

REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL UNGHENI



PREȘEDINTELE RAIONULUI UNGHENI

DISPOZIȚIE

Nr. 67-02/4-5

din 23.04. 2026

Cu privire la efectuarea misiunii de audit

În temeiul art. 53 alin. (1) și art. 54 alin. (1) din Legea privind administrația publică locală nr. 436 din 28.12.2006; art. 20 lit. b) și art. 23–25 din Legea nr. 229 din 23.09.2010 privind controlul financiar public intern; Ordinului Ministerului Finanțelor nr. 153 din 12.09.2018 privind aprobarea Standardelor Naționale de Audit Intern; Ordinului Ministerului Finanțelor nr. 161 din 17.12.2020 privind aprobarea Normelor metodologice de audit în sectorul public,

În scopul realizării Planului anual de activitate al Unității de audit public intern pentru anul 2026, aprobat la data de 23.01.2026,

DISPUN:

1. Se efectuează misiunea de audit intern cu titlul: „Evaluarea procesului de alimentare a copiilor și elevilor, cu accent pe CIM, în cadrul gimnaziilor: „V. Vasilachi” din s. Unțești; s. Cetireni; s. Florițoaia Nouă; s. Costuleni; s. Morenii Noi; „A. Chivriga”, din s. Valea Mare; s. Frăsinești”, pentru perioada 01.01–31.12.2025, în scopul identificării rezervelor de perfecționare a procesului de alimentare a copiilor și elevilor, precum și al implementării sistemului de control intern managerial.

2. Dna Larisa Racoviță, auditoare internă principală din cadrul Aparatului președintelui raionului, va efectua misiunea de audit în gimnaziile menționate, în perioada 27.04–12.06.2026.

3. Controlul privind executarea misiunii, în termenii stabiliți și conform cadrului legal în vigoare, se pune în sarcina dnei Larisa Racoviță, auditoare internă principală.

4. Angajații gimnaziilor menționate vor coopera activ și vor prezenta auditoarei interne principale, informațiile și materialele solicitate.

5. Proiectul raportului de audit va fi prezentat la data de 05.06.2026 directorilor gimnaziilor. Aceștia, în termen de 3 zile lucrătoare, vor înainta auditoarei interne principale explicațiile și propunerile la proiectul raportului de audit.

6. Raportul de audit va fi prezentat președintelui raionului Ungheni la data de 11.06.2026.

7. Directorii gimnaziilor vor asigura:

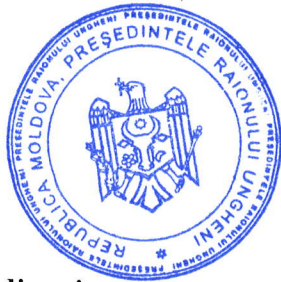
- elaborarea planului de acțiuni privind implementarea recomandărilor expuse în raportul de audit;
- implementarea planului de acțiuni;

8. informarea președintelui raionului Ungheni și a auditoarei interne despre implementarea recomandărilor, conform planului de acțiuni.

9. Prezenta dispoziție poate fi contestată prin cerere prealabilă în termen de 30 de zile de la data comunicării, la adresa: Consiliul Raional Ungheni, str. Națională, nr. 11, în conformitate cu Codul administrativ al Republicii Moldova.

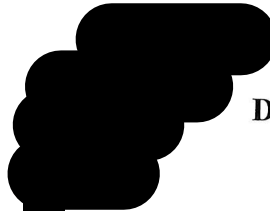
10. Controlul asupra executării prezentei dispoziții mi-l asum.

Președinte,



Contrasemnează:

Șefa secției juridice și resurse umane,



Dionisie TERNOVSCHI



Valentina PASCARU