



REPUBLICA MOLDOVA

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

MD-3600, or.Ungheni, str.Națională, 11
tel/fax (236) 2-27-26, e-mail: consiliul.raional@mail.ru



DECIZIE

nr. 2/1

din 09.03.2023

*Privind modificarea Deciziei nr.7/2
din 16.12.2021 „Cu privire la aprobarea
bugetului raional pentru anul
2022 în a doua lectură”*

În temeiul art.43 al.(1) lit.b) al Legii nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, în conformitate cu prevederile art.61 al Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181 din 25 iulie 2014, art.28 din Legea nr.397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale;

În baza Legii nr.260 din 08.09.2022 pentru modificarea Legii bugetului de stat pentru anul 2022, Hotărârilor Guvernului nr.710/2022 și 777/2022 cu privire la repartizarea și redistribuirea alocațiilor aprobate în Legea bugetului de stat pentru anul 2022;

Având în vedere deciziile Consiliului raional nr.2/2 din 03.03.2022 cu privire la executarea bugetului raional pentru anul 2021, nr.5/23 din 28.07.2022, nr.6/14 din 13.10.2022 și nr.7/27 din 01.12.2022 cu privire la alocarea mijloacelor financiare, dispozițiile Comisiilor pentru Situații Excepționale privind alocarea mijloacelor financiare din Fondul de intervenție al Guvernului și dispozițiile președintelui raionului de alocare a mijloacelor financiare din Fondul de rezervă al Consiliului raional,

Consiliul raional Ungheni

DECIDE:

1. Decizia Consiliului raional nr.7/2 din 16.12.2021 ”Cu privire la aprobarea bugetului raional pentru anul 2022 în a doua lectură” se modifică după cum urmează:
 - La punctul 1 cifrele „ 354641,1 ”mii lei la capitolul „venituri” se substituie prin „392498,6 ” mii lei și „ 351884,1 ” mii lei la capitolul „cheltuieli” se substituie prin „405096,6” mii lei.
 - Anexele nr.1-4 și nr.6 se substituie cu anexele nr.1-4 și nr.6 la prezenta decizie.
2. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Ghenadi Mitriuc, președintele raionului.

Președintele ședinței

Sorin GURĂU

Contrasemnează:
Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN



DECIZIE

nr. 2/2

din 09.03.2023

Cu privire la executarea bugetului raional pentru anul 2022

În temeiul art.43,46 al Legii privind administrația publică locală nr.436-XVI din 28 decembrie 2006; art.73 al Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181 din 25.07.2014;

În baza art.31 al Legii privind finanțele publice locale nr.397-XV din 16.10.2003;

Examinând raportul privind executarea bugetului raional pentru anul 2022 prezentat de către Direcția finanțe,

Consiliul raional Ungheni,

DECIDE:

1. Se aprobă raportul privind executarea bugetului raional pentru anul 2022 la capitolul venituri în sumă de 387437,8 mii lei, la capitolul cheltuieli în sumă de 385756,5 mii lei, conform anexei nr.1.
2. Se aprobă raportul privind executarea cheltuielilor bugetului raional conform clasificăției funcționale, pe programe și subprograme pentru anul 2022, conform anexei nr.2.
3. Se aprobă soldurile de mijloace financiare formate în rezultatul execuției bugetului raional la situația din 31.12.2022 în sumă totală de 16038,4 mii lei, inclusiv:

• Mijloace financiare pentru proiecte	3266,5 mii lei
• Mijloace financiare cu destinație specială	0,4 mii lei
• Mijloace financiare acumulate din taxa la cumpărarea valutei de către persoane fizice În casele de schimb valutar	2232,8 mii lei
• Mijloace financiare bugetare proprii	10538,7 mii lei
Din soldurile formate la situația de 31.12.2022 se alocă pentru proiecte,	
a) Consiliului raional total,	970,5 mii lei
inclusiv:	
- Proiectul „Patrimoniul Cultural Comun - Sursă pentru dezvoltarea spiritului antreprenorial în Bazinul Mării Negre” (COMOARA)	300,4 mii lei
- Proiectul „Monitorizarea și protecția comună a mediului în Bazinul Mării Negre (ALERT)	469,0 mii lei
- Proiectul „Îmbunătățirea calității și capacității acțiunilor comune de urgență în zona transfrontalieră”	167,2 mii lei
- Proiectul „Reabilitarea infrastructurii de transport în zona transfrontalieră Ungheni-Iași care vizează eficientizarea traficului în punctul de trecere a frontierei Sculeni”	33,9 mii lei
b) DGASPF Ungheni pentru proiectul „Acordarea asistenței tehnice pentru consolidarea sistemului de protecție a copilului”	2296,0 mii lei
5. Se aprobă Dispozițiile președintelui raionului privind alocarea mijloacelor financiare din Fondul de rezervă al Consiliului raional, conform anexei nr.3.
6. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie președintelui raionului, dlui Ghenadi Mitriuc.

Președintele ședinței

Sorin GURĂU

Contrasemnează:
Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN



REPUBLICA MOLDOVA

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

MD-3600, or.Ungheni, str.Națională, 11
tel/fax (236) 2-27-26, e-mail: consiliul.raional@mail.ru



DECIZIE

nr. 2/3

din 09.03.2023

Cu privire la mersul realizării Strategiei de dezvoltare socio- economică a raionului Ungheni pentru perioada 2022-2030, aprobată prin Decizia 5/7 din 28.07.2022

În baza art. 43 al Legii privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006,
Având în vedere Hotărârea Guvernului cu privire la regulile de elaborare și cerințele unificate față de documentele de politici nr. 33 din 11.01.2007,

Consiliul raional Ungheni

DECIDE:

1. Se ia act de Nota informativă privind mersul realizării Strategiei de dezvoltare socio- economică a raionului Ungheni pentru perioada 2022-2030, conform anexei.
2. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Ghenadi Mitriuc, președintele raionului.

Președintele ședinței

Sorin GURĂU

Contrasemnează:
Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN



REPUBLICA MOLDOVA

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

MD-3600, or.Ungheni, str.Națională, 11
tel/fax (236) 2-27-26, e-mail: consiliul.raional@mail.ru



DECIZIE

nr. 2/4

din 09.03.2023

*Cu privire la aprobarea Acordului de cooperare
între Județul Maramureș din România și Raionul Ungheni din Republica Moldova*

În temeiul art.43(t) al Legii privind administrația publică locală nr. 436 din 28.12. 2006, cu modificările ulterioare,

În scopul asocierii cu alte autorități ale administrației publice locale, inclusiv cooperarea transfrontalieră, pentru realizarea unor lucrări și servicii de interes public, promovarea și protejarea intereselor autorităților administrației publice locale, precum și colaborarea cu agenți economici, instituții publice și asociații obștești din țară și din străinătate, în scopul realizării unor acțiuni sau lucrări de interes comun;

Consiliul raional Ungheni

DECIDE:

1. Se aprobă Acordul de cooperare între Județul Maramureș din România și Raionul Ungheni din Republica Moldova, se anexează.
2. Se delegă președintelui raionului, dl Ghenadi Mitriuc, dreptul de semna Acordul de cooperare între județul Maramureș din România și Raionul Ungheni din Republica Moldova.
3. Se desemnează Secția Economie și Reforme în calitate de coordinator al implementării prezentului acord.
4. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Ghenadi Mitriuc, președintele raionului.

Președintele ședinței

Sorin GURĂU

Contrasemnează:
Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN



DECIZIE

nr. 2/5

din 09.03.2023

*Cu privire la modificarea Statutului Î.M.
„Apă-Ungheni”, aprobat prin Decizia 2/10 din 25.02.2021*

În conformitate cu Legea nr. 246/2017 cu privire la Întreprinderile de Stat și Întreprinderile municipale, Legea nr. 845/1992 cu privire la antreprenoriat și întreprinderi, În temeiul art. 43 din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Având în vedere Deciziile Consiliului raional Ungheni nr.3/4 din 28.03.2022 „Cu privire la alocarea mijloacelor financiare”, nr.4/22 din 26.05.2022 „Cu privire la alocarea mijloacelor financiare”, nr.5/23 din 28.07.2022 „Cu privire la alocarea mijloacelor financiare”, prin care s-a alocat mijloace financiare pentru majorarea capitalului social a Î.M.„Apă-Ungheni”.

Consiliul Raional Ungheni

DECIDE:

1. Se modifică Statutul Întreprinderii Municipale „Apă-Ungheni”, aprobat prin Decizia Consiliului raional Ungheni nr.2/10 din 25.02.2021, după cum urmează:

Cap.III CAPITALUL SOCIAL

Punctul 21. **Capitalul social al Întreprinderii constituie 100000 lei, se substituie cu un nou punct 21 cu următorul conținut Capitalul social al Întreprinderii constituie 190000 lei.**
În P.22 suma de **100000 lei se substituie cu suma de 190000 lei.**

2. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Ghenadi Mitriuc, președintele raionului.

Președintele ședinței

Sorin GURĂU

Contrasemnează:
Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN



REPUBLICA MOLDOVA

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

MD-3600, or.Ungheni, str.Națională, 11
tel/fax (236) 2-27-26, e-mail: consiliul.raional@mail.ru



DECIZIE

nr. 2/6

din 09.03.2023

Cu privire la organizarea și desfășurarea încorporării cetățenilor în Forțele Armate ale Republicii Moldova în primăvara anului 2023.

În conformitate cu art.43 din Legea privind administrația publică locală Nr. 436-XVI din 28.12.2006

Legea Republicii Moldova nr.1245-XV din 18.07.2002 “Cu privire la pregătirea cetățenilor pentru apărarea Patriei”, precum și în scopul organizării calitative a încorporării cetățenilor în serviciul militar în termen în perioada martie - iulie 2023,

Consiliul raional Ungheni

DECIDE :

1. Se instituie Comisia de încorporare în următoarea componență:

Președinte

Vasile Lupu - *vicepreședintele raionului Ungheni*

Vicepreședinții

Igor Adjovschi - *comandant Centru militar teritorial Ungheni, locotenent-colonel*

Octavian Rusu – *specialist principal, Secția administrație publică, Aparatul președintelui raionului, reprezentantul Serviciului civil*

Membrii comisiei:

Rodica Covalciuc – *specialistă principală, Secția recrutare-încorporare Centrul militar teritorial Ungheni*

Oleg Malachi - *medic ortoped-traumatolog, Șef Serviciu asistență medicală specializată de ambulator, președintele Comisiei medico-militare*

Vasile Șișcanu – *ofițer principal, Secția securitate publică, Serviciu interacțiune comunitară, Inspectoratul de Poliție Ungheni, reprezentantul organelor afacerilor interne, comisar*

Svetlana Cutia - *secretară, specialistă Secția recrutare-încorporare Centrul militar teritorial Ungheni*

2. Comisia va desfășura activitatea în perioada 27.03.2023 – 31.07.2023.

3. Se stabilește, că în caz de eliberare a membrilor care fac parte din componența comisiei din funcțiile deținute, atribuțiile acestora în cadrul comisiei vor fi exercitate de persoanele nou-desemnate în funcțiile respective.

