

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI
ORDINEA DE ZI
a ședinței ordinare a Consiliului raional Ungheni

09.12.2025, ora 15.00,
sala de ședințe a Consiliului raional

1. Cu privire la aprobarea bugetului raional pentru anul 2026 în prima lectură
Raportor: **Stela Bîstrițchi**, *șefa Direcției finanțe*
2. Cu privire la aprobarea bugetului raional pentru anul 2026 în a doua lectură
Raportor: **Stela Bîstrițchi**, *șefa Direcției finanțe*
3. Cu privire la corelarea bugetului raional aprobat pentru anul 2025 cu Legea bugetului de stat pentru anul 2025
Raportor: **Stela Bîstrițchi**, *șefa Direcției finanțe*
4. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare din componenta raională
Raportor: **Stela Bîstrițchi**, *șefa Direcției finanțe*
5. Cu privire la transmiterea volumului lucrărilor efectuate la reparația capitală a edificiilor
Raportor: **Stela Bîstrițchi**, *șefa Direcției finanțe*
6. Cu privire la conferirea titlului „Cetățean de onoare al raionului Ungheni”
Raportor: **Dionisie Ternovschi**, *președintele raionului*
7. Cu privire la modificarea Deciziei nr.5/7 din 28.07.2022 „Cu privire la aprobarea Strategiei de dezvoltare socio-economică a raionului Ungheni pentru perioada 2022 – 2030”
Raportor: **Ludmila Ursatiev**, *șefa Secției economie și reforme*
8. Cu privire la casarea mijloacelor fixe înregistrate la balanța IP Gimnaziul Costuleni din s. Costuleni
Raportor: **Silvia Cornileac**, *directoarea IP Gimnaziul Costuleni din s. Costuleni*
9. Cu privire la casarea mijloacelor fixe înregistrate la balanța IP Liceul Teoretic „Alexandr Pușkin” din mun. Ungheni
Raportor: **Inna Toma**, *directoarea IP Liceul Teoretic „Alexandr Pușkin” din mun. Ungheni*
10. Cu privire la transmiterea cu titlu gratuit a bunurilor materiale
Raportor: **Inna Toma**, *directoarea IP Liceul Teoretic „Alexandr Pușkin” din mun. Ungheni*
11. Cu privire la transmiterea, cu titlu gratuit, a bunurilor materiale în gestiunea instituțiilor educaționale din raionul Ungheni
Raportor: **Inna Toma**, *directoarea IP Liceul Teoretic „Alexandr Pușkin” din mun. Ungheni*
12. Cu privire la casarea mijloacelor fixe și a manualelor școlare înregistrate la balanța IP Liceul Teoretic „Alexei Mateevici” din s. Pîrlița
Raportor: **Svetlana Bejenari**, *directoarea IP Liceul Teoretic „Alexei Mateevici” din s. Pîrlița*
13. Cu privire la casarea mijloacelor fixe înregistrate la balanța IP Complexul Educațional Gimnaziul – Grădiniță „V. Badiu” din s. Măgurele
Raportor: **Alexandra Roșca**, *directoarea IP Complexul Educațional Gimnaziul – Grădiniță „V. Badiu” din s. Măgurele*

