



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

PROCES -VERBAL nr. 3

al ședinței ordinare a Consiliului raional Ungheni

din 07.05.2026

(Volumul - I)

REPUBLICA MOLDOVA

PROCES – VERBAL nr. 3

*al ședinței ordinare a Consiliului raional Ungheni
din 07.05.2026*

Liliana TINCU, secretara Consiliului raional Ungheni, a informat:

Total consilieri - 33

Prezenți – 28 +1 (lista se anexează)

Absenți – 4 (Eduard BEJENARI, Petru GHERASIMOV, Vitalie TÎRSÎNĂ, Ion ȚÎȚU – motivat).

Ședința a fost declarată deliberativă.

La ședință au participat:

- președintele raionului, vicepreședinții raionului, funcționarii din cadrul Aparatului președintelui, reprezentanții subdiviziunilor subordonate Consiliului raional și raportorii subiectelor de pe ordinea de zi.

Ivan COJOCARI, *consilier raional* a intrat în sală.

Președinte al ședinței este ales *consilierul raional* **Ion OBOROC**.

Au votat: Pro – 29, contra – 0 , s-au abținut – 0.

Oleg MALACHI, *consilier raional* a fost propus pentru a semna deciziile Consiliului raional în cazul în care președintele ședinței se află în imposibilitate de a le semna.

Au votat: Pro – 29, contra – 0, s-au abținut – 0.

Președintele ședinței, dl **Ion OBOROC** a salutat audiența și a propus Ordinea de zi (39 chestiuni) ca bază.

Au votat: Pro – 29, contra – 0, s-au abținut – 0.

ORDINEA DE ZI (CA BAZĂ):

1. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare
Raportor: **Stela BÎSTRÎȚCHI**, *șefă Direcția finanțe*
2. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare din componenta raională
Raportor: **Stela BÎSTRÎȚCHI**, *șefă Direcția finanțe*
3. Cu privire la organizarea odihnei copiilor și adolescenților în sezonul estival 2026
Raportor: **Violeta GAVRILIUC**, *șefă Direcția educație Ungheni*
4. Cu privire la transmiterea, cu titlu gratuit, a covorului de iarbă sintetică pentru stadionul municipal Ungheni
Raportor: **Dionisie TERNOVSCHI**, *președintele raionului Ungheni*
5. Cu privire la veniturile Întreprinderii Municipale „Biroul de Proiectări, Arhitectură și Sistematizări raionul Ungheni”

Raportor: **Aliona CEPOI**, *administratoare ÎM „Biroul de Proiectări, Arhitectură și Sistematizări raionul Ungheni”*

6. Cu privire la aprobarea plății pentru eliberarea certificatului de urbanism pentru proiectare și a autorizației de construire

Raportor: **Dumitru CUCU**, *arhitect-șef al raionului Ungheni*

7. Cu privire la aprobarea documentației cadastrale a bunurilor imobile proprietate publică a raionului Ungheni

Raportor: **Serghei MUTU**, *șef Serviciu relații funciare și cadastru*

8. Cu privire la aprobarea actului de inventariere și luarea la evidența contabilă a arborilor pe picior

Raportor: **Serghei MUTU**, *șef Serviciu relații funciare și cadastru*

9. Cu privire la instituirea servituții de trecere pentru bunul imobil proprietate publică a raionului Ungheni

Raportor: **Serghei MUTU**, *șef Serviciu relații funciare și cadastru*

10. Cu privire la trecerea unor bunuri imobile din domeniul public al raionului Ungheni în domeniul privat al raionului Ungheni

Raportor: **Serghei MUTU**, *șef Serviciu relații funciare și cadastru*

11. Cu privire la formarea și expunerea spre vânzare-cumpărare prin licitație „cu strigare” a complexelor de bunuri imobile proprietate publică a raionului Ungheni

Raportor: **Serghei MUTU**, *șef Serviciu relații funciare și cadastru*

12. Cu privire la veniturile Întreprinderii Municipale „Centrul stomatologic raional Ungheni”

Raportor: **Corina SLUPETCAIA**, *vicepreședintă raionul Ungheni*

13. Cu privire la acordarea premiului unic persoanelor de conducere din IMSP „Centrul de Sănătate Ungheni”

Raportor: **Corina SLUPETCAIA**, *vicepreședintă raionul Ungheni*

14. Cu privire la acordarea premiului unic conducătorului IMSP „Centrul de Sănătate Dănuțeni”

Raportor: **Corina SLUPETCAIA**, *vicepreședintă raionul Ungheni*

15. Cu privire la acordarea premiului unic

Raportor: **Corina SLUPETCAIA**, *vicepreședintă raionul Ungheni*

16. Cu privire la aprobarea suplimentului la salariu

Raportor: **Corina SLUPETCAIA**, *vicepreședintă raionul Ungheni*

17. Cu privire la aprobarea Memorandumului de înțelegere pentru dezvoltarea infrastructurii de afaceri între Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării, Agenția Proprietății Publice, Consiliul raional Ungheni și Primăria municipiului Ungheni

Raportor: **Ludmila URSATIEV**, *șefă Secția economie și reforme*

18. Cu privire la aprobarea Acordului de colaborare între Consiliul raional Ungheni și Fundația Ganea Group

Raportor: **Ludmila URSATIEV**, *șefă Secția economie și reforme*

19. Cu privire la aprobarea implementării proiectului „Amenajarea terenului aferent Centrului educațional Ungheni”, etapa I și II
Raportor: **Ludmila URSATIEV**, *șefă Secția economie și reforme*
20. Cu privire la aprobarea Acordului de parteneriat între Consiliul raional Ungheni și Universitatea Tehnică a Moldovei
Raportor: **Violeta PETRE**, *șefă Centrul de Resurse și Atragere a Investițiilor*
21. Cu privire la aprobarea Politicii de control intern managerial a Aparatului Președintelui raionului
Raportor: **Octavian RUSU**, *specialist principal, Secția administrație publică*
22. Cu privire la transmiterea apeductului raional „Zagarancea – Cornești” din proprietatea publică a raionului Ungheni în proprietatea publică a mun. Ungheni
Raportor: **Dionisie TERNOVSCHI**, *președintele raionului Ungheni*
23. Cu privire la aprobarea actelor de inventariere a bunurilor imobile, proprietate publică a Consiliului raional Ungheni
Raportor: **Natalia GURĂU**, *contabila-șefă, Aparatul Președintelui raionului Ungheni*
24. Cu privire la aprobarea actelor de inventariere anuală a Instituțiilor Medico-Sanitare Publice și Î.M. „Centrul Stomatologic Raional Ungheni”
Raportor: **Natalia GURĂU**, *contabila-șefă, Aparatul Președintelui raionului Ungheni*
25. Cu privire la completarea Deciziei Consiliului raional nr. 2/15 din 25.02.2026 „Privind aprobarea tarifului pentru serviciul de alimentare cu apă prestat de către Î.M. „Apă-Ungheni”
Raportor: **VioREL SCUTARU**, *șef Secție agricultură și alimentație*
26. Cu privire la casarea manualelor școlare, înregistrate la balanța IP Liceul Teoretic „Alexandr Pușkin”
Raportor: **Inna TOMA**, *directoare Instituția Publică Liceul Teoretic „Alexandr Pușkin”*
27. Cu privire la casarea mijloacelor fixe înregistrate la balanța IP Liceul Teoretic Sculeni
Raportor: **Aliona RADU**, *directoare Instituția Publică Liceul Teoretic Sculeni*
28. Despre modificarea Deciziei nr.2/8 din 25.02.2026 „Cu privire la aprobarea Planului de reparație a drumurilor publice locale raionale din mijloacele fondului rutier pe anul 2026”
Raportor: **Diana ROGOVSCHI**, *șefă Secția construcții, gospodărie comunală și drumuri*
29. Cu privire la lichidarea filialei (subunității, sucursalei) din s. Agronomovca a Instituției Publice Liceul Teoretic „Alexei Mateevici” din s. Pîrlița, raionul Ungheni
Raportor: **Violeta GAVRILIUC**, *șefă Direcția educație Ungheni*
30. Cu privire la inițierea reorganizării prin fuziune (absorbție) a instituțiilor publice
Raportor: **Violeta GAVRILIUC**, *șefă Direcția educație Ungheni*

31. Cu privire la schimbarea denumirii Instituției Publice Complex Educațional Gimnaziul – Grădiniță „Vasile Badiu” din s. Măgurele, raionul Ungheni
Raportor: **Violeta GAVRILIUC**, șefă Direcția educație Ungheni
32. Despre modificarea și completarea Deciziei Consiliului raional nr.2/22 din 03.03.2022 „Cu privire la instituirea Comisiei privind transportul auto de călători și bagaje și asigurarea circulației rutiere”
Raportor: **Victor FILIPOVICI**, vicepreședinte al raionului Ungheni
33. Cu privire la acordarea premiului unic persoanelor cu funcții de demnitate publică
Raportor: **Valentina PASCARU**, șefă Secția juridică și resurse umane
34. Cu privire la transmiterea cu titlu gratuit a bunurilor
Raportor: **Violeta GAVRILIUC**, șefă Direcția educație Ungheni
35. Cu privire la aprobarea Actului adițional la Acordul de colaborare dintre Consiliul raional Ungheni și Primăria Municipiului Ungheni, aprobat prin Decizia nr. 1/12 din 22.01.2026
Raportor: **Diana ROGOVSCHI**, șefă Secția construcții, gospodărie comunală și drumuri
36. Cu privire la transmiterea cu titlu gratuit a bunurilor (scaune) din sala de ședințe
Raportor: **Natalia GURĂU**, contabilă-șefă, Aparatul Președintelui raionului Ungheni
37. Cu privire la aprobarea Acordului adițional la Acordul de Parteneriat între Consiliul raional Ungheni, Agenția Teritorială de Asistență Socială Centru – Vest și Asociația Obștească „Alternative Sociale”, aprobat prin Decizia nr. 8/15 din 09.12.2025
Raportor: **Cătălina FRASIN**, Președintă AO „Alternative Sociale”