4. Primarii orașelor, comunelor, satelor vor asigura prezența la comisie tuturor cetățenilor anul nașterii 1996-2005 în conformitate cu graficul stabilit în anexă. În ziua încorporării vor organiza petrecerea solemnă a recruților la serviciu militar.

5. IMSP „Spitalul raional Ungheni” (director Vladimir POPOVICI) va institui comisia medicală raională conform prevederilor articolului 16 al Regulamentului cu privire la expertiza medico-militară în Forțele Armate ale Republicii Moldova, aprobat prin Hotărârea Guvernului, nr. 897 din 23.06.2003, în

următoarea componență: medic chirurg, medic terapeut, medic neurolog, medic oftalmolog, medic otolaringolog, medic dermato-venerolog, (a/m medic chirurg, a/m internist, a/m neuropatolog, a/m otolaringolog, a/m medicului oftalmolog, a/m dermato-venerolog), care va activa conform graficului aprobat ce constituie anexă la decizie și pe toată perioada încorporării:

- va asigura comisia nominalizată cu inventarul și materialele necesare;

- va organiza instruirea metodică a specialiștilor comisiei medicale în termen de pînă la 13.03.2023;

- va întocmi devizul de cheltuieli, în comun cu conducerea Centrului militar teritorial Ungheni și îl va prezenta spre aprobare președintelui raionului.

6. IMSP „Centrul de sănătate Ungheni”, (șef Oleg Belbas) va desemna și delega medicul psihiatru, a/m psihiatru și psiholog în cadrul comisiei medico-militare raionale.

7. Inspectoratul de poliție Ungheni, (comisar principal Vasile Burlacu):

- să acorde ajutorul autorităților administrației publice locale și Centrului militar la încorporarea cetățenilor în serviciu militar și să exercite controlul asupra respectării de către cetățeni a regurilor de evidență militară;

- să caute și să rețină recruți care nu sau prezentat, conform ordinului de chemare la Centrul militar, precum și militarii care au părăsit fără permisiune unitatea militară sau locul serviciului;

- va asigura menținerea ordinii publice la Centrul militar teritorial Ungheni în zilele desfășurării încorporării.

8. Direcția finanțe, (șefă Tatiana Struc), va aloca mijloace financiare pentru organizarea și desfășurarea încorporării cetățenilor la serviciul militar în termen, conform devizului de cheltuieli prezentat de IMSP „Spitalul raional Ungheni”.

9. Direcția educație,(șefă Iulia Pancu), Secția cultură și turism (șef Vadim Pîslaru) în comun cu Secția recrutare-încorporare a Centrului militar teritorial Ungheni:

- vor organiza și desfășura măsurile corespunzătoare ce țin de pregătirea către încorporare și încorporarea cetățenilor la serviciul militar în termen;

- vor organiza și vor desfășura „Ziua recrutului”.

10. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Ghenadi Mitriuc, președintele raionului.

Președintele ședinței

Sorin GURĂU

Contrasemnează:

Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN

Graficul
desfășurării comisiei medicale și de încorporare a tinerilor
în perioada martie 2023 - iulie 2023 în raionul Ungheni

Nr. d/r	Primăria	Sarcina prealabilă	Data desfășurării comisiei medicale și de încorporare	Notă
1.	Agronomovca	2	27.03.2023	
2.	Bușila	3	27.03.2023	
3.	Chirileni	3	27.03.2023	
4.	Todirești	4	27.03.2023	
5.	Boghenii Noi	3	28.03.2023	
6.	Negurenii Vechi	3	28.03.2023	
7.	Manoilești	4	28.03.2023	
8.	Cetireni	3	29.03.2023	
9.	Unțești	2	29.03.2023	
10.	Valea Mare	4	29.03.2023	
11.	Costuleni	4	30.03.2023	
12.	Florițoaia Veche	3	30.03.2023	
13.	Pîrlița	4	03.04.2023	
14.	Teșcureni	3	03.04.2023	
15.	Bumbăta	2	03.04.2023	
16.	Buciumeni	2	03.04.2023	
17.	Alexeevca	3	03.04.2023	
18.	Rădenii Vechi	3	03.04.2023	
19.	Morenii Noi	2	04.04.2023	
20.	Măcărești	4	04.04.2023	
21.	or. Cornești	3	04.04.2023	
22.	s. Cornești	3	04.04.2023	
23.	com. Zagarancea	4	05.04.2023	
24.	Petrești	4	05.04.2023	
25.	Cioropcani	3	05.04.2023	
26.	Sculeni	4	05.04.2023	
27.	Măgurele	2	06.04.2023	
28.	Sinești	2	06.04.2023	
29.	Cornova	2	06.04.2023	
30.	Condrătești	2	06.04.2023	
31.	Năpădeni	2	06.04.2023	
32.	Hîrcești	2	06.04.2023	
33.	or. Ungheni	20	27.03.2023-31.07.2023	



REPUBLICA MOLDOVA

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

MD-3600, or.Ungheni, str.Națională, 11
tel/fax (236) 2-27-26, e-mail: consiliul.raional@mail.ru



DECIZIE

nr. 2/7

din 03.09.2023

*Cu privire la casarea mijloacelor fixe
înregistrate la balanța Consiliului raional Ungheni*

În baza Legii privind administrația publică locală nr. 436 din 28.12.2006;
Conform Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr.500 din 12.05.1998 „Despre aprobarea
Regulamentului privind casarea bunurilor uzate raportate la mijloace (fonduri) fixe”,

Avînd în vedere uzura fizică a mijloacelor fixe înregistrate la balanța Consiliului raional
Ungheni,

Consiliul raional Ungheni

D E C I D E:

1. Se aprobă casarea mijloacelor fixe înregistrate la balanța Consiliului raional Ungheni, care au devenit inutilizabile urmare uzurii fizice, conform anexei.
2. Contabila-șefă (N.Gurău) va lua în modul stabilit la evidența contabilă materialele obiectelor casate și va stabili valoarea lor.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Ghenadi Mitriuc, președintele raionului.

Președintele ședinței

Sorin GURĂU

Contrasemnează:
Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN



REPUBLICA MOLDOVA

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

MD-3600, or.Ungheni, str.Națională, 11
tel/fax (236) 2-27-26, e-mail: consiliul.raional@mail.ru



DECIZIE

nr. 2/8

din 09.03.2023

Cu privire la casarea mijloacelor fixe înregistrate la bilanța Î.M., Centrul Stomatologic Raional Ungheni”

În baza Legii privind administrația publică locală nr. 436 din 28.12.2006;
Conform Hotărîrii Guvernului Republicii Moldova nr.500 din 12.05.1998 „Despre aprobarea Regulamentului privind casarea bunurilor uzate raportate la mijloace (fonduri) fixe”,

Avînd în vedere uzura fizică a mijloacelor fixe înregistrate la bilanța Î.M. „Centrul Stomatologic Raional Ungheni”,

Consiliul raional Ungheni

D E C I D E:

1. Se aprobă casarea mijloacelor fixe înregistrate la bilanța Î .M. „Centrul Stomatologic Raional Ungheni”, care au devenit inutilizabile urmare uzurii fizice, conform anexei.
2. Contabilitatea Î.M. „Centrul Stomatologic Raional Ungheni” va lua în modul stabilit la evidența contabilă materialele obiectelor casate și va stabili valoarea lor.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Ghenadi Mitriuc, președintele raionului.

Președintele ședinței

Sorin GURĂU

Contrasemnează:
Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN



REPUBLICA MOLDOVA

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

MD-3600, or.Ungheni, str.Națională, 11
tel/fax (236) 2-27-26, e-mail: consiliul.raional@mail.ru



DECIZIE

nr. 2/9

din 09.03.2023

*Cu privire la casarea mijloacelor fixe
înregistrate la balanța I.P.Gimnaziul Cornești*

În baza Legii privind administrația publică locală nr. 436 din 28.12.2006;
Conform Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr.500 din 12.05.1998 „Despre aprobarea
Regulamentului privind casarea bunurilor uzate raportate la mijloace (fonduri) fixe”,

Avînd în vedere uzura fizică a mijloacelor fixe înregistrate la balanța I.P.Gimnaziul Cornești,

Consiliul raional Ungheni

D E C I D E:

1. Se aprobă casarea mijloacelor fixe înregistrate la balanța Instituției Publice Gimnaziul Cornești, care au devenit inutilizabile urmare uzurii fizice, conform anexei.
2. Contabilitatea Instituției Publice Gimnaziul Cornești va lua în modul stabilit la evidența contabilă materialele obiectelor casate și va stabili valoarea lor.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Ghenadi Mitriuc, președintele raionului.

Președintele ședinței

Sorin GURĂU

Contrasemnează:
Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN



REPUBLICA MOLDOVA

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

MD-3600, or.Ungheni, str.Națională, 11
tel/fax (236) 2-27-26, e-mail: consiliul.raional@mail.ru



DECIZIE

nr. 2/10

din 09.03.2023

*Cu privire la casarea mijloacelor fixe
înregistrate la bilanța I.P. Școală Primară-Gradiniță Drujba*

În baza Legii privind administrația publică locală nr. 436 din 28.12.2006;
Conform Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr.500 din 12.05.1998 „Despre aprobarea
Regulamentului privind casarea bunurilor uzate raportate la mijloace (fonduri) fixe”,

Avînd în vedere uzura fizică a mijloacelor fixe înregistrate la bilanța I.P. Școală Primară-
Gradiniță Drujba,

Consiliul raional Ungheni

D E C I D E:

1. Se aprobă casarea mijloacelor fixe înregistrate la bilanța Instituției Publice Școală Primară-Gradiniță Drujba, care au devenit inutilizabile urmare uzurii fizice, conform anexei.
2. Contabilitatea Instituției Publice Școală Primară-Gradiniță Drujba, va lua în modul stabilit la evidența contabilă materialele obiectelor casate și va stabili valoarea lor.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Ghenadi Mitriuc, președintele raionului.

