

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

Decizie

nr. _____

din _____ 2024

*Cu privire la aprobarea bugetului
raional pentru anul 2025 în prima lectură*

În temeiul art.43 alin.(1) lit.b) al Legii nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală; art.art.24,47,55 din Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181 din 25.07.2014;

Ținând cont de prevederile art.21 al Legii nr.397-XV din 16.12.2003 privind finanțele publice locale,

Consiliul raional Ungheni

Decide:

1. Se aprobă bugetul raional pentru anul 2025, în prima lectură, la venituri în sumă de 406884,9 mii lei și la cheltuieli în sumă de 406884,9 mii lei.
2. Sinteza indicatorilor generali și sursele de finanțare ale bugetului raional se prezintă în anexa la decizie.
3. Controlul executării prezentei decizii se atribuie dlui Dionisie Ternovschi, președintele raionului.

Președintele ședinței

Contrasemnează:
Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN

Șefa Secției juridică și resurse umane

Valentina PASCARU

Șefa Direcției finanțe

Stela BÎSTRITȚHI

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

Decizie

nr. _____

din _____ 2024

Cu privire la aprobarea bugetului raional pentru anul 2025 în a doua lectură

În temeiul art.43 alin.1 lit.b) al Legii nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală;

În conformitate cu prevederile art.24,47,55 din Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181 din 25.07.2014;

Ținând cont de prevederile art.21 al Legii nr. 397-XV din 16.12.2003 privind finanțele publice locale, precum și de prevederile Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr.124 din 21 decembrie 2023,

Consiliul raional Ungheni

DECIDE:

1. Se aprobă bugetul raional pentru anul 2025, în a doua lectură, la venituri în sumă totală de 406884,9 mii lei și la cheltuieli în sumă de 406884,9 mii lei.

2. Se aprobă:

2.1 sinteza indicatorilor generali și sursele de finanțare ale bugetului raional, conform anexei nr.1;

2.2 componența veniturilor bugetului raional, conform anexei nr.2;

2.3 resursele și cheltuielile bugetului raional, conform clasificății funcționale și pe programe, conform anexei nr.3;

2.4 sinteza veniturilor colectate de către instituțiile bugetare, conform anexei nr.4;

2.5 nomenclatorul tarifelor pentru prestarea serviciilor contra plată de către instituțiile bugetare finanțate de la bugetul raional, conform anexei nr.5;

2.6 efectivul-limită al statelor de personal din instituțiile publice finanțate de la bugetul raional, conform anexei nr.6;

2.7 cuantumul fondului de rezervă al bugetului raional în sumă de 700,0 mii lei.

3. Autoritățile/instituțiile bugetare vor asigura:

- dezagregarea în termen a limitelor stabilite, cu introducerea acestora în sistemul informațional;
- legalitatea utilizării alocațiilor bugetare și respectarea limitelor aprobate;
- utilizarea conform destinației a transferurilor cu destinație specială, alocate de la bugetul de stat;
- raportarea în termenii stabiliți a performanțelor realizate, conform competenței.

4. Direcția finanțe (dna Stela Bîstrițchi) va analiza sistematic executarea bugetului raional și va înainta, în caz de necesitate, propuneri pentru consolidarea disciplinei financiar-bugetare și menținerea echilibrului bugetar.

5. Se autorizează:

5.1 Dnul Dionisie Ternovschi, președintele raionului, cu rolul de administrator de buget:

- a) să modifice planurile de alocații între diferite nivele ale clasificății economice (K2) în cadrul aceleiași funcții (F1-F3) și în cadrul unui subprogram, fără majorarea cheltuielilor de personal, fără modificarea cheltuielilor pentru investiții capitale și a transferurilor interbugetare;
- b) să includă în programele respective de cheltuieli, în baza dispoziției, alocațiile repartizate prin decizia Consiliului raional și dispozițiile Președintelui raionului, din fondul de rezervă, precum și transferurile cu destinație specială de la bugetul de stat la bugetul raional, repartizate prin alte acte normative, decât Legea bugetului de stat;

5.2 Autoritățile bugetare (autoritatea publică și instituția bugetară intermediară Org1și Org1i) să modifice planurile de alocații între instituțiile subordonate între nivele K4, în cadrul aceleiași funcții (F1-F3) și aceluiasi program/subprogram P1P2, cu respectarea limitei la nivel de K2.

5.3 Instituțiile bugetare, să modifice planurile de alocații între nivele K5-K6, cu respectarea limitei stabilite la nivel de K4 al clasificăției economice de către instituția superioară;

6. Controlul executării prezentei decizii se atribuie dlui Dionisie Ternovschi, președintele raionului.

7. Prezenta decizie intră în vigoare la 1 ianuarie 2025.

Președintele ședinței

Contrasemnează:

Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN

Șefa Secției juridică și resurse umane

Valentina PASCARU

Șefa Direcției finanțe

Stela BÎSTRITȚHI

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

DECIZIE

Nr. _____

din _____ 2024

„Cu privire la aprobarea Programului Teritorial de prevenire și control al bolilor netransmisibile prioritare în raionul Ungheni, pentru anii 2024-2027”

Având în vedere: Nota informativă „Cu privire la aprobarea Programului raional de prevenire și control al bolilor netransmisibile prioritare pentru anii 2024-2027”.

În conformitate cu art.43 alin.(1) lit. v) al Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală, art.6, art.7, art.12 și art.50 din Legea Nr.10/2009 privind supravegherea de stat a sănătății publice, cu modificările și competențele ulterioare (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2009, nr.67, art.183) și Hotărârii Guvernului nr.129/2023 cu privire la aprobarea Programului național de prevenire și control al bolilor netransmisibile (BNT) prioritare în Republica Moldova pentru anii 2023-2027, în scopul reducerii poverii bolilor netransmisibile,

Consiliul raional Ungheni,

DECIDE:

1. Se ia act de informația privind realizarea Programului raional de prevenire și control al bolilor netransmisibile, pentru anii 2016-2020 (*anexa nr.1*).
2. Se aprobă Programul teritorial de prevenire și control al bolilor netransmisibile (BNT), pentru anii 2024-2027 (*anexa nr.2*).
3. Se aprobă Planul de acțiuni pentru implementarea Programului teritorial de prevenire și control a BNT prioritare în raionul Ungheni pentru anii 2024-2027 (*anexa nr.3*).
4. Se aprobă componența Consiliului teritorial de coordonare a Programului teritorial de prevenire și control al BNT prioritare în raionul Ungheni, pentru anii 2024-2027 (*anexa nr. 4*).
5. Se aprobă Regulamentul Consiliului teritorial de coordonare a Programului teritorial de prevenire și control al BNT prioritare în raionul Ungheni, pentru anii 2024-2027 (*anexa nr.5*).
6. Se recomandă IMSP Spitalului Raional Ungheni (dna Elvira Stati), Centrul de Sănătate Publică Ungheni (Alexsandr Cornei) și se obligă Conducătorii IMSP Centre de Sănătate Autonomă să elaboreze Planuri instituționale de acțiuni și să întreprindă măsuri de rigoare pentru realizarea Programului nominalizat.
7. Finanțarea Programului raional se va efectua din contul și în limita mijloacelor aprobate anual în bugetul public național, precum și din alte surse, conform legislației în vigoare.
8. Se abilitază Comisia raională Extraordinară de Sănătate Publică (dna Corina Slușețcaia) cu funcții de organizare și control asupra realizării Programului.
9. Controlul executării prezentei decizii se atribuie vicepreședintei raionului dna Corina Slușețcaia.

Președintele ședinței

Contrasemnează:

Secretara Consiliului raional,

Rodica Lițcan

Șefa Secției juridice și resurse umane

Valentina PASCARU

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

DECIZIE

Nr. _____

din _____ 2024

*Cu privire la aprobarea Planului local de acțiuni
privind implementarea Programului național de
integritate și anticorupție pentru anii 2024-2028*

În temeiul art. 43, alin.(1), 46 al Legii Republicii Moldova nr.436-XVI din 28-12-2006 privind administrația publică locală, Legii integrității nr.82 din 25-05-2017, Hotărârii Guvernului nr.767 din 19.09.2014 pentru implementarea Legii nr. 325 din 23.12.2013 privind testarea integrității profesionale;

Hotărârii Parlamentului nr.442 din 28-12-2023 privind aprobarea Programului național de integritate și anticorupție pentru anii 2024-2028 și a Planului de acțiuni pentru implementarea Programului național de integritate și anticorupție pentru anii 2024-2028,

Consiliul Raional Ungheni

Decide:

1. Se aprobă Planul local de acțiuni privind implementarea Programului național de integritate și anticorupție pentru anii 2024-2028, conform anexei.
2. Președintele raionului, vicepreședinții raionului, conducătorii subdiviziunilor Consiliului Raional vor întreprinde toate măsurile pentru prevenirea, depistarea, contracararea actelor de corupție și asigurarea integrității profesionale a funcționarilor publici din cadrul subdiviziunilor Consiliului raional Ungheni.
3. La intrarea în vigoare a prezentei decizii se abrogă Decizia Consiliului raional nr.5/22 din 28.07.2022 cu privire la aprobarea Planului raional anticorupție pentru anii 2022-2025.
4. Direcția Finanțe va monitoriza executarea Planului local de acțiuni anticorupție a Consiliului Raional Ungheni pe anii 2024-2028 și va raporta semestrial și anual Centrului Național Anticorupție a Republicii Moldova în baza rapoartelor prezentate de către subdiviziunile Consiliului Raional Ungheni.
5. Controlul executării prezentei decizii se atribuie dlui Dionisie Ternovschi, președintele raionului.

