



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

PROCES -VERBAL nr. 3

al ședinței extraordinare a Consiliului raional Ungheni
din 06.05.2025

REPUBLICA MOLDOVA

PROCES – VERBAL nr. 3

*al ședinței extraordinare a Consiliului raional Ungheni
din 06.05.2025*

Total consilieri - 33

Prezenți – 33 (lista se anexează)

Ședința a fost declarată deliberativă.

Președintele ședinței este ales *consilierul raional* **Oboroc Ion**

Au votat: Pro – 33, contra – 0, s-au abținut – 0.

Malachi Oleg, *consilier raional*, este desemnat pentru a semna deciziile Consiliului raional în cazul în care președintele ședinței se află în imposibilitatea de a le semna.

Au votat: Pro – 33, contra – 0, s-au abținut – 0.

Președintele ședinței, dnul Oboroc Ion, a salutat audiența, ulterior a propus stabilirea unui Regulament de desfășurare a ședinței. Propunerea cu referire la durata ședinței, a fost 1 oră.

Au votat: Pro – 33, contra – 0, s-au abținut – 0.

Președintele ședinței a menționat că pe ordinea de zi sunt 17 chestiuni care trebuie examinate. Se propune de aprobat ordinea de zi ca bază.

ORDINEA DE ZI:

1. Cu privire la corelarea bugetului raional aprobat pentru anul 2025 cu Legea bugetului de stat pentru anul 2025.

Raportor: **Stela Bistrițchi**, *șefa Direcția finanțe*

2. Cu privire la organizarea odihnei copiilor și adolescenților în sezonul estival 2025.

Raportor: **Violeta Gavriliuc**, *șefa Direcția educație Ungheni*

3. Cu privire la inițierea formării bunurilor imobile prin combinare.

Raportor: **Serghei Mutu**, *șef Serviciul relații funciare și cadastru*

4. Cu privire la casarea mijloacelor fixe înregistrate la balanța IP Școala Primară-Grădiniță „Drujba” din s. Drujba.

Raportor: **Angela Chitoroagă**, *directoare IP Școala Primară-Grădiniță „Drujba”*

5. Cu privire la permiterea transmiterii în locațiune a bunurilor imobile proprietate publică a raionului Ungheni.

Raportor: **Serghei Mutu**, *șef Serviciul relații funciare și cadastru*

6. Cu privire la acordarea premiului unic.

Raportor: **Corina Slupețcaia**, *vicepreședintă a raionului*

7. Cu privire la acordarea premiului unic Cu prilejul Sărbătorilor Pascale.

Raportor: **Natalia Gurău**, *contabilă-șefă, Aparatul președintelui raionului*

8. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare.

Raportor: **Stela Bîstrițchi**, șefa Direcția finanțe

9. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare din componenta raională.
Raportor: **Stela Bîstrițchi**, șefa Direcția finanțe
10. Cu privire la aprobarea organigramei Î.M. „Centrul Stomatologic Raional Ungheni”
Raportor: **Andrei Popovici**, administrator, Î.M. „Centrul Stomatologic Raional Ungheni”
11. Cu privire la modificarea capitalului social al Î.M. „Apă-Ungheni”, prin majorare
Raportor: **Veaceslav Postolachi**, administrator Î.M. „Apă-Ungheni”.
12. Cu privire la aprobarea bilanțului de lichidare, actului de transmitere și radierea din Registrul de publicitate a IMSP „Centrul de Sănătate Cioropcani”
Raportor: **Corina Slupețcaia**, vicepreședintă a raionului
13. Cu privire la aprobarea Codului de etică și deontologie al funcționarului public din cadrul Consiliului raional Ungheni.
Raportor: **Octavian Rusu**, specialist principal Secția administrație publică
14. Cu privire la regimul juridic al cadourilor
Raportor: **Octavian Rusu**, specialist principal Secția administrație publică
15. Cu privire la aprobarea implementării proiectului „Accesibilitatea serviciilor medicale pentru persoane vârstnice și cu dizabilități”
Raportor: **Ludmila Ursatiev**, șefa Secția economie și reforme
16. Cu privire la autorizarea comercializării activului neutilizat
Raportor: **Violeta Gavriliuc**, șefa Direcția educație Ungheni
17. Cu privire la acceptarea investiției și cheltuielilor de construcție a Centrului de sănătate din satul Pîrlița efectuată de Ministerul Sănătății a Republicii Moldova și transmiterea bunului imobil proprietate publică a raionului Ungheni în gestiunea IMSP „Centrul de Sănătate Pîrlița”.
Raportor: **Serghei Mutu**, șef Serviciul relații funciare și cadastru

S-a examinat:

- 1.** Cu privire la corelarea bugetului raional aprobat pentru anul 2025 cu Legea bugetului de stat pentru anul 2025

Raportor: **Stela Bîstrițchi**, șefa Direcției finanțe

Au luat cuvîntul:

Președintii comisiilor de specialitate au dat citire avizelor comisiilor.

În temeiul art.43 alin.(1) lit.b) al Legii nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală;

În conformitate cu prevederile art.55 alin. (5) din Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181 din 25.07.2014; art.24 din Legea nr.397-XV privind finanțele publice locale;

Având în vedere decizia Consiliului raional nr.8/2 din 12.12.2024 cu privire la aprobarea bugetului raional pentru anul 2025 în a doua lectură și prevederile Legii nr.78 din 17.04.2025 pentru modificarea Legii bugetului de stat pentru anul 2025 nr.310 din 26 decembrie 2024,

S-a decis:

1. Se corelează bugetul raional pentru anul 2025, aprobat prin decizia Consiliului raional

nr.8/2 din 12.12.2024, în concordanță cu prevederile Legii bugetului de stat pentru anul 2025.