Președintele ședinței

Sorin GURĂU

Contrasemnează:
Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN

REPUBLICA MOLDOVA

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

MD-3600, or.Ungheni, str.Națională, 11
tel/fax (236) 2-27-26, e-mail: consiliul.raional@mail.ru



DECIZIE

nr. 2/11

din 09.03.2023

Cu privire la acceptarea primirii în comodat a unei încăperi

În temeiul Legii nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală,
În baza Deciziei Consiliului municipal Ungheni nr.7/14 din 17.12.2021;
Avînd în vedere demersul Primăriei mun.Ungheni nr.33-02/1-37 din 24.01.2023.

În scopul asigurării accesului locuitorilor ai cartierului Berești, mun.Ungheni la serviciile de bibliotecă,

Consiliul raional Ungheni

DECIDE:

1. Se acceptă primirea în comodat de către Secția cultură și turism a încăperii cu suprafața 38,3 m², din clădirea cu nr. cadastral 92011011155, Centrul Cultural Multifuncțional „Regina Maria” transmis de Consiliul municipal Ungheni, pe un termen de 2 ani, pentru a desfășura activitatea la sediu de către Filiala nr.2 a Bibliotecii publice Raionale „Dmitrie Cantemir”, în baza unui contract de comodat.
2. Dl Vadim Pîslaru, șef Secție cultură și turism va semna Contractul de comodat a bunului imobil menționat la p.1.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dnei Tatiana Lazar, vicepreședinta raionului.

Președintele ședinței

Sorin GURĂU

Contrasemnează:

Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN



REPUBLICA MOLDOVA

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

MD-3600, or.Ungheni, str.Națională, 11
tel/fax (236) 2-27-26, e-mail: consiliul.raional@mail.ru



DECIZIE

nr. 2/12

din 09.03.2023

*Despre modificarea Deciziei nr.2/10 din 07.03.2019
„Cu privire la instituirea unităților de asistent personal”*

În temeiul art. 43 al.2) al Legii privind administrația publică locală Nr. 436-XVI din 28.12.2006; Legii cu privire la serviciile sociale Nr.123 din 18.06.2010;

În baza Hotărîrii Guvernului nr. 314 din 23.05.2012 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și funcționarea Serviciului social „Asistență personală” și a Standardelor minime de calitate;

Avînd în vedere Decizia nr.4/8 din 25 octombrie 2012 „Despre aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Serviciului social „Asistență personală” a Consiliului raional Ungheni, cu modificările ulterioare;

În scopul îmbunătățirii măsurilor de protecție socială a persoanelor cu dizabilități în conformitate cu prevederile Convenției Organizației Națiunilor Unite privind drepturile persoanelor cu dizabilități,

Consiliul raional Ungheni,

DECIDE:

1.Se modifică Decizia nr.2/10 din 07.03.2019 „Cu privire la instituirea unităților de asistent personal, după cum urmează:

se exclude:

p.2. Se instituie suplimentar, începînd cu 01.04.2019, 10 (zece) unități de asistent personal în subdiviziunea Serviciul social „Asistență personală” din cadrul Direcției asistență socială și protecție a familiei.

se include:

un nou p.2. cu următorul conținut: Se instituie suplimentar 9 (nouă) unități de asistent personal și 1(una) unitate de șofer în subdiviziunea Serviciul social „Asistență personală” din cadrul Direcției generale asistență socială și protecție a familiei.

2. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Vasile Lupu, vicepreședintele raionului .

Președintele ședinței

Sorin GURĂU

Contrasemnează:

Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN



DECIZIE

nr. 2/13

din 09.03.2023

*Despre modificarea Deciziei nr.1/27 din 28.02.2013
„Cu privire la instituirea Serviciului social „Echipă mobilă”*

În temeiul art. 43 al.2) al Legii privind administrația publică locală Nr. 436-XVI din 28.12.2006; Legii cu privire la serviciile sociale Nr.123 din 18.06.2010;

În conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 722 din 22.09.2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și funcționarea Serviciului social „Echipă mobilă” și a Standardelor minime de calitate;

În baza Deciziei nr.1/27 din 28.02.2013 „Cu privire la instituirea Serviciului social „Echipă mobilă” a Consiliului raional Ungheni;

În scopul îmbunătățirii măsurilor de protecție socială a persoanelor cu dizabilități în conformitate cu prevederile Convenției Organizației Națiunilor Unite privind drepturile persoanelor cu dizabilități,

Consiliul raional Ungheni,

DECIDE:

1.Se modifică Decizia nr.1/27 din 28.02.2013 „Cu privire la instituirea Serviciului social „Echipă mobilă” , după cum urmează:

Se exclude:

Anexa nr.1 - Regulamentul privind organizarea și funcționarea Serviciului social „Echipă mobilă”.

Se include:

Anexa nr.1 - Regulamentul privind organizarea și funcționarea Serviciului social „Echipă mobilă”, în redacție nouă.

2. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Vasile Lupu, vicepreședintele raionului .

Președintele ședinței

Sorin GURĂU

Contrasemnează:

Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN

REPUBLICA MOLDOVA

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

MD-3600, or.Ungheni, str.Națională, 11
tel/fax (236) 2-27-26, e-mail: consiliul.raional@mail.ru



DECIZIE

nr. 2/14

din 09.03.2023

Cu privire la autorizarea comercializării activelor neutilizate

În temeiul art. 43 alin. 1) lit. e), art. 77 alin. alin. 2-3) al Legii privind administrația publică locală Nr.436 din 28.12.2006;

Regulamentului cu privire la modul de determinare și comercializare a activelor neutilizate ale întreprinderilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului Nr. 480 din 28.03.2008;

Regulamentului privind licitațiile cu strigare și cu reducere, aprobat prin Hotărârea Guvernului Nr. 136 din 28.02.2009;

având în vedere Decizia Consiliului raional Ungheni Nr. 4/25 din 26.05.2022 „Cu privire la autorizarea casării unității de transport”;

conform procesului-verbal Nr. 1 din 22.11.2022 al Comisiei pentru determinarea activelor neutilizate în procesul tehnologic al Direcției Educație Ungheni,

Consiliul raional Ungheni

D E C I D E:

1. Se autorizează comercializarea prin licitație publică a activelor neutilizate ce constituie proprietatea Consiliului raional Ungheni, aflate la balanța Direcției Educație Ungheni, după cum urmează:

Activ neutilizat	Anul intrării în exploatare	Nr. motorului /șasiului	Starea tehnică exterioară	Valoarea de bilanț	Valoarea de piață conform evaluării
Microbuz de tip “Volkswagen LT35”, anul fabricării 2003, nr de înmatriculare UNBD295	2003	WV1ZZZ2 DZ3011678	Starea exterioară satisfăcătoare	319000 lei	24000 lei
Microbuz de tip „I-VAN A 07A3-10”, anul fabricării 2012, numărul de înmatriculare „UNBD135”	2012	Y6DA07A3 0C0000039	Starea exterioară satisfăcătoare	901544 lei	18000 lei

Microbuz de tip „I-VAN A 07A1-12”, anul fabricării 2012, numărul de înmatriculare „UNBD134”	2012	Y6DA07A1 0C0002169	Starea exterioară satisfăcătoare	836924 lei	18000 lei
---	------	-----------------------	----------------------------------	------------	-----------

2. Se autorizează comercializarea prin licitație publică a activului neutilizat (metal uzat) ce constituie proprietatea Consiliului raional Ungheni, aflat la balanța Direcției Educație Ungheni, după cum urmează:

Denumirea activului neutilizat	Anul intrării în exploatare	Nr. motorului /șasiului	Starea tehnică exterioară	Valoarea de bilanț	Valoarea de piață conform evaluării
Microbuz de tip „Mercedes 412D Sprinter”, anul fabricării 1999, numărul de înmatriculare „UNBF336” (metal uzat)	1999	WDB904463 1P974575	Metal uzat	289900 lei	9000 lei

2. Se delegă dnei Iulia Pancu, șefa Direcției Educație, dreptul de a institui comisiile de licitație.
3. Se delegă dnei Iulia Pancu, șefa Direcției Educație, dreptul de a încheia contractele de vânzare -cumpărare cu persoane fizice și juridice în privința bunurilor menționate în p.p.1-2 din prezenta decizie.
4. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Mitriuc Ghenadi, președintele raionului.

Președintele ședinței

Sorin GURĂU

Contrasemnează:

Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN



DECIZIE

nr. 2/15

din 09.03.2023

*Cu privire la raporturile de serviciu
cu dl Tudor Rădeanu*

În temeiul art.43 al Legii privind administrația publică locală Nr. 436-XVI din 28.12.2006, cu modificările și completările ulterioare;
art.42 alin.(5²) al Legii cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public Nr.158 din 04.07.2008;

Avînd în vedere Decizia Consiliului raional Ungheni nr.2/15 din 03.03.2022,,*Cu privire la numirea în funcție publică de conducere pe perioadă determinată a dlui Tudor Rădeanu*”,

Consiliul raional Ungheni,

DECIDE:

1. Încetează raporturile de serviciu în circumstanțe ce nu depind de voința părților cu dl Tudor Rădeanu, șef al Direcției Generale Asistență Socială și Protecție a Familiei Ungheni din data de 10.03.2023.
2. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Ghenadi Mitriuc, președintele raionului.

Președintele ședinței

Sorin GURĂU

Contrasemnează:
Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN



DECIZIE

nr. 2/16

din 09.03.2023

*Cu privire la instituirea Consiliului consultativ al
Secției Cultură și Turism*

În baza Legii privind administrația publică locală nr. 436 din 28.12.2006;
Conform prevederilor Regulamentului de activitate al Secției Cultură și Turism
Ungheni, aprobat prin Decizia Consiliului raional Ungheni Nr. 9/12 din 26.11.2015,
În scopul eficientizării activității Secției cultură și turism,

Consiliul raional Ungheni

DECIDE:

1. Se instituie Consiliul consultativ al Secției Cultură și Turism.
2. Se aprobă componența nominală a Consiliului consultativ, conform anexei nr. 01 la prezenta decizie.
3. Se stabilește că în caz de eliberare a membrilor consiliului consultativ din funcțiile deținute, atribuțiile lor în cadrul consiliului vor fi exercitate de persoanele nou-desemnate fără a fi emisă o nouă decizie.
4. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului consultativ al Secției Cultură și Turism, conform anexei nr. 02 la prezenta decizie.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina dnei Lazăr Tatiana, vicepreședinta raionului.