Președintele ședinței

Contrasemnează:

Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN

Șefa Secției Juridice și resurse umane

Valentina PASCARU

NOTA DE FUNDAMENTARE
la proiectul Deciziei Cu privire la aprobarea Planului local de acțiuni privind implementarea
Programului național de integritate și anticorupție pentru anii 2024-2028

1. Denumirea sau numele autorului și, după caz, a/al participanților la elaborarea proiectului actului normativ
Consiliul raional Ungheni, Aparatul președintei raionului, Secția juridică și Resurse umane
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului actului normativ
Circulara Nr.06/3/3778 din 05.03.2024 parvenită de la Centrul Național Anticorupție al Republicii Moldova, în scopul consolidării mecanismului de realizare a politicilor anticorupție.
3. Obiectivele urmărite și soluțiile propuse
Proiectul de decizie prevede aprobarea Planului de acțiuni anticorupție la nivel local pentru anii 2024-2028, asigurarea unui climat de integritate instituțional și fortificarea capacităților manageriale în cadrul Consiliului raional precum și îmbunătățirea mecanismului de combatere și judecare a cazurilor de corupție.
4. Analiza impactului de reglementare
Proiectul de decizie reprezintă un proiect de act normativ care necesită abrogarea Deciziei Consiliului raional Ungheni nr.5/22 din 28.07.2022 cu privire la aprobarea Planului raional anticorupție pentru anii 2022-2025.
5. Compatibilitatea proiectului actului normativ cu legislația UE
Acordul de Asociere între Republica Moldova și Uniunea Europeană, Comunitatea Europeană a Energiei Atomice și statele membre ale acestora, ratificat prin Legea Parlamentului Republicii Moldova nr.112 din 02-07-2014, Protocolul IV prevede continuarea reformei administrației publice și crearea unui corp al funcționarilor publici responsabil, eficient, transparent și profesionist, precum și asigurarea eficacității în lupta împotriva corupției. Prin acordul menționat se stabilește că părțile vor coopera pentru prevenirea și combaterea criminalității organizate a corupției și a altor activități ilegale, în special la compartimentul ce ține de corupția activă și pasivă, atât în sectorul privat cât și în cel public, inclusiv abuzul de funcții și traficul de influență.
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului actului normativ
În scopul respectării prevederii Legii nr. 239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional și Legii nr. 100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, anunțul cu privire la inițierea elaborării proiectului deciziei precum și proiectul de decizie cu toate explicațiile de rigoare au fost plasate pe pagina web www.crungheni.md a Consiliului raional.
7. Concluziile expertizelor
În temeiul art.37 din Legea nr.100/2017 cu privire la actele normative, proiectul a fost expus expertizei juridice de către șefa Secției juridice și Resurse umane, Aparatul Președintei. Proiectul deciziei este în concordanță cu Legea nr.436/2006 privind administrația publică locală, Legii integrității nr.82 din 25-05-2017, Hotărârii Parlamentului nr.442 din 28-12-2023 privind aprobarea Programului național de integritate și anticorupție pentru anii 2024-2028. Structura și conținutul actului corespund normelor de tehnică legislativă.
8. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ existent
Proiectul de decizie este corelat cu prevederile actelor normative în vigoare, cu care se află în conexiune.
9. Măsurile necesare pentru implementarea prevederilor proiectului actului normativ
Proiectul de decizie se prezintă comisiilor consultative de specialitate pentru examinare și avizare și Consiliului raional pentru adoptare în cadrul ședinței.

Șefa Secției juridice și resurse umane

Valentina PASCARU

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

DECIZIE

Nr. _____

din _____ **2024**

*Cu privire la casarea mijloacelor fixe
înregistrate la balanța IP LT „Alexandr Pușkin”*

În temeiul Legii privind administrația publică nr. 436 din 28.12.2006;
Conform Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr.500 din 12.05.1996 „despre aprobarea
regulamentului privind casarea bunurilor uzate raportate la mijloace (fonduri) fixe”
Având în vedere uzura fizică a mijloacelor fixe înregistrate la balanța IP LT „Alexandr
Pușkin”,

Consiliul raional Ungheni,

DECIDE:

1. Se aprobă casarea mijloacelor fixe înregistrate la balanța Instituției Publice Liceului Teoretic „Alexandr Pușkin”, care au devenit inutilizabile urmare uzurii fizice, conform *anexei*.
2. Contabilitatea Instituției Publice Liceului Teoretic „Alexandr Pușkin”, va lua în modul stabilit la evidența contabilă materialele obiectelor casate și va stabili valoarea lor.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Dionisie Ternovschi, președintele raionului.

Președintele ședinței

Contrasemnează:

Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN

Șefa Secției juridice și resurse umane

Valentina PASCARU

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

DECIZIE

Nr. _____

din _____ **2024**

*Cu privire la casarea mijloacelor fixe
înregistrate la balanța IP Complexul Educațional Gimnaziul-Grădiniță s. Sinești*

În temeiul Legii privind administrația publică nr. 436 din 28.12.2006;
Conform Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr.500 din 12.05.1996 „despre aprobarea
regulamentului privind casarea bunurilor uzate raportate la mijloace (fonduri) fixe”
Având în vedere uzura fizică a mijloacelor fixe înregistrate la balanța IP Complexul
Educațional Gimnaziul-Grădiniță s. Sinești,

Consiliul raional Ungheni,

DECIDE:

1. Se aprobă casarea mijloacelor fixe înregistrate la balanța Instituției Publice Complexul Educațional Gimnaziul-Grădiniță s. Sinești, care au devenit inutilizabile urmare uzurii fizice, conform *anexei*.
2. Contabilitatea Instituției Publice Complexul Educațional Gimnaziul-Grădiniță s. Sinești, va lua în modul stabilit la evidența contabilă materialele obiectelor casate și va stabili valoarea lor.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Dionisie Ternovschi, președintele raionului.

Președintele ședinței _____

Contrasemnează:

Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN

Șefa Secției juridice și resurse umane

Valentina PASCARU

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

DECIZIE

Nr. _____

din _____ **2024**

*Cu privire la casarea mijloacelor fixe
înregistrate la balanța IP Gimnaziul „Dimitrie Cantemir” or. Cornești*

În temeiul Legii privind administrația publică nr. 436 din 28.12.2006;
Conform Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr.500 din 12.05.1996 „despre aprobarea
regulamentului privind casarea bunurilor uzate raportate la mijloace (fonduri) fixe”

Având în vedere uzura fizică a mijloacelor fixe înregistrate la balanța IP Gimnaziul
„Dimitrie Cantemir” or. Cornești,

Consiliul raional Ungheni,

DECIDE:

1. Se aprobă casarea mijloacelor fixe înregistrate la balanța Instituției Publice Gimnaziul
„Dimitrie Cantemir” or. Cornești, care au devenit inutilizabile urmare uzurii fizice, conform
anexei.

2. Contabilitatea Instituției Publice Gimnaziul „Dimitrie Cantemir” or. Cornești, va lua în
modul stabilit la evidența contabilă materialele obiectelor casate și va stabili valoarea lor.

3. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Dionisie Ternovschi,
președintele raionului.

Președintele ședinței _____

Contrasemnează:

Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN

Șefa Secției juridice și resurse umane

Valentina PASCARU

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

DECIZIE

Nr. _____

din _____ 2024

*Cu privire la casarea mijloacelor fixe
înregistrate la balanța IP Gimnaziul „Guadeamus” s. Petrești*

În temeiul Legii privind administrația publică nr. 436 din 28.12.2006;
Conform Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 500 din 12.05.1996 „despre
aprobarea regulamentului privind casarea bunurilor uzate raportate la mijloace (fonduri) fixe”
Având în vedere uzura fizică a mijloacelor fixe înregistrate la balanța IP Gimnaziul
„Guadeamus” s. Petrești,

Consiliul raional Ungheni,

DECIDE:

1. Se aprobă casarea mijloacelor fixe înregistrate la balanța Instituției Publice IP Gimnaziul „Guadeamus” s. Petrești, care au devenit inutilizabile urmare uzurii fizice, conform anexei.
2. Contabilitatea Instituției Publice Gimnaziul „Guadeamus” s. Petrești, va lua în modul stabilit la evidența contabilă materialele obiectelor casate și va stabili valoarea lor.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Dionisie Ternovschi, președintele raionului.