14. Cu privire la casarea mijloacelor fixe înregistrate la balanța Direcției educație
Raportor: **Violeta Gavriliuc**, șefa Direcției educație Ungheni
15. Cu privire la aprobarea Acordului de Parteneriat între Consiliul raional Ungheni, Agenția Teritorială de Asistență Socială Centru - Vest și Asociația Obștească „Alternative Sociale”
Raportor: **Dionisie Ternovschi**, președintele raionului
16. Cu privire la aprobarea Acordului de Parteneriat între Consiliul raional Ungheni și Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „N. Testemițanu”
Raportor: **Violeta Petre**, șefa Centrului de Resurse și Atragerea Investițiilor
17. Cu privire la aplicarea proiectului în cadrul Apelului 3 de proiecte al Programului Interreg Regiunea Dunării
Raportor: **Violeta Petre**, șefa Centrului de Resurse și Atragerea Investițiilor
18. Cu privire la exprimarea acordului de principiu
Raportor: **Violeta Petre**, șefa Centrului de Resurse și Atragerea Investițiilor
19. Cu privire la transmiterea în gestiune a mijloacelor fixe
Raportor: **Natalia Gurău**, contabilă-șefă, Aparatul președintele raionului
20. Cu privire la transmiterea volumului de lucrări efectuate la reparația capitală a Căminului nr.2 al Centrului Educațional
Raportor: **Natalia Gurău**, contabilă-șefă, Aparatul președintele raionului
21. Cu privire la aprobarea „Programului privind repartizarea mijloacelor fondului rutier pe anul 2026”
Raportor: **Diana Rogovschi**, șefa Secției construcții, gospodărie comunală și drumuri
22. Cu privire la aprobarea tăierii de igienă pentru un arbore în proces de uscare (categoria IV) amplasat pe teritoriul Centrului Educațional, mun. Ungheni, str. Romană nr. 35
Raportor: **Diana Rogovschi**, șefa Secției construcții, gospodărie comunală și drumuri
23. Cu privire la aprobarea Raportului de expertiză privind încetarea necesității menținerii în domeniul public a bunurilor imobile destinate domeniului educației, amplasate în intravilanul satului Sculeni, comuna Sculeni
Raportor: **Serghei Mutu**, șef Serviciu relații funciare și cadastru
24. Cu privire la acceptarea demolării anexei neutilizată în procesul tehnologic la construcția amplasată în municipiul Ungheni, strada Romană nr.35
Raportor: **Serghei Mutu**, șef Serviciu relații funciare și cadastru
25. Cu privire la aprobarea locațiilor depozitelor de deșeuri neconforme propuse lichidării și ale punctelor comune de colectare a deșeurilor în localitățile raionului Ungheni
Raportor: **Corina Slupețcaia**, vicepreședinta raionului
26. Cu privire la casarea mijloacelor fixe înregistrate la balanța IMSP CS Mănoilești
Raportor: **Petre Șontea**, șef IMSP CS Mănoilești
27. Cu privire la aprobarea Memorandumului de Înțelegere între Consiliul raional Ungheni, Fundația Youth Development for Innovation (Y4I), Republica Moldova și Asociația Firmelor Constanțene (AFCT), România
Raportor: **Dionisie Ternovschi**, președintele raionului
28. Cu privire la acordarea premiului unic, în legătură cu jubileu
Raportor: **Corina Slupețcaia**, vicepreședinta raionului

29. Cu privire la acordarea premiilor persoanelor cu funcții de demnitate publică
Raportor: **Dionisie Ternovschi**, *președintele raionului*
30. Cu privire la aprobarea graficului acordării concediilor de odihnă anuale pentru 2026
Raportor: **Valentina Pascaru**, *șefa Secției juridice și resurse umane*
31. Cu privire la luarea la evidența contabilă a masei lemnoase și transmiterea acesteia cu titlu gratuit
Raportor: **Victor Filipovici**, *vicepreședintele raionului Ungheni*
32. Cu privire la casarea mijloacelor fixe înregistrate la balanța Consiliului raional Ungheni
Raportor: **Natalia Gurău**, *contabilă-șefă, Aparatul președintelui raionului*
33. Cu privire la acordarea premiului unic
Raportor: **Corina Slupețcaia**, *vicepreședinta raionului*
34. Cu privire la aprobarea Scrisorii de garanție
Raportor: **Oleg Belbas**, *Director IMSP Centrul de Sănătate Ungheni*
35. Cu privire la aprobarea organigramei și a statelor de personal IMSP „Centrul de Sănătate Pîrlița”, pentru anul 2026
Raportor: **Corina Slupețcaia**, *vicepreședinta raionului*
36. Cu privire la aprobarea Programului de activitate a Consiliului raional Ungheni pentru anul 2026
Raportor: **Liliana Tincu**, *secretara Consiliului raional Ungheni*
37. Cu privire la numirea șefei interimare a IMSP Centrul de Sănătate Valea Mare
Raportor: **Corina Slupețcaia**, *vicepreședinta raionului*
38. Cu privire la casarea mijloacelor fixe înregistrate la balanța IP Gimnaziul „Ion Vatamanu” din s. Pîrlița
Raportor: **Nelea Melnic**, *șdirectoarea IP Gimnaziul „Ion Vatamanu” din s. Pîrlița*
39. Cu privire la prelungirea termenului locațiunii
Raportor: **Valentina Pascaru**, *șefa Secției juridice și resurse umane*
40. Cu privire la acceptarea transmiterii unității de transport
Raportor: **Violeta Gavriliuc**, *șefa Direcției educație Ungheni*

Secretara Consiliului raional

Liliana TINCU