Președintele ședinței

Sorin GURĂU

Contrasemnează:
Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN

Anexa Nr. 01
La Decizia Consiliului raional Ungheni
Nr. _____
din _____ 2023

Componenta nominală
a Consiliului consultativ al Secției Cultură și Turism

Președinte:

Pîslaru Vadim – șef secție

Membrii:

Moraru Galina – specialist principal, SCT

Babin Tatiana – specialist principal, SCT

Mihai Nadejda – director, BPR „Dimitrie Cantemir”

Bilețchi Ina – director, ȘA Cornești

Jdanov Lilia – director, ȘA Sculeni

Bolotovici Maria – director interimar CRC s. Pîrlița

Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A CONSILIULUI CONSULTATIV AL SECȚIEI CULTURĂ ȘI TURISM

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

- 1.** Consiliul consultativ al Secției Cultură și Turism (în continuare – Consiliul) se constituie și își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile pct. 9 al Regulamentului-tip al secției raionale cultură, aprobat prin ordinul Ministerului Culturii nr. 283 din 25.09.2003 și Regulamentului de activitate a Secției Cultură și Turism, aprobat prin decizia Consiliului Raional Ungheni nr. 9/12 din 26.11.2015.
- 2.** Consiliul funcționează în baza prezentului Regulament, elaborat în conformitate cu Regulamentul de activitate a Secției Cultură și Turism și aprobat de Consiliul Raional.
- 3.** Prezentul Regulament cuprinde prevederi referitoare la componență, modalitatea de constituire și de funcționare, atribuțiile Consiliului.

CAPITOLUL II

Constituirea Consiliului consultativ

- 4.** Consiliul este format dintr-un număr impar de membri, 5-7 persoane, specialiști și conducători ai instituțiilor din subordine.
- 5.** Calitatea de membru al Consiliului poate fi pierdută prin:
 - a) demisie;
 - b) pensionare;
 - c) neîndeplinirea solicitărilor impuse de tematica Consiliului și a sarcinilor implicite, la propunerea șefului secției, prin votul deschis al majorității simple (50% + 1) din numărul membrilor Consiliului.
- 6.** În caz de eliberare a membrilor consiliului din funcțiile deținute, atribuțiile lor în cadrul consiliului vor fi exercitate de persoanele nou desemnate în funcție.
- 7.** Șeful Secției Cultură și Turism, în calitate de președinte, coordonează activitățile Consiliului și participă la toate ședințele acestuia.
- 8.** După constituire și aprobarea componenței, în ședința Consiliului, prin votul majorității simple (50%+1), se alege dintre membrii acestuia secretarul Consiliului.⁶⁴

CAPITOLUL III

Organizarea și funcționarea Consiliului consultativ

- 9.** Consiliul se întrunește, de regulă, trimestrial sau de câte ori este necesar, la cererea șefului secției sau la cererea a două treimi din numărul membrilor acestuia. Prezența membrilor la

ședințele Consiliului este obligatorie. Ședințele sunt deliberative dacă sunt prezenți cel puțin două treimi din numărul membrilor.

10. Programul de activitate a Consiliului se aprobă de către șeful secției la începutul anului calendaristic.

11. Dezbaterile, punctele de vedere ale participanților și hotărârile Consiliului se consemnează în procesul-verbal al ședinței, care este înregistrat în Registrul, de către secretarul acestuia. Procesele-verbale se semnează de către președintele și secretarul Consiliului.

12. Hotărârile Consiliului sunt adoptate prin votul majorității simple a celor prezenți.

13. La ședințele Consiliului pot fi invitate persoane cu funcții de control, de îndrumare și realizare a chestiunilor examinate. Persoanele invitate asistă doar în timpul examinării chestiunilor care îi vizează.

CAPITOLUL IV

Atribuțiile Consiliului consultativ

14. Consiliul, organ care funcționează în cadrul Secției Cultură și Turism și care este coordonat de către șeful secției, are următoarele atribuții:

- a) examinează probleme de strategie culturală și turistică;
- b) elaborează programe de protecție și dezvoltare a culturii și artei în raion;
- c) monitorizează activitatea din domeniu pe teritoriul raionului.

15. Atribuțiile președintelui Consiliului:

- a) participă la toate ședințele Consiliului;
- b) asigură conducerea operativă a Consiliului;
- c) stabilește ordinea de zi a ședințelor;
- d) aprobă documentele necesare desfășurării ședințelor;
- e) distribuie sarcini membrilor Consiliului;

16. Atribuțiile secretarului:

- a) participă la toate ședințele Consiliului;
- b) asigură convocarea membrilor Consiliului;
- c) redactează procesele verbale;
- d) asigură multiplicarea și distribuirea materialelor necesare și a tematicilor de ședință;
- e) ține evidența prezenței la ședințe;

17. Atribuțiile membrilor:

- a) participă la toate ședințele Consiliului;
- b) se informează permanent despre modalitățile de perfecționare a acestora și identifică soluții pentru îmbunătățirea activităților;
- c) realizează analize și diagnoze în conformitate cu sarcinile primite;
- d) întocmesc note informative pe diverse teme ce sunt prezentate în Consiliu.

CAPITOLUL V

Dispoziții finale

18. Hotărârile Consiliului sunt puse în aplicare prin ordinul șefului Secției Cultură și Turism.

19. Prevederile prezentului Regulament pot fi modificate la necesitate prin decizia Consiliului Raional Ungheni.

20. Prezentul Regulament intră în vigoare la data aprobării lui prin decizia Consiliului Raional Ungheni.



DECIZIE

nr.2/17

din 09.03.2023

Cu privire la efectuarea lucrărilor de expertiză tehnică, proiectare, construcție a anexelor, reconstrucție, extindere, supraetajare și eficientizare a consumului de energie a unor clădiri gestionate de IMSP Spitalul raional Ungheni

În temeiul art.43 din Legea privind administrația publică locală Nr. 436-XVI din 28.12.2006, cu modificările și completările ulterioare;

În baza Legilor nr. 721 din 02.02.1996 privind calitatea în construcții și nr.163 din 09.07.2010 privind autorizarea executării lucrărilor de construcție

Având în vedere solicitarea *IMSP Spitalul raional Ungheni nr. 174/01-25 din 15.02.2023*;

Având în vedere că bunurile imobile amplasate pe str. Națională, nr 37, mun. Ungheni sunt proprietate publică a Consiliului raional Ungheni;

Având în vedere Contractul de comodat dintre Consiliul raional Ungheni și IMSP Spitalul raional Ungheni nr.15 din 05.08.2021;

Consiliul raional Ungheni,

DECIDE:

1. Se permite efectuarea lucrărilor de expertiză tehnică, proiectare, construcții și reconstrucții ale clădirilor proprietate a Consiliului raional Ungheni, amplasate pe adresa mun. Ungheni, str. Națională , nr.37, gestionate de IMSP Spitalul raional Ungheni, după cum urmează:
 - Clădirea cu nr. cad. 920110628010 (Secțiile de Neurologie și Pediatrie) – lucrările de expertiză tehnică, proiectare, construcție a anexei, reconstrucție a clădirii, supraetajarea prin mansardare și eficientizarea consumului de energie a clădirii;
 - Clădirea cu nr. cad. 920110628002 (Secția Hemotransfuzie, Laborator, Rentghen, Farmacie) – lucrările de expertiză tehnică, proiectare, reconstrucție, eficientizare a consumului de energie a clădirii;
 - Clădirea cu nr. cad. 920110628005 (Secția Unitate primiri urgențe – lucrările de expertiză tehnică, proiectare, reconstrucție, construcție a anexei prin extindere, eficientizare a consumului de energie a clădirii.
2. IMSP Spitalul raional Ungheni, va efectua contractarea lucrărilor menționate, serviciile de responsabil tehnic autorizat și supraveghere a autorului de proiect.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Ghenadi Mitriuc, președintele raionului.

Președintele ședinței

Sorin GURĂU

Contrasemnează:

Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN



REPUBLICA MOLDOVA

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

MD-3600, or.Ungheni, str.Națională, 11
tel/fax (236) 2-27-26, e-mail: consiliul.raional@mail.ru



DECIZIE

nr. 2/18

din 09.03.2023

*Cu privire la casarea mijloacelor fixe
înregistrate la balanța IMSP Centrul
de Sănătate Năpădeni*

În baza Legii privind administrația publică locală nr. 436 din 28.12.2006;
Conform Hotărîrii Guvernului Republicii Moldova nr.500 din 12.05.1998 „Despre aprobarea
Regulamentului privind casarea bunurilor uzate raportate la mijloace (fonduri) fixe”,

Avînd în vedere uzura fizică a mijloacelor fixe înregistrate la balanța IMSP Centrul de
Sănătate Năpădeni,

Consiliul raional Ungheni

D E C I D E:

1. Se aprobă casarea mijloacelor fixe înregistrate la balanța IMSP Centrul de Sănătate Năpădeni, care au devenit inutilizabile urmare uzurii fizice, conform anexei.
2. Contabilitatea IMSP Centrul de Sănătate Năpădeni, va lua în modul stabilit la evidența contabilă materialele obiectelor casate și va stabili valoarea lor.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Ghenadi Mitriuc, președintele raionului.

Președintele ședinței

Sorin GURĂU

Contrasemnează:
Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN



REPUBLICA MOLDOVA

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

MD-3600, or.Ungheni, str.Națională, 11
tel/fax (236) 2-27-26, e-mail: consiliul.raional@mail.ru



DECIZIE

nr. 2/19

din 09.03.2023

*Cu privire la casarea mijloacelor fixe înregistrate
la balanța Direcției Educație*

În baza art. 43 alin. 1) lit. c) a Legii privind administrația publică locală Nr. 436/2006;
Hotărârii Guvernului Republicii Moldova despre aprobarea Regulamentului privind casarea
bunurilor uzate, raportate la mijloacele fixe Nr.500 din 12.05.1998;
pct. 3.1 din Ordinul Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova Nr.1207 din
06.12.2022;
având în vedere demersul Direcției Educație;
ca urmare a uzurii fizice a mijloacelor fixe înregistrate la balanța Direcției Educație,

Consiliul raional Ungheni

D E C I D E:

1. Se aprobă casarea mijloacelor fixe înregistrate la balanța Direcției Educație, care au devenit inutilizabile urmare uzurii fizice, conform anexei la prezenta decizie.
2. Contabilitatea Centralizată pe lângă Direcția Educație va lua, în modul stabilit, la evidența contabilă piesele și materialele obiectelor decontate și va stabili valoarea lor.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Mitriuc Ghenadi, președintele raionului.