Președintele ședinței

Contrasemnează:

Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN

Șefa Secției juridice și resurse umane

Valentina PASCARU

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

DECIZIE

Nr. _____

din _____ **2024**

*Cu privire la casarea mijloacelor fixe
înregistrate la balanța IP Gimnaziu Cioropcani*

În temeiul Legii privind administrația publică nr. 436 din 28.12.2006;
Conform Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 500 din 12.05.1996 „despre
aprobarea regulamentului privind casarea bunurilor uzate raportate la mijloace (fonduri) fixe”
Având în vedere uzura fizică a mijloacelor fixe înregistrate la balanța IP Gimnaziul
Cioropcani

Consiliul raional Ungheni,

DECIDE:

1. Se aprobă casarea mijloacelor fixe înregistrate la balanța Instituției Publice Gimnaziu Cioropcani, care au devenit inutilizabile urmare uzurii fizice, conform *anexei 1 și anexei 2*.
2. Contabilitatea Instituției Publice Gimnaziu Cioropcani, va lua în modul stabilit la evidența contabilă materialele obiectelor casate și va stabili valoarea lor.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Dionisie Ternovschi, președintele raionului.

Președintele ședinței

Contrasemnează:

Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN

Șefa Secției juridice și resurse umane

Valentina PASCARU

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

DECIZIE

Nr. _____

din _____ **2024**

*Cu privire la casarea mijloacelor fixe
înregistrate la balanța IP LT Sculeni*

În temeiul Legii privind administrația publică nr. 436 din 28.12.2006;
Conform Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 500 din 12.05.1996 „despre
aprobarea regulamentului privind casarea bunurilor uzate raportate la mijloace (fonduri) fixe”
Având în vedere uzura fizică a mijloacelor fixe înregistrate la balanța IP LT Sculeni

Consiliul raional Ungheni,

DECIDE:

- 1.** Se aprobă casarea mijloacelor fixe înregistrate la balanța Instituției Publice Liceul Teoretic Sculeni, care au devenit inutilizabile urmare uzurii fizice, conform *anexei 1 și anexei 2*.
- 2.** Contabilitatea Instituției Publice Liceul Teoretic Sculeni, va lua în modul stabilit la evidența contabilă materialele obiectelor casate și va stabili valoarea lor.
- 3.** Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Dionisie Ternovschi, președintele raionului.

Președintele ședinței

Contrasemnează:

Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN

Șefa Secției juridice și resurse umane

Valentina PASCARU

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI
DECIZIE

Nr. _____

din _____ 2024

*Cu privire la decontarea mijloacelor fixe
înregistrate la balanța Direcției Educație Ungheni*

În baza Legii privind administrația publică locală nr. 436 din 28.12.2006;
Conform Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr.500 din 12.05.1998 „Despre
aprobarea Regulamentului privind casarea bunurilor uzate raportate la mijloace (fonduri) fixe”,
Având în vedere uzura fizică a tehnicii înregistrată la balanța Direcției Educație Ungheni,

Consiliul raional Ungheni

D E C I D E:

1. Se aprobă decontarea mijloacelor fixe înregistrate la balanța Direcției Educație Ungheni, care au devenit inutilizabile urmare uzurii fizice, conform *anexei*.
2. Contabilitatea Direcției Educație Ungheni va lua în modul stabilit la evidența contabilă piesele și materialele obiectelor decontate și va stabili valoarea lor.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Dionisie TERNOVSCHI, președintele raionului Ungheni.

Președintele ședinței

Contrasemnează:

Secretara Consiliului raional,

Rodica LIȚCAN

Șefă Interimară Direcție Educație,

Iulia PANCU

Șefa Secției juridice și resurse umane

Valentina PASCARU

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

DECIZIE

nr. _____

din _____ 2024

*Cu privire la stabilirea hotarului
Unității Administrativ-Teritoriale comunei Pîrlița*

În temeiul art. 9 din Codul Funciar al R.M. nr. 828 din 25.12.1991; art. 43 din Legea privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 25.12.2006; art. 15¹ din Legea cadastrului bunurilor imobile nr. 1543 din 25.02.1998; Regulamentului cu privire la Registrul de stat al unităților administrativ – teritoriale și al adreselor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.1518 din 17.12.2003; Instrucțiunii privind stabilirea hotarelor unităților administrativ-teritoriale și a hotarelor intravilanului localității, aprobat prin Ordinul AGCC nr. 109 din 05.09.2016, examinând demersul Administratorului ÎI ”Dincredmar-Cernea”, materialele anexate de stabilire a hotarului UAT comunei Pîrlița, raionul Ungheni și nota de fundamentare prezentată,

Consiliul raional Ungheni

D E C I D E:

1. Se aprobă materialele de stabilire a hotarului UAT comunei Pîrlița cu suprafața totală de **4579,3704 hectare**.
2. Prezenta decizie va fi parte componentă a dosarului de stabilire a hotarului UAT comunei Pîrlița și va constitui temei pentru depunerea dosarului la I.P. Cadastrul Bunurilor Imobile în vederea înregistrării în Registrul de Stat al Unităților administrativ-teritoriale și al adreselor.
3. Serviciul Relații Funciare și Cadastru al raionului Ungheni, la întocmirea cadastrului funciar anual, va include suprafața UAT comunei Pîrlița aprobată conform prezentei decizii.
4. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Dionisie Ternovschi, președintele raionului Ungheni.

Președintele ședinței _____

Contrasemnează:

Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN

Șefa Secției juridice și resurse umane

Valentina PASCARU

Șeful Serviciului relații funciare și cadastru

Serghei MUTU

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

DECIZIE

nr. _____

din _____ 2024

*Cu privire la stabilirea hotarului
Unității Administrativ-Teritoriale comunei Agronomovca*

În temeiul art. 9 din Codul Funciar al R.M. nr. 828 din 25.12.1991; art. 43 din Legea privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 25.12.2006; art. 15¹ din Legea cadastrului bunurilor imobile nr. 1543 din 25.02.1998; Regulamentului cu privire la Registrul de stat al unităților administrativ – teritoriale și al adreselor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.1518 din 17.12.2003; Instrucțiunii privind stabilirea hotarelor unităților administrativ-teritoriale și a hotarelor intravilanului localității, aprobat prin Ordinul AGCC nr. 109 din 05.09.2016, examinând demersul Administratorului ÎI "Dincredmar-Cernea", materialele anexate de stabilire a hotarului UAT comunei Agronomovca, raionul Ungheni și nota de fundamentare prezentată,

Consiliul raional Ungheni

D E C I D E:

1. Se aprobă materialele de stabilire a hotarului UAT comunei Agronomovca cu suprafața totală de **2106,0701 hectare**;
2. Prezenta decizie va fi parte componentă a dosarului de stabilire a hotarului UAT comunei Agronomovca și va constitui temei pentru depunerea dosarului la I.P. Cadastrul Bunurilor Imobile în vederea înregistrării în Registrul de Stat al Unităților administrativ-teritoriale și al adreselor.
3. Serviciul Relații Funciare și Cadastru al raionului Ungheni, la întocmirea cadastrului funciar anual, va include suprafața UAT comunei Agronomovca aprobată conform prezentei decizii.
4. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Dionisie Ternovschi, președintele raionului Ungheni.

Președintele ședinței _____

Contrasemnează:

Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN

Șefa Secției juridice și resurse umane

Valentina PASCARU

Șeful Serviciului relații funciare și cadastru

Serghei MUTU

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

DECIZIE

nr. _____

din _____ 2024

*Cu privire la acordul proprietarului pentru efectuarea
lucrărilor de reabilitare a edificiului
IMSP „Centrului de sănătate Sculeni”*

În temeiul art.43 din Legea privind administrația publică locală Nr. 436-XVI din 28.12.2006, cu modificările și completările ulterioare;

În baza Legilor nr. 721 din 02.02.1996 privind calitatea în construcții și nr.163 din 09.07.2010 privind autorizarea executării lucrărilor de construcție.

Având în vedere contractul de comodat nr.3 din 15.03.2024, aprobat prin Decizia Consiliului Raional Ungheni nr.3/17 din 14.03.2024, dintre Consiliul raional Ungheni și IMSP „Centru de sănătate Sculeni”,

În legătură cu solicitarea IMSP „Centrului de sănătate Sculeni” nr. 33 din 20.11.2024 cu privire la acordul proprietarului pentru efectuarea lucrărilor de reabilitare a edificiului IMSP „Centrului de sănătate Sculeni”, în cadrul proiectului „Asigurarea eficienței energetice cu reconstrucția acoperișului IMSP Centrului de sănătate Sculeni situată pe terenul cu nr.cadastral 9263110.015.01 din com. Sculeni, raionul Ungheni”

Consiliul raional Ungheni,

D E C I D E:

1. Se aprobă efectuarea lucrărilor de reabilitare a edificiului IMSP „Centrul de sănătate Sculeni”, reconstrucția acoperișului, termoizolarea fațadelor și înlocuirea tâmplărie, edificiul cu numărul cadastral 9263110.015.01 din s. Sculeni, com. Sculeni, rn. Ungheni.
2. Se confirmă acordul proprietarului Consiliul raional Ungheni, pentru obținerea actelor permise necesare la organele abilitate ale APL I de a construi, reabilita, reconstrui și moderniza edificiul cu nr. cad. 9263110.015.01 din s. Sculeni, com.Sculeni, rnul Ungheni.
3. Executarea prezentei decizii se pune în sarcina administratorului IMSP „Centru de sănătate Sculeni” – Turtureanu Galina.
4. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dnei Corina Slupețcaia, vicepreședinta raionului.