2. La punctul 1, sintagma „venituri” în sumă de 406884,9 mii lei se substituie cu sintagma „venituri” în sumă de 439929,6 mii lei, sintagma „cheltuieli” în sumă de 406884,9 mii lei se substituie cu sintagma „cheltuieli” în sumă de 439929,6 mii lei.
3. La punctele (2.1) anexa nr.1, (2.2) anexa nr.2 și (2.3) anexa nr.3 se substituie cu anexele nr.1, nr.2 și nr.3.
4. Celelalte puncte rămân fără schimbare.
5. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Dionisie Ternovski, președintele raionului.

Au votat: Pro - 33 contra - 0, s-au abținut – 0.

S-a examinat:

2. Cu privire la organizarea odihnei copiilor și adolescenților în sezonul estival 2025

Raportor: **Violeta Gavriliuc**, șefa Direcției educație Ungheni

Au luat cuvântul:

Președinții comisiilor de specialitate au dat citire avizelor comisiilor.

În temeiul art. 43 alin. (2), art. 53 alin. (1) lit. a), art. 81 din Legea privind administrația publică locală Nr. 436/2006;
art. 6 alin. (1), alin. (2), alin. alin. (4-6) din Legea privind descentralizarea administrativă Nr. 435/2006; art. 26) alin. (1) lit. c) din Legea privind finanțele publice locale Nr.397/2003;
art. 60 alin. (5) din Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale Nr. 181/2014;

Deciziei Consiliului raional Nr. 8/2 din 12.12.2024 „Cu privire la aprobarea bugetului raional pe anul 2025 în a doua lectură”;
procesului-verbal al ședinței Comisiei pentru organizarea odihnei și întremării copiilor și adolescenților în sezonul estival 2025 din 29.04.2025;
Având în vedere demersurile IP LT „Elada” din s. Măcărești, r-nul Ungheni și IP LT „Alexei Mateevici” din s. Pîrlița, r-nul Ungheni;
în scopul organizării odihnei copiilor și adolescenților în sezonul estival 2025,

S-a decis:

1. Se ia act de Nota de fundamentare prezentată de către Direcția Educație Ungheni „Cu privire la organizarea odihnei copiilor și adolescenților în sezonul estival 2025”.
2. Cheltuielile pentru activitatea taberelor cu sejur de zi din cadrul IP LT „Elada” din s. Măcărești, r-nul Ungheni și IP LT „Alexei Mateevici” din s. Pîrlița, r-nul Ungheni, vor fi suportate din contul mijloacelor prevăzute în bugetul raional pentru anul 2025, destinat odihnei de vară a copiilor și adolescenților.
3. Se alocă mijloacele financiare în sumă totală de 602.7 mii lei dintre care:
 - IP LT „Elada” din s. Măcărești, r-nul Ungheni 301.35 mii lei;
 - IP LT „Alexei Mateevici” din s. Pîrlița, r-nul Ungheni 301.35 mii lei.
4. Se pune în sarcina Direcției Educație Ungheni desfășurarea procedurilor de achiziție în scopul procurării foilor de odihnă pentru copii și adolescenți pentru sezonul estival 2025.
5. Se recomandă autorităților publice locale de nivelul I din raionul Ungheni să întreprindă acțiuni concrete pentru organizarea odihnei de vară cu sejur sau alte forme de odihnă și întremare a sănătății copiilor.

6. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dnei Gîrbea Dorina, vicepreședinta raionului Ungheni.

Au votat: Pro – 33 , contra - 0, s-au abținut – 0.

S-a examinat:

**3. Cu privire la inițierea formării
bunurilor imobile prin combinare**

Raportor: **Serghei Mutu**, șef Serviciul relații funciare și cadastru

Au luat cuvîntul:

Președinții comisiilor de specialitate au dat citire avizelor comisiilor.

În temeiul art. 308, art. 447, art. 465, art. 471, art. 500, art. 509-510 din Codul Civil nr. 1107 din 06.06.2002; art. 10, art. 118-126 din Codul Administrativ nr. 116 din 19.07.2018; art. 3, art.8 lit.d), art.17 din Codul Funciar al Republicii Moldova; art. 3 alin (2), art. 7, art. 43 alin (1) lit. c), d), d¹), e) art. 74-77 din Legea privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 25.12.2006; art. 4 alin (2) lit.a), art. 13 din Legea privind descentralizarea administrativă nr. 435 din 28.12.2006; art. 9 alin. (2) lit.b), h), art. 54 alin. (2) din Legea privind administrarea și deetatzarea proprietății publice nr. 121 din 04.05.2007; Legii cu privire la proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale nr. 523 din 16.07.1999; art.9, art.13, art.17, art.21 alin.(2) din Legea privind formarea bunurilor imobile nr.354 din 28.10.2004; Instrucțiunii cu privire la conținutul și modul de elaborare a documentației cadastrale la formarea bunurilor imobile, aprobat prin Ordinul AGCC nr. 71 din 04.08.2017; Planului Urbanistic Zonal nr. 16007/2024 aprobat prin Decizia Consiliului Municipal Ungheni nr.9/13 din 20.12.2024, examinând cererea [redacted] înregistrată cu nr. 01-35 din 27.01.2025, studiu de fundamentare urbanistică nr.14170/25-33, elaborat de IP Oficiul Amenajarea teritoriului, urbanism, construcții și locuințe, actele prezentate la cerere și nota de fundamentare prezentată,

S-a decis:

