



REPUBLICA MOLDOVA  
CONSILIUL RAIONAL UNGHENI



PREȘEDINTELE RAIONULUI UNGHENI

DISPOZIȚIE

Nr 38-02/1-5

din 13.02 2024

**Cu privire la efectuarea misiunii de audit**

In temeiul art.53 al. 1) lit. 6) lit.p.54 al 1) al Legii privind administratia publico. locală Nr 436 din 28.12.2006; art. 20 lit. c), art. 21 lit.lit. b-d), art.art. 23-25 al Legii Nr. 229 din 23.09.2010 privind controlul financiar public intern; Ordinului Ministerului Finanțelor Nr.113 din 12.10.2012 privind aprobarea Standardelor Naționale de Audit Intern; Ordinului Ministerului Finanțelor Nr. 105 din 15.07.2013 privind aprobarea Normelor Metodologice de Audit în Sectorul public;

în scopul realizării Planului anual de activitate al Unității de audit public intern, pentru anul 2024, aprobat la data de 28.12.2023;

**DISPUN:**

1. De a efectua misiunea de audit intern cu titlul: **"Evaluarea procesului de organizare, desfășurare și documentare a inventarierii patrimoniului în cadrul IMSP CS Cetireni**, în scopul identificării rezervelor de perfecționare a procesului de inventariere și stabilirii nivelului de implimentare a sistemului de control intern managerial.
2. Dna Larisa Racoviță, auditor intern principal, din cadrul Aparatului președintelui raionului, va efectua misiunea de audit intern în cadrul IMSP CS Cetireni, în perioada 14.02.2024-29.03.2024.
3. Controlul privind executarea misiunii în termenii stabiliți și conform cadrului legal în vigoare este pus în sarcina dnei Larisa Racoviță, auditor intern principal.
4. Angajații IMSP CS Cetireni, vor coopera activ și vor prezenta auditorului intern principal informația și materialele solicitate.
5. Proiectul raportului de audit va fi prezentat pe data de 25.03.2024 dlui Iachimovschi Nicolaie, șef al IMSP CS Cetireni, care în termen de 3 zile lucratoare va înainta auditorului intern principal explicările și propunerile la proiectul raportului de audit.
6. Raportul de audit va fi prezentat președintelui raionului Ungheni pe data 29.03.2024.
7. Dl Iachimovschi Nicolaie, șef al IMSP CS Cetireni, va asigura:
  - elaborarea planului de acțiuni privind implementarea recomandarilor expuse în raportul de audit;
  - implementarea planului de acțiuni;
  - informarea președintelui raionului Ungheni și a auditorului intern principal despre implementarea recomandarilor conform planului de acțiuni.
8. Prezenta dispoziție poate fi contestată cu cerere prealabilă în termen de 30 zile, de la data comunicării, pe adresa: Consiliul Raional Ungheni, str. Naponala 11, potrivit Codului Administrativ al Republicii Moldova.
9. Controlul asupra executării dispoziției mi-l asum.

Președinte,



Dionisie TERNOVSCHI