Președintele ședinței _____

Contrasemnează:

Secretarul Consiliului raional

Rodica LIȚCAN

Șefa Secției juridice și resurse umane

Valentina PASCARU

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

DECIZIE

nr. _____

din _____ 2024

*Cu privire la încetarea exercitării interimatului funcției
de șefă a Direcției Educație Ungheni*

În temeiul art.43 al Legii privind administrația publică locală nr.436-XVI din 28.12.2006; art.49 alin.(3), alin.(5), art.48 alin.(5), alin.(7) din Legea cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public nr.158/2008; Legea nr.257/2023 pentru modificarea Codului Educației al Republicii Moldova nr.152/2014

art.art.7, 10,11, 16,120,137,208,209 din Codul administrativ al Republicii Moldova, nr.116 din 19.07.2018, cu modificările ulterioare;

Avînd în vedere, Ordinul Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova nr. 56-p din 22.01.2024, „Cu privire la desemnarea conducătorului interimar al OLSDÎ din r-nul Ungheni” și procesul-verbal nr.04 din 28.10.2024 al Comisiei de concurs pentru ocuparea funcției publice de conducere vacante de șef/șefă a Direcției Educație, Nota de fundamentare, Acordul angajatei din 03.12.2024,

Consiliul raional Ungheni,

D E C I D E:

1. Încetează exercitarea interimatului funcției de șefă a Direcției Educație Ungheni, de către **dna Iulia Pancu**, începînd cu 31 decembrie 2024 (ultima zi de muncă) .
2. Se transferă **dna Iulia Pancu** din funcția de șefă interimară a Direcției Educație Ungheni în funcția vacantă de șefă a Secției Politici Educaționale și Management din cadrul Direcției Educație Ungheni începînd cu 02.01.2025.
3. Șefa Direcției Educație Ungheni desemnată, va asigura emiterea ordinului de angajare prin transfer a **dnei Iulia Pancu**, în cadrul Direcției Educație Ungheni.
4. Președintele raionului va dispune, achitarea plăților salariale de către contabilitatea Direcției Educație Ungheni, în conformitate cu legislația în vigoare.
5. În cazul în care pînă la data de 31 decembrie 2024, intervine suspendarea raporturilor de serviciu în legătură cu boala sau trauma, raporturile de serviciu vor înceta la data încetării concediului medical, fără emiterea în acest sens a altui act administrativ.
6. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Ungheni, în termen de 30 zile, conform prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018.
7. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Dionisie TERNOVSCHI, președintele raionului.

Președintele ședinței _____

Contrasemnează:

Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN

Șefa Secției juridice și resurse umane

Valentina PASCARU

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

DECIZIE

nr. _____

din _____ **2024**

*Cu privire la numirea în funcție publică de conducere
a șefei Direcției Educație Ungheni*

În temeiul art.43 alin.(1) lit. n) din Legea nr.436/2006 privind administrația publică locală, art.28 alin.(1) lit.a), art.30 - 33, din Legea cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public nr.158/2008; art.48 alin.(4) al Codului Educației, Republica Moldova nr.152/2014; art.art. 7, 10,11, 16,120,137, 208,209 din Codul administrativ al Republicii Moldova, nr.116 din 19.07.2018, cu modificările ulterioare;

În conformitate cu procesul-verbal nr.04 din 28.10.2024 al Comisiei de concurs pentru ocuparea funcției publice de conducere vacante de șef/șefă a Direcției Educație Ungheni,

Consiliul raional Ungheni,

DECIDE:

1. Dna Violeta GAVRILIUC, învingătoarea concursului, se numește în funcția publică de conducere de șefă a Direcției Educație Ungheni, pe o perioadă de 4(patru) ani, începînd cu data de **02.01.2025**.

2. Se împuternicește dl Dionisie Ternovschi, președintele raionului, să stabilească salariul de bază în conformitate cu legislația în vigoare.

3. Dna Violeta GAVRILIUC, va depune declarația de avere și interese personale în termen de 30 de zile calendaristice de la data numirii în funcția publică de conducere.

4. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Ungheni, în termen de 30 zile, conform prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018.

5. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Dionisie Ternovschi, președintele raionului.

Președintele ședinței _____

Contrasemnează:

Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN

Șefa Secției juridice și resurse umane

Valentina PASCARU

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

DECIZIE

nr. _____

din _____ 2024

Cu privire la aprobarea „Programului privind repartizarea mijloacelor fondului rutier pe anul 2025”

În temeiul art.43 alin.1) lit .g) Legii privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006;

Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr.1468 din 30.12.2016,

Avînd în vedere nota de fundamentare și în scopul efectuării lucrărilor de reparații și întreținere a drumurilor publice locale în anul 2025

Consiliul raional Ungheni

D E C I D E :

1. Se aprobă „Programul privind repartizarea mijloacelor fondului rutier pe anul 2025, pentru întreținerea și reparația drumurilor publice locale de interes raional”, conform calcului efectuat de către autoritățile publice centrale pentru repartizarea mijloacelor din Fondul Rutier pentru 2025, pentru bugetele locale de nivelul II la km. echivalent (condiții noi),conform *anexei* la prezenta decizie.
2. Dl. Dionisie Ternovschi , președintele raionului, va organiza procedura de achiziții a lucrărilor stipulate în Programul menționat în pct.1.
3. Secția construcție, gospodărie comunală și drumuri (șefa secției D. Rogovschi) va efectua controlul tehnic al calității lucrărilor și respectarea volumelor contractate.
4. Direcția finanțe (șefa S. Bîstrițchi) va efectua transferul pentru lucrările efectuate conform condițiilor contractuale.
5. Se recomandă autorităților administrației publice locale de nivelul 1 din raionul Ungheni conlucrarea cu Secția construcții, gospodărie comunală și drumuri în vederea asigurării calității și volumelor de lucrări care vor fi stipulate în contract.
6. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie d-lui Dionisie Ternovschi, Președintele raionului.

Președintele ședinței

Contrasemnează:

Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN

Șefa secției Juridice și resurse umane

Valentina PASCARU

Șefa Secției construcții,
gospodărie comunală și drumuri

Diana ROGOVSCHI

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

DECIZIE

Nr. _____

din _____ 2024

Cu privire la acceptarea dării în locațiune

În temeiul art.art. 1225-1253 din Codul Civil al Republicii Moldova;
art. 43 alin. 1) lit. c), art. 76 din Legea privind administrația publică locală nr. 436/2006;

Conform Hotărârii Guvernului Cu privire la modul de dare în locațiune a activelor neutilizate nr. 483/2008;

Având în vedere, Contractul de comodat nr.18 din 02.08.2024, încheiat în temeiul Deciziei Consiliului raional Ungheni nr. 5/29 din 01.08.2024 „Cu privire la aprobarea încheierii contractului de comodat (tripartit) între Consiliul raional Ungheni, IMSP Spitalul Raional Ungheni și Ministerul Sănătății (în calitate de Fondator al IMSP Spitalul Raional Ungheni);

Demersul IMSP Spitalul raional Ungheni nr. 1805/01-25 din 18.11.2024,

Consiliul raional Ungheni,

DECIDE:

1. Se acceptă darea în locațiune de către IMSP Spitalul raional Ungheni:
 - spațiul cu suprafața de 1,5 m², situat în clădirea cu numărul cadastral 9201106.280.05 (secția terapie) cu suprafața totală de 1534.7 m.p, amplasată pe terenul cu nr. cadastral 9201106.280 din mun. Ungheni, str. Romană 37.
 - spațiul cu suprafața de 1,0 m² din terenul cu nr. cadastral 9201106.280, situat în spațiu liber pe teritoriul instituției, în preajma Unității Primirii Urgente (UPU).
2. Conducerea IMSP Spitalul raional Ungheni, va selecta „locatarii”, în conformitate cu legislația în vigoare.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Dionisie Ternovschi, președintele raionului.