În ordine de control

38. Cu privire la realizarea în anul 2025 a Planului local de acțiuni privind implementarea Programului național de integritate și anticorupție pentru anii 2024-2028
Raportor: **Valentina PASCARU**, șefă Secția juridică și resurse umane
39. Cu privire la realizarea Programului raional Ungheni de imunizări pentru anii 2023 – 2027, în anul 2025
Raportor: **Alexandr CORNEI**, șef Centrul Sănătate Publică Ungheni

Președintele ședinței, dl **Ion OBOROC** a propus excluderea chestiunii nr.9 din Ordinea de zi și stabilirea unui Regulament de desfășurare a ședinței. S-a aprobat ordinea de zi cu 38 chestiuni. Propunerea referitoare la durata ședinței a fost ca aceasta să nu depășească o oră.

Au votat: Pro – 29, contra – 0 , s-au abținut – 0.

A fost supusă votului aprobarea Ordinii de zi în întregime cu 38 chestiuni.

Au votat: Pro – 29, contra – 0, s-au abținut – 0.

ORDINEA DE ZI:

1. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare
Raportor: **Stela BÎSTRÎȚCHI**, *șefă Direcția finanțe*
2. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare din componenta raională
Raportor: **Stela BÎSTRÎȚCHI**, *șefă Direcția finanțe*
3. Cu privire la organizarea odihnei copiilor și adolescenților în sezonul estival 2026
Raportor: **Violeta GAVRILIUC**, *șefă Direcția educație Ungheni*
4. Cu privire la transmiterea, cu titlu gratuit, a covorului de iarbă sintetică pentru stadionul municipal Ungheni
Raportor: **Dionisie TERNOVSCHI**, *președintele raionului Ungheni*
5. Cu privire la veniturile Întreprinderii Municipale „Biroul de Proiectări, Arhitectură și Sistematizări raionul Ungheni”
Raportor: **Aliona CEPOI**, *administratoare ÎM „Biroul de Proiectări, Arhitectură și Sistematizări raionul Ungheni”*
6. Cu privire la aprobarea plății pentru eliberarea certificatului de urbanism pentru proiectare și a autorizației de construire
Raportor: **Dumitru CUCU**, *arhitect-șef al raionului Ungheni*
7. Cu privire la aprobarea documentației cadastrale a bunurilor imobile proprietate publică a raionului Ungheni
Raportor: **Serghei MUTU**, *șef Serviciu relații funciare și cadastru*
8. Cu privire la aprobarea actului de inventariere și luarea la evidența contabilă a arborilor pe picior
Raportor: **Serghei MUTU**, *șef Serviciu relații funciare și cadastru*
9. Cu privire la trecerea unor bunuri imobile din domeniul public al raionului Ungheni în domeniul privat al raionului Ungheni
Raportor: **Serghei MUTU**, *șef Serviciu relații funciare și cadastru*
10. Cu privire la formarea și expunerea spre vânzare-cumpărare prin licitație „cu strigare” a complexelor de bunuri imobile proprietate publică a raionului Ungheni
Raportor: **Serghei MUTU**, *șef Serviciu relații funciare și cadastru*
11. Cu privire la veniturile Întreprinderii Municipale „Centrul stomatologic raional Ungheni”
Raportor: **Corina SLUPEȚCAIA**, *vicepreședintă raionul Ungheni*
12. Cu privire la acordarea premiului unic persoanelor de conducere din IMSP „Centrul de Sănătate Ungheni”
Raportor: **Corina SLUPEȚCAIA**, *vicepreședintă raionul Ungheni*
13. Cu privire la acordarea premiului unic conducătorului IMSP „Centrul de Sănătate Dănuțeni”
Raportor: **Corina SLUPEȚCAIA**, *vicepreședintă raionul Ungheni*
14. Cu privire la acordarea premiului unic

Raportor: **Corina SLUPETȚAIA**, *vicepreședintă raionul Ungheni*

15. Cu privire la aprobarea suplimentului la salariu

Raportor: **Corina SLUPETȚAIA**, *vicepreședintă raionul Ungheni*

16. Cu privire la aprobarea Memorandumului de înțelegere pentru dezvoltarea infrastructurii de afaceri între Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării, Agenția Proprietății Publice, Consiliul raional Ungheni și Primăria municipiului Ungheni

Raportor: **Ludmila URSATIEV**, *șefă Secția economie și reforme*

17. Cu privire la aprobarea Acordului de colaborare între Consiliul raional Ungheni și Fundația Ganea Group

Raportor: **Ludmila URSATIEV**, *șefă Secția economie și reforme*

18. Cu privire la aprobarea implementării proiectului „Amenajarea terenului aferent Centrului educațional Ungheni”, etapa I și II

Raportor: **Ludmila URSATIEV**, *șefă Secția economie și reforme*

19. Cu privire la aprobarea Acordului de parteneriat între Consiliul raional Ungheni și Universitatea Tehnică a Moldovei

Raportor: **Violeta PETRE**, *șefă Centrul de Resurse și Atragere a Investițiilor*

20. Cu privire la aprobarea Politicii de control intern managerial a Aparatului Președintelui raionului

Raportor: **Octavian RUSU**, *specialist principal, Secția administrație publică*

21. Cu privire la transmiterea apeductului raional „Zagarancea – Cornești” din proprietatea publică a raionului Ungheni în proprietatea publică a mun. Ungheni

Raportor: **Dionisie TERNOVSCHI**, *președintele raionului Ungheni*

22. Cu privire la aprobarea actelor de inventariere a bunurilor imobile, proprietate publică a Consiliului raional Ungheni

Raportor: **Natalia GURĂU**, *contabila-șefă, Aparatul Președintelui raionului Ungheni*

23. Cu privire la aprobarea actelor de inventariere anuală a Instituțiilor Medico-Sanitare Publice și Î.M. „Centrul Stomatologic Raional Ungheni”

Raportor: **Natalia GURĂU**, *contabila-șefă, Aparatul Președintelui raionului Ungheni*

24. Cu privire la completarea Deciziei Consiliului raional nr. 2/15 din 25.02.2026 „Privind aprobarea tarifului pentru serviciul de alimentare cu apă prestat de către Î.M. „Apă-Ungheni”

Raportor: **Viorel SCUTARU**, *șef Secție agricultură și alimentație*

25. Cu privire la casarea manualelor școlare, înregistrate la balanța IP Liceul Teoretic „Alexandr Pușkin”

Raportor: **Inna TOMA**, *directoare Instituția Publică Liceul Teoretic „Alexandr Pușkin”*

26. Cu privire la casarea mijloacelor fixe înregistrate la balanța IP Liceul Teoretic Sculeni

Raportor: **Aliona RADU**, *directoare Instituția Publică Liceul Teoretic Sculeni*

27. Despre modificarea Deciziei nr.2/8 din 25.02.2026 „Cu privire la aprobarea *Planului de reparație a drumurilor publice locale raionale din mijloacele fondului rutier pe anul 2026*”

Raportor: **Diana ROGOVSCHI**, *șefă Secția construcții, gospodărie comunală și drumuri*

28. Cu privire la lichidarea filialei (subunității, sucursalei) din s. Agronomovca a Instituției Publice Liceul Teoretic „Alexei Mateevici” din s. Pîrlița, raionul Ungheni

Raportor: **Violeta GAVRILIUC**, *șefă Direcția educație Ungheni*

29. Cu privire la inițierea reorganizării prin fuziune (absorbție) a instituțiilor publice

Raportor: **Violeta GAVRILIUC**, *șefă Direcția educație Ungheni*

30. Cu privire la schimbarea denumirii Instituției Publice Complex Educațional Gimnaziul – Grădiniță „Vasile Badiu” din s. Măgurele, raionul Ungheni

Raportor: **Violeta GAVRILIUC**, *șefă Direcția educație Ungheni*

31. Despre modificarea și completarea Deciziei Consiliului raional nr.2/22 din 03.03.2022 „Cu privire la instituirea Comisiei privind transportul auto de călători și bagaje și asigurarea circulației rutiere”

Raportor: **Victor FILIPOVICI**, *vicepreședinte al raionului Ungheni*

32. Cu privire la acordarea premiului unic persoanelor cu funcții de demnitate publică

Raportor: **Valentina PASCARU**, *șefă Secția juridică și resurse umane*

33. Cu privire la transmiterea cu titlu gratuit a bunurilor

Raportor: **Violeta GAVRILIUC**, *șefă Direcția educație Ungheni*

34. Cu privire la aprobarea Actului adițional la Acordul de colaborare dintre Consiliul raional Ungheni și Primăria Municipiului Ungheni, aprobat prin Decizia nr. 1/12 din 22.01.2026

Raportor: **Diana ROGOVSCHI**, *șefă Secția construcții, gospodărie comunală și drumuri*

35. Cu privire la transmiterea cu titlu gratuit a bunurilor (scaune) din sala de ședințe

Raportor: **Natalia GURĂU**, *contabila-șefă, Aparatul Președintelui raionului Ungheni*

36. Cu privire la aprobarea Acordului adițional la Acordul de Parteneriat între Consiliul raional Ungheni, Agenția Teritorială de Asistență Socială Centru – Vest și Asociația Obștească „Alternative Sociale”, aprobat prin Decizia nr. 8/15 din 09.12.2025

Raportor: **Cătălina FRASIN**, *Președintă AO „Alternative Sociale”*

În ordine de control

37. Cu privire la realizarea în anul 2025 a *Planului local de acțiuni privind implementarea Programului național de integritate și anticorupție pentru anii 2024-2028*

Raportor: **Valentina PASCARU**, *șefă Secția juridică și resurse umane*

38. Cu privire la realizarea Programului raional Ungheni de imunizări pentru anii 2023 – 2027, în anul 2025

Raportor: **Alexandr CORNEL**, șef Centrul Sănătate Publică Ungheni

S-a examinat:

1. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare

Raportor: **Stela BÎSTRITCHI**, șefă Direcția finanțe

Au luat cuvântul:

Președinții Comisiilor de specialitate au dat citire avizelor Comisiilor.