1. Se aprobă *Schema porțiunii de teren cu suprafața [redacted] ha din terenul proprietate publică a Raionului Ungheni de domeniu public cu nr. cadastral [redacted] propusă pentru modificarea destinației, modului de folosință și combinarea la terenul proprietate privată [redacted]*, elaborată de Serviciul Relații funciare și cadastru la 27.03.2025.
2. Se aprobă inițierea efectuării lucrărilor cadastrale de formare a bunului imobil prin combinarea porțiunii de teren cu suprafața [redacted] (conform schemei din 27.03.2025) din terenul proprietate publică a raionului Ungheni cu suprafața totală [redacted], nr. cadastral [redacted], amplasat în intravilanul municipiului Ungheni, la terenul proprietate privată [redacted], nr. cadastral [redacted].
3. Serviciul Relații Funciare și Cadastru va solicita eliberarea certificatului de urbanism informativ și, în comun cu proprietarul terenului menționați în pct.2, va solicita executarea lucrărilor cadastrale de formare a bunurilor imobile.
4. Serviciul Relații Funciare și Cadastru va solicita filialei Ungheni a Camerei de Comerț și Industrie elaborarea raportului de evaluare a prețului de piață pentru porțiunea de teren propusă spre combinare.
5. Proiectul de formare a bunurilor imobile prin combinare cu documentația cadastrală aferentă va fi propusă către Consiliul Raional spre aprobare și administrarea porțiunii de teren în conformitate cu legislația în vigoare.

6. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Dionisie Ternovski, președintele raionului Ungheni.

Au votat: Pro – 33 , contra - 0, s-au abținut – 0.

S-a examinat:

4. Cu privire la casarea mijloacelor fixe înregistrate la balanța IP Școala Primară-Grădiniță „Drujba” din s. Drujba

Raportor: **Angela Chitoroagă**, *directoare IP Școala Primară-Grădiniță „ Drujba”*

Au luat cuvântul:

Președinții comisiilor de specialitate au dat citire avizelor comisiilor.

În temeiul Legii privind administrația publică nr. 436 din 28.12.2006;

Conform Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 500 din 12.05.1996, „despre aprobarea regulamentului privind casarea bunurilor uzate raportate la mijloace (fonduri) fixe”

Având în vedere uzura fizică a mijloacelor fixe înregistrate la balanța IP Școala Primară-Grădiniță „ Drujba” din s. Drujba,

S-a decis:

1. Se aprobă casarea mijloacelor fixe înregistrate la balanța Instituției Publice Școala Primară-Grădiniță „Drujba” din s. Drujba, care au devenit inutilizabile urmare uzurii fizice, conform *anexei 1 și anexei 2*.

2. Contabilitatea Instituției Publice Școala Primară-Grădiniță „Drujba” din s. Drujba, va lua în modul stabilit la evidența contabilă materialele obiectelor casate și va stabili valoarea lor.

3. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Dionisie Ternovski, președintele raionului.

Au votat: Pro – 33 , contra - 0, s-au abținut – 0.

S-a examinat:

5. Cu privire la permiterea transmiterii în locațiune a bunurilor imobile proprietate publică a raionului Ungheni

Raportor: **Serghei Mutu**, *șef Serviciul relații funciare și cadastru*

Au luat cuvântul:

Președinții comisiilor de specialitate au dat citire avizelor comisiilor.

În temeiul art. 1251-1287 din Codul Civil al Republicii Moldova; art. 3 alin (2), art. 7, art. 43 alin (1) lit. c), d), art. 74, art. 75, din Legea privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 25.12.2006; art. 4 alin (2) lit.a), art. 13 din Legea privind descentralizarea administrativă nr. 435 din 28.12.2006; art. 9 alin. (2) lit.h), art. 10 alin. (3), alin (4), art.12 lit. g), din Legea privind administrarea și deținutizarea proprietății publice nr. 121 din 04.05.2007; Legii cu privire la proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale nr.523 din 16.07.1999; Regulamentului cu privire la modul de dare în locațiune a activelor neutilizate, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 483 din 29.03.2008; Regulamentului privind licitațiile cu strigare și reducere, aprobat prin

Hotărârea Guvernului nr. 136 din 10.02.2009, examinând demersul IMSP Centrul de Sănătate Sculeni înregistrat cu nr.02-54 din 27.01.2025 și nota de fundamentare prezentată,

S-a decis:

1. Se ia act de demersul IMSP Centrul de Sănătate Sculeni, înregistrat cu nr. 02-54 din 27.01.2025, materialele și nota de fundamentare prezentată.
2. Se acceptă transmiterea în locațiune pe un termen de 3 (trei) ani de către IMSP Centrul de Sănătate Sculeni a părții cu suprafața 61,5 m.p. (încăperile 9, 10, 11, 12,13 din planul relevu a etajului 2) din construcția 9263110.015.01, proprietate publică de domeniul public al raionului Ungheni, amplasată în intravilanul satului Sculeni, comuna Sculeni, raionul Ungheni, pentru activități de prestări servicii medicale și/sau serviciilor tangențiale acestora.
3. IMSP Centrul de Sănătate Sculeni va selecta locatarul în conformitate cu Regulamentul cu privire la modul de dare în locațiune a activelor neutilizate, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 483 din 29.03.2008.
4. Șefa IMSP Centrul de Sănătate Sculeni va organiza și va defășura licitația „cu strigare” privind selectarea locatarului și va semna contractul de locațiune ținând cont de legislația în vigoare și prezenta decizie.
5. Prețul inițial de chirie expus la licitație nu va fi mai mic decât cuantumul minim al chiriei, calculat conform legii bugetului de stat pe anul respectiv. În cazul în care, pentru anii următori cuantumul chiriei va fi mai mic decât mărimea chiriei determinată în baza legii bugetului de stat pentru anul curent, plata chiriei anuale va fi calculată conform legii bugetului de stat. Plata pentru energia electrică, termică, apă, canalizare, alte servicii prestate locatarului nu se va include în cuantumul chiriei și se va achita suplimentar.
6. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Dionisie Ternovschi, președintele raionului Ungheni.