Președintele ședinței _____

Contrasemnează:

Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN

Șefa secției Juridice și resurse umane

Valentina PASCARU

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

DECIZIE

nr. _____

din _____ 2024

*Cu privire la transmiterea
în locațiune a unei părți din
construcția proprietate publică
a raionului Ungheni*

În temeiul art. 471 alin. (2), art. 1251-1287 din Codul Civil 1107 din 06.06.2002; art. 3 alin (2), art. 7, art. 43 alin (1) lit. c)-d), art. 74, art. 75, din Legea privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 25.12.2006; art. 4 alin (2) lit.a), art. 13 din Legea privind descentralizarea administrativă nr. 435 din 28.12.2006; art. 5, art. 43 din Legea cadastrului bunurilor imobile nr. 1543 din 25.02.1998; art. 9 alin. (2) lit.h), art. 12 alin. (1) lit.g), art.17 din Legea privind administrarea și deetatzarea proprietății publice nr. 121 din 04.05.2007; Legii cu privire la proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale nr. 523 din 16.07.1999; Regulamentului cu privire la modul de determinare și comercializare a activelor neutilizate, aprobat prin Hotărârea Guvernului 480/2008; examinând demersul directorului ATAS Centru-Vest nr. 02-712 din 19.11.2024, Procesul verbal al ședinței Comisiei pentru determinarea activelor neutilizate ale Consiliului Raional Ungheni nr. 2 din. 25.01.2024 și nr. 2 din 05.12.2024 și nota de fundamentare prezentată,

Consiliul raional Ungheni**DECIDE:**

1. Se acceptă transmiterea în locațiune Agenției Teritoriale de Asistență Socială Centru-Vest pe un termen de un an, începând cu 01.01.2025, a unei părți cu suprafața totală 159,0 m.p. din construcția proprietate publică de domeniu public al Raionului Ungheni cu nr. cadastral 9201106.101.01, amplasată în municipiul Ungheni, strada Națională nr. 9, conform planului anexat după cum urmează:
 - Nivelul I: încăperea nr.3 cu suprafața 64,6 m.p;
 - Nivelul II: încăperea nr.3 cu suprafața 11,6 m.p;
 - încăperea nr.6 cu suprafața 28,3 m.p;
 - încăperea nr.7 cu suprafața 14,2 m.p;
 - încăperea nr.8 cu suprafața 13,9 m.p;
 - încăperea nr.9 cu suprafața 16,1 m.p;
 - încăperea nr.25 cu suprafața 10,3 m.p.
2. Se stabilește cuantumul plății chiriei în conformitate cu Legea bugetului de stat pentru anul 2025 și plata serviciilor comunale conform facturilor, calculate proporțional la suprafața ocupată.
3. Se împuternicește președintele raionului Ungheni, domnul Dionisie Ternovschi, de a semna contractul de locațiune întocmit în conformitate cu legislația în vigoare și prezenta decizie.

4. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Dionisie Ternovski, președintele raionului Ungheni.

Președintele ședinței _____

Contrasemnează:

Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN

Șefa Secției juridice și resurse umane

Valentina PASCARU

Șeful Serviciului relații funciare și cadastru

Serghei MUTU

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

DECIZIE

nr. _____

din _____ 2024

*Cu privire la prelungirea
relațiilor contractuale de comodat*

În baza Codului civil al Republicii Moldova nr.133 din 15.11.2018 art. 1234 - 1241, Legii privind administrația publică locală nr.436-XVI din 28.12.2006, art. 43 alin. (1) lit. d), art. 46, Legii privind administrarea și deținutizarea proprietății publice nr.121-XVI din 4 mai 2007,

În contextul Memorandumului de Înțelegere semnat între Entitatea Națiunilor Unite pentru Egalitatea de Gen și Abilitatea Femeilor și Consiliul Raional Ungheni în februarie 2022, precum și Acordul adițional la acest Memorandum.

Avînd în vedere Decizia Consiliului Raional nr.6/19 din 27.07.2023 „Cu privire la darea în comodat a suprafeței din clădire” și Solicitarea A.O.Centrul Internațional „La Strada” din 18.11.2024, cu privire la prelungirea contractului de comodat nr.41 din 17.10.2023,

Consiliul raional Ungheni,

D E C I D E:

1. Se aprobă prelungirea relațiilor contractuale de comodat, stabilite în contractul nr.41 din 17.10.2023, încheiat cu A.O. Centrul Internațional „La Strada” în numele UN Women Moldova, pe un termen de până la 04.04.2026, a suprafeței de 169,38 m², din suprafața totală de 831,9 m² a bunului imobil cu nr.cadastral 9201106.280.04 amplasat pe adresa: mun. Ungheni, strada Națională 37, proprietatea Consiliului raional Ungheni.
2. Se împuternicește președintele raionului Ungheni, să semneze Acordul adițional la contractul nominalizat.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Dionisie Ternovschi, președintele raionului.

Președintele ședinței _____

Contrasemnează:

Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN

Șefa Secției juridice și resurse umane

Valentina PASCARU

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

DECIZIE

nr. _____

din _____ **2024**

*Cu privire la prelungirea
termenului locațiunii*

În baza Codului civil al Republicii Moldova nr.133 din 15.11.2018 art. 1234 - 1241, Legii privind administrația publică locală nr.436-XVI din 28.12.2006, Legii privind administrarea și deetatizarea proprietății publice nr.121-XVI din 4 mai 2007, Hotărârii Guvernului nr. 483 din 29.03.2008 *Cu privire la modul de dare în locațiune a activelor neutilizate;* ; Legea bugetului de stat, *Anexa nr.9;*

Conform Deciziei Consiliului Raional nr. 6/21 din 27.07.2023 „*Cu privire la darea în locațiune a unei încăperi*”.

În baza demersului Comisiei Electorale Centrale a Republicii Moldova nr. CEC 8/6785 din 27.11.2024 ;

Consiliul raional Ungheni,

D E C I D E:

1. Se acceptă prelungirea termenului locațiunii Comisiei Electorale Centrale, până la 31.12.2025, pentru încăperea: biroul nr. 20 cu suprafața totală de 41,8 m² din clădirea Consiliului raional Ungheni, cu nr. cadastral 9201106.101.01, amplasată pe adresa: mun. Ungheni, strada Națională, 9, bun imobil proprietate publică a Consiliului raional Ungheni, pentru activitatea consiliului electoral de circumscripție de nivelul al doilea.
2. Cuantumul plăților pentru chirie, servicii comunale și necomunale, vor fi actualizate în conformitate cu formula de calcul prevăzută în legea bugetului de stat pentru anul 2025.
3. Se împuternicește președintele raionului Ungheni, să semneze contractul de locațiune a spațiului menționat la pct.1 al prezentei decizii, în condițiile legislației în vigoare.
4. Controlul executării prezentei decizii se atribuie președintelui raionului Ungheni.

Președintele ședinței _____

Contrasemnează:

Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN

Șefa Secției juridice și resurse umane

Valentina PASCARU

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

DECIZIE

nr. _____

din _____ **2024**

*Cu privire la aprobarea Programului de
activitate al Consiliului raional Ungheni pentru
trimestrul I al anului 2025*

În baza art. 43 al Legii privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006,

Consiliul raional Ungheni

D E C I D E:

1. Se aprobă Programul de activitate al Consiliului raional Ungheni pentru trimestrul I al anului 2025, conform *anexei*.
2. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dnei Rodica Lițcan, secretara Consiliului raional Ungheni.

Președintele ședinței

Contrasemnează:

Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN

Șefa Secției juridice și resurse umane

Valentina PASCARU

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

DECIZIE

nr. _____

din _____ **2024**

*Cu privire la semnarea Acordului de colaborare
între Primăria municipiului Ungheni și Consiliul raional Ungheni*

În temeiul art.43 alin.(1) lit.t) din Legea nr.436/2006 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare,

În contextul necesității de atragere a fondurilor externe bazate pe principii de cooperare intercomunitară pentru implementarea proiectelor de dezvoltare locală sustenabilă;

În baza interesului comun al Primăriei Municipiului Ungheni și Consiliului Raional Ungheni de a dezvolta proiecte sustenabile și de a promova cooperarea interinstituțională la nivel European;

Avînd în vedere Deciziile Consiliului municipal Ungheni nr.7/16 din 27.09.2024 „Cu privire la aderarea la Asociația Europeană „EUROCITIES” și nr.7/17 din 27.09.2024 „Cu privire la semnarea Acordului de colaborare între Primăria Municipiului Ungheni și Consiliul Raional Ungheni”; Demersul Primăriei Municipiului Ungheni nr.1192-02/1-37 din 08.11.2024;

Consiliul raional Ungheni,

D E C I D E:

1. Se aprobă semnarea Acordului de colaborare între Primăria Municipiului Ungheni și Consiliul raional Ungheni, *(Acordul se anexează)* .
2. Se împuternicește președintele raionului Ungheni, dl Dionisie TERNOVSCHI, să semneze Acordul de colaborare între Primăria Municipiului Ungheni și Consiliul raional Ungheni .
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Dionisie TERNOVSCHI, președintele raionului.