Președintele ședinței

Sorin GURĂU

Contrasemnează:
Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN

REPUBLICA MOLDOVA

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

MD-3600, or.Ungheni, str.Națională, 11
tel/fax (236) 2-27-26, e-mail: consiliul.raional@mail.ru



DECIZIE

nr. 2/20

din 09.03.2023

*Cu privire la aprobarea Acordului de colaborare
între Asociația Obștească «Federația Raională de Fotbal Ungheni»
și Consiliul raional Ungheni*

În temeiul Legii privind administrația publică locală nr. 436 din 28.12. 2006, art.43al.1 lit.(t);

Avînd în vedere demersul Federației Raionale de Fotbal Ungheni nr.03 din 17.02.2023;

În scopul promovării modului de viață sănătos prin intermediul sportului, pentru dezvoltarea sportului în masă, pentru a înregistra progrese în dezvoltarea fotbalului în raionul Ungheni,

Consiliul raional Ungheni

DECIDE:

- 1.Se aprobă încheierea Acordului de colaborare între Asociația Obștească «Federația Raională de Fotbal Ungheni» și Consiliul raional Ungheni.
- 2.Se delegă dlui Ghenadi Mitriuc, președintele raionului, dreptul de a semna Acordul de colaborare între Asociația Obștească «Federația Raională de Fotbal Ungheni» și Consiliul raional Ungheni.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Ghenadi Mitriuc, președintele raionului.

Președintele ședinței

Sorin GURĂU

Contrasemnează:

Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN



REPUBLICA MOLDOVA

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

MD-3600, or.Ungheni, str.Națională, 11
tel/fax (236) 2-27-26, e-mail: consiliul.raional@mail.ru



DECIZIE

nr. 2/21

din 09.03.2023

Cu privire la aprobarea Programului de activitate al Consiliului raional Ungheni pentru trimestrul II al anului 2023

În baza art. 43 al Legii privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006,

Consiliul raional Ungheni

DECIDE:

1. Se aprobă Programul de activitate al Consiliului raional Ungheni pentru trimestrul II al anului 2023, conform anexei.
2. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dnei Rodica Lițcan, secretarul Consiliului raional Ungheni.

Președintele ședinței

Sorin GURĂU

Contrasemnează:
Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN



REPUBLICA MOLDOVA

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

MD-3600, or.Ungheni, str.Națională, 11
tel/fax (236) 2-27-26, e-mail: consiliul.raional@mail.ru



DECIZIE

nr. 2/22

din 09.03.2023

*Cu privire la casarea mijloacelor fixe înregistrate
la bilanța I.P. Gimnaziul „Gaudeamus” din s.Petrești*

În baza art. 43 alin. 1) lit. c) a Legii privind administrația publică locală Nr. 436/2006;
Hotărîrii Guvernului Republicii Moldova despre aprobarea Regulamentului privind casarea
bunurilor uzate, raportate la mijloacele fixe Nr.500 din 12.05.1998;
pct. 3.1 din Ordinul Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova Nr.1207 din
06.12.2022;
ca urmare a uzurii fizice a mijloacelor fixe înregistrate la bilanța I.P. Gimnaziul
„Gaudeamus” din s.Petrești,

Consiliul raional Ungheni

D E C I D E:

1. Se aprobă casarea mijloacelor fixe înregistrate la bilanța I.P. Gimnaziul „Gaudeamus” din s.Petrești,, care au devenit inutilizabile urmare uzurii fizice, conform anexei la prezenta decizie.
2. Contabilitatea I.P. Gimnaziul „Gaudeamus” din s.Petrești,, va lua, în modul stabilit , la evidența contabilă piesele și materialele obiectelor decontate și va stabili valoarea lor.
3. . Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Mitriuc Ghenadi, președintele raionului.

Președintele ședinței

Sorin GURĂU

Contrasemnează:
Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN



REPUBLICA MOLDOVA

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

MD-3600, or.Ungheni, str.Națională, 11
tel/fax (236) 2-27-26, e-mail: consiliul.raional@mail.ru



DECIZIE

nr. 2/23

din 09.03.2023

*Cu privire la casarea mijloacelor fixe înregistrate
la balanța I.P. Gimnaziul „A.Tamazlicaru” din s. Grășeni*

În baza art. 43 alin. 1) lit. c) a Legii privind administrația publică locală Nr. 436/2006;
Hotărîrii Guvernului Republicii Moldova despre aprobarea Regulamentului privind casarea
bunurilor uzate, raportate la mijloacele fixe Nr.500 din 12.05.1998;
pct. 3.1 din Ordinul Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova Nr.1207 din
06.12.2022;
ca urmare a uzurii fizice a mijloacelor fixe înregistrate la balanța I.P. Gimnaziul
„A.Tamazlicaru” din s. Grășeni,

Consiliul raional Ungheni

D E C I D E:

1. Se aprobă casarea mijloacelor fixe înregistrate la balanța I.P. Gimnaziul „A.Tamazlicaru” din s. Grășeni, care au devenit inutilizabile urmare uzurii fizice, conform anexei la prezenta decizie.
2. Contabilitatea I.P. Gimnaziul „A.Tamazlicaru” din s. Grășeni, va lua, în modul stabilit, la evidența contabilă piesele și materialele obiectelor decontate și va stabili valoarea lor.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Mitriuc Ghenadi, președintele raionului.

Președintele ședinței

Sorin GURĂU

Contrasemnează:
Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN



DECIZIE

nr. 2/24

din 09.03.2023

Cu privire la alocarea mijloacelor financiare

În temeiul Legii privind finanțele publice locale nr.397-XV din 16.10.2003, art.26 și 27, Legii privind administrația publică locală nr.436-XVI din 28 decembrie 2006, art. 81, art.10(3); Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181 din 25.07.2014, art.60; HG nr.868 din 08.10.2014 cu privire la finanțare în bază de cost standard per elev a instituțiilor de învățământ primar și secundar general din subordinea autorităților publice locale de nivelul al doilea.

Având în vedere Decizia Consiliului raional nr.7/3 din 01.12.2022 cu privire la aprobarea bugetului raional pentru anul 2023 în a doua lectură,

Consiliul raional Ungheni

DECIDE:

1. Se alocă din mijloacele aprobate pentru implementarea proiectelor pentru anul 2023 suma de 1135,3 mii lei:
 - Consiliului Raional Ungheni, contribuție pentru implementarea proiectului „Îmbunătățirea calității și capabilității acțiunilor de urgență comune din zona transfrontalieră”, prin achiziționarea echipamentului de salvare 725,3 mii lei
 - Consiliului Raional Ungheni, pentru organizarea a focus-grupurilor și networking pentru implementarea proiectului „Reabilitarea infrastructurii de transport în regiunea transfrontalieră Ungheni-Iași” 410,0 mii lei
2. Se redirecționează din mijloacele aprobate pentru implementarea proiectelor pentru anul 2023 pentru reparația subsolului situat pe str. Națională 11 (destinație arhivă) suma de 254,6 mii lei
3. Se alocă din soldul format la 31.12.2022 în urma executării bugetului raional pentru anul 2022 suma de 3126,7 mii lei, inclusiv:
 - Consiliului Raional Ungheni, alocarea mijloacelor financiare la obiectul ”Interconectarea apeductului Zagarancea - Cornești cu rețelele orășenești” 782,2 mii lei
 - Consiliului Raional Ungheni, alocarea mijloacelor financiare la obiectul ”Extinderea Apeductului Zagarancea - Cornești către 5 sate și reabilitarea stației de tratare în mun. Ungheni ” 105,8 mii lei
 - Consiliului Administrativ al Uniunii Veteranilor Războiului din Transnistria, pentru petrecerea zilei comemorării eroilor căzuți pe câmpul de luptă 1991-1992 50,0 mii lei
 - Primăriei Costuleni, pentru procurarea unei microcentrale și instalarea ei în grădinița de copii din satul Costuleni 139,0 mii lei
 - Primăriei Florițoaia Veche, pentru servicii de proiectare pentru construcția unor sectoare de străzi locale din s.Florițoaia Veche, r.Ungheni 250,0 mii lei
 - Primăriei Mănoilești, pentru reparația capitală a acoperișului grădiniței-creșă Rezina 200,0 mii lei
 - Primăriei Năpădeni, pentru instalarea unei porțiuni de linie de iluminat stradal în mărime de 1,5 km, adiacentă drumului național G88 care merge prin localitate 150,0 mii lei
 - Primăriei Cornova, pentru finalizarea proiectului „Alimentarea cu apă și canalizare a satului Cornova” 200,0 mii lei
 - Primăriei Cetireni, pentru acoperirea cheltuielilor la construcția unei porțiuni de drum

- | | |
|---|---------------|
| în varianta albă | 120,0 mii lei |
| - Primăria Sinești , pentru susținerea „Caravanei de Paște” în parteneriat cu Fundația „Clipa Siderală” | 40,5 mii lei |
| - Primăriei Pîrlița, pentru finalizarea construcției rețelei de aducțiune a apei potabile către platforma rezervoarelor de apă din s.Pîrlița cu conectarea la apeductul Zagarancea-Cornești | 130,0 mii lei |
| - Primăriei Valea Mare, pentru conectarea la canalizare a grădiniței-creșe „Licurici” din s. Valea Mare | 100,0 mii lei |
| - Organizației pentru apărarea drepturilor slavilor „VECE”, pentru lucrări de reparație capitală a monumentului eroilor căzuți în cel de al Doilea Război Mondial, situat în centrul s. Năpădeni și amenajarea teritoriului adiacent monumentului | 180,0 mii lei |
| - Primăriei Unțești, pentru amenajarea scărilor de la intrare în sediul primăriei s. Unțești | 51,5 mii lei |
| - Primăriei Condrătești, pentru reparația drumului | 150,0 mii lei |
| - Primăriei Florițoaia Veche, pentru amenajarea a 7 stații de așteptare la implementarea proiectului „Cooperare intercomunitară pentru condiții mai bune de transport public în comunitățile r. Ungheni.” | 132,3 mii lei |
| - A.O. Uniunii Veteranilor Războiului din Afganistan, pentru organizarea și desfășurarea celei de a XXXIV aniversare de la încheierea războiului din Afganistan | 20,0 mii lei |
| - IMSP Centru de Sănătate Ungheni pentru procurare amestecurilor lactate | 50,0 mii lei |
| - IMSP SR Ungheni pentru servicii de transportare a pacienților bolnavi de tuberculoză | 50,0 mii lei |
| - IMSP SR Ungheni pentru servicii de colectare, transportare și neutralizarea deșeurilor medicale | 107,4 mii lei |
| - Primăriei Chirileni pentru elaborarea proiectului tehnic privind izolarea termică a clădirii grădiniței de copii | 68,0 mii lei |
| - AO „Federația Raională Ungheni” pentru organizarea campionatului raional de fotbal, a cupei raionului Ungheni la fotbal, turneul Republican de mini fotbal | 50,0 mii lei |
4. Se alocă din fondul de rezervă al Consiliului Raional suma de 15,0 mii lei, ajutorului financiar unic, dnei Eni Irina, pentru tratamentul fiicelor nou-născute , tripleți .
5. Direcția finanțe (dna T.Struc) va efectua modificările respective în bugetul raional.
6. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Ghenadi Mitriuc, președintele raionului.