Au votat: Pro - 33, contra - 0, s-au abținut – 0.

S-a examinat:

6. Cu privire la acordarea premiului unic
Raportor: **Corina Slupețcaia**, vicepreședintă a raionului

Au luat cuvîntul:

Președinții comisiilor de specialitate au dat citire avizelor comisiilor.

În conformitate cu art.137, art.203 alin.(1) b) din Codul Muncii al Republicii Moldova; art.10, art.118-121 ale Codului Administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018;

Legea ocrotirii sănătății nr.411/1995, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul Hotărîrii Guvernului Republicii Moldova nr. 808 din 27.10.2023, privind modificarea Hotărîrii Guvernului Nr. 837/2016 pentru aprobarea Regulamentului privind salarizarea angajaților din instituțiile medico-sanitare publice încadrate în sistemul asigurării obligatorii de asistență medicală;

Conform prevederilor art.43, art.46 al Legii privind administrația publică locală Nr.436 din 28.12.2006;

În legătură cu demersul din partea comitetului sindical a instituției medico-sanitare publice Centrul de Sănătate Pîrlița, nr.1 din 16.04.2025, cu prilejul Sărbătorilor Pascale,

S-a decis:

1. Se acordă șefului IMSP Centrul de Sănătate Pîrlița, *dnul Chirica Alexei*, premiul unic în mărime de 0,5 din salariul tarifar de funcție, din contul economiilor mijloacelor fondului pentru retribuirea muncii pentru anul 2025.
2. Contabilitatea instituției medico-sanitare publice, Centrul de Sănătate Pîrlița, va calcula și va achita, premiul unic din contul economiilor mijloacelor fondului pentru retribuirea muncii, alocate pentru anul 2025.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina vicepreședintei raionului, dna Corina Slupețcaia.

Au votat: Pro - 32, contra - 0, s-au abținut - 1.

S-a examinat:

7. *Cu privire la acordarea premiului unic
Cu prilejul Sărbătorilor Pascale*

Raportor: **Natalia Gurău**, contabilă-șefă Aparatul președintelui raionului

Au luat cuvîntul:

Președinții comisiilor de specialitate au dat citire avizelor comisiilor.

În baza Legii privind administrația publică locală nr.436-XVI din 28.12.2006, cu modificările și completările ulterioare;
art. 21 din Legea Nr.270 din 23.11.2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar, art.111 din Codul Muncii al Republicii Moldova,
Avînd în vedere dispoziția președintelui raionului nr.64-02/3-2 din 11.04.2024 „Cu privire la acordarea premiului unic”

S-a decis:

1. Se acordă premiul unic persoanelor care dețin funcții de demnitate publică, cu prilejul Sărbătorilor Pascale, lista se anexează.
2. Contabilitatea va achita premiul din contul economiilor mijloacelor pentru retribuirea muncii, alocate pentru anul 2025.

Au votat: Pro – 26, contra – 0; s-au abținut – 7.

S-a examinat:

8. *Cu privire la alocarea mijloacelor financiare*
Raportor: **Stela Bîstrițchi**, șefa Direcției finanțe

Au luat cuvîntul:

Președinții comisiilor de specialitate au dat citire avizelor comisiilor.

În temeiul art.81 al Legii nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, art.art.26 și 27 al Legii nr.397-XV din 16.10.2003 privind finanțele publice locale, art.60 al Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181 din 25.07.2014;
Avînd în vedere Decizia Consiliului raional nr.2/10 din 14.03.2025 cu privire la alocarea mijloacelor financiare,

S-a decis:

1. Se redirectionează din mijloacele alocate pentru reparații capitale a căminului nr.2 etajul II Centrul educațional (1578,0 mii lei), după cum urmează:

- Consiliului raional Ungheni, pentru construcția tribunelor și pavajului pietonal la terenul de sport **442,0 mii lei**
- Direcției Educație Ungheni, pentru asigurarea cheltuielilor ce țin de alimentația participanților la Programul național de remediere pentru clasa a IX-a la disciplina matematică **30,0 mii lei**
- Direcției Educație Ungheni (Centrul Raional de Asistență și Performanță Educațională) pentru participarea echipei de robotică Techno Storm la FTC European Championship 2025, care va avea loc în perioada 1-5 iulie 2025 la Eindhoven, Olanda **70,0 mii lei**
- Primăriei Agronomovca, pentru construcția unei stații de așteptare amplasată pe drumul raional N 368 Pîrlița - Agronomovca - Negurenii Vechi în s.Zăzulenii Noi **53,0 mii lei**
- Primăriei or.Cornești, pentru construcția unei stații de așteptare din s.Romanovca **52,1 mii lei**
- Primăriei Cornova, pentru schimbarea acoperișului grădiniței „Andrieș” din s.Cornova **100,0 mii lei**
- Primăriei Boghenii Noi, pentru serviciile de proiectare la reparația Casei de Cultură din s. Boghenii Noi **150,0 mii lei**
- ✓ Primăriei Cetireni, pentru reparația capitală a apeductului din s.Cetireni **210,0 mii lei**
- ✓ IMSP CS Mănoilești, pentru lucrările de expertiză tehnică și serviciile de proiectare la reconstrucția acoperișului IMSP CS Mănoilești **60,0 mii lei**
- IMSP CS „Natalia Munteanu”, or.Cornești, pentru lucrări de reparații în incinta instituției, urmare a schimbării pardoselii, geamurilor și ușilor **48,5 mii lei**
- Primăriei or.Cornești, pentru servicii de proiectare a obiectului „Renovarea complexului sportiv din or.Cornești” **35,0 mii lei**
- Primăriei Cornești, pentru lucrări de reparație curentă a izvorului „Bachus” **60,0 mii lei**

Au votat: Pro – 33, contra – 0; s-au abținut – 0.