Președintele ședinței _____

Contrasemnează:

Secretarul Consiliului raional

Rodica LIȚCAN

Șefa Secției juridice și resurse umane

Valentina PASCARU

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

DECIZIE

nr. _____

din _____ **2024**

*Cu privire la transmiterea volumului lucrărilor efectuate
la reparația capitală a edificiilor*

În temeiul art.43 alin.(1) lit.c) al Legii privind administrația publică locală nr.436-XVI din 28 decembrie 2006;

Conform Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 901 din 31.12.2015 „Despre aprobarea Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică”;

În temeiul art.11 alin 2 al Legii contabilității nr. 113-XVI din 27.04.2007;

Conform ordinului Ministerul Finanțelor nr. 216 din 28.12.2015, „Cu privire la aprobarea Planului de conturi contabile în sistemul bugetar și a Normelor metodologice privind evidența contabilă și raportarea financiară în sistemul bugetar”, cap III, p 3.3.47

În baza deciziei Consiliului raional Ungheni nr.4/25 din 21.05.2024 „Cu privire la alocarea mijloacelor financiare”

Consiliul raional Ungheni,

D E C I D E:

1. Se acceptă transmiterea, cu titlu gratuit, de la balanța Consiliului raional Ungheni (Aparatul președintelui) la balanța Direcției Educație Ungheni a volumului lucrărilor efectuate la reparația capitală a clădirii Căminului nr.2 al Centrului Educațional, amplasat pe terenul cu nr.cadastral 9201104001, str.Romană 35, mun.Ungheni, proprietate publică a Consiliului raional Ungheni, gestionat de Direcția Educație Ungheni, în sumă de **803 831,62 lei**.
2. Președintele raionului, dl Ternovschi Dionisie, va institui comisia de predare – primire a volumului lucrărilor efectuate la reparația capitală a edificiului.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Ternovschi Dionisie, președintele raionului.

Președintele ședinței _____

Contrasemnează:

Secretara Consiliului raional

Lițcan Rodica

Șefa Secție juridică și resurse umane

Pascaru Valentina

Contabilă-șefă

Gurău Natalia

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

DECIZIE

nr. _____

din _____ 2024

*Cu privire la acordul proprietarului pentru efectuarea
lucrărilor de reabilitare a edificiului, gestionat de ATAS*

În temeiul art.43 din Legea privind administrația publică locală Nr. 436-XVI din 28.12.2006, cu modificările și completările ulterioare;

În baza Legilor nr. 721 din 02.02.1996 privind calitatea în construcții și nr.163 din 09.07.2010 privind autorizarea executării lucrărilor de construcție.

Având în vedere contractul de comodat nr.15 din 15.03.2024, aprobat prin Decizia Consiliului Raional Ungheni nr.3/24 din 14.03.2024, dintre Consiliul raional Ungheni și Agenția Teritorială de Asistență Socială Centru-Vest,

În legătură cu solicitarea Agenției Teritoriale de Asistență Socială Centru-Vest, nr. 844 din 02.12.2024 cu privire la acordul proprietarului pentru efectuarea lucrărilor de reabilitare a edificiului Centrul de plasament pentru persoane adulte și vîrstnice din com. Sculeni, în cadrul proiectului „*Alianțe comunitare pentru servicii sociale sustenabile și eficiente energetic*”

Consiliul raional Ungheni,

D E C I D E:

1. Se aprobă efectuarea lucrărilor de eficientizare energetică a clădirii Centrului de plasament pentru persoane adulte și vîrstnice din com. Sculeni, amplasat pe terenul cu nr. cadastral 9263110375, proprietate publică a Consiliului raional Ungheni:
 - *izolarea termică a pereților; înlocuirea tîmplăriei vechi; reconstruirea sistemului de distribuție a energiei termice în bloc;*
2. Se confirmă acordul proprietarului Consiliul raional Ungheni, pentru obținerea actelor permise necesare la organele abilitate, în scopul reabilitării, reconstrucției și modernizării, edificiului menționat la p.1, gestionat de Agenția Teritorială de Asistență Socială Centru-Vest .
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Dionisie TERNOVSCHI, președintele raionului.

Președintele ședinței _____

Contrasemnează:

Secretarul Consiliului raional

Rodica LIȚCAN

Șefa Secției juridice și resurse umane

Valentina PASCARU

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

DECIZIE

Nr. _____

din _____ 2024

*„Cu privire la aprobarea Regulamentului
privind acordarea titlului „Cetățean
de onoare al raionului Ungheni”*

În semn de recunoștință și apreciere a meritelor persoanelor fizice în activitatea raionului Ungheni, în scopul instituirii unor norme obiective de stimulare morală a cetățenilor de onoare al raionului Ungheni,

În temeiul Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală,

Consiliul raional Ungheni,

DECIDE:

1. Se aprobă Regulamentul cu privire la acordarea titlului de „Cetățean de Onoare al raionului Ungheni” (anexa nr.1).
2. Se aprobă componența Comisiei de pregătire a materialelor în vederea acordării titlului de „Cetățean de Onoare al raionului Ungheni” și stimularea morală a cetățenilor de onoare ce locuiesc pe teritoriul raionului Ungheni. (anexa nr.2)
3. Se abrogă Decizia Consiliului raional nr.3/9 din 22.05.2014 „Cu privire la aprobarea Regulamentului pentru acordarea titlului „Cetățean de onoare al raionului Ungheni”.
4. Controlul executării prezentei decizii se atribuie președintelui raionului dnul Dionisie Ternovschi.

Președintele ședinței _____

Contrasemnează:

Secretara Consiliului raional,

Rodica Lițcan

Șefa Secției juridice și resurse umane

Valentina PASCARU

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

DECIZIE

nr. _____

din _____ 2024

Cu privire la transmiterea volumului lucrărilor efectuate la reparația capitală a edificiilor.

În temeiul art.43 alin.(1) lit.c) al Legii privind administrația publică locală nr.436-XVI din 28 decembrie 2006;

Conform Hotărîrii Guvernului Republicii Moldova nr. 901 din 31.12.2015 „Despre aprobarea Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică”;

În temeiul art.11 alin. 2 al Legii contabilității nr. 113-XVI din 27.04.2007;

Conform ordinului Ministerului Finanțelor nr. 216 din 28.12.2015, „Cu privire la aprobarea Planului de conturi contabile în sistemul bugetar și a Normelor metodologice privind evidența contabilă și raportarea financiară în sistemul bugetar”, cap III, p 3.3.47.

Consiliul raional Ungheni,**DECIDE:**

1. Se acceptă transmiterea, cu titlul gratuit, de la balanța instituțiilor din subordinea Consiliului raional la balanța primăriilor a volumului de lucrări efectuate la reparația capitală a instituțiilor de învățămînt, după cum urmează de la :

- Școala primară „Spiridon Vangheli” la primăria mun. Ungheni reparația capitală în sumă de 660278.45 lei;
- Liceul teoretic ”Vasile Alecsandri” la primăria mun. Ungheni reparația capitală în sumă de 357623.90 lei;
- Liceul teoretic ”Mihai Eminescu” la primăria mun. Ungheni reparația capitală în sumă de 639953.68 lei;
- Liceul teoretic „Gh. Asachi” la primăria mun. Ungheni reparația capitală în sumă de 448400.11 lei;
- Liceul teoretic „Ion Creangă” la primăria mun. Ungheni reparația capitală în sumă de 340755,40 lei;
- Liceul teoretic Sculeni la primăria Sculeni reparația capitală în sumă de 320110,11 lei;
- Liceul teoretic ”A. Mateevici” s. Pîrlița la primăria Pîrlița reparația capitală în sumă de 479842,70 lei;
- Școala-primară, grădinița Drujba la primăria Hîrcești reparația capitală în sumă de 130389,71 lei;
- Gimnaziul Boghenii-Noi la primăria Boghenii-Noi reparația capitală în sumă de 207000,00 lei;
- Gimnaziul Bumbăta la primăria Bumbăta reparația capitală în sumă de 234345,13 lei;
- Gimnaziul Bușila la primăria Bușila reparația capitală în sumă de 185333,44 lei;
- Gimnaziul Cetîreni la primăria Cetîreni reparația capitală în sumă de 237300,00 lei;
- Gimnaziul Chirileni la primăria Chirileni reparația capitală în sumă de 211002,00 lei;
- Gimnaziul Cioropcani la primăria Cioropcani reparația capitală în sumă de 186880,00 lei;
- Gimnaziul s. Cornești la primăria s. Cornești reparația capitală a clădirii în sumă de 166338,84 lei, reparația capitală a construcțiilor speciale în sumă de 136696,65 lei;
- Complexul Educațional gimnaziul-grădiniță s. Stolniceni la primăria s. Cioropcani reparația capitală în sumă de 130465,46 lei;

- Gimnaziul Frăsinești la primăria Măcărești reparația capitală în sumă de 386600,00 lei;
- Complexul Educațional gimnaziul-grădiniță V. Badiu la primăria s.Măgurele reparația capitală în sumă de 659936,77 lei;
- Gimnaziul Morenii-Noi la primăria Morenii-Noi reparația capitală în sumă de 91800,00 lei;
- Gimnaziul Negurenii-Vechi la primăria Negurenii-Vechi reparația capitală în sumă de 186589,97 lei;
- Gimnaziul ” Gaudeamus” Petrești la primăria Petrești reparația capitală în sumă de 568260,92 lei;
- Gimnaziul ”Ion Vatamanu” s.Pîrlița la primăria Pîrlița reparația capitală în sumă de 362306,46 lei;
- Gimnaziul Gherman la primăria Sculeni reparația capitală în sumă de 230990,00 lei;
- Gimnaziul Todirești la primăria Todirești reparația capitală în sumă de 381670,00 lei;
- Gimnaziul Unțăști la primăria Unțăști reparația capitală a construcțiilor speciale în sumă de 235287,30 lei;
- Gimnaziul Zagarancea la primăria Zagarancea reparația capitală în sumă de 237040,25 lei;
- Gimnaziul Semeni la primăria Zagarancea reparația capitală a construcțiilor speciale în sumă de 998273,69 lei.