Președintele ședinței

Sorin GURĂU

Contrasemnează:
Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN



REPUBLICA MOLDOVA

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

MD-3600, or.Ungheni, str.Națională, 11
tel/fax (236) 2-27-26, e-mail: consiliul.raional@mail.ru



DECIZIE

nr. 2/25

din 09.03.2023

*Cu privire la alocarea mijloacelor financiare
din componenta raională*

În temeiul Legii privind finanțele publice locale nr.397-XV din 16.10.2003, art.26 și 27, Legii privind administrația publică locală nr.436-XVI din 28 decembrie 2006, art. 81, art.10(3); Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181 din 25.07.2014, art.60; HG nr.868 din 08.10.2014 cu privire la finanțare în bază de cost standard per elev a instituțiilor de învățământ primar și secundar general din subordinea autorităților publice locale de nivelul al doilea.

Având în vedere Decizia Consiliului raional nr.7/3 din 01.12.2022 cu privire la aprobarea bugetului raional pentru anul 2023 în a doua lectură,

Consiliul raional Ungheni

DECIDE:

- Se alocă din componenta raională aprobată pentru anul 2023 suma de 5354,8 mii lei, inclusiv:

- IP LT Sculeni, pentru compensarea cheltuielilor de transport ale cadrelor didactice	2,4 mii lei
- IP Gimnaziul Costuleni, pentru elaborarea proiectului tehnic privind eficientizarea clădirii gimnaziului	48,0 mii lei
- IP Gimnaziul „V. Badiu”, s. Măgurele, pentru compensarea cheltuielilor de transport ale cadrelor didactice	2,0 mii lei
- IP Gimnaziul Gimnaziul „Gaudeamus”,s. Petrești, pentru procurarea și instalarea becurilor LED în sala de festivități	45,8 mii lei
- IP Gimnaziul Alexeevca, pentru compensarea cheltuielilor de transport a cadrelor didactice	11,3 mii lei
- IP Gimnaziul Alexeevca, pentru procurarea și instalarea a două cazane	120,3 mii lei
- IP Gimnaziul Gherman, pentru procurarea plafoanelor de iluminat și instalarea lor în sălile de clasă	198,3 mii lei
- IP Gimnaziul „Andrei Chivriga”, s. Valea Mare, pentru efectuarea lucrărilor de reparație în sala de sport	299,2 mii lei
- IP Gimnaziul Morenii Noi, pentru compensarea cheltuielilor de transport public al elevilor din instituție	30,0 mii lei
- IP Gimnaziul Morenii Noi, pentru lucrări de amenajare acces pavaje în gimnaziu	260,0 mii lei
- IP Gimnaziul „Dimitrie Cantemir”, or. Cornești, pentru compensarea cheltuielilor de transport ale cadrelor didactice	4,6 mii lei
- IP Gimnaziul Bumbăta, pentru lucrări de reparație a anexei de acces	299,4 mii lei
- IP Gimnaziul „Andrei Chivriga”, s. Valea Mare, pentru procurarea unei table interactive	53,0 mii lei
- IP Gimnaziul „Andrei Chivriga”, s. Valea Mare, pentru procurarea inventarului sportiv pentru filiala Buzduganii de Sus	24,5 mii lei
- Complex Educațional Gimnaziul - Grădiniță Negurenii Vechi, pentru reparația parțială a acoperișului edificiului gimnaziului	516,3 mii lei
- Complex Educațional Gimnaziul - Grădiniță Hîrcești, pentru reparația acoperișului blocului din dreapta a gimnaziului	299,9 mii lei
- IP Gimnaziul „Dimitrie Cantemir”, or. Cornești, pentru lucrări de reabilitare a cazangeriei și instalarea celui de al doilea cazan	222,4 mii lei

- IP Gimnaziul Cetireni, pentru compensarea cheltuielilor de transport a cadrelor didactice	10,4 mii lei
- IP Gimnaziul „Andrei Chivriga”, s. Valea Mare, pentru procurarea a 4 table interactive	124,4 mii lei
- IP Gimnaziul Cetireni, pentru acoperirea cheltuielilor de audit energetic, proiectul tehnic și servicii de elaborare a setului de acte pentru lucrări de izolare a pereților exterior	215,9 mii lei
- IP Gimnaziul Frăsinești, pentru compensarea cheltuielilor de transport ale cadrelor didactice	6,9 mii lei
- IP Școala Primară Năpădeni, pentru finisarea lucrărilor de pavare din fața școlii	74,7 mii lei
- IP Gimnaziul Bumbăta, pentru servicii de reparații curente a rețelei electrice și corpuri de iluminat în gimnazii	60,2 mii lei
- IP Gimnaziul „Pavel Buruiană”, s. Condrătești, pentru schimbarea geamurilor în sala de sport	85,5 mii lei
- IP Gimnaziul „Pavel Buruiană”, s. Condrătești, pentru procurarea inventarului sportiv	29,9 mii lei
- IP Gimnaziul „Pavel Buruiană”, s. Condrătești, pentru procurarea a două proiectoare	25,0 mii lei
- IP Gimnaziul „Alexandru Groapă”, s. Chirileni, pentru renovarea cazangeriei	294,8 mii lei
- IP Gimnaziul „Andrei Chivriga”, s. Valea Mare, pentru elaborarea raportului de audit energetic al instituției	42,3 mii lei
- IP Gimnaziul Alexeevca, pentru restabilirea grupului sanitar din interiorul instituției	772,9 mii lei
- IP Gimnaziul „Dimitrie Cantemir”, or. Cornești, pentru a repara și a pune în funcțiune două grupuri sanitare din instituție	517,2 mii lei
- IP Gimnaziul Cornești, s. Cornești, pentru reconstrucția blocului sanitar din instituție	657,3 mii lei

2. Direcția finanțe (dna T. Struc) va efectua modificările respective în bugetul raional.

3. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Ghenadi Mitriuc, președintele raionului.

Președintele ședinței

Sorin GURĂU

Contrasemnează:

Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN



DECIZIE

nr. 2/26

din 09.03.2023

*Cu privire la examinarea demersului
Î.S. „Poșta Moldovei” Centrul de Poștă Ungheni*

În temeiul art.art. 1234-1241 din Codul Civil al Republicii Moldova;
art. 43 alin. 1 lit.lit. c-d) al Legii privind administrația publică locală Nr. 436 din 28.12.2006;
art.9) din Legea privind proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale Nr.523 din 16.07.1999;
art. 32 al Legii comunicațiilor poștale Nr. 36 din 17.03.2016;
Hotărârii Guvernului Nr. 483 din 29.03.2008 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de dare în locațiune a activelor neutilizate;
Avînd în vedere Decizia Consiliului raional Ungheni nr.3/5 din 22.05.2020 „*Cu privire la examinarea demersului Î.S. „Poșta Moldovei” Centrul de Poștă Ungheni*”
Avînd în vedere demersul Î.S. „Poșta Moldovei” Centrul de Poștă Ungheni Nr. 79 din 01 martie 2023;

Consiliul raional Ungheni

DECIDE:

1. Se ia act de demersul Î.S. „Poșta Moldovei” Centrul de Poștă Ungheni.
2. Se acceptă darea în comodat Î.S. „Poșta Moldovei” a încăperilor cu Nr. 9 cu suprafața de 10 m² și nr.9a cu suprafața de 13 m² situate în clădirea Oficiului medicilor de familie din s. Drujba al IMSP Centrul de Sănătate Cornești, cod cadastral 9239105047.01, pe un termen de 3 (trei) ani.
4. Se interzice darea în folosință sau schimbarea destinației bunurilor transmise în comodat fără acordul Consiliului raional Ungheni.
5. Se acordă dlui Ghenadi Mitriuc, președintele raionului, dreptul de a încheia contractul de comodat cu reprezentantul Î.S. „Poșta Moldovei” în privința bunurilor imobile menționate la pct. 2 din prezenta decizie.
6. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Ghenadi Mitriuc, președintele raionului.

Președintele ședinței

Sorin GURĂU

Contrasemnează:

Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN



REPUBLICA MOLDOVA

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

MD-3600, or.Ungheni, str.Națională, 11
tel/fax (236) 2-27-26, e-mail: consiliul.raional@mail.ru



DECIZIE

nr. 2/27

din 09.03.2023

*Cu privire la încasarea în bugetul raional
a soldurilor mijloacelor financiare din contul proiectelor*

În temeiul art.43 al.1 lit.b) al Legii nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală;

În conformitate cu prevederile art.55 din Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar - fiscale nr.181 din 25.07.2014;

Ținând cont de prevederile art.7 al Legii 397-XV din 16.12.2003 privind finanțele publice locale,

Consiliul raional Ungheni

DECIDE:

1. Se aprobă încasarea în bugetul raional a soldurilor financiare neutilizate în sumă de 769 372,93 lei, formate în urma imlimentării proiectelor finanțate din surse externe:
 - Proiectul din domeniul Culturii-„Patrimoniu Cultural Comun-Sursă pentru dezvoltarea spiritului antreprenorial în Bazinul Mării Negre” (COMOARA-BSB 371)-300 361,13 lei
 - Proiectul din domeniul Ordini publice și Securitate Națională -„Monitorizarea și protecția comună a mediului în Bazinul Mării Negre” (ALERT-BSB-538)-469 011,80 lei
2. Controlul executării prezentei decizii se atribuie dlui Ghenadi Mitriuc, președintele raionului.

