

Aprobat:
Președintele raionului Ungheni

Dionisie Ternovschi
(Semnătura)

L.Ș. " " "



Raport de performanță la situația din 31.12.2024

Autoritatea bugetară	Consiliul raional Ungheni - Secția Cultură și Turism Ungheni	2426
Instituția bugetară		
Grupa principală, grupa, subgrupa	Servicii în domeniul culturii	0820
Program	Cultura, cultele și odihna	85
Subprogram	Dezvoltarea culturii	02

I. Informație generală

Scop	Servicii de calitate în rândul populației
Obiective	Sporirea numărului de participanți. Organizarea activităților culturale
Descriere narativă	Acțiuni culturale ce țin de susținerea de către stat a instituțiilor de cultură, promovarea valorilor culturale pe plan național

II. Indicatori de performanță

Categoriea	Cod	Denumirea	Unitatea de măsură	Aprobat	Executat	Devieri	
						Valoarea (+/-)	Explicații
1	2	3	4	5	6	7(6-5)	8
De rezultat	r1	Ponderea populației implicate în activitățile culturale față de anul precedent	%	184,7	125,9	-58,8	
	r2	Creșterea numărului de cititori comparativ cu anul precedent	%	106,3	100,2	-6,1	
De produs	o1	Numărul de activități culturale petrecute în localitate	număr	1193	1252	59	
	o2	Numărul de cititori deserviți în bibliotecă	număr	8500	8515	15	
	o3	Numărul populației implicate în activitățile culturale	număr	22642	28509	5867	
De eficiență	e4	Cheltueli medii de organizare a unei activități culturale	mii lei	4,62	0,54	-4,08	
	e5	Cheltueli medii pentru un participant la activități culturale	mii lei	0,07	0,02	-0,05	
	e6	Cheltueli medii pentru deservirea unui cititor în bibliotecă	mii lei	0,68	0,71	0,03	

III. Cheltuieli, mii lei					
Categoria	Cod		Aprobat	Precizat	Executat
	P3	Eco (K2)			
1	2	3	4	5	6
Total pe subprogram			13056,5	13981,2	13717,9
inclusiv:					
Cheltuieli de personal		21	11069,5	11268,2	11063,4
Bunuri și servicii		22	1613,0	1841,2	1806,3
Prestatii sociale		27	26,0	60,0	46,7
Mijloace fixe		31	90,0	370,7	367,7
Stocuri de materiale circulante		33	258,0	441,1	433,8
Total	00231		5754,8	6174,8	6061,7
Cheltuieli de personal		21	4832,8	4918,8	4835,8
Bunuri și servicii		22	725,0	809,2	786,6
Prestatii sociale		27	12,0	30,0	25,0
Mijloace fixe		31	90,0	275,7	273,2
Stocuri de materiale circulante		33	95,0	141,1	141,1
Total	00234		7301,7	7806,4	7656,2
Cheltuieli de personal		21	6236,7	6349,4	6227,6
Bunuri și servicii		22	888,0	1032,0	1019,7
Prestatii sociale		27	14,0	30,0	21,7
Mijloace fixe		31		95,0	94,5
Stocuri de materiale circulante		33	163,0	300,0	292,7

IV. Constatari, concluzii si recomandari
Activitatea culturală este esențială nu doar pentru a păstra vie moștenirea noastră spirituală, ci și pentru a modela viitorul nostru cultural. La fel de importantă fiind și responsabilitatea pe care o avem față de generațiile viitoare. Dacă prioritatea de bază a activității colectivelor artistice pentru copii este cunoașterea, păstrarea și valorificarea celor mai de preț creații, pe care nu ne este îngăduit să le lăsăm uitării, apoi nu ne este permis, pe cât este posibil, absurdele intervenții care duc la denaturarea lor. De aici, și numărul impunător de laboratoare, ateliere, repetiții deschise organizate în baza colectivelor artistice cu titlul onorific model, căci adevăratele valori culturale se vor nu doar admirate, dar și transmise urmașilor noștri, spre Dănuire...Pe parcursul anului 2024 Biblioteca a sprijinit procesul de dezvoltare continuă a comunității prin acces universal la informație, educație și resurse digitale. Prin diverse programe, proiecte și evenimente culturale a oferit membrilor comunității posibilitate de a petrece timpul util și prietenos, care a avut un impact pozitiv asupra utilizatorilor și a societății. Rerșind din tendințele, schimbările sociale și cele informaționale activitatea bibliotecară sa axat pe următoarele priorități: PRIORITATEA 1 - Bibliotecile în susținerea Strategiei Naționale de dezvoltare „Moldova Europeană 2023” PRIORITATEA 2 - Biblioteca și democratizarea vieții comunităților PRIORITATEA 3 - Bibliotecile în cadrul Agendei 2030 a ONU pentru dezvoltarea durabilă PRIORITATEA 4 - Bibliotecile și implementarea agendei de transformare digitală. PRIORITATEA 5 - :Dreptul de autor și protecția patrimoniului bibliotecii. PRIORITATEA 6 - Promovarea lecturii ca bază pentru cunoaștere și dezvoltare