2. Se permite transmiterea volumului lucrărilor, conform documentelor justificative, îndeplinite la reparația capitală a edificiilor instituțiilor de învățământ, care vor fi recepționate în luna decembrie 2024, de către executorii secundari de buget cărora nu le aparține obiectul de reparații capitale, primăriilor la balanța cărora se află obiectul, cu aprobarea ulterioară la ședința Consiliului Raional.

3. Președintele raionului, dl Dionisie Ternovschi, va institui comisia de predare – primire a volumului lucrărilor efectuate la reparația capitală .

4. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Dionisie Ternovschi, președintele raionului .

Președintele ședinței

Contrasemnează:

Secretara Consiliului raional

Rodica Lițcan

Șefa Secție juridică și resurse umane

Valentina Pascaru

Șefa Direcției Finanțe Ungheni

Stela Bistrițchi

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

DECIZIE

Nr. _____

din _____ **2024**

*Cu privire la casarea mijloacelor fixe
înregistrate la balanța IP Gimnaziul-Grădiniță „Vladimir Cîmpoiș” s. Buciumeni*

În temeiul Legii privind administrația publică nr. 436 din 28.12.2006;
Conform Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 500 din 12.05.1996 „despre
aprobarea regulamentului privind casarea bunurilor uzate raportate la mijloace (fonduri) fixe”
Având în vedere uzura fizică a mijloacelor fixe înregistrate la balanța IP Gimnaziul-
Grădiniță „Vladimir Cîmpoiș” s. Buciumeni,

Consiliul raional Ungheni,

DECIDE:

- 1.** Se aprobă casarea mijloacelor fixe înregistrate la balanța Instituției Publice Gimnaziul-Grădiniță „Vladimir Cîmpoiș” s.Buciumeni, care au devenit inutilizabile urmare uzurii fizice, conform *anexei 1 și anexei 2*.
- 2.** Contabilitatea Instituției Publice Gimnaziul-Grădiniță „Vladimir Cîmpoiș” s.Buciumeni, va lua în modul stabilit la evidența contabilă materialele obiectelor casate și va stabili valoarea lor.
- 3.** Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Dionisie Ternovschi, președintele raionului.

Președintele ședinței

Contrasemnează:

Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN

Șefa Secției juridice și resurse umane

Valentina PASCARU

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

DECIZIE

Nr. _____

din _____ **2024**

*Cu privire la casarea mijloacelor fixe
înregistrate la balanța IP LT „Gheorghe Asachi” mun. Ungheni*

În temeiul Legii privind administrația publică nr. 436 din 28.12.2006;
Conform Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 500 din 12.05.1996 „despre
aprobarea regulamentului privind casarea bunurilor uzate raportate la mijloace (fonduri) fixe”
Având în vedere uzura fizică a mijloacelor fixe înregistrate la balanța IP LT „Gheorghe Asachi”,
mun. Ungheni

Consiliul raional Ungheni,

DECIDE:

1. Se aprobă casarea mijloacelor fixe înregistrate la balanța Instituției Publice Liceului Teoretic „Gheorghe Asachi” mun. Ungheni, care au devenit inutilizabile urmare uzurii fizice, conform *anexei*.
2. Contabilitatea Instituției Publice Liceului Teoretic „Gheorghe Asachi” mun. Ungheni, va lua în modul stabilit la evidența contabilă materialele obiectelor casate și va stabili valoarea lor.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Dionisie Ternovski, președintele raionului.

Președintele ședinței

Contrasemnează:

Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN

Șefa Secției juridice și resurse umane

Valentina PASCARU

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

DECIZIE

Nr. _____

din _____ **2024**

*Cu privire la casarea mijloacelor fixe
înregistrate la balanța IP LT, „Vasile Alecsandri” mun. Ungheni*

În temeiul Legii privind administrația publică nr. 436 din 28.12.2006;
Conform Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 500 din 12.05.1996 „despre
aprobarea regulamentului privind casarea bunurilor uzate raportate la mijloace (fonduri) fixe”
Având în vedere uzura fizică a mijloacelor fixe înregistrate la balanța IP LT „Vasile
Alecsandri” mun. Ungheni,

Consiliul raional Ungheni,

DECIDE:

1. Se aprobă casarea mijloacelor fixe înregistrate la balanța Instituției Publice Liceului Teoretic „Vasile Alecsandri” mun. Ungheni, care au devenit inutilizabile urmare uzurii fizice, conform anexei.
2. Contabilitatea Instituției Publice Liceului Teoretic „Vasile Alecsandri” mun. Ungheni, va lua în modul stabilit la evidența contabilă materialele obiectelor casate și va stabili valoarea lor.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Dionisie Ternovski, președintele raionului.

Președintele ședinței

Contrasemnează:

Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN

Șefa Secției juridice și resurse umane

Valentina PASCARU

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

DECIZIE

nr. _____

din _____ **2024**

*Cu privire la decontarea mijloacelor fixe înregistrate
la balanța Direcției Finanțe Ungheni*

În temeiul art.43 al Legii privind administrația publică locală nr.436-XVI din 28 decembrie 2006;

Conform Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr.500 din 12.05.1998 „Despre aprobarea Regulamentului privind casarea bunurilor uzate raportate la mijloace (fonduri) fixe”,

Avînd în vedere uzura fizică a mijloacelor fixe înregistrate la balanța Direcției Finanțe Ungheni.

Consiliul raional Ungheni,

D E C I D E:

1. Se aprobă decontarea mijloacelor fixe înregistrate la balanța Direcției Finanțe Ungheni, care au devenit inutilizabile urmare uzurii fizice, conform anexei.
2. Contabilitatea Direcției Finanțe Ungheni, va lua în modul stabilit la evidența contabilă materialele obiectelor casate și va stabili valoarea lor.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Ternovschi Dionisie, președintele raionului Ungheni.

Președintele ședinței

Contrasemnează:

Secretara Consiliului raional

Rodica Lițcan

Șefa Secției juridică și resurse umane

Valentina Pascaru

Șefa Direcției Finanțe Ungheni

Stela Bîstrițchi

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

DECIZIE

nr. _____

din _____ **2024**

*Cu privire la aplicarea proiectului în cadrul
Programului de granturi pentru securitatea umană
KUSANONE*

În temeiul art. 43 alin. (1) lit.t), art.46 al Legii privind administrația publică locală
Nr. 436 din 28.12. 2006, cu modificările și completările ulterioare;

Întru buna implementare a Strategiei de dezvoltare socio-economice a raionului Ungheni
pentru perioada, 2022-2030, aprobată prin Decizia Consiliului raional Ungheni nr.5/7 din
28.07.2022 și Planului privind proiectele investiționale prioritare, aprobat prin Decizia
Consiliului raional Ungheni nr.6/4 din 27.07.2023;

În scopul atragerii investițiilor din fondurile europene prin Programul de granturi pentru
securitatea umană KUSANONE, finanțat de către Guvernul Japoniei,

Consiliul Raional Ungheni,

DECIDE:

1. Se aprobă aplicarea proiectului „Crearea condițiilor pentru antrenarea echipelor Școlii
Raionale de Sport prin construcția vestiarelor. Etapa II” la Apelul de cereri de finanțare în
cadrul Programului de Granturi pentru securitatea umană KUSANONE, finanțat de
Guvernul Japoniei.
2. Se delegă Președintelui raionului Ungheni, dl Dionisie Ternovschi, dreptul de a semna
formularul de aplicare și alte acte necesare aplicării proiectului.
3. Controlul asupra prezentei decizii se atribuie dlui Dionisie Ternovschi, președintele
raionului Ungheni.