Președintele ședinței

Sorin GURĂU

Contrasemnează:
Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN



REPUBLICA MOLDOVA

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

MD-3600, or.Ungheni, str.Națională, 11
tel/fax (236) 2-27-26, e-mail: consiliul.raional@mail.ru



DECIZIE

nr. 2/28

din 09.03.2023

*Cu privire la acceptarea actului de donație
a volumului de lucrări efectuate la reparația edificiului*

În temeiul art.43(1)c) al Legii privind administrația publică locală nr.436-XVI din 28 decembrie 2006, cu modificările și completările ulterioare;

Conform Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 901 din 31.12.2015 „Despre aprobarea Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică”;

În temeiul art.11 alin 2 al Legii contabilității nr. 113-XVI din 27.04.2007;

Conform ordinului Ministerul Finanțelor nr. 216 din 28.12.2015”Cu privire la aprobarea Planului de conturi contabile în sistemul bugetar și a Normelor metodologice privind evidența contabilă și raportarea financiară în sistemul bugetar”,cap III, p 3.3.47.;

Deciziei Consiliului raional Ungheni nr.6/11 din 13.10.2022, Memorandum de Colaborare dintre Organizația Internațională pentru Migrație, Misiune în Republica Moldova și Consiliul Raional Ungheni, din 20.10.2022,

Consiliul raional Ungheni,

DECIDE:

1. Se acceptă actul de donație referitor la volumul lucrărilor de reparație a căminului cu nr.2 din cadrul Centrului educațional, amplasat pe terenul cu nr.cadastral 9201104001, str.Romană 35, mun.Ungheni, proprietatea publică a Consiliului raional Ungheni, gestionat de Direcția Educație Ungheni, în sumă de **1917205,47 lei**, din partea Organizației Internaționale pentru Migrație, Misiune în Republica Moldova.
2. Se împuternicește Președintele raionului Ungheni dl Ghenadi Mitriuc să semneze actul de donație.
3. Se aprobă transmiterea volumului lucrărilor de reparație, Direcției Educație Ungheni,conform documentelor justificative, îndeplinite la reparația edificiului, căminul cu nr.2 din str.Romană 35, mun. Ungheni, recepționate la 15.12.2022, pentru evidența contabilă a mijloacelor fixe, în conformitate cu legislația în vigoare.
4. Președintele raionului, dl Mitriuc Ghenadi, va institui comisia de predare – primire a volumului lucrărilor efectuate la reparația edificiului.
5. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Mitriuc Ghenadi, președintele raionului.

Președintele ședinței

Sorin GURĂU

Contrasemnează:
Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN

REPUBLICA MOLDOVA



CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

MD-3600, or.Ungheni, str.Națională, 11
tel/fax (236) 2-27-26, e-mail: consiliul.raional@mail.ru



DECIZIE

nr. 2/29

din 09.03.2023

*Cu privire la acceptarea primirii în comodat a unor
bunuri imobile – terenuri proprietate publică a municipiului Ungheni*

În temeiul art. 43 al Legii nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Legii nr. 121-XVI din 04.05.2007 privind administrarea și deținatizarea proprietății publice; art. 1234-1241 din Codul Civil al RM; în baza Hotărârii Guvernului nr. 901 din 31.12.2015 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică Regulamentului cu privire la modul de transmitere, schimbare a destinației și schimb de terenuri aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1170 din 25.10.2016, examinând Decizia Consiliului Municipal Ungheni nr. 8/16 din 16.12.2022,

Consiliul raional Ungheni

DECIDE:

1. Se acceptă primirea în comodat pe un termen de doi ani a următoarelor bunuri imobile:
 - a) teren proprietate publică a municipiului Ungheni de domeniu public cu suprafața **0,6193 ha**, nr. cadastral **9201102.0515**, amplasat în intravilanul municipiului Ungheni pe **strada Oleg Ungureanu f/n**, categoria de destinație II (Teren din intravilanul localității), mod de folosință – ”2.1 aferent drumurilor publice din intravilan (zona străzilor)” ;
 - b) 99,5% din terenul proprietate publică a municipiului Ungheni de domeniu public cu suprafața **3,2330 ha**, nr. cadastral **9201103.0951**, amplasat în intravilanul municipiului Ungheni pe **strada Alexandru cel Bun f/n**, categoria de destinație II (Teren din intravilanul localității), mod de folosință – ”2.1 aferent drumurilor publice din intravilan (zona străzilor)” ;
 - c) 32% din terenul proprietate publică a municipiului Ungheni de domeniu public cu suprafața **2,6231 ha**, nr. cadastral **92011023.0516**, amplasat în intravilanul municipiului Ungheni pe **strada Mihai Viteazul f/n**, categoria de destinație II (Teren din intravilanul localității), mod de folosință – ”2.1 aferent drumurilor publice din intravilan (zona străzilor)” ;
2. Se împuternicește președintele raionului Ungheni, dl Ghenadi Mitriuc de a semna contractul de comodat cu autoritatea publică locală de nivelul I conform legislației în vigoare și prezenta decizie.
3. Controlul executării prezentei decizii se atribuie președintelui raionului Ungheni, dlui Ghenadi Mitriuc.

Președintele ședinței

Sorin GURĂU

Contrasemnează:

Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN



DECIZIE

nr. 2/30

din 09.03.2023

*Cu privire la aprobarea raportului de expertiză
privind încetarea menținerii în domeniul public
a unui sector de teren*

În temeiul art.43 din Legea privind administrația publică locală Nr. 436-XVI din 28.12.2006, în baza Legii cadastrului bunurilor imobile nr. 1543 din 25.02.1998, Legii privind administrarea și deetimizarea proprietății publice nr. 121-XVI din 04.05.2007, art. 146 (4) al Codului educației nr. 152 din 17.07.2014, Hotărârii Guvernului nr. 314 din 11.04.2018 Privind aprobarea Metodologiei de realizare a raportului de expertiză privind încetarea necesității menținerii în domeniul public a unor imobile destinate domeniului educației.

Având în vedere Decizia nr. 5/27 din 28.07.2022 și Dispoziția nr. 165-02/1-5 din 20.10.2022.

Consiliul raional Ungheni,

DECIDE:

1. Se aprobă raportul de expertiză privind încetarea necesității menținerii în domeniul public a sectorului de teren cu suprafața de 0,007 ha din terenul cu nr. cadastral 9201104.001, cu modul de folosință „pentru construcții” amplasat în mun. Ungheni, str. Romană, nr. 35, solicitat spre achiziție de către cet. Doina Valeriu.
2. Se pune în sarcina președintelui raionului DI Mitriuc Ghenadi, prezentarea Raportului menționat spre examinare – Comisiei interministeriale de avizare a raportului de expertiză, din cadrul Ministerului Educației și Cercetării, Ministerului Culturii.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Ghenadi Mitriuc, președintele raionului.

Președintele ședinței

Sorin GURĂU

Contrasemnează:
Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN



REPUBLICA MOLDOVA

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

MD-3600, or.Ungheni, str.Națională, 11
tel/fax (236) 2-27-26, e-mail: consiliul.raional@mail.ru



DECIZIE

nr. 2/31

din 09.03.2023

*Cu privire la organizarea și efectuarea
recensământului populației și locuințelor
în raionul Ungheni în anul 2024*

În temeiul art. 9 alin. (2), art.13 alin. (4) și (5), art. 19 alin. (4) și (5) și art. 20 alin. (5) din Legea nr.231/2022 privind recensământul populației și locuințelor (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2022, nr. 267-273, art.558), art. 43 (2), art. 46 (1),(2) din Legea privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 și a Hotărârii Guvernului nr.951 din 28.12.2022 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2023, nr. 23-24, art.57, publicată la 27.01.2023),

Consiliul raional Ungheni

DECIDE:

1. Se instituie Comisia teritorială Ungheni pentru recensământul populației și al locuințelor în anul 2024, pe lângă Consiliul raional Ungheni și se aprobă componența ei nominală, conform anexei nr.1.
2. Se aprobă Regulamentul Comisiei teritoriale Ungheni pentru recensământul populației și locuințelor în anul 2024, conform anexei nr.2.
3. Se stabilește că, în caz de eliberare a membrilor Comisiei din funcțiile deținute, atribuțiile lor în cadrul acesteia vor fi exercitate de persoanele nou-desemnate în funcțiile respective sau, în caz că funcția este vacantă, de către persoanele care exercită temporar respectivele funcții, fără aprobarea altei decizii.
4. Direcția pentru Statistică Ungheni (dl MUTU Denis) va organiza și efectuarea recensământului populației și locuințelor din Republica Moldova în anul 2024, pe teritoriul raionului Ungheni.
5. Primarii orașelor, satelor și comunelor, conducătorii serviciilor descentralizate și descentralizate, vor acorda Direcției pentru statistică Ungheni suport permanent în realizarea tuturor acțiunilor de orhanizare și efectuare a recensământului populației și locuințelor din anul 2024;
6. Primăriile orașelor, satelor și comunelor vor întreprinde măsuri pentru :

1) oferirea suportului Direcției pentru Statistică Ungheni în activitățile de pregătire a recensământului populației și locuințelor din Republica Moldova în anul 2024, inclusiv: la colectarea în teren a datelor georeferențiate referitoare la clădiri și locuințe, la sectorizarea în contextul recensământului, la actualizarea hărților necesare pentru organizarea și efectuarea recensământului și la recrutarea personalului temporar de recensământ;

2) asigurarea plasărei indicatoarelor stradale cu numere de adresă pe fiecare clădire și locuință din clădirile rezidențiale;

3) asigurarea cu încăperi pentru organizarea instruirilor și activitatea personalului temporar de recensământ, inclusiv pentru secțiile staționare de recensământ;

4) posibilitatea acordării personalului de recensământ a dreptului de a călători gratuit în transportul public urban și suburban pe perioada colectării în teren a datelor în cadrul recensământului de probă și al celui de bază, precum și al anchetei postrecenzare;

5) informarea populației despre scopul, obiectivele, lucrările de pregătire și efectuare a recensământului, importanța participării active a populației la recensământ, inclusiv prin distribuirea în teritoriu a materialelor de comunicare și promovare a recensământului;

6) colaborarea dintre personalul de recensământ și gestionarii fondului locativ în vederea accesului la blocurile de locuit, la scări, precum și să prezinte informația relevantă;

7) abținerea de la introducerea modificărilor privind denumirea străzilor, a numerelor clădirilor și a locuințelor (apartamentelor) sau a modificării limitelor geografice în perioada de cel puțin 6 luni înainte de recenzare.

7. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Ghenadi Mitriuc, președintele raionului.

Președintele ședinței

Sorin GURĂU

Contrasemnează:

Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN

Componenta nominală a Comisiei
teritoriale Ungheni pentru recensământul populației și
al locuințelor în anul 2024.

