



REPUBLICA MOLDOVA  
CONSILIUL RAIONAL UNGHENI



PREȘEDINTELE RAIONULUI UNGHENI

DISPOZIȚIE

Nr. 11-02/1-5

din 12.05 2023

**Cu privire la efectuarea misiunii de audit**

În temeiul art.53 al. 1) lit. b) lit. lit. j-k, 54 al.1) al Legii privind administrația publică locală Nr. 436 din 28.12.2006;

art.20 lit.c), art.21 lit. lit. b-d), art.art. 23-25 al Legii Nr.229 din 23.09.2010 privind controlul financiar public intern; Legii contabilității Nr.113 din 27.04.2007;

Ordinului Ministerului Finanțelor Nr.113 din 12.10.2012 privind aprobarea Standardelor Naționale de Audit Intern; Ordinului Ministerului Finanțelor Nr.105 din 15.07.2013, privind aprobarea Normelor Metodologice de Audit în Sectorul Public ;

În scopul realizării Planului anual de activitate al Unității de audit public intern, pentru anul 2023, aprobat la data de 17.01.2023, Dispoziția Nr. 32-02/3-2 din 20.01.2023 „Cu privire la delegarea dreptului”,

**DISPUN:**

1. De a efectua misiunea de audit intern cu titlul „Evaluarea și analiza repartizării fondului de salarizare prin prisma CIM, în cadrul Direcției Educație Ungheni, în scopul identificării rezervelor de perfecționare a procesului și stabilirii nivelului de implementare a sistemului de control intern managerial.

2. Dna Larisa Racoviță, auditor intern principal, din cadrul Aparatului președintelui raionului, va efectua misiunea de audit intern în cadrul Direcției Educație Ungheni, în perioada 22.05-30.06.2023 .

3. Controlul privind executarea misiunii în termenii stabiliți și conform cadrului legal în vigoare este pusă în sarcina dnei Larisa Racoviță, auditor intern principal.

4. Angajații Direcției Educație, vor coopera activ și vor prezenta auditorului intern principal informația și materialele solicitate.

5. Proiectul raportului de audit va fi prezentat pe data de 26.06.2023 dnei Pancu Iulia, șefa Direcția Educație Ungheni, care în termen de 3 zile lucrătoare va înainta auditorului intern principal explicațiile și propunerile la proiectul raportului de audit.

6. Raportul de audit va fi prezentat președintelui raionului Ungheni pe data 30.06.2023.

7. Dna Pancu Iulia, șefa Direcția Educație Ungheni, va asigura:

- elaborarea planului de acțiuni privind implementarea recomandărilor expuse în raportul de audit;
- implementarea planului de acțiuni;
- informarea președintelui raionului Ungheni și a auditorului intern principal despre implementarea recomandărilor conform planului de acțiuni.

8. Prezenta dispoziție poate fi contestată cu cerere prealabilă în termen de 30 zile, de la data comunicării, pe adresa: Consiliul Raional Ungheni, str. Națională 11, potrivit Codului Administrativ al Republicii Moldova.

9. Controlul asupra executării dispoziției rni-l asum.

Vicepreședinte

Contrasemnează:  
Șefa Secției Juridice și  
Resurse Umane



Vasile LUPU

Valentina PASCARU