Președintele ședinței

Contrasemnează:

Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN

Șefa Secția Juridică și Resurse Umane

Valentina PASCARU

Șefa Centrul de Resurse și Atragere a Investițiilor

Violeta PETRE

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

DECIZIE

Nr. _____

din _____ **2024**

*Cu privire la acceptarea donației unui lot de bunuri
și autospecialei din partea com. Plaintel, Côtes-d'Armor, Franța*

În conformitate cu art.43 alin.(1) lit. c) al Legii Republicii Moldova nr. 436/2006 privind administrația publică locală;

Legea cu privire la ajutoarele umanitare acordate Republicii Moldova Nr. 1491 din 28.11.2002;

În temeiul Deciziei Consiliului raional Ungheni nr. 4/34 din 21.05.2024 „Cu privire la acceptarea donației unei autospeciale de intervenție în situații de urgență”;

Deciziei Consiliului raional Ungheni nr.7/15 din 17.10.2024 „Cu privire la încheierea Protocolului de Prietenie și Parteneriat între Consiliul raional Ungheni și Primăria comunei Plaintel, Franța”, Scrisoarea de Donație din 01.10.2024,

Consiliul raional Ungheni,

DECIDE:

1. Se acceptă donația din partea com. Plaintel, Côtes-d'Armor, Franța a autospecialei camion - cisternă, marca IVECO, anul fabricației 1998, numărul de identificare a vehiculului (VIN) ZCFB1HG8002219742 cu valoarea de 10 000 euro(echivalent a 192 809 lei) și a lotului de ajutor umanitar cu valoarea de 11 859 euro(echivalent a 228 641,52 lei).

2. Contabilitatea din cadrul Aparatului președintelui raionului Ungheni va asigura preluarea la evidența contabilă a autospecialei și a lotului de ajutor umanitar.

3. Autospeciala va fi transmisă în comodat Direcției Situații Excepționale Ungheni, lotul de ajutor umanitar va fi distribuit gratuit, de grupul instituit prin Dispoziția președintelui raionului, conform Planului de distribuire a ajutoarelor umanitare și doar beneficiarilor prevăzuți de legislația în vigoare.

4. Controlul asupra realizării prezentei decizii se pune în sarcina Președintelui raionului Ungheni, Dionisie TERNOVSCHI.

Președintele ședinței

Contrasemnează:

Secretara Consiliului raional

Șefa Secției juridice și resurse umane

Rodica LIȚCAN

Valentina PASCARU

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

DECIZIE

nr. _____

din _____ 2024

Cu privire la darea în comodat a unității de transport

În temeiul art. 859 din Codul Civil al Republicii Moldova,
art. 43 al. 1) lit. c) al Legii Nr. 436 din 28.12.2006, privind administrația publică locală;
avînd în vedere demersul Direcției Situații Excepționale mun.Ungheni Nr. 767 din 28.11.2024
în scopul desfășurării activității efeciente de stingere a incendiilor de către Direcția Situații
Excepționale mun. Ungheni,

Consiliul raional Ungheni

D E C I D E:

1. Se acceptă darea în comodat Direcției Situații Excepționale mun.Ungheni a unității de transport ce constituie proprietatea Consiliului raional Ungheni și anume: autospecială pentru stingerea incendiilor marca "IVECO", anul fabricării 1998, numărul de identificare a vehicolului ZCFB1HG8002219742, numărul șasiului ZCFB1HG8002219742, numărul de înmatriculare OOS441, pe un termen de zece ani.
2. Se acordă dlui Dionisie TERNOVSCHI, președintele raionului, dreptul de a încheia Contractul de comodat cu Direcția Situații Excepționale, în persoana dlui Sergiu Postolachi.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Dionisie TERNOVSCHI, președintele raionului.

Președintele ședinței _____

Contrasemnează:

Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN

Șefa Secției juridice și resurse umane

Valentina PASCARU

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

DECIZIE

nr. _____

din _____ 2024

*Cu privire la raportul privind activitatea
Î.M., „Apă -Ungheni” în perioada 2022-2024*

În temeiul art.4, alin (3) din Legea nr. 435/2006 privind descentralizarea administrativă;
art.43, art.46 din Legea privind administrația publică locală nr. 436 /2006;

Statutului Î.M., „Apă-Ungheni”, aprobat prin Decizia Consiliului raional Ungheni nr.2/10
din 25.02.2021;

Examinând Raportul privind activitatea Întreprinderii Municipale „Apă-Ungheni” în
perioada 2022-2024, prezentat de dl Veaceslav Postolachi, administratorul Î.M. „Apă-Ungheni”,

Consiliul raional Ungheni,

DECIDE:

1. Se ia act de *Raportul privind activitatea Întreprinderii Municipale „Apă-Ungheni”* în perioada 2022-2024, prezentat de dl Veaceslav Postolachi, administratorul Î.M. „Apă-Ungheni”.
2. Activitatea Întreprinderii Municipale „Apă-Ungheni”, se consideră _____
3. Se pune în sarcina administratorului Î.M. „Apă-Ungheni”, dlui Veaceslav Postolachi, să întreprindă următoarele măsuri:
 - îmbunătățirea managementului întreprinderii
 - recuperarea datoriilor debitoare de la beneficiari
 - micșorarea pierderilor de apă tehnică
 - depistarea consumului fraudulos al apei tehnice și informarea organelor competente
 - optimizarea cheltuielilor și sporirea veniturilor.
4. Controlul executării prezentei decizii se atribuie dlui Victor Filipovici, vicepreședintele raionului Ungheni.

Președintele ședinței _____

Contrasemnează:

Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN

Șefa Secției juridice și resurse umane

Valentina PASCARU

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

DECIZIE

nr. _____

din _____ **2024**

*Cu privire la prelungirea
raportului de muncă*

În temeiul art. 43 alin. (1) lit. n), art. 46 din Legea privind administrația publică locală nr.436-XVI din 28.12.2006;

art.65, art. 68 din Codul Muncii al Republicii Moldova nr.154/2003;

Statutul Î.M.,„Apă-Ungheni”, aprobat prin Decizia Consiliului raional Ungheni nr.2/10 din 25.02.2021;

Avînd în vedere, acordul administratorului Întreprinderii Municipale „Apă-Ungheni”,

Consiliul raional Ungheni,

D E C I D E:

1. Se prelungește raportul de muncă cu **dl Veaceslav Postolachi**, administratorul Î.M.,„Apă-Ungheni”, pe o perioadă de 5 (cinci) ani, începînd cu data de 13.12.2024.
2. Se împuternicește dl Dionisie Ternovschi președintele raionului Ungheni, să semneze Acordul adițional la contractul individual de muncă.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Dionisie Ternovschi, președintele raionului.

Președintele ședinței _____

Contrasemnează:

Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN

Șefa Secției juridice și resurse umane

Valentina PASCARU

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

DECIZIE

nr. _____

din _____ 2024

*Cu privire la acceptarea
acordării în subcomodat*

În baza art. 1234 – 1241 al Codului civil al Republicii Moldova nr.1107 din 06.06.2018, art.6 e¹⁾ Legii ocrotirii sănătății nr.411-XII din 28.03.1995, Legii privind administrația publică locală nr.436-XVI din 28.12.2006, art.9 h al Legii privind administrarea și deetatzarea proprietății publice nr.121-XVI din 4 mai 2007;

Avînd în vedere Decizia Consiliului Raional nr.2/1 din 30.01.2024 „Cu privire la darea în comodat a bunului imobil”, Contractul de comodat nr.1 din 01.02.2024;

Decizia Consiliului Raional nr.5/29 din 01.08.2024 „Cu privire la darea în comodat a bunului imobil”, Contractul de comodat nr.18 din 02.08.2024;

Examinînd demersul Centrului de Medicină Legală nr.14878 din 03.12.2024

Consiliul raional Ungheni,

D E C I D E:

1. Se acceptă acordarea în subcomodat de către Instituția Medico – Sanitară Publică Centrul de Sănătate Ungheni (*comodatar*), Centrului de medicină legală spațiu cu suprafața totală de **14,0 m²**, din clădirea cu nr. cadastral 9201103.105.01, amplasată pe adresa: mun. Ungheni, strada Romană, 27, bun imobil proprietate publică a Consiliului raional Ungheni.
2. Se acceptă acordarea în subcomodat de către Instituția Medico – Sanitară Publică, Spitalul Raional Ungheni (*comodatar*), Centrului de medicină legală, spațiul cu suprafața totală de **113,5 m²**, din clădirea cu nr. cadastral 9201106280.16, amplasată pe adresa: mun. Ungheni, strada Națională 37, bun imobil proprietate publică a Consiliului raional Ungheni.
3. Conducerea IMSP CS Ungheni și IMSP SR Ungheni, va semna contractele de subcomodat conform împuternicirilor acordate în Deciziile Consiliului Raional „ Cu privire la darea în comodat a bunului imobil” și contractele de comodat încheiate.

Președintele ședinței _____

Contrasemnează:

Secretara Consiliului raional

Rodica LIȚCAN

Șefa Secției juridice și resurse umane

Valentina PASCARU