Semnat:
Conducătorul autorității / instituției bugetare
Seful subdiviziunii responsabile de buget

Pîslaru Vadim /  (numele, prenumele)
Eșanu Svetlana /  (numele, prenumele)

Data: 28.01.2025



Aprobat:
Președintele raionului Ungheni

Dionisie Ternovski



Raport de performanță la situația din 31.12.2024

L.Ș. " " "

Autoritatea bugetară	Consiliul raional Ungheni - Secția Culturală și Turism Ungheni	2426
Instituția bugetară		
Grupa principală, grupa, subgrupa	Servicii în domeniul culturii	0820
Program	Cultură, cultele și odihna	85
Subprogram	Protejarea și punerea în valoare a patrimoniului cultural național	03

I. Informație generală

Scop	Patrimoniului cultural păstrat, valorificat, promovat
Obiective	Sporirea fondului muzeistic cu 20 exponate anual. Creșterea numărului de vizitatori
Descriere narativa	Promovarea valorilor pe plan național. Susținerea proiectelor culturale

II. Indicatori de performanță

Categoriea	Cod	Denumirea	Unitatea de măsură	Aprobat	Executat	Devieri	
						Valoarea (+/-)	Explicații
1	2	3	4	5	6	7(6-5)	8
De rezultat	r1	Sporirea fondului muzeistic	%	100,5	106,1	5,6	
	r2	Creșterea numărului de expoziții față de anul precedent	%	102,2	113	10,8	
	r3	Creșterea numărului de vizitatori față de anul precedent	%	100,0	122,9	22,9	
De produs	o1	Numărul de expoziții	număr	46	52	6	
	o2	Numărul de vizitatori	număr	2700	3318	618	
	o3	Fondul muzeistic	număr	4472	4747	275	
De eficiență	e3	Cheltueli medii pentru deservirea unui vizitator	mii lei	0,22	0,23	0,01	
	e4	Cheltueli medii pentru organizarea expozițiilor	mii lei	0,24	0,56	0,32	

III. Cheltuieli, mii lei

Categoria	Cod		Aprobat	Precizat	Executat
	P3	Eco (K2)			
1	2	3	4	5	6
Total	00232		717,4	785,5	757,6
Cheltuieli de personal		21	630,4	714,3	711,3
Bunuri și servicii		22	32,0	35,4	33,8
Prestatii sociale		27	6,0	5,8	4,7
Mijloace fixe		31		8,0	7,8
Stocuri de materiale circulante		33	49,0	22,0	22,0

IV. Constatari, concluzii si recomandari

Activitatea culturală este esențială nu doar pentru a păstra vie moștenirea noastră spirituală, ci și pentru a modela viitorul nostru cultural. La fel de importantă fiind și responsabilitatea pe care o avem față de generațiile viitoare. Dacă prioritatea de bază a activității colectivelor artistice pentru copii este cunoașterea, păstrarea și valorificarea celor mai de preț creații, pe care nu ne este îngăduit să le lăsăm uitării, apoi nu ne este permis, pe cât este posibil, absurdele intervenții care duc la denaturarea lor. De aici, și numărul impunător de laboratoare, ateliere, repetiții deschise organizate în baza colectivelor artistice cu titlul onorific model, căci adevăratele valori culturale se vor nu doar admirate, dar și transmise urmașilor noștri, spre Dăinuire. Pe parcursul anului 2024 patrimoniul muzeului s-a îmbogățit cu 275 de exponate, donate, s-a lucrat asupra selectării informațiilor referitoare la obiceiurile și tradițiile locale (nuntă, joc, malanca).

Semnat:

Conducătorul autorității / instituției bugetare
Șeful subdiviziunii responsabile de buget

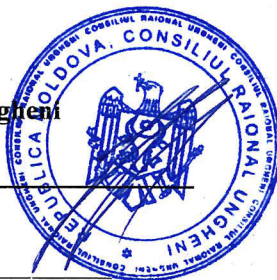
Pislaru Vadim / Pislaru (numele, prenumele)
Eșanu Svetlana / Svetlana (numele, prenumele)

Data: 28.01.2025



Aprobat:
Președintele raionului Ungheni

Dionisie Ternovski
(Semnătura)



Raport de performanță la situația din 31.12.2024

L.Ș. " " "

Autoritatea bugetară	Consiliul raional Ungheni - Secția Cultură și Turism Ungheni	2426
Instituția bugetară		
Grupa principală, grupa, subgrupa	Alte servicii în domeniul culturii, cultelor și odihnei	0861
Program	Cultura, cultele și odihna	85
Subprogram	Politici și management în domeniul culturii	01

I. Informație generală

Scop	Politici de calitate în domeniul culturii
Obiective	Îmbunătățirea gradului de acces la cultură al cetățenilor la nivelul comunităților locale, creșterea capacității de performanță a instituțiilor culturale unghenene în promovarea produselor la nivel național și european, păstrarea și valorificarea patrimoniului cultural material, ca modalități de asigurare a independenței, ca factori de incluziuni
Descriere narativă	Punerea în valoare a patrimoniului cultural național, dezvoltarea și susținerea culturii

II. Indicatori de performanță

Categorie	Cod	Denumirea	Unitatea de măsură	Aprobat	Executat	Devieri	
						Valoarea (+/-)	Explicații
1	2	3	4	5	6	7(6-5)	8
De rezultat	r1	Îmbunătățirea produsului cultural	%	100	100		
	r2	Evidența a veniturilor și cheltuelilor	%	100	100		
De produs	o1	Numărul de rapoarte anuale prezentate la Ministerul Culturii	număr	1	1		
	o2	Asigurarea elaborării programelor de dezvoltare și ocrotire a culturii și artei	număr	10	10		
De eficiență	e2	Cheltueli medii de exercitarea unei acțiuni culturale	mii lei	11,5	12,5	1,0	

III. Cheltuieli, mii lei

Categoriea	Cod		Aprobat	Precizat	Executat
	P3	Eco (K2)			
1	2	3	4	5	6
Total	00005		1151,4	1 265,0	1193,3
Cheltuieli de personal		21	1023,6	1056,2	1048,8
Bunuri și servicii		22	51,8	46,8	42,7
Prestatii sociale		27	6,0		
Alte cheltuieli		28			
Mijloace fixe		31	15,0	60,0	60,0
Stocuri de materiale circulante		33	55,0	102,0	101,8

IV. Constatari, concluzii si recomandari

Se știe, apelând la orice formă de expresie creativă, fie cuvânt, culoare, sunet, toate fiind împlânzite cu și prin har, sporim sensul și frumusețea vieții noastre, căci, indiferent de vremurile pe care le trăim, anume cultura rămâne expresia cea mai autentică a identității noastre și anume, prin ea, continuăm să ne afirmăm valorile, să dialogăm cu lumea și să contribuim la patrimoniul universal. În noul mediu informațional cerințele utilizatorilor devin din ce în ce mai complexe. În 2024 au fost soluționate cereri în regim tradițional și automatizat, cu utilizarea bazelor de date stocate în sistemul propriu, precum și a bazelor de date externe. Furnizarea informației se face fie direct, fie prin telefon sau e-mail (în funcție de solicitare)

Semnat:

Conducătorul autorității / instituției bugetare Pîslaru Vadim

Șeful subdiviziunii responsabile de buget

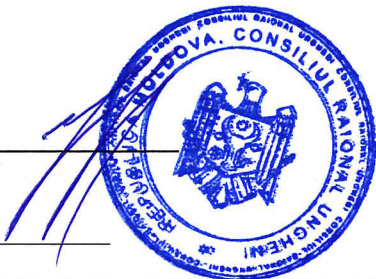
Eșanu Svetlana

/  / (numele, prenumele)
/  / (numele, prenumele)



Aprobat:
Președintele raionului Ungheni

Dionisie Ternovschi



Raport de performanță la situația din 31.12.2024

L.Ș. " " "