S-a examinat:

9. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare din componenta raională

Raportor: **Stela Bîstrițchi**, șefa Direcției finanțe

Au luat cuvîntul:

Președinții comisiilor de specialitate au dat citire avizelor comisiilor.

În temeiul art.43, art. 46 al Legii nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, art.28 al Legii nr.397-XV din 16.10.2003 privind finanțele publice locale nr.397-XV din 16.10.2003, Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181 din 25.07.2014, Hotărârii Guvernului nr.868 din 08.10.2014 privind finanțarea în bază de cost standard per elev a instituțiilor de învățământ primar și secundar (ciclu I și II) din subordinea autorităților publice locale de nivelul al doilea;

Având în vedere Decizia Consiliului raional nr.8/2 din 12.12.2024 cu privire la aprobarea bugetului raional pentru anul 2025 în a doua lectură,

S-a decis:

1. Se alocă din componenta raională aprobată pentru anul 2025 mijloace financiare în suma totală de **7448,9 mii lei**, inclusiv:

- Pentru acoperirea cheltuielilor de personal pe lunile mai - august:

- IP Gimnaziul „ Paul Mihail ”, s. Cornova	1159,1 mii lei
- IP Gimnaziul Alexeevca	219,1 mii lei
- IP Gimnaziul Teșcureni	957,6 mii lei
- IP Gimnaziul „ A. Tamazlîcaru ”, s. Grăseni	350,3 mii lei
- IP Gimnaziul „ V. Vasilache ”, s. Unțești	28,6 mii lei
- IP Gimnaziul „ A. Groapă ”, s. Chirileni	154,8 mii lei
- IP Gimnaziul Morenii Noi	313,0 mii lei
- IP Gimnaziul Bumbăta	387,2 mii lei
- IP Gimnaziul Cioropcani	264,2 mii lei
- IP CE Gimnaziul - Grădiniță „V. Badiu”, s. Măgurele	1140,5 mii lei
- IP CE Gimnaziul - Grădiniță Sinești	600,0 mii lei
- IP CE Gimnaziul - Grădiniță Negurenii Vechi	770,5 mii lei
- IP CE Gimnaziul - Grădiniță Hîrcești	311,6 mii lei
- IP CE Gimnaziul - Grădiniță Stolniceni	185,8 mii lei
- IP CE Gimnaziul - Grădiniță „ Pavel Buruiană ”, s. Condrătești	391,7 mii lei
- IP Școala - Primară Năpădeni	64,5 mii lei
• Pentru acoperirea cheltuielilor de deplasare a cadrelor didactice:	
- IP LT „ Ion Creangă ”, or. Ungheni	32,0 mii lei
- IP Gimnaziul Gherman	14,8 mii lei
- IP Gimnaziul Alexeevca	18,3 mii lei
• IP CE Gimnaziul - Grădiniță Condrătești, pentru lucrări de reparație a unei aripi a clădirii gimnaziului, pentru două grupe de grădiniță	85,3 mii lei
2. Direcția finanțe (dna Stela Bîstrițchi) va efectua modificările respective în bugetul raional.	
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Dionisie Ternovski, președintele raionului.	

Au votat: Pro – 33, contra – 0; s-au abținut – 0

S-a examinat:

10. Cu privire la aprobarea organigramei
Î.M. „Centrul Stomatologic Raional Ungheni”

Raportor: **Andrei Popovici**, administrator, **Î.M. „Centrul Stomatologic Raional Ungheni”**

Au luat cuvîntul:

Președinții comisiilor de specialitate au dat citire avizelor comisiilor.

În temeiul art. 43 din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legii nr.246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală, art. 4 alin. (2) lit.i) din Legea nr.435/2006 privind descentralizarea administrativă,

Avînd în vedere demersul nr.6 din 18.04.2025 al Întreprinderii Municipale „Centrul Stomatologic Raional Ungheni”,

S-a decis:

1. Se aprobă organigrama actualizată a Întreprinderii Municipale „Centrul Stomatologic Raional Ungheni” pentru anul 2025, conform *anexei*.

2. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina vicepreședintei raionului, dna Corina Slupețcaia

Au votat: Pro – 33, contra – 0; s-au abținut – 0

S-a examinat:

11. Cu privire la modificarea capitalului social al Î.M. „Apă-Ungheni”, prin majorare
Raportor: **Veaceslav Postolachi**, administrator Î.M. „Apă-Ungheni”.

Au luat cuvântul:

Președinții comisiilor de specialitate au dat citire avizelor comisiilor.

În conformitate cu Legea nr. 246/2017 cu privire la Întreprinderile de Stat și Întreprinderile municipale, Legea nr. 845/1992 cu privire la antreprenoriat și întreprinderi,

În temeiul art. 43 din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, pct.24, 25 din capitolul III al Statutului Î.M. „Apă-Ungheni”, aprobat prin decizia Consiliului raional Ungheni nr.2/10 din 25.02.2021;

Având în vedere Deciziile Consiliului raional Ungheni nr.5/18 din 01.08.2024 „Cu privire la alocarea mijloacelor financiare”, nr.2/10 din 14.03.2025 „Cu privire la alocarea mijloacelor financiare”, prin care au fost alocate mijloace financiare pentru majorarea capitalului social a Întreprinderii Municipale „Apă-Ungheni”.

S-a decis:

1. Se acceptă modificarea capitalului social al Întreprinderii Municipale „Apă-Ungheni”, prin majorare cu suma de **299,4 mii lei**.
2. Administratorul Întreprinderii Municipale „Apă-Ungheni”, dnul Veaceslav Postolachi, va înregistra decizia de modificare a capitalului social la IP „Agenția Servicii Publice”.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Dionisie Ternovski, președintele raionului.

Au votat: Pro – 33, contra – 0; s-au abținut – 0

S-a examinat:

12. Cu privire la aprobarea bilanțului de lichidare, actului de transmitere și radierea din Registrul de publicitate a IMSP „Centrul de Sănătate Cioropcani”
Raportor: **Corina Slupețcaia**, vicepreședintă a raionului

Au luat cuvântul:

Președinții comisiilor de specialitate au dat citire avizelor comisiilor.

În temeiul art. 223 alin.1) lit.c), art. 230, art. 237, din Codul Civil al Republicii Moldova; art. 43 alin. 1) lit.r), art.46 alin.1) al Legii privind administrația publică locală Nr. 436 din 28.12.2006;

în baza art. 4) alin. 5) al Legii Ocrotirii Sănătății Nr.411 din 28.03.1995, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Deciziile Consiliului Raional, nr.5/46 din 01.08.2024 „Cu privire la dizolvarea IMSP „Centrul de Sănătate Cioropcani”; nr.7/9 din 17.10.2024 „Despre modificarea și completarea Deciziei Consiliului raional 5/46 din 01.08.2024 „Cu privire la dizolvarea IMSP „Centrul de Sănătate Cioropcani”; Dispoziția Președintelui raionului nr.06-02/1-5 din 17.01.2025 „Cu privire la instituirea comisiei de predare-primire a bunurilor materiale și bilanțurilor contabile,

S-a decis:

1. Se aprobă *Actul de transmitere, a terenului, mijloacelor fixe și altor active proprietate publică*, întocmit la **28.01.2025**, cu situația din **30.09.2024**, în procedura de lichidare a Instituției Medico-Sanitară Publică „Centrul de Sănătate Cioropcani”.
2. Se aprobă *bilanțul de lichidare* a Instituției Medico-Sanitară Publică „Centrul de Sănătate Cioropcani”, coordonat cu Biroul Național de Statistică, Direcția statistică Ungheni la **14.01.2025**.
3. Persoana responsabilă, desemnată în calitate de lichidator, dna Marina Robuleț, medic în cadrul Centrului de Sănătate Sculeni, va depune la organul înregistrării de stat cererea de radiere a persoanei juridice din registrul de publicitate.
4. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie *dnei Corina Slupețcaia*, vicepreședinta raionului.

Au votat: Pro – 33, contra – 0; s-au abținut – 0

S-a examinat:

13. Cu privire la aprobarea Codului de etică și deontologie al funcționarului public din cadrul Consiliului raional Ungheni

Raportor: **Octavian Rusu**, specialist principal Secția Administrație publică

Au luat cuvîntul:

Președinții comisiilor de specialitate au dat citire avizelor comisiilor.

În temeiul Legii Nr.436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală; În conformitate cu Legea nr.158-XVI din 04 iulie 2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, Legea nr.25-XVI din 22 februarie 2008 privind Codul de conduită a funcționarului public, Legea integrității nr.82 din 25 mai 2017 și Legea nr.229 din 23 septembrie 2010 privind controlul financiar public intern;

În scopul asigurării sporirii calității activității profesionale, bunei administrări a resurselor în realizarea obiectivelor generale și specifice ale Consiliului raional Ungheni,

S-a decis:

1. Se aprobă Codul de etică și deontologie al funcționarului public din cadrul Consiliului raional Ungheni, conform *anexei*.
2. Șefii subdiviziunilor Consiliului raional Ungheni vor aduce la cunoștință funcționarilor publici și personalului angajat din subordine *codul de etică și deontologie* aprobat, contra semnătură.
3. Se desemnează Secția administrație publică a Consiliului raional, responsabilă de monitorizarea respectării de către funcționarii publici și personalul angajat a normelor de etică și deontologie aprobate, în aceeași ordine de idei, conducătorii subdiviziunilor Consiliului raional Ungheni, vor desemna persoane responsabile.
4. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie d-lui **Dionisie Ternovski**, președintele raionului.

Au votat: Pro – 33, contra – 0; s-au abținut – 0

S-a examinat:

Raportor: **Octavian Rusu**, *specialist principal Secția Administrație publică*

14. Cu privire la regimul juridic al cadourilor

Au luat cuvântul:

Președinții comisiilor de specialitate au dat citire avizelor comisiilor.

În temeiul Legii Nr.436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală, cu modificările ulterioare;

În conformitate cu art. 16 din Legea integrității nr.82 din 25 mai 2017, art. 11 alin. (3) din Legea nr.25 din 22 februarie 2008 privind Codul de conduită a funcționarului public, pct. 8 și 9 din Regulamentul cu privire la regimul juridic al cadourilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 116 din 26 februarie 2020,

S-a decis:

1. Se aprobă Regulamentul cu privire la regimul juridic al cadourilor , conform *anexei*.
2. Președintele raionului, șefii subdiviziunilor: Direcția Finanțe, Direcția Educație Ungheni, Secția Cultură și Turism, vor institui Comisiile de evidență și evaluare a cadourilor.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie d-lui Dionisie Ternovski, președintele raionului.