Președinte:

Ghenadi MITRIUC, președintele raionului

Vicepreședinții:

Andrei GRÎȚCO, șef Oficiul teritorial Ungheni a Cancelariei de Stat

Denis MUTU, șef Direcție pentru Statistică Ungheni

Secretar:

Rodica LIȚCAN, secretara Consiliului raional Ungheni

Membrii:

Rodica MANOLE, șefa Secției administrație publică

Tudor RĂDEANU, șef Direcție generală asistență socială și protecție a familiei

Alexandr CORNEI, șef interimar Centrul Sănătate Publică Ungheni

Vasile BURLACU, șef Inspectoratul de Poliție Ungheni

Dumitru CUCU, arhitect-șef al raionului

Alexandru AMBROS, Primarul mun. Ungheni

Liudmila NISTOR, Primarul comunei Pîrlița

Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN

REGULAMENT
cu privire la Comisia teritorială Ungheni pentru recensământul populației
și locuințelor în anul 2024

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Prezentul Regulament stabilește atribuțiile, drepturile, precum și modul de funcționare a Comisiei teritoriale Ungheni pentru recensământul populației și locuințelor din Republica Moldova în anul 2024 (în continuare – Comisia teritorială Ungheni).

2. Comisia pentru recensământul populației și locuințelor din Republica Moldova în anul 2024 (în continuare – recensământ) se instituie de către Consiliul raional Ungheni în scopul oferirii suportului Biroului Național de Statistică (inclusiv Direcției pentru Statistică Ungheni) la organizarea și efectuarea recensământului în raionul Ungheni.

3. Activitatea Comisiei teritoriale Ungheni este coordonată de Comisia națională pentru recensământul populației și locuințelor din Republica Moldova în anul 2024.

II. ATRIBUȚIILE ȘI DREPTURILE COMISIILOR TERITORIALE

5. Comisia teritorială Ungheni are următoarele atribuții:

1) coordonează activitățile de organizare și efectuare a recensământului în corespundere cu deciziile și instrucțiunile Comisiei naționale pentru recensământul populației și locuințelor din Republica Moldova în anul 2024 și ale Biroului Național de Statistică privind organizarea și efectuarea recensământului în raionul Ungheni;

2) facilitează accesul la datele administrative relevante pe care le dețin, pentru organizarea activităților de recensământ;

3) acordă suportul necesar Biroului Național de Statistică (Direcției pentru Statistică Ungheni) la recrutarea personalului temporar de recensământ;

4) asigură colaborarea cu administrația publică locală de nivelul întâi în vederea organizării și efectuării recensământului;

5) contribuie, prin colaborarea cu autoritățile publice locale, la asigurarea cu încăperi pentru desfășurarea activității personalului de recensământ;

6) monitorizează realizarea acțiunilor legate de securitatea și asigurarea ordinii publice în perioada efectuării recensământului;

7) monitorizează acțiunile de comunicare și promovare a recensământului și prezintă recomandări pentru ameliorarea procesului de informare a populației privind desfășurarea recensământului;

8) examinează informația privind pregătirea pentru efectuarea recensământului în primăriile satelor/comunelor/orașelor din raionul Ungheni, inclusiv rezultatele recensământului de probă, determină gradul de pregătire pentru recensământ și prezintă recomandări pentru îmbunătățirea procesului de realizare a recensământului;

9) iau alte măsuri necesare pentru a asigura efectuarea cu succes a recensământului în raionul Ungheni și oferă suport autorităților de nivelul întâi (orașe/comune/sate);

10) informează Comisia națională pentru recensământul populației și locuințelor din Republica Moldova în anul 2024 despre acțiunile desfășurate la nivel local privind comunicarea și promovarea recensământului.

Comisia teritorială Ungheni are dreptul:

1) să solicite și să primească de la autoritățile administrației publice locale, precum și de la alte instituții, informații cu privire la suportul acordat la organizarea și efectuarea recensământului, inclusiv propuneri de soluționare a problemelor apărute;

2) să emită decizii și recomandări ce țin de competența sa.

III. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII

COMISIEI TERITORIALE UNGHENI

6. Comisia teritorială Ungheni este constituită din 11 membri cu drept de vot.

7. Comisia teritorială Ungheni se va întruni în ședințe ordinare la necesitate, însă nu mai rar decât o dată în semestru. În cazuri speciale, Comisia se va convoca în ședințe extraordinare, la cererea motivată a președintelui Comisiei teritoriale sau la cererea a cel puțin trei membri ai acesteia.

8. Ședințele Comisiei teritoriale Ungheni pot fi desfășurate atât cu prezență fizică, cât și la distanță și sunt deliberative în cazul participării a cel puțin jumătate din membrii acesteia.

9. Președintele Comisiei teritoriale Ungheni exercită următoarele funcții:

- 1) convoacă ședințele Comisiei teritoriale;
- 2) conduce activitatea Comisiei teritoriale;
- 3) semnează deciziile Comisiei teritoriale;
- 4) coordonează activitățile Comisiilor teritoriale;
- 5) exercită și alte funcții în conformitate cu prezentul Regulament.

10. Secretarul Comisiei teritoriale Ungheni:

1) asigură pregătirea materialelor pentru ședințele Comisiei teritoriale: proiectul ordinii de zi și materialele aferente chestiunilor vizate, care se expediază membrilor Comisiei teritoriale cu cel puțin 5 zile înainte de data ședinței ordinare, iar pentru ședințele extraordinare limita de timp este redusă la nu mai puțin de 24 de ore.

2) asigură transmiterea deciziilor Comisiei membrilor acesteia, organelor centrale de specialitate ale administrației publice;

3) asigură monitorizarea și generalizarea rezultatelor executării deciziilor adoptate;

4) asigură întocmirea procesului-verbal al ședințelor;

5) asigură alte activități ale Comisiei teritoriale sub aspect organizatoric, analitic și informativ.

11. În cazul absenței Președintelui Comisiei teritoriale, atribuțiile acestuia se exercită de către unul dintre vicepreședinți, conform ierarhiei funcției deținute.

12. Deciziile Comisiei teritoriale Ungheni se adoptă prin vot deschis, cu majoritatea simplă de voturi ale membrilor prezenți la ședință. Orice abținere de la vot este considerată drept vot negativ. În caz de paritate de voturi, procedura de votare se va repeta. Dacă egalitatea de voturi se înregistrează repetat, decizia Comisiei se consideră respinsă.

13. Membrii Comisiei teritoriale Ungheni sunt în drept să delege, în cazul în care din motive temeinice nu pot participa la unele ședințe, atribuția de participare la ședința în cauză, inclusiv dreptul de vot, altor persoane din cadrul entităților pe care le reprezintă, cu informarea prealabilă a secretarului Comisiei teritoriale despre aceasta.

Membrii Comisiei teritoriale Ungheni pot să se abțină de la vot, iar cei care au votat împotriva deciziei adoptate au dreptul la opinie separată, care se anexează la procesul-verbal al ședinței.

14. Lucrările ședințelor Comisiei teritoriale Ungheni se consemnează în procese-verbale, care se semnează de către Președintele și Secretarul Comisiei. Procesul-verbal se întocmește în cel mult 10 zile de la data în care a avut loc ședința.

Comisia teritorială Ungheni își încetează activitatea după publicarea rezultatelor finale ale recensământului.



DECIZIE

nr. 2/32

din 09.03.2023

*Cu privire la aprobarea materialelor de stabilirea
hotarului comun a raionului Ungheni
cu UAT sat. Vălcineț, raionul Călărași*

În temeiul art.9 din Codul Funciar nr.828/1991,cap.II, p.26 din ordinul Agenției Relații Funciare și Cadastru nr.109/2016 cu privire la aprobarea Instrucțiunii privind stabilirea hotarelor UAT și hotarelor intravilanului localității,

art.43 din Legea privind administrația publică locală Nr. 436-XVI din 28.12.2006, în baza Legii cadastrului bunurilor imobile nr. 1543 din 25.02.1998, Legii privind administrarea și deetatzarea proprietății publice nr. 121-XVI din 04.05.2007.

Având în vedere Demersul nr. 262 din 09.12.2022 al primăriei sat.Vălcineț, raionul Călărași,

Consiliul raional Ungheni,

DECIDE:

1. Se ia act referitor la materialele de stabilire a hotarului comun a sat.Vălcineț, raionul Călărași cu cel al raionului Ungheni (conform dosarului tehnic de stabilire a hotarelor UAT sat Vălcineț, raionul Călărași) elaborate de SC „GEOMAR GRUP” SRL.
2. Se aprobă materialele de stabilire a hotarului comun a raionului Ungheni cu UAT sat.Vălcineț, raionul călărași pe o lungime a sectorului de hotar de 10224,56 metri (conform planurilor elaborate și suprafețelor indicate în anexă)
3. Responsabil de executarea prezentei decizii se desemnează dl Frunze Lilian, specialist principal în cadrul Serviciului Relații Funciare și Cadastru.
4. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina președintelui raionului Ghenadi Mitriuc.

Președintele ședinței

Sorin GURĂU

Contrasemnează:
Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN



DECIZIE

nr. 2/33

din 09.03.2023

*Cu privire la efectuarea lucrărilor de proiectare
și instalare a centralei fotovoltaice
pe acoperișul IMSP „Centrul de sănătate Ungheni”,
str. Romană, nr. 27*

În temeiul art.43 din Legea privind administrația publică locală Nr. 436-XVI din 28.12.2006, cu modificările și completările ulterioare;

În baza Legilor nr. 721 din 02.02.1996 privind calitatea în construcții și nr.163 din 09.07.2010 privind autorizarea executării lucrărilor de construcție

Avînd în vedere demersul IMSP „Centrul de sănătate Ungheni” nr. 23 din 06.03.2023, despre permisiunea efectuării lucrărilor de proiectare a lucrărilor pentru „Centrala fotovoltaică cu puterea instalată de 95 kw, inclusiv proiectul de rezistență”, ce urmează a fi instalat pe acoperișul clădirii IMSP „Centrul de sănătate Ungheni”, cu nr. cad. 9201103.105.01 din mun. Ungheni, str. Romană, nr. 27

Consiliul raional Ungheni,

DECIDE:

1. Se aprobă efectuarea lucrărilor de proiectare pentru „Centrala fotovoltaică cu puterea instalată de 95 kw, inclusiv proiectul de rezistență”, ce urmează a fi instalat pe acoperișul clădirii IMSP „Centrul de sănătate Ungheni”, cu nr. cad. 9201103.105.01 din mun. Ungheni, str. Romană, nr. 27.
2. Executarea prezentei decizii se pune în sarcina șefului IMSP „Centrului de sănătate Ungheni”, dl Belbas Oleg .
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Ghenadi Mitriuc, președintele raionului.

Președintele ședinței

Sorin GURĂU

Contrasemnează:
Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN