 3. Numărul anunțurilor publicate în presă locală și regională
Directoria Finanțe	-	Indicator 4. Rapoartele anuale și semestriale privind execuțarea contractelor de achiziții publice elaborate și publicate pe pagina web a AAP
Directoria Educație	2	2
Dir. Asistență Socială și Protecția Familiiei	-	
Secția Cultură	-	
Aciunea 2. Consolidarea procesului de monitorizare a executării contractelor și efectuarea modificărilor în contracte		
Istitutiu de realizare: Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres		
Istitutia responsabilă : Aparatul președintelui raionului, grupul de lucru pentru achiziții publice, Direcția Finanțe, Direcția Educație, Direcția Asistență Socială și Protecția Familiiei, Secția Cultură		
Indicatori de progres:		
1. Persoana responsabilă de monitorizarea procesului de executare a contractelor desemnată,		
2. Rapoartele de monitorizare sunt prezentate lunar grupului de lucru pentru achiziții,		

3. Numărul acordurilor de modificare a contractelor din numărul totalul de acorduri adiționale semnate examinate și aprobate de grupul de lucru,
 4. Numărul contractelor neperformante examineate în sedință grupului de lucru, cu luarea decizilor în contextul acestora
 5. Valoarea penalităților aplicate,
 6. Numărul de sesizări a organelor competente

Progresul de implementare a acțiunii

Realizarea indicatorilor de progres					
	Indicator 1 Persoana responsabilă de monitorizarea procesului de execuțare a contractelor desemnată	Indicator 2 Rapoartele de monitorizare sunt prezentate lunar grupului de lucru pentru achiziții	Indicator 3 Numărul totalul de acorduri adiționale semnate examinate și aprobată de grupul de lucru în contextul acestora	Indicator 4 Numărul contractelor neperformante examineate în sedință grupului de lucru, cu luarea decizilor în contextul acestora	Indicator 5 Valoarea penalităților aplicate
Aparatul președintelui	2	-	-	-	-
Grupul de lucru pentru achiziții publice	1	-	1 accord adițional de părere lungire a termenului de valabilitate a contractului	-	-
Directia Finante	2	-	-	-	-
Directia Educatie	1	-	-	-	-
Directia Asistenta Sociala si Protecția Familiei	2	-	-	-	-
Sectia Cultură	1	-	2	-	-
<i>Aciunea 3. Asigurarea respectării regulilor de evitare a conflictelor de interes pe parcursul aplicării procedurii de atribuire a contractului de achiziții</i>					
Termenul de realizare: Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres					
Istitutia responsabila: : Grupul de lucru pentru achiziții publice					
Indicatori de progres:					
1.Membrii grupului de lucru pentru achiziții informați și instruiți privind regulile de evitare a conflictelor de interes;					
2. Declarațiile de confidențialitate și imparțialitate semnate de către fiecare membru al grupului de lucru la fiecare procedură de achiziție publică;					
3. Numărul de încălcări constatate					
4. Măsurile întreprinse în vederea înălțării încălcărilor constatate					
Progresul de implementare a acțiunii					
Realizarea indicatorilor de progres					
	Indicator 1 Membrii grupului de lucru pentru achiziții informați și instruiți privind regulile de evitare a conflictelor de interes	Indicator 2 Declarațiile de confidențialitate și imparțialitate semnate de către fiecare membru al grupului de lucru la fiecare procedură de achiziție publică	Indicator 3 Numărul de încălcări constatate	Indicator 4 Măsurile întreprinse în vederea înălțării încălcărilor constatate	Indicator 5 Numărul de încălcări constatare
Grupul de lucru pentru achiziții publice	permanent	permanent	-	-	-
<i>Aciunea 4. Prevenirea concurenței neloiale în achizițiile publice</i>					
Termenul de realizare: Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres					
Istitutia responsabila: : Grupul de lucru pentru achiziții publice					
Indicatori de progres:					
1. Numărul de participanți a membrilor grupului de lucru pentru achiziții informați la instruire privind regulile de combatere a concurenței neloiale în procesul de achiziție publică;					
2. Numărul mediu de operatori economici participanți la o procedură de achiziție publică;					
3. Numărul procedurilor amulcate din lipsa concurenței/oferte;					
4. Numărul contestațiilor depuse privind procedurile de achiziție desfășurate de APL;					
5. Numărul de încălcări constatate/Măsurile întreprinse în vederea înălțării încălcărilor constatate					
6. Numărul sesizărilor depuse de către APL la Agenția Achiziții Publice, Consiliul Concurenței, Centrul Național Anticorupție					
Progresul de implementare a acțiunii					
Realizarea indicatorilor de progres					
	Indicator 1 Numărul de participanți a membrilor grupului de lucru pentru achiziții informați la instruire privind regulile de combatere a concurenței a o procedura de	Indicator 2 Numărul mediu de operatori economici participanți la o procedura de	Indicator 3 Numărul procedurilor amulcate din lipsa concurenței/oferte	Indicator 4 Numărul contestațiilor depuse privind procedurile de	Indicator 5 Numărul de încălcări constatare/Măsurile întreprinse în vederea înălțării încălcărilor
Descrierea măsurilor întreprinse de către instituție responsabile de realizarea acțiunii:					
Progresul de implementare a acțiunii					
Descrierea măsurilor întreprinse de către instituție responsabile de realizarea acțiunii:					
<i>Indicator 6 Numărul sesizărilor depuse de către APL la Agenția Achiziții Publice, Consiliul Concurenței, Centrul Național</i>					

	conurenței nelatorale în procesul de achiziție publică	achiziție publică	lor	achiziție desfășurare de APL	constatare	Anticorupție
Grupul de lucru pentru achiziții publice	7	3	1	7	-	-
Achiziția 5. <i>Instruirea specialiștilor în achiziții publice, a membrilor grupului de lucru pe achiziții</i>						
Termenul de realizare: Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres						
Istitutia responsabilă : Aparatul președintelui raionului, Direcția Finanțe, Direcția Educație, Direcția Asistență Socială și Protecția Familiiei, Secția Cultură						
Indicatori de progres:						
1. Numărul specialiștilor, membrilor grupului de lucru pe achiziții instruiți.						
2. Numărul instruitorilor de care a beneficiat fiecare specialist în achiziții publice și membru al grupului de lucru						
Progresul de implementare a acțiunii						
Descrierea măsurilor întreprinse de către instituție						
responsabile de realizarea acțiunii:						
Indicator 1. Numărul specialiștilor, membrilor grupului de lucru pe achiziții instruiți						
Aparatul președintelui raionului	-					
Direcția Finanțe	-					
Direcția Educație	-					
Direcția Asistență Socială și Protecția Familiiei	-					
Secția Cultură	-					
Prioritatea 4: Sprijinarea calității serviciilor publice printr-un management eficient al resurselor umane .						
Achiziția 1. <i>Asigurarea angajării și promovării agenților publici de bază de merit și de integritate profesională</i>						
Termenul de realizare: Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres						
Istitutia responsabilă : Aparatul președintelui raionului, Direcția Finanțe, Direcția Educație, Direcția Asistență Socială și Protecția Familiiei, Secția Cultură						
Indicatori de progres:						
1. Numărul de funcționari publici angajați în prim concurs sau prin transfer de la alte entități publice;						
2. Numărul de anunțuri privind lansarea concursurilor de ocupare a funcțiilor publice publicate pe pagina web a Consiliului Raional și subdiviziunilor acestuia;						
3. Numărul de contestații depuse împotriva rezultatelor concursurilor organizate						
Progresul de implementare a acțiunii						
Descrierea măsurilor întreprinse de către instituție						
responsabile de realizarea acțiunii:						
Indicator 1. Numărul de funcționari angajați prin concurs sau prin transfer de la alte entități publice						
Aparatul președintelui raionului	0					
Direcția Finanțe	-					
Direcția Educație	-					
Direcția Asistență Socială și Protecția Familiiei	-					
Secția Cultură	-					
Achiziția 2. <i>Asigurarea condițiilor și încurajarea participării în cadrul instruirilor, programelor de dezvoltare profesională pentru agenții publici și aleșii locali (domeniul de specialitate, integritate anticorupție)</i>						
Termenul de realizare: Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres						
Istitutia responsabilă : Aparatul președintelui raionului, Direcția Finanțe, Direcția Educație, Direcția Asistență Socială și Protecția Familiiei, Secția Cultură						
Indicatori de progres:						
1. Numărul agenților publici și consilierilor raionali care au beneficiat de programe de dezvoltare profesională,						
2. Numărul instruitorilor, programelor de dezvoltare profesională de care a beneficiat un agent public, consilier raional pe durată unui an.						