Au votat: Pro – 33, contra – 0; s-au abținut – 0

S-a examinat:

15. Cu privire la aprobarea implementării proiectului „Accesibilitatea serviciilor medicale pentru persoane vârstnice și cu dizabilități”

Raportor: **Ludmila Ursatiev**, *șefa Secția economie și reforme*

Au luat cuvântul:

Președinții comisiilor de specialitate au dat citire avizelor comisiilor.

În temeiul art.43(t) al Legii privind administrația publică locală nr. 436 din 28.12.2006, cu modificările ulterioare,

În temeiul Acordului de colaborare între Consiliul raional Ungheni, Republica Moldova și Consiliului Județean Iași, România, încheiat la data de 16.07.2009;

În baza Ordinului comun al viceprim-ministrului, ministrul dezvoltării regionale și administrației publice și ministrului finanțelor publice nr. 1120/1030/2014 pentru aprobarea procedurii de finanțare prevăzute la art. 35¹ din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, publicat în Monitorul Oficial al României nr. 603 din 13 august 2014, cu modificările și completările ulterioare,

Luând în considerare deschiderea autorităților publice locale din Județul Iași de susținere a proiectului „Accesibilitatea serviciilor medicale pentru persoane vârstnice și cu dizabilități”, fapt menționat în scrisoarea nr. 15236 din 03.04.2025 (se anexează),

S-a decis:

1. Se aprobă implementarea proiectului „Accesibilitatea serviciilor medicale pentru persoane vârstnice și cu dizabilități”, în sumă de 1 737 816 lei (88 684,44 EUR), dintre care: Consiliul Raional Ungheni – 758 040,97 lei (38 684,44 EUR), Consiliul Județean Iași – 979 775,03 lei (50.000 EUR).

2. Se solicită co-finanțarea în valoare de 50 000 EUR de la Consiliul Județean Iași pentru implementarea proiectului „*Accesibilitatea serviciilor medicale pentru persoane vârstnice și cu dizabilități*”.
3. Se aprobă Acordul de finanțare încheiat între Consiliul Județean Iași și Consiliul Raional Ungheni, conform anexei.
4. Se delegă președintelui raionului, dl Dionisie Ternovschi, dreptul de a semna Acordul de finanțare între Consiliul Județean Iași și Consiliul Raional Ungheni și alte documente aferente investiției.
5. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Dionisie Ternovschi, președintele raionului.

Au votat: Pro – 33, contra – 0; s-au abținut – 0

S-a examinat:

16. Cu privire la autorizarea comercializării activului neutilizat

Raportor: **Violeta Gavriluc**, șefa Direcției educație Ungheni

Au luat cuvântul:

Președinții comisiilor de specialitate au dat citire avizelor comisiilor.

În temeiul art. 43 alin. 1) lit. e), art. 77 alin. 2-3) al Legii privind administrația publică locală Nr.436/2006;
Regulamentului cu privire la modul de determinare și comercializare a activelor neutilizate ale întreprinderilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului Nr. 480/2008;
Regulamentului privind licitațiile cu strigare și cu reducere, aprobat prin Hotărârea Guvernului Nr. 136/2009;
Având în vedere Decizia Consiliului raional Ungheni Nr. 6/24 din 27.07.2023 „Cu privire la casarea mijlocului fix înregistrat la balanța Direcției Educație”;
conform procesului-verbal Nr. 1 din 26.04.2024 al Comisiei pentru determinarea activelor neutilizate în procesul tehnologic al Direcției Educație Ungheni,

S-a decis:

1. Se autorizează comercializarea prin licitație publică a activului neutilizat (metal uzat) ce constituie proprietatea Consiliului raional Ungheni, aflat la balanța Direcției Educație Ungheni, după cum urmează:

Denumirea activului neutilizat	Anul intrării în exploatare	Nr. motorului /șasiului	Starea tehnică exterioară	Valoarea de bilanț
Microbuz de tip „Mercedes 0303”, anul fabricării 1984, numărul de înmatriculare „PKT871” (5000 kg metal uzat)	1984	WDB3001901 3041343	metal uzat	20 000 lei

2. Se delegă dnei Gavriluc Violeta, șefa Direcție Educație Ungheni, dreptul de a institui comisia de licitație.
3. Se delegă dnei Gavriluc Violeta șefa Direcție Educație Ungheni, dreptul de a încheia contractul de vânzare - cumpărare cu persoane fizice și juridice în privința bunului menționat în pct.1 din prezenta decizie.

4. Prin prezenta se abrogă Decizia Consiliului raional Ungheni Nr. 4/12 din 21.05.2024 „ Cu privire la autorizarea comercializării activului neutilizat”.
5. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Ternovschi Dionisie, președintele raionului.

Au votat: Pro – 33, contra – 0; s-au abținut – 0

S-a examinat:

17. Cu privire la acceptarea investiției și cheltuielilor de construcție a Centrului de sănătate din satul Pîrlița efectuată de Ministerul Sănătății a Republicii Moldova și transmiterea bunului imobil proprietate publică a raionului Ungheni în gestiunea IMSP "Centrul de Sănătate Pîrlița"

Raportor: **Serghei Mutu**, șef Serviciul relații funciare și cadastru

Au luat cuvîntul:

Președinții comisiilor de specialitate au dat citire avizelor comisiilor.

În temeiul art. 3 alin (2), art. 7, art. 43 alin (1) lit. c) și d), art. 74, art. 75, din Legea privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 25.12.2006; art. 4 alin (2) lit.a), art. 13 din Legea privind descentralizarea administrativă nr. 435 din 28.12.2006; art. 5, art. 28 alin (1) lit.a), art. 29, art. 42 din Legea cadastrului bunurilor imobile nr. 1543 din 25.02.1998; art. 10 alin. (3), art. 11, din Legea privind administrarea și deținutizarea proprietății publice nr. 121 din 04.05.2007; Legii cu privire la proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale nr. 523 din 16.07.1999; Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 901 din 31.12.2015, dat fiind faptul că în cadrul Proiectului "Servicii de Sănătate și Asistență Socială", finanțat de Banca Mondială, în anul 2010 a fost construit edificiul Centrului de sănătate din satul Pîrlița, iar beneficiarul construcției, Ministerul Sănătății a transmis investiția Centrului de Sănătate Ungheni și conform Circularei ÎS Cadastru nr. 01-06/24024/2016 din 28.09.2016, aceste construcții urmează a fi înregistrate ca proprietate a unităților administrativ teritoriale, examinând materialele anexate (Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 19-CS din 28.12.2010) și nota de fundamentare prezentată,

S-a decis:

1. Se acceptă investiția și cheltuielile de edificare a construcției (Centrul de Sănătate Pîrlița, raionul Ungheni) cu suprafața 280,3 m.p., nr. cadastral 9261221.015.01, amplasată în intravilanul satului Pîrlița, comuna Pîrlița, raionul Ungheni, conform Procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 19-CS din 28.12.2010 și actului de evidență a valorii mijlocului fix, care urmează a fi înregistrată ca proprietate publică de domeniul public al raionului Ungheni.
 - 1.1 Procesul- verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 19-CS din 28.12.2010 și prezenta decizie constituie temei de înregistrare a dreptului de proprietate a raionului Ungheni de domeniul public în registrul bunurilor imobile asupra construcției (Centrul de Sănătate Pîrlița, raionul Ungheni) cu suprafața 280,3 m.p., nr. cadastral 9261221.015.01, amplasată în intravilanul satului Pîrlița, comuna Pîrlița, raionul Ungheni.
 - 1.2 Serviciul relații funciare și cadastru va solicita SCT Ungheni al IP Cadastrul Bunurilor Imobile operarea modificărilor în registrul bunurilor imobile în vederea înscrierii a dreptului de proprietate a raionului Ungheni pentru construcția 9261221.015.01.
2. Se transmite în gestiunea economică a IMSP "Centrul de Sănătate Pîrlița" bunul imobil – construcția cu suprafața 280,3 m.p., nr. cadastral 9261221.015.01, amplasată în intravilanul satului Pîrlița, comuna Pîrlița, raionul Ungheni.

- 2.1 Se împuternicește președintele raionului Ungheni, dl. Dionisie Ternovschi, să instituie prin dispoziție comisia de transmitere a bunului imobil menționat în pct.2 la prezenta decizie.
- 2.2 Se intervine în adresa IMSP "Centrul de Sănătate Pîrlița" în vederea desemnării reprezentanților în comisia de transmitere a bunului imobil din partea entității care primește.
- 2.3 Comisia de transmitere va perfecta actul de transmitere și va asigura transmiterea bunului în conformitate cu Regulamentul cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 901 din 31.12.2015.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Dionisie Ternovschi, președintele raionului Ungheni.

Au votat: Pro – 33, contra – 0; s-au abținut – 0

Președintele ședinței - a menționat că ordinea de zi a fost epuizată și ședința se declară închisă.

Diverse

- După închiderea ședinței, dl președinte **Dionisie Ternovschi**, a solicitat să informeze consilierii raionali, vizavi de următoarele subiecte:

1. Posibilitatea privind acceptarea transmiterii în proprietatea raionului Ungheni a căminului nr. 2 (cu nr. cadastral 9201104232.03) și a căminului nr.3 (cu nr. cadastral 9201104232.04), amplasate în mun.Ungheni, str.Decebal 38, proprietate a statului, aflate în gestiunea Colegiului Agroindustrial din Ungheni.

Secția construcții, gospodărie comunală și drumuri, a prezentat un raport cu evaluarea stării tehnice a celor două cămine și estimările privind investițiile necesare pentru aducerea acestora într-o stare funcțională.

Consilierii au convenit că volumul cheltuielilor necesare pentru reabilitarea ambelor cămine depășesc capacitățile bugetare ale autorității raionale, respectiv s-ar putea accepta doar căminul nr. 2 (nr. cadastral 9201104232.03), întrucât acesta presupune costuri mai reduse de reabilitare și găzduiește la moment, un număr mai mic de familii.

Consilierii, au abordat subiectul, referitor la chiriași și valabilitatea contractelor de locațiune. În același timp conducerea Colegiului Agroindustrial, a menționat că contractele sunt valabile pînă la 31.12.2025 și de asemenea că va oferi sprijinul pentru asigurarea eliberării căminului, într-un termen rezonabil, astfel încât procesul de transmitere și reabilitare să decurgă în condiții clare și fără constrângeri administrative sau juridice.

2. Conducerea IMSP Spitalul raional Ungheni, reprezentată de vicedirectoarea **Elvira Stati**, a abordat subiectul referitor la posibilitatea, modificării termenului, stabilit în contractul de comodat tripartid, aprobat prin decizia Consiliului raional din 01.08.2024, pentru o perioadă de 25 ani.

Consilierii au convenit, pentru ambele subiecte la elaborarea proiectelor de decizii, pentru a fi incluse pe ordinea de zi a ședinței consiliului, imediat următoare.

Președintele ședinței



Ion Oboroc

Secretara interimară a Consiliului raional

Valentina Pascaru