Autoritatea bugetară	Consiliul raional Ungheni - <i>Secția Cultură și Turism Ungheni</i>	2426
Instituția bugetară		
Grupa principală, grupa, subgrupa	Învățământ nedefinit după nivel	0950
Program	Învățământ	88
Subprogram	Educația extrașcolară și susținerea elevilor dotați	14

I. Informație generală

Scop	Cunoștințe generale și specifice în diferite domenii ale științei, artei și culturii. Program de dezvoltare a învățământului complementar. Accesul copiilor la odihna din tabără.
Obiective	Asigurarea instituțiilor cu elevi dotați. Dezvoltarea talentelor și capacităților în domeniile alese, artizanat, coreografie, naturalistice, artistice, tehnice. Practicarea schimbului de experiență cu colegii de la altele instituții extrașcolare. Crearea atmosferei agreabile și asigurarea condițiilor de siguranță pentru copii.
Descriere narativă	Pregătirea elevilor cu caracter aplicativ în domeniul muzicii, artei. Casa de creație prevede dezvoltarea multilaterală a capacităților copiilor în vederea participării lor la diferite concursuri raionale, republicane, aprofundarea cunoștințelor generale și specifice în diferite domenii ale științei și arte. Pregătirea elevilor cu caracter aplicativ la concursuri raionale, republicane. Asigurarea condițiilor decente pentru odihna copiilor în tabără.

II. Indicatori de performanță

Categorie	Cod	Denumirea	Unitatea de măsură	Aprobat	Executat	Devieri	
						Valoarea (+/-)	Explicații
1	2	3	4	5	6	7(6-5)	8
De rezultat	r1	Numărul mediu de elevi înmatriculați față de anul precedent	%	92	111	19	
	r3	Numărul de elevi participanți la concursuri față de anul precedent	%	130	147	17	
De produs	o1	Numărul de elevi înmatriculați	numar	115	120,6	5,6	
	o3	Numărul de elevi participanți la concursuri republicane și raionale	număr	78,8	113,1	34,3	
De eficiență	e6	Cheltueli medii pentru pregătirea unui elev	mii lei	20,17	20,83	0,66	
	e7	Cheltueli medii pentru participarea la concursuri	mii lei	0,1	0,1		

III. Cheltuieli, mii lei

Categoriea	Cod		Aprobat	Precizat	Executat
	P3	Eco (K2)			
1	2	3	4	5	6
Total pe subprogram, inclusiv:			6301,4	6826,8	6500,2
Total	00209		6221,4	6742,8	6416,2
Cheltuieli de personal		21	5871,9	6382,3	6125,2
Bunuri și servicii		22	109,5	127,0	86,1
Prestatii sociale		27	19,0	19,0	11,4
Mijloace fixe		31		14,0	12,4
Stocuri de materiale circulante		33	221,0	200,5	181,1
Total	00492		80,0	84,0	84,0
Prestatii sociale		27	80,0	84,0	84,0

IV. Constatari, concluzii si recomandari

O contribuție aparte la sporirea valorii, verticalității și frumuseții evenimentelor culturale o au Instituțiile de Învățământ Artistic Complementar, or prin participarea și posibilitatea elevilor de a-și etala talentul crește și motivația elevilor. Prin participările la competițiile artistice elevii acordă mai mult timp execuției textului muzical, sporind astfel, stăpânirea virtuozității instrumentale, iar la profilul arte vizuale sporesc măiestria posedării tehnicilor de lucru și a capacității de transpunere a ideii plastice. Pentru a obține rezultatele scontate este necesară optimizarea parteneriatului școală-familie, căci anume familia reprezintă primul mediu educațional, influențând decisiv dezvoltarea măiestriei copilului, în timp ce școala are rolul de a oferi o educație sistematică, continuă și orientată spre succese. Copilul, aflat într-un echilibru constant între familie și școală, beneficiază de sprijin și inspirație pentru a-și atinge potențialul maxim. Rezultatul scontat este obținut și datorită diversității orelor publice, atelierelor, expozițiilor de grup și individuale cu implicarea profesorilor, elevilor și părinților

Semnat:

Conducătorul autorității / instituției bugetare
Șeful subdiviziunii responsabile de buget

Vadim Pîslaru /  (numele, prenumele)
Eșanu Svetlana /  (numele, prenumele)

Data: 28.01.2025