Progresul de implementare a acțiunii

Descrierea măsurilor întreprinse de către instituție responsabile de realizarea acțiunii:

Aparatul președintelui raionului		Indicator 1. Numărul agentilor publici și consilierilor raionali care au beneficiat de programe de dezvoltare profesională	Realizarea indicatorilor de progres
Directoarea Finanțe		4	Indicator 2. Numărul instruirilor, programelor de dezvoltare profesională de care a beneficiat un agent public, consilier raional pe durata unui an
Direcția Educație		0	5
Direcția Asistență Socială și Protecția Familiiei		1	0
Secția Cultură		0	1

Acțiunea 3. Evaluarea permanentă a performanțelor personalului.

Termenul de realizare: Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres.

Istituția responsabilă: Aparatul președintelui raionului, grupul de lucru pentru achiziții publice.

Indicatori de progres:

1. Numărul fișelor/rapoartelor elaborate;
2. Numărul evaluărilor efectuate;
3. Numărul funcționarilor supuși evaluării

Progresul de implementare a acțiunii

Descrierea măsurilor întreprinse de către instituție responsabile de realizarea acțiunii:

Aparatul președintelui raionului	Indicator 1. Numărul fișelor/rapoartelor elaborate	Indicator 2. Numărul evaluărilor efectuate	Realizarea indicatorilor de progres
Grupul de lucru pentru achiziții publice	-	-	-
Direcția Finanțe	11	3	11
Direcția Educație	9	1	9
Direcția Asistență Socială și Protecția Familiiei	11	3	11
Secția Cultură	0	5	3

Acțiunea 4. Instituirea unui mecanism de evidență a reclamaților cetățenilor privind calitatea serviciilor publice prestate.

Termenul de realizare: Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres

Istituția responsabilă: Aparatul președintelui raionului – secretariatul consiliului raional, persoanele responsabile de plasarea și actualizarea informației pe paginile web.

Indicatori de progres:

1. Rubrică pentru reclamări disponibilă pe pagina web;
2. Numărul cetățenilor nemulțumiți de calitatea serviciilor publice prestate;
3. Numărul problemelor depistate

Progresul de implementare a acțiunii

Descrierea măsurilor întreprinse de către instituție responsabile de realizarea acțiunii:

Aparatul președintelui raionului- secretariatul consiliului raional, persoanele responsabile de plasarea și actualizarea informației pe paginile web	Indicator 1. Rubrică pentru reclamări disponibilă pe pagina web	Indicator 2. Numărul cetățenilor nemulțumiți de calitatea serviciilor publice prestate	Realizarea indicatorilor de progres
Rubrica pe site-ul CR Ungheni „Serie președintelui”	Nu s-au înregistrat	0	Indicator 3. Numărul problemelor depistate

ACTIONEA 3. Asigurarea respectării transparentei în procesul decizional în cadrul Consiliului raional

Termenul de realizare: Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres

Istituția responsabilă: : Persoanele responsabile privind respectarea transparenței în procesul decizional

1. Rapoartele anuale privind transparența în procesul decizional publicate pe pagina web a Consiliului Raional.
2. Stabilirea unor indicatori calitativi privind transparența în procesul decizional.

Progresul de implementare a acțiunii

Descrierea măsurilor întreprinse de către instituție responsabile de realizarea acțiunii:		Indicator 1 Rapoartele anuale privind transparența în procesul decizional publicate pe pagina web a Consiliului Raional	Realizarea indicatorilor de progres
Persoanele responsabile privind respectarea transparenței în procesul decizional		permanent	Indicator 2 Stabilirea unor indicatori calitativi privind transparența în procesul decizional permanent

III. RISCURI AFERENTE IMPLEMENTĂRII ACȚIUNILOR SCADENTE LA SFÎRȘITUL SEMESTRULUI.

Riscuri aferente implementării acțiunilor nu au fost identificate.

IV. PROPUNERI DE MODIFICARE ȘI AJUSTARE A PLANULUI DE ACȚIUNI.

În ceea ce privește ajustarea Planului local de acțiuni anticorupție au fost modificate și excluși următorii indicatori:

- 1: *prioritatea 1, acțiunea 9, indicatorul 1 „adoptarea codurilor de etică și deontologie pentru entitățile publice/subdiviziunile care nu au astfel de coduri”* -exclus, instituțiile se conduc de prevederile Legii nr.25 din 22.02.2008 privind Codul de conduită al funcționarului public
- 2: *prioritatea 4, acțiunea 3, indicatorul 1 „comisiile de evaluare a functionarilor publici create”* -exclus și *indicatorul 2 „numărul chestionnelor elaborate”* se modifică în temeiul anexei nr.8 a Hotărârii Nr. 201 din 11.03.2009 privind punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.158-XVI din 4 iulie 2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public.


Tatiana Struc

Ex: Vacariuc Olesea
023622708