În temeiul art.81 al Legii nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală; art. 26 și art. 27 al Legii nr.397-XV din 16.10.2003 privind finanțele publice locale; art.60 al Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181 din 25.07.2014;

Având în vedere Decizia Consiliului raional nr.8/2 din 09.12.2025 „Cu privire la aprobarea bugetului raional pentru anul 2026 în a doua lectură”,

S-a decis:

1. Se alocă din soldul format la 31.12.2025 în urma executării bugetului raional pentru anul 2025 suma de 703,7 mii lei, inclusiv:

- Consiliului raional Ungheni (Secția agricultură și alimentație), pentru acoperirea cheltuielilor suplimentare de organizare a Festivalului Internațional „Miorița Laie, Laie Bucălaie”, 2026 40,0 mii lei
- Direcției educație Ungheni (Centrul Raional de Asistență și Performanță Educațională) pentru participarea echipei de robotică Techno Storm la competiția internațională „First Tech Challenge Istanbul Premier Event”, care va avea loc în perioada 26-28 iunie 2026 la Istanbul, Turcia 60,0 mii lei
- IP LT „Elada”, s.Măcărești, pentru participarea echipei de robotică Brain Power la Campionatul European FTC Istanbul, care va avea loc în perioada 26-28 iunie 2026 Istanbul, Turcia 60,0 mii lei
- IMSP CS Rădenii Vechi, pentru lucrări de amenajare a accesului în instituție 36,6 mii lei
- IMSP CS Valea Mare, pentru achitarea serviciilor de evaluare și acreditare 11,4 mii lei
- Asociației Istoricilor „Nicolae Iorga”, pentru editarea expoziției „Foametea din anii 1946-1947” 8,7 mii lei
- Asociației Istoricilor „Nicolae Iorga”, pentru editarea expoziției „Eroii ungheneni nu mor niciodată” 16,2 mii lei
- Asociației Istoricilor „Nicolae Iorga”, pentru editarea expoziției „Legendele olimpizmului unghenean” 15,8 mii lei
- Primăriei mun.Ungheni, pentru achitarea cotizației de participare la trei forumuri „Eurocities” pentru anul 2026 155,0 mii lei
- Primăriei com.Boghenii Noi, pentru finalizarea conexiunii la apeduct a s.Boghenii Vechi și Izvorenii 100,0 mii lei
- Primăriei or.Cornești, pentru efectuarea lucrărilor de reparație a blocului alimentar din incinta IET „Poienița”, or.Cornești 100,0 mii lei
- Primăriei s.Unțești, pentru achitarea costurilor aferente elaborării proiectului tehnic la Complexul Sportiv Regional Unțești 100,0 mii lei

2. Direcția finanțe (dna Stela BÎSTRITCHI, șefă) va efectua modificările respective în bugetul raional.

3. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Dionisie TERNOVSCHI, președintele raionului.

Au votat: Pro – 29, contra - 0, s-au abținut – 0.

S-a examinat:

**2. Cu privire la alocarea mijloacelor
financiare din componenta raională**

Raportor: **Stela BÎSTRITCHI**, șefă Direcția finanțe

Au luat cuvântul:

Președinții Comisiilor de specialitate au dat citire avizelor Comisiilor.

În temeiul art.43, art.46 al Legii nr.436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală; art.28 al Legii nr.397-XV din 16.10.2003 privind finanțele publice locale nr.397-XV din 16.10.2003; Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181 din 25.07.2014; Hotărârii Guvernului nr.868 din 08.10.2014 privind finanțarea în bază de cost standard per elev a instituțiilor de învățământ primar și secundar (ciclu I și II) din subordinea autorităților publice locale de nivelul al doilea;

Având în vedere Decizia Consiliului raional nr.8/2 din 09.12.2025 „Cu privire la aprobarea bugetului raional pentru anul 2026 în a doua lectură”,

S-a decis:

1. Se alocă din componenta raională aprobată pentru anul 2026 mijloace financiare în suma totală de 12511,1 mii lei, inclusiv:

- Pentru acoperirea cheltuielilor de personal pe lunile aprilie - august:
 - IP Gimnaziul „Paul Mihail”, s.Cornova 1170,1 mii lei
 - IP Gimnaziul Teșcureni 961,2 mii lei
 - IP Gimnaziul „A.Tamazlîcaru”, s.Grăseni 302,1 mii lei
 - IP Gimnaziul „A.Groapă”, s.Chirileni 85,7 mii lei
 - IP Gimnaziul Morenii Noi 220,7 mii lei
 - IP Gimnaziul Bumbăta 500,3 mii lei
 - IP Gimnaziul Rădenii Vechi 287,3 mii lei
 - IP Gimnaziul Cioropcani 485,9 mii lei
 - IP CE Gimnaziul - grădiniță „V.Badiu”, s.Măgurele 358,6 mii lei
 - IP CE Gimnaziul - grădiniță Sinești 730,0 mii lei
 - IP CE Gimnaziul - grădiniță Negurenii Vechi 713,5 mii lei
 - IP CE Gimnaziul - grădiniță „Grigore Vieru”, s.Țîghira 270,7 mii lei
 - IP CE Gimnaziul - grădiniță Hîrcești 897,2 mii lei
 - IP CE Gimnaziul - grădiniță Stolniceni 58,5 mii lei
 - IP CE Gimnaziul - grădiniță „Pavel Bîruiiană”, s.Condrătești 346,1 mii lei
 - IP Școala Primară Năpădeni 185,6 mii lei
 - IP Școala Primară - grădiniță Drujba 85,0 mii lei
- Pentru acoperirea cheltuielilor de deplasare a cadrelor didactice:
 - IP Gimnaziul Alexeevca 14,9 mii lei
 - IP Gimnaziul „Andrei Tamazlîcaru”, s.Grăseni 0,8 mii lei
 - IP LT „Vasile Alecsandri” 10,9 mii lei
 - IP CE Gimnaziul-grădiniță Hîrcești 5,8 mii lei
 - IP Gimnaziul „Paul Mihail”, s.Cornova 5,8 mii lei
 - IP Gimnaziul Semeni 5,1 mii lei
 - IP Gimnaziul Teșcureni 1,4 mii lei
 - IP Gimnaziul Rădenii Vechi 7,5 mii lei

- IP LT „Alexandr Pușkin”	5,8 mii lei
- IP Gimnaziul Gherman	7,6 mii lei
- IP Gimnaziul Zagarancea	13,1 mii lei
- IP CE Gimnaziul - grădiniță „Anatol Popovici”, s.Boghenii Noi	5,7 mii lei
- IP Gimnaziul „Dimitrie Cantemir”, or. Cornești	4,6 mii lei
- IP CE Gimnaziul - grădiniță „Vasile Badiu”, s.Măgurele	5,2 mii lei
- IP Gimnaziul Florițoaia Nouă	4,5 mii lei
• IP Gimnaziul Mănoilești, pentru procurarea a 2 panouri interactive	70,0 mii lei
• IP Gimnaziul „Gaudeamus”, s.Petrești, pentru lucrări de montare a rețelei electrice exterioare și perfectarea panourilor de distribuție a energiei	99,5 mii lei
• IP LT „Elada”, s.Măcărești, pentru reparația unui perete a clădirii liceului	165,0 mii lei
• IP Gimnaziul Todirești, pentru lucrări de reparație a sălii festive	783,3 mii lei
• IP Gimnaziul Morenii Noi, pentru lucrări de demontare și montare a sistemului autonom de încălzire a instituției	237,8 mii lei
• IP CE Gimnaziul - grădiniță „Vladimir Cimpoeș”, s.Buciumeni, pentru lucrări de reparație a pavajului din fața instituției	193,1 mii lei
• IP LT „Ion Creangă”, mun.Ungheni, pentru lucrări de izolare termică a clădirii instituției	2000,0 mii lei
• IP Gimnaziul „Gaudeamus”, s.Petrești, pentru lucrări de reparație capitală a acoperișului	348,9 mii lei
• IP LT „Elada”, s.Măcărești, pentru lucrări de reparație a sistemului de canalizare a cantinei	36,3 mii lei
• IP Gimnaziul „Savciuc Mihail”, s.Bușila, pentru servicii de proiectare al acoperișului de tip sarpanț	140,0 mii lei
• IP Gimnaziul Bumbăta, pentru lucrări de amenajare a teritoriului instituției	482,0 mii lei
• IP Gimnaziul „Paul Mihail”, s.Cornova, pentru schimbarea ușilor din interiorul instituției.	198,0 mii lei

4. Direcția finanțe (dna Stela BÎSTRITCHI, șefă) va efectua modificările respective în bugetul raional.
5. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Dionisie TERNOVSCHI, președintele raionului.

Au votat: Pro – 29, contra - 0, s-au abținut – 0

S-a examinat:

3. Cu privire la organizarea odihnei copiilor și adolescenților în sezonul estival 2026

Raportor: **Violeta GAVRILIUC**, șefă Direcția educație Ungheni

Au luat cuvântul:

Președinții Comisiilor de specialitate au dat citire avizelor Comisiilor.

În temeiul art. 43 alin. (2), art. 53 alin. (1) lit. a), art. 81 din Legea privind administrația publică locală Nr. 436/2006; art. 6 alin. (1), alin. (2), alin.(4-6) din Legea privind descentralizarea administrativă Nr. 435/2006; art. 26 alin. (1) lit. c) din Legea privind finanțele publice locale Nr.397/2003; art. 60 alin. (5) din Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale Nr. 181/2014; Hotărârea Guvernului nr.242 din 16.05.2026 „Cu privire la organizarea odihnei copiilor și adolescenților în sezonul estival 2026”;

Luând în considerare Decizia Consiliului raional Nr. 8/2 din 09.12.2025 „Cu privire la aprobarea bugetului raional pe anul 2026 în a doua lectură”; procesul-verbal al ședinței Comisiei pentru organizarea odihnei și întremării copiilor și adolescenților în sezonul estival 2026 din 06.05.2026;

Având în vedere demersul IP LT „Elada” din s. Măcărești, raionul Ungheni, Nr. 546 din 23.04.2026 și Nota de fundamentare prezentată de către Direcția educație Ungheni „Cu privire la organizarea odihnei copiilor și adolescenților în sezonul estival 2026”;

În scopul organizării odihnei copiilor și adolescenților în sezonul estival 2026,

S-a decis:

1. Se aprobă categoriile de copii (7-16 ani) care se vor odihni în tabere cu sejur sau alte forme de odihnă și întremare a sănătății copiilor din sursele bugetului de stat, după cum urmează:
 - copii aflați în dificultate;
 - copii cu statut de copil rămas fără ocrotire părintească;
 - copii cu statut de copil rămas temporar fără ocrotire părintească;
 - copii din servicii de plasament de tip familial;
 - copii din servicii de plasament de tip rezidențial;
 - copii din familii defavorizate;
 - copii din familie cu mulți copii;
 - copii cu dizabilități și însoțitorii lor;
 - copii din familii cu cel puțin un membru încadrat în grad de dizabilitate;
 - copii care au obținut performanțe la studii sau sunt învingători la olimpiadele școlare și extrașcolare;
 - copii ai veteranilor de război;
 - copii refugiați sau copiii solicitanților de azil politic, inclusiv beneficiarii de protecție temporară;
 - copii din Ucraina afectați de conflictul armat, admiși pentru participare la programe de odihnă în taberele de vară, fără dobândirea statutului de refugiat, solicitant de azil sau beneficiar de protecție temporară;
 - copii din familii de etnie romă.
 - copii din servicii specializate de reabilitare a victimelor violenței în familie și din servicii maternal.
2. Se aprobă costul unui bilet de odihnă și întremare a copiilor și adolescenților în sumă de 3150 (trei mii o sută cincizeci) lei pentru 10 zile în tabăra cu sejur de zi, organizată în incinta Centrului Educațional Ungheni, conform anexei la prezenta decizie.
3. Cheltuielile pentru activitatea taberelor cu sejur de zi din cadrul Centrului Educațional Ungheni și IP LT „Elada” din s. Măcărești, raionul Ungheni, vor fi suportate din contul mijloacelor prevăzute în bugetul raional pentru anul 2026, destinat odihnei de vară a copiilor și adolescenților.
4. Se alocă mijloace financiare în sumă totală de 1260,0 mii lei, dintre care:
 - Direcției educație Ungheni (Centrului Educațional Ungheni) – 3150 lei x 100 copii x 3 ture = 945,0 mii lei
 - IP LT „Elada” din s. Măcărești, raionul Ungheni – 3150 lei x 100 copii x 1 tură = 315,0 mii lei.
5. Direcția educație Ungheni, IP LT „Elada” din s. Măcărești, raionul Ungheni, vor întreprinde acțiuni concrete pentru deschiderea în termen a taberelor cu sejur de zi.

6. Se pune în sarcina Direcției educație Ungheni:
 - desfășurarea procedurilor de achiziție în scopul procurării foilor de odihnă pentru copii și adolescenți pentru sezonul estival 2026 și a serviciilor de catering pentru funcționarea taberei cu sejur de zi din cadrul Centrului Educațional Ungheni;
 - comercializarea restului biletelor în taberele de odihnă pentru copii și adolescenți cu achitarea a 15% din prețul biletului.
7. Se recomandă autorităților publice locale de nivelul I din raionul Ungheni să întreprindă acțiuni concrete pentru organizarea odihnei de vară cu sejur de zi sau alte forme de odihnă și întremare a sănătății copiilor.
8. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dnei Dorina GÎRBEA, vicepreședinta raionului Ungheni.

Au votat: Pro - 29, contra - 0, s-au abținut – 0.

S-a examinat:

4. *Cu privire la transmiterea, cu titlu gratuit, a covorului de iarbă sintetică pentru stadionul municipal Ungheni*

Raportor: **Dionisie TERNOVSCHI**, *președintele raionului Ungheni*

Au luat cuvântul:

Președinții Comisiilor de specialitate au dat citire avizelor Comisiilor.

În temeiul art.43 alin. (1), lit. c) al Legii privind administrația publică locală nr.436-XVI din 28 decembrie 2006; Legii cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale nr.523 din 16.07.1999; art.9 alin.(2) lit. b), art.14 alin.(1) lit.c), alin.(7) din Legea privind administrarea și deținutarea proprietății publice nr.121 din 04.05.2007;

Conform Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 901 din 31.12.2015 „Despre aprobarea Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică”;

Având în vedere demersul din partea IP Liceul Teoretic „Mihai Eminescu” din mun. Ungheni nr.30 din 09.03.2026;

S-a decis:

1. Se aprobă transmiterea, cu titlu gratuit, a covorului de iarbă sintetică uzat, utilizat pe terenul de sport multifuncțional din preajma IP Liceul Teoretic „Mihai Eminescu” din anul 2017, cu valoarea de bilanț de 227 024,82 MDL și grad de uzură de 100%, către Primăria municipiului Ungheni pentru a fi reutilizat pe Stadionul municipal Ungheni.
2. Se intervine în adresa Consiliului municipal Ungheni în vederea acceptării primirii bunului transmis și desemnării reprezentanților în comisia de transmitere a bunurilor din partea entității care primește.
3. IP Liceul Teoretic „Mihai Eminescu” din mun. Ungheni, director Petru LANGA, va institui comisia de predare – primire a bunului material și va asigura transmiterea acestuia conform prevederilor legale.
4. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Dionisie TERNOVSCHI, președintele raionului.

Au votat: Pro - 29, contra - 0, s-au abținut – 0.

S-a examinat:

5. *Cu privire la veniturile Întreprinderii Municipale „Biroul de Proiectări, Arhitectură și Sistemalizări raionul Ungheni”*

Raportor: **Aliona CEPOI**, *administratoare ÎM „Biroul de Proiectări, Arhitectură și Sistemalizări raionul Ungheni”*

Au luat cuvântul:

Președinții Comisiilor de specialitate au dat citire avizelor Comisiilor.

În temeiul Legii nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală;

Având în vedere prevederile art.5 din Legea nr.246 din 23.11.2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală;

Luând în considerare Hotărârea Guvernului nr.110 din 23.02.2011 „Cu privire la unele aspecte ce țin de repartizarea profitului net anual al societății pe acțiuni cu cota de participare a statului și al întreprinderilor de stat”;

În baza demersului Î.M. „Biroul de Proiectări, Arhitectură și Sistemalizări raionul Ungheni” nr.1 din 16.03.2026,

S-a decis:

1. Se ia act de informația prezentată de administratoarea Î.M. „Biroul de Proiectări, Arhitectură și Sistemalizări raionul Ungheni” privind profitul net din activitate pentru anul de gestiune 2025, în mărime de **1416,00 lei**.
2. Se permite Întreprinderii Municipale „Biroul de Proiectări, Arhitectură și Sistemalizări raionul Ungheni”, ca venitul în mărime de **1416,00 lei**, obținut în anul 2025, să fie folosit pentru dezvoltarea întreprinderii.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Dionisie TERNOVSCHI, președintele raionului.

Au votat: Pro - 29, contra - 0, s-au abținut – 0.

S-a examinat:

6. *Cu privire la aprobarea plății pentru eliberarea certificatului de urbanism pentru proiectare și a autorizației de construire*

Raportor: **Dumitru CUCU**, *arhitect - șef al raionului Ungheni*

Au luat cuvântul:

Președinții Comisiilor de specialitate au dat citire avizelor Comisiilor.

În conformitate cu art.43 alin.(1) lit. q) și alin. (2) al Legii Nr. 436/2006 privind administrația publică locală; Hotărârea Guvernului Nr. 578 din 21.08.2024 pentru aprobarea Regulamentului privind modalitatea de calculare a plății pentru eliberarea certificatului de

urbanism pentru proiectare, a certificatului de urbanism informativ, a autorizației de construire sau de desființare;

Având în vedere Codul Urbanismului și Construcțiilor nr. 434 din 28.12.2023, art. 102. alin. (3), art. 108, alin. (2), art. 111, alin. (1), alin.(2) și art. 162, alin. (1), alin.(2),

S-a decis:

1. Se aprobă Regulamentul privind modul de stabilire și aplicare a plăților pentru eliberarea certificatului de urbanism pentru proiectare și a autorizației de construire, conform anexei.
2. Plățile pentru eliberarea actelor permissive menționate se stabilesc și se calculează în conformitate cu Regulamentul aprobat și cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 578/2024.
3. Mijloacele bănești încasate din plățile respective se utilizează conform legislației în vigoare.
4. Prezenta decizie se aplică începând cu data de 08.05.2026.
5. Se abrogă Decizia Consiliului raional Ungheni nr. 6/20 din 20.08.2020 „Cu privire la stabilirea plăților (taxelor) pentru emiterea certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire/desființare”.
6. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Dionisie TERNOVSCHI, președintelui raionului Ungheni.
7. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Ungheni, în termen de 30 de zile de la data publicării, în condițiile Codului administrativ nr. 116/2018.

Au votat: Pro - 29, contra - 0, s-au abținut – 0.

S-a examinat:

7. *Cu privire la aprobarea documentației cadastrale a bunurilor imobile proprietate publică a raionului Ungheni*

Raportor: **Serghei MUTU**, șef Serviciu relații funciare și cadastru

Au luat cuvântul:

Președinții Comisiilor de specialitate au dat citire avizelor Comisiilor.

Ion OBOROC, *consilier viraional* a propus ca din proiectul de decizie să fie exclus pct.3 cu următorul conținut „Se aprobă documentația cadastrală (actul de stabilire a hotarului și planul geometric) elaborată în cadrul lucrării cadastrale de modificare a hotarului terenului proprietate publică de domeniu public al raionului Ungheni cu suprafața 3,8505 ha, nr. cadastral 9201106.280, amplasat în intravilanul orașului Ungheni, strada Națională, 37, categoria de destinație – teren destinat construcțiilor și amenajărilor, mod de folosință – teren pentru amplasarea construcțiilor publice”.

În temeiul art. 8 din Codul Funciar al Republicii Moldova nr. 22 din 15.02.2024; art. 3, alin (2), art. 7, art. 43, alin. (1) lit. c), d), e), art. 74-77, din Legea privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 25.12.2006; art. 4 alin (2) lit.a), art. 13 din Legea privind descentralizarea administrativă nr. 435 din 28.12.2006; art. 9 alin. (2), art. 12, art.18 din Legea privind administrarea și deetatzarea proprietății publice nr. 121 din 04.05.2007; Legii cu privire

la proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale nr. 523 din 16.07.1999; art. 14 alin. (1), lit. c), art. 18, art. 28 din Legea cadastrului bunurilor imobile nr. 1543 din 25.02.1998;

Având în vedere Regulamentul privind modul de efectuare a înscrierii în registrul bunurilor imobile, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 201 din 16.04.2025;

Luând în considerare Instrucțiunea cu privire la modul de executare a lucrărilor cadastrale la nivel de teren, aprobat prin Ordinul ARFC nr. 70 din 04.08.2017;

Examinând necesitatea modificării planului cadastral al terenurilor proprietate publică și Nota de fundamentare prezentată,

S-a decis:

1. Se aprobă documentația cadastrală (actul de stabilire a hotarului și planul geometric) elaborată în cadrul lucrării cadastrale de modificare a hotarului terenului proprietate publică de domeniu public al raionului Ungheni cu suprafața 0,0957 ha, nr. cadastral 9233405.483, amplasat în intravilanul orașului Cornești, strada Ștefan cel Mare și Sfânt, 80, categoria de destinație – teren destinat construcțiilor și amenajărilor, mod de folosință – teren pentru amplasarea construcțiilor publice.
2. Se aprobă documentația cadastrală (actul de stabilire a hotarului și planul geometric) elaborată în cadrul lucrării cadastrale de modificare a hotarului terenului proprietate publică de domeniu public al raionului Ungheni cu suprafața 2,0703 ha, nr. cadastral 9233405.241, amplasat în intravilanul orașului Cornești, strada Ștefan cel Mare și Sfânt, 80, categoria de destinație – teren destinat construcțiilor și amenajărilor, mod de folosință – teren pentru amplasarea construcțiilor publice.
3. Prezenta decizie și documentația cadastrală va servi temei pentru efectuarea modificărilor în registrul bunurilor imobile.
4. Serviciul relații funciare și cadastru va solicita efectuarea modificărilor în registrul bunurilor imobile la I.P. Cadastrul Bunurilor Imobile.
5. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Dionisie TERNOVSCHI, președintele raionului Ungheni.

Au votat: Pro - 29, contra - 0, s-au abținut – 0.

S-a examinat:

8. *Cu privire la aprobarea actului de inventariere și luarea la evidența contabilă a arborilor pe picior*

Raportor: **Serghei MUTU**, șef Serviciu relații funciare și cadastru

Au luat cuvântul:

Președinții Comisiilor de specialitate au dat citire avizelor Comisiilor.

În temeiul art. 43 alin. (1), lit. e), art. 74 – 77 din Legea privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 25.12.2006; art. 4, alin. (2), lit. a), art. 13 din Legea privind descentralizarea administrativă nr. 435 din 28.12.2006; Legii cu privire la proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale nr. 523 din 16.07.1999; Legea Contabilității nr. 113 din 27.04.2007;

Având în vedere Dispoziția Președintelui raionului Ungheni nr. 63-02/1-5 din 14.04.2026;

Examinând procesul-verbal al Comisiei de inventariere, actul de inventariere, materialele anexate și Nota de fundamentare prezentată,

S-a decis:

1. Se aprobă Lista de inventariere a stocurilor din 24.04.2026, a arborilor pe picior în număr de 36 bucăți și volum total de masă lemnoasă de 19 metri cubi, amplasați pe terenul proprietate publică cu nr. cadastral 9233405.483, din intravilanul orașului Cornești, după cum urmează:
 - Pin, cat. de înălțime IV – 12 bucăți, volum 11 m³;
 - Tuia, cat. de înălțime V – 17 bucăți, volum 2 m³;
 - Nuc, cat. de înălțime IV – 5 bucăți, volum 4 m³;
 - Arțar, cat. de înălțime V – 2 bucăți, volum 2 m³.
2. Se aprobă prețul total de 14 368,96 lei a arborilor pe picior indicați în punctul 1, după cum urmează:
 - Pin 11 m³ x 687,04 lei/ m³ = 7 557,44 lei;
 - Tuia 2 m³ x 687,04 lei/ m³ = 1 374,08 lei;
 - Nuc 4 m³ x 906,24 lei/ m³ = 3 624,96 lei;
 - Arțar 2 m³ x 906,24 lei/ m³ = 1 812,48 lei.
3. Se ia la evidența contabilă arborii pe picior indicați în punctul 1, cu valoarea indicată în punctul 2 al prezentei Decizii.
4. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Dionisie TERNOVSCHI, președintele raionului Ungheni.

Au votat: Pro - 29, contra - 0, s-au abținut – 0.

S-a examinat:

9. *Cu privire la trecerea unor bunuri imobile din domeniul public al raionului Ungheni în domeniul privat al raionului Ungheni*

Raportor: **Serghei MUTU**, șef Serviciu relații funciare și cadastru

Au luat cuvântul:

Președinții Comisiilor de specialitate au dat citire avizelor Comisiilor.

În temeiul art. 471, art. 500, art. 509-510 din Codul Civil nr. 1107 din 06.06.2002; Codului Administrativ nr. 116 din 19.07.2018; art.8 alin. (1) lit. f) din Codul Funciar nr. 22 din 15.02.2024; art. 3 alin (2), art. 7, art. 43 alin (1) lit.c) art.74-77 din Legea privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 25.12.2006; art. 4 alin (2) lit.a), art. 13 din Legea privind descentralizarea administrativă nr. 435 din 28.12.2006; art. 3 alin. (4) lit.b), art. 9 alin. (2) lit.b), art. 10 alin (7) din Legea privind administrarea și deținerea proprietății publice nr. 121 din 04.05.2007; Legii cu privire la proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale nr. 523 din 16.07.1999; Deciziei Consiliului Raional Ungheni nr. 2/14 din 25.02.2026, examinând Studiile de fundamentare privind încetarea menținerii în domeniul public a unor bunuri imobile, Procesul-verbal nr.2 din 06.04.2026 al ședinței Comisiei pentru determinarea activelor neutilizate în procesul tehnologic și nota de fundamentare prezentată,

S-a decis:

1. Se aprobă trecerea din domeniu public în domeniu privat al raionului Ungheni următoarele bunuri imobile:

- 1.1 Terenul cu suprafața 0,1089 ha, nr. cadastral 9231112.026, categoria de destinație-teren *destinat construcțiilor și amenajărilor*, mod de folosință-teren *pentru amplasarea construcțiilor publice* și construcția cu suprafața 233,1 m.p., nr. cadastral 9231112.026.01, destinația-clădire *publică și administrativă*, amplasată în intravilanul satului Curtoaia, comuna Condrătești;
 - 1.2 Terenul cu suprafața 0,0957 ha, nr. cadastral 9233405.483, categoria de destinație-teren *destinat construcțiilor și amenajărilor*, mod de folosință-teren *pentru amplasarea construcțiilor publice* și construcția cu suprafața 206,3 m.p., nr. cadastral 9233405.483.01, destinația-clădire *publică și administrativă*, amplasată în intravilanul orașului Cornești, strada Ștefan cel Mare și Sfânt, 80;
 - 1.3 Terenul cu suprafața 0,4045 ha, nr. cadastral 9225120.021, categoria de destinație-teren *destinat construcțiilor și amenajărilor*, mod de folosință-teren *pentru amplasarea construcțiilor publice* și construcția cu suprafața 590,0 m.p., nr. cadastral 9225120.021.01, destinația-clădire *publică și administrativă*, construcția cu suprafața 44,9 m.p., nr. cadastral 9225120.021.02, destinația-clădire *auxiliară*, construcția cu suprafața 16,2 m.p., nr. cadastral 9225120.021.03 destinația-clădire *auxiliară*, construcția cu suprafața 16,2 m.p., nr. cadastral 9225120.021.04, destinația-clădire *auxiliară*, construcția cu suprafața 43,4 m.p., nr. cadastral 9225120.021.05, destinația-clădire *auxiliară*, construcția cu suprafața 56,9 m.p., nr. cadastral 9225120.021.06, destinația-clădire *auxiliară*, amplasate în intravilanul satului Bușila.
2. Se determină bunurile imobile indicate în pct.1 ca bunuri pasibile de privatizare.
 3. Consiliul raional Ungheni va valorifica bunurile imobile menționate în pct.1 prin deetatzarea acestora în conformitate cu legislația în vigoare.
 4. Serviciul relații funciare și cadastru, va asigura operarea modificărilor în Registrul Bunurilor Imobile.
 5. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Dionisie TERNOVSCHI, președintele raionului Ungheni.

Au votat: Pro - 28, contra – 1 (Oxana STÎNGU), s-au abținut – 0.

S-a examinat:

10. *Cu privire la formarea și expunerea spre vânzare-cumpărare prin licitație „cu strigare” a complexelor de bunuri imobile proprietate publică a raionului Ungheni*

Raportor: **Serghei MUTU**, șef Serviciu relații funciare și cadastru

Au luat cuvântul:

Președinții Comisiilor de specialitate au dat citire avizelor Comisiilor.

În temeiul art. 500, art. 509-510, art. 1167-1169, art. 1177-1184 din Codul Civil nr. 1107 din 06.06.2002; Codului Administrativ nr. 116 din 19.07.2018; art. 8 alin. (1) lit. f), art.17 din Codul Funciar nr. 22 din 15.02.2024; art. 3 alin (2), art. 7, art. 43 alin (1) lit.c), e) art. 76-77 din Legea privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 25.12.2006; art. 4 alin (2) lit.a), art. 13 din Legea privind privind descentralizarea administrativă nr. 435 din 28.12.2006; art. 3 alin.

(4) lit.c), art. 9 alin. (3) lit.b), art. 10 alin (7), art.52, art.55-56 din Legea privind administrarea și deținatizarea proprietății publice nr. 121 din 04.05.2007; Legii cu privire la proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale nr. 523 din 16.07.1999; Regulamentului privind licitațiile cu strigare și cu reducere aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.136 din 10.02.2009; Deciziei Consiliului raional Ungheni nr. 2/14 din 25.02.2026, examinând documentația elaborată și nota de fundamentare prezentată,

S-a decis:

1. Se acceptă formarea următoarelor complexe de bunuri imobile proprietate publică raionului Ungheni de domeniu privat:
 - 1.1 Complex de bunuri imobile compus din construcția cu suprafața 233,1 m.p., nr. cadastral 9231112.026.01, destinația-*clădire publică și administrativă*, amplasată în intravilanul satului Curtoaia, comuna Condrătești și terenul aferent cu suprafața 0,1089 ha, nr. cadastral 9231112.026, categoria de destinație-*teren destinat construcțiilor și amenajărilor*, mod de folosință-*teren pentru amplasarea construcțiilor publice*;
 - 1.2 Complex de bunuri imobile compus din construcția cu suprafața 206,3 m.p., nr. cadastral 9233405.483.01, destinația-*clădire publică și administrativă*, amplasată în intravilanul orașului Cornești, strada Ștefan cel Mare și Sfânt, 80 și terenul aferent cu suprafața 0,0957 ha, nr. cadastral 9233405.483, categoria de destinație-*teren destinat construcțiilor și amenajărilor*, mod de folosință-*teren pentru amplasarea construcțiilor publice*, cu bunurile amplasate pe teren, 36 de arbori pe picior, care nu sunt obiecte ale înregistrării în registrul bunurilor imobile (Pin-12 buc., Tuia – 17 buc., Nuc – 5 buc., Arțar – 2 buc.);
 - 1.3 Complex de bunuri imobile compus din construcția cu suprafața 590,0 m.p., nr. cadastral 9225120.021.01, destinația-*clădire publică și administrativă*, construcția cu suprafața 44,9 m.p., nr. cadastral 9225120.021.02, destinația-*clădire auxiliară*, construcția cu suprafața 16,2 m.p., nr. cadastral 9225120.021.03 destinația-*clădire auxiliară*, construcția cu suprafața 16,2 m.p., nr. cadastral 9225120.021.04, destinația-*clădire auxiliară*, construcția cu suprafața 43,4 m.p., nr. cadastral 9225120.021.05, destinația-*clădire auxiliară*, construcția cu suprafața 56,9 m.p., nr. cadastral 9225120.021.06, destinația-*clădire auxiliară*, amplasate în intravilanul satului Bușila și terenul aferent cu suprafața 0,4045 ha, nr. cadastral 9225120.021, categoria de destinație-*teren destinat construcțiilor și amenajărilor*, mod de folosință-*teren pentru amplasarea construcțiilor publice*.
2. Se acceptă expunerea spre vânzare-cumpărare prin licitație "cu strigare" a următoarelor complexe de bunuri imobile proprietate publică raionului Ungheni de domeniu privat:
 - 2.1 Complex de bunuri imobile compus din construcția cu suprafața 233,1 m.p., nr. cadastral 9231112.026.01, destinația-*clădire publică și administrativă*, amplasată în intravilanul satului Curtoaia, comuna Condrătești și terenul aferent cu suprafața 0,1089 ha, nr. cadastral 9231112.026, categoria de destinație-*teren destinat construcțiilor și amenajărilor*, mod de folosință-*teren pentru amplasarea construcțiilor publice*;
 - 2.2 Complex de bunuri imobile compus din construcția cu suprafața 206,3 m.p., nr. cadastral 9233405.483.01, destinația-*clădire publică și administrativă*, amplasată în intravilanul orașului Cornești, strada Ștefan cel Mare și Sfânt, 80 și terenul aferent cu suprafața 0,0957 ha, nr. cadastral 9233405.483, categoria de destinație-*teren destinat construcțiilor și amenajărilor*, mod de folosință-*teren pentru amplasarea construcțiilor publice*, cu bunurile amplasate pe teren, 36 de arbori pe picior, care nu sunt obiecte ale înregistrării în registrul bunurilor imobile (Pin-12 buc., Tuia – 17 buc., Nuc – 5 buc., Arțar – 2 buc.);

- 2.3 Complex de bunuri imobile compus din construcția cu suprafața 590,0 m.p., nr. cadastral 9225120.021.01, destinația-*clădire publică și administrativă*, construcția cu suprafața 44,9 m.p., nr. cadastral 9225120.021.02, destinația-*clădire auxiliară*, construcția cu suprafața 16,2 m.p., nr. cadastral 9225120.021.03 destinația-*clădire auxiliară*, construcția cu suprafața 16,2 m.p., nr. cadastral 9225120.021.04, destinația-*clădire auxiliară*, construcția cu suprafața 43,4 m.p., nr. cadastral 9225120.021.05, destinația-*clădire auxiliară*, construcția cu suprafața 56,9 m.p., nr. cadastral 9225120.021.06, destinația-*clădire auxiliară*, amplasate în intravilanul satului Bușila și terenul aferent cu suprafața 0,4045 ha, nr. cadastral 9225120.021, categoria de destinație-*teren destinat construcțiilor și amenajărilor*, mod de folosință-*teren pentru amplasarea construcțiilor publice*.
3. Se împuternicește președintele raionului Ungheni, dl Dionisie TERNOVSCHI, de a institui comisia și organiza licitația „cu strigare” de vânzare-cumpărare a complexelor de bunuri imobile proprietate publică acceptate, conform legislației în vigoare.
 4. Comisia de licitație va stabili prețurile inițiale de expunere pentru vânzare-cumpărare ținând cont de raporturile de evaluare a prețurilor de piață și va publica comunicatul informativ în Monitorul Oficial și ziarul local.
 5. Se împuternicește președintele raionului Ungheni, dl Dionisie TERNOVSCHI, de a semna contractele de vânzare-cumpărare pentru complexe de bunuri imobile adjudecate în urma petrecerii licitației.
 6. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Dionisie TERNOVSCHI, președintele raionului Ungheni.

Au votat: Pro - 28, contra – 1 (Oxana STÎNGU), s-au abținut – 0.

S-a examinat:

11. *Cu privire la veniturile Întreprinderii Municipale „Centrul stomatologic raional Ungheni”*

Raportor: **Corina SLUPETCAIA**, vicepreședintă raionul Ungheni

Au luat cuvântul:

Președinții Comisiilor de specialitate au dat citire avizelor Comisiilor.

Vladimir POPOVICI, *consilier raional* a solicitat ca administratorul Î.M. „Centrul Stomatologic Raional Ungheni” să prezinte raportul de activitate pentru anul 2025, precum și informații privind sursele de constituire a profitului net obținut din activitatea desfășurată în anul de gestiune 2025.

În temeiul Legii privind administrația publică locală nr.436-XVI din 28.12.2006, conform prevederilor art.5 din Legea cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală nr.246 din 23.11.2017;

Având ca bază Hotărârea Guvernului nr.110 din 23.02.2011 „Cu privire la unele aspecte ce țin de repartizarea profitului net anual al societății pe acțiuni cu cota de participare a statului și al întreprinderilor de stat”, Statutul Î.M. „Centrul stomatologic raional Ungheni”, aprobat prin decizia Consiliului raional nr.5/23 din 29.07.2021, Nota informativă prezentată de Î.M. „Centrul stomatologic raional Ungheni” nr.20 din 27.02.2026,

S-a decis:

1. Se ia act de informația prezentată de administratorul Î.M. „Centrul stomatologic raional Ungheni” privind profitul net din activitatea pentru anul de gestiune 2025, în mărime de **515 989 lei**.
2. Se permite Întreprinderii Municipale „Centrul stomatologic raional Ungheni” ca venitul în mărime de **515 989 lei**, obținut în anul 2025, să fie folosit la formarea rezervei pentru dezvoltarea Întreprinderii.
3. Administratorul Î.M. „Centrul Stomatologic Raional Ungheni” va prezenta raportul de activitate pentru anul 2025, precum și informații privind sursele de constituire a profitului net obținut din activitatea desfășurată în anul de gestiune 2025.
4. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Dionisie TERNOVSCHI, președintele raionului.

Au votat: Pro - 29, contra - 0, s-au abținut – 0.

S-a examinat:

12. *Cu privire la acordarea premiului unic persoanelor de conducere din IMSP „Centrul de Sănătate Ungheni*

Raportor: **Corina SLUPETCAIA**, vicepreședintă raionul Ungheni

Au luat cuvântul:

Președinții Comisiilor de specialitate au dat citire avizelor Comisiilor.

În conformitate cu art.137, art.203 alin. (1), lit. b) din Codul Muncii al Republicii Moldova; art.10, art.118-121 ale Codului Administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018;

Având în vedere Legea ocrotirii sănătății nr.411/1995 cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 808 din 27.10.2023 privind modificarea Hotărârii Guvernului Nr. 837/2016 pentru aprobarea Regulamentului privind salarizarea angajaților din instituțiile medico-sanitare publice încadrate în sistemul asigurării obligatorii de asistență medicală;

Conform prevederilor art.43, art.46 al Legii privind administrația publică locală Nr.436 din 28.12.2006;

În legătură cu demersul din partea Comitetului sindical a instituției medico-sanitare publice Centrul de Sănătate Ungheni, nr.2/26 din 30.03.2026, cu prilejul Sărbătorilor Pascale,

S-a decis:

1. Se acordă șefului IMSP „Centrul de Sănătate Ungheni”, *dl Oleg BELBAS* și șefei-adjuncte pe probleme medicale, *dna Natalia BARGAN*, un premiu unic în mărime [REDACTED] din salariul mediu lunar, din contul economiilor mijloacelor fondului de retribuire a muncii pentru anul 2026.

2. Contabilitatea IMSP „Centrul de Sănătate Ungheni” va calcula și va achita premiul unic menționat la pct. 1, din contul economiilor mijloacelor fondului de retribuire a muncii, aprobate pentru anul 2026.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie vicepreședintei raionului, responsabilă de domeniul sănătate, dnei Corina SLUPETCAIA.

Au votat: Pro - 29, contra - 0, s-au abținut – 0.

S-a examinat:

13. *Cu privire la acordarea premiului unic conducătorului IMSP Centrul de Sănătate Dănuțeni*

Raportor: **Corina SLUPETCAIA**, vicepreședintă raionul Ungheni

Au luat cuvântul:

Președinții Comisiilor de specialitate au dat citire avizelor Comisiilor.

În conformitate cu art.137, art.203 alin. (1), lit. b) din Codul Muncii al Republicii Moldova; art.10, art.118-121 ale Codului Administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018;

Având în vedere Legea ocrotirii sănătății nr.411/1995 cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 808 din 27.10.2023 privind modificarea Hotărârii Guvernului nr. 837/2016 pentru aprobarea Regulamentului privind salarizarea angajaților din instituțiile medico-sanitare publice încadrate în sistemul asigurării obligatorii de asistență medicală;

Conform prevederilor art.43, art.46 al Legii privind administrația publică locală nr.436 din 28.12.2006;

În legătură cu demersul din partea Comitetului sindical al Instituției Medico - Sanitare Publice Centrul de Sănătate Dănuțeni, nr.01 din 02.03.2026, cu ocazia Sărbătorii de 8 martie – Ziua internațională a femeii,

S-a decis:

1. Se acordă șefei IMSP Centrul de Sănătate Dănuțeni, *dna Aliona AMBROCI*, premiul unic în mărime de [REDACTED] din contul economiilor mijloacelor fondului pentru retribuirea muncii pentru anul 2026.
2. Contabilitatea IMSP Centrul de Sănătate Dănuțeni, va calcula și va achita, premiul unic din contul economiilor mijloacelor fondului pentru retribuirea muncii, alocate pentru anul 2026.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina vicepreședintei raionului, responsabilă de domeniul sănătate, dna Corina SLUPETCAIA.

Au votat: Pro - 29, contra - 0, s-au abținut – 0.

S-a examinat:

14. *Cu privire la acordarea premiului unic*

Raportor: **Corina SLUPETCAIA**, vicepreședintă raionul Ungheni

Au luat cuvântul:

Președinții Comisiilor de specialitate au dat citire avizelor Comisiilor.

Vladimir POPOVICI, *consilier raional*, a informat că, la ora 06:00, în cadrul Centrului de Sănătate Pîrlița, medicul era deja prezent la serviciu și oferea consultații pacienților, menționând că personalul medical își exercită atribuțiile de serviciu.

Iulia CHIRILOV, *consilieră raională*, a întrebat care sunt motivele pentru care, în acest caz, au fost înregistrate un număr atât de mare de plângeri.

În conformitate cu art.137, art.203 alin.(1), lit. b) din Codul Muncii al Republicii Moldova; art.10, art.118-121 ale Codului Administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018, Legea ocrotirii sănătății nr.411/1995, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 808 din 27.10.2023 privind modificarea Hotărârii Guvernului Nr. 837/2016 pentru aprobarea Regulamentului privind salarizarea angajaților din instituțiile medico-sanitare publice încadrate în sistemul asigurării obligatorii de asistență medicală;

Conform prevederilor art.43, art.46 al Legii privind administrația publică locală Nr.436 din 28.12.2006;

În legătură cu demersul înaintat de către Comitetul sindical al Instituției Medico-Sanitare Publice Centrul de Sănătate Pîrlița, nr. 1 din 08.04.2026, cu ocazia Sărbătorilor Pascale,

S-a decis:

1. Se acordă șefului IMSP Centrul de Sănătate Pîrlița, *dl Alexei CHIRICA*, premiul unic în mărime [REDACTED] din salariul tarifar de funcție, din contul economiilor mijloacelor fondului pentru retribuirea muncii pentru anul 2026.
2. Contabilitatea IMSP Centrul de Sănătate Pîrlița va calcula și achita premiul unic din contul economiilor mijloacelor fondului pentru retribuirea muncii, alocate pentru anul 2026.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dnei Corina SLUPEȚCAIA, vicepreședinta raionului, responsabilă de domeniul sănătății.

Au votat: Pro - 27, contra - 0, s-au abținut – 2.

S-a examinat:

15. Cu privire la aprobarea suplimentului la salariu

Raportor: **Corina SLUPEȚCAIA**, *vicepreședintă raionul Ungheni*

Au luat cuvântul:

Președinții Comisiilor de specialitate au dat citire avizelor Comisiilor.

În baza Legii privind administrația publică locală nr.436-XVI din 28.12.2006 cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art.10, art.118-121, art.126-128 din Codul Administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018; Legea ocrotirii sănătății nr. 411/1995 cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 808 din 27.10.2023 privind modificarea Hotărârii Guvernului nr. 837/2016 pentru aprobarea Regulamentului privind salarizarea angajaților din instituțiile medico-sanitare publice încadrate în sistemul

asigurării obligatorii de asistență medicală; Regulamentul privind modul de evaluare a indicatorilor de performanță ai activității instituției medico-sanitare publice, aprobat prin Ordinul Ministerului Sănătății nr.470/2023 cu modificările ulterioare din 12.02.2024;

Având în vedere Decizia Consiliului raional Ungheni nr.7/9 din 05.11.2025; Procesul-verbal Nr.2 din 23.04.2026 al ședinței Comisiei raionale de evaluare a indicatorilor de performanță a activității instituțiilor medico-sanitare publice din raionul Ungheni,

S-a decis:

1. Se aprobă plata suplimentului la salariu lunar pentru realizarea indicatorilor de performanță a activității instituției pentru personalul de conducere ale IMSP Centrele de Sănătate, pentru semestrul II din 2025, perioada de activitate **iulie - decembrie 2025**, după cum urmează:
 - Nicolae IACHIMOVSKI, șef IMSP „Centrul de Sănătate Cetireni”, calificativ atribuit [REDACTED]
 - Eugenia ANTOCI, șefă-interimară IMSP „Centrul de Sănătate Valea Mare”, calificativ atribuit [REDACTED]
2. Calificativul de evaluare este stabilit pentru activitatea în perioada **iulie - decembrie 2025**.
3. Suplimentul la salariu va fi calculat și achitat persoanelor menționate la pct.1 din prezenta decizie de către contabilitățile instituțiilor medico-sanitare publice Centre de sănătate din raionul Ungheni, în mărimea stabilită, începând cu **ianuarie 2026**.

Au votat: Pro - 29, contra - 0, s-au abținut – 0.

S-a examinat:

16. *Cu privire la aprobarea Memorandumului de înțelegere pentru dezvoltarea infrastructurii de afaceri între Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării, Agenția Proprietății Publice, Consiliul raional Ungheni și Primăria municipiului Ungheni*

Raportor: **Ludmila URSATIEV**, șefă Secția economie și reforme

Au luat cuvântul:

Președinții Comisiilor de specialitate au dat citire avizelor Comisiilor.

În temeiul art.43, lit. (t) al Legii privind administrația publică locală nr. 436 din 28.12.2006, cu modificările ulterioare;

Luând în considerare Legea nr.182 din 15.07.2010 „Cu privire la parcurile industriale”;

Având în vedere angajamentele asumate prin Scrisoarea de intenție privind cooperarea și parteneriatul, semnată la Ungheni la data de 19.09.2025 de către Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării, Agenția Proprietății Publice, Consiliul raional Ungheni și Primăria municipiului Ungheni;

În scopul realizării proiectelor investiționale incluse în portofoliul de proiecte, parte a Strategiei de dezvoltare socio-economică a raionului Ungheni pentru perioada 2022-2030,

S-a decis:

1. Se aprobă intenția de a semna *Memorandumul de înțelegere pentru dezvoltarea infrastructurii de afaceri între Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării, Agenția Proprietății Publice, Consiliul raional Ungheni și Primăria municipiului Ungheni*, se anexează.
2. Se delegă președintelui raionului, dl Dionisie TERNOVSCHI, dreptul de a semna, în numele Consiliului raional Ungheni, *Memorandumul de înțelegere*.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Dionisie TERNOVSCHI, președintele raionului.

Au votat: Pro - 29, contra - 0, s-au abținut – 0.

S-a examinat:

17. *Cu privire la aprobarea Acordului de colaborare între Consiliul raional Ungheni și Fundația Ganea Group*

Raportor: **Ludmila URSATIEV**, șefă Secția economie și reforme

Au luat cuvântul:

Președinții Comisiilor de specialitate au dat citire avizelor Comisiilor.

În temeiul art.43 din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;

În contextul susținerii dezvoltării mediului antreprenorial din Republica Moldova și în scopul organizării taberei anuale de afaceri pentru antreprenori „Traktor Business Camp”;

Având în vedere Demersul fondatorului Comunității de afaceri „Traktor” nr. 01-218 din 23.03.2026,

S-a decis:

1. Se aprobă Acordul de colaborare între Fundația Ganea Group și Consiliul raional Ungheni (se anexează).
2. Se împuternicește președintele raionului Ungheni, dl Dionisie TERNOVSCHI, să semneze Acordul de colaborare între Consiliul raional Ungheni și Fundația Ganea Group.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Dionisie TERNOVSCHI, președintele raionului.

Au votat: Pro - 29, contra - 0, s-au abținut – 0.

S-a examinat:

18. *Cu privire la aprobarea implementării proiectului „Amenajarea terenului aferent Centrului educațional Ungheni”, etapa I și II*

Raportor: **Ludmila URSATIEV**, șefă Secția economie și reforme

Au luat cuvântul:

Președinții Comisiilor de specialitate au dat citire avizelor Comisiilor.

În temeiul art.43 lit. (g), lit. (t) al Legii privind administrația publică locală nr. 436 din 28.12.2006 cu modificările ulterioare;

În temeiul Acordului de colaborare între Consiliul raional Ungheni, Republica Moldova și Consiliul Județean Maramureș, România, încheiat la data de 27.09.2023 și în baza demersului în sensul susținerii proiectului menționat;

Având în vedere Ordinul comun al viceprim-ministrului, ministrul dezvoltării regionale și administrației publice, și ministrului finanțelor publice nr. 1120/1030/2014 pentru aprobarea procedurii de finanțare prevăzute la art. 35¹ din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, publicat în Monitorul Oficial al României nr. 603 din 13 august 2014, cu modificările și completările ulterioare;

În scopul realizării proiectelor investiționale incluse în portofoliul aferent Strategiei de dezvoltare socio-economică a raionului Ungheni pentru perioada 2022-2030,

S-a decis:

1. Se aprobă implementarea proiectului „*Amenajarea terenului aferent Centrului educațional Ungheni*”, *etapa I și II*, cu valoarea totală de 1.365.220.38 lei, după cum urmează:
 - Etapa I - Execuția terenului sportiv multifuncțional în sumă de 570.963,46 lei, finanțată de Consiliul raional Ungheni.
 - Etapa II - Amenajări exterioare aferente terenului sportiv (pavaj, sistem de iluminat și dotări conexe), în sumă de 794.256,92 (39.710 EUR), dintre care Consiliul raional Ungheni – 194.256,92 lei (9.710 EUR), Consiliul Județean Maramureș – 600.000 lei (30.000 EUR).
2. Se solicită co-finanțarea în valoare de 30 000 EUR de la Consiliul Județean Maramureș pentru implementarea proiectului „*Amenajarea terenului aferent Centrului educațional Ungheni*”, etapa II.
3. Se delegă președintelui raionului, dl Dionisie TERNOVSCHI, dreptul de a semna Acordul de finanțare între Consiliul Județean Maramureș și Consiliul raional Ungheni și alte documente aferente investiției.
4. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Dionisie TERNOVSCHI, președintele raionului.

Au votat: Pro - 29, contra - 0, s-au abținut – 0.

S-a examinat:

19. Cu privire la aprobarea Acordului de parteneriat între Consiliul raional Ungheni și Universitatea Tehnică a Moldovei

Raportor: **Violeta PETRE**, șefă Centrul de Resurse și Atragere a Investițiilor

A luat cuvântul:

Președinții Comisiilor de specialitate au dat citire avizelor Comisiilor.

În temeiul art. 43, alin. (1) lit. t), alin.(2) al Legii privind administrația publică locală nr.436 din 28.12.2006);

În scopul dezvoltării parteneriatelor regionale și naționale, sporirii activității Consiliului raional Ungheni și colaborării cu instituțiile educaționale și mediul academic;

În vederea valorificării expertizei academice în elaborarea, implementarea și evaluarea politicilor publice locale, realizarea de studii și analize, organizarea de activități comune, precum și implicarea specialiștilor și studenților în proiecte de interes public,

S-a decis:

1. Se aprobă Acordul de parteneriat între Consiliul raional Ungheni și Universitatea Tehnică a Moldovei (se anexează).
2. Se delegă Președintelui raionului Ungheni, dlui Dionisie TERNOVSCHI, dreptul de a semna, în numele Consiliului raional Ungheni, Acordul de parteneriat încheiat între Consiliul raional Ungheni și Universitatea Tehnică a Moldovei.
3. Controlul asupra prezentei decizii se atribuie dlui Dionisie TERNOVSCHI, președintele raionului Ungheni.

Au votat: Pro - 29, contra - 0, s-au abținut – 0.

S-a examinat:

20. *Cu privire la aprobarea Politicii de control intern managerial a Aparatului Președintelui raionului*

Raportor: **Octavian RUSU**, *specialist principal, Secția administrație publică*

Au luat cuvântul:

Președinții Comisiilor de specialitate au dat citire avizelor Comisiilor.

În temeiul Legii Nr.436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală;

Având în vedere Legea Nr. 181/2014 finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale, prevederile Legii contabilității și raportării financiare nr. 287/2017, Ordinului Ministerului Finanțelor nr. 189/2015 cu privire la aprobarea Standardelor naționale de control intern în sectorul public, cu modificările ulterioare;

În conformitate cu principiile de bună guvernare și management al riscurilor instituționale;

În scopul consolidării sistemului de control intern managerial în cadrul Aparatului Președintelui raionului,

S-a decis:

1. Se aprobă *Politica de control intern managerial a Aparatului Președintelui raionului Ungheni*, conform anexei.
2. Se stabilește că *Politica de control intern managerial*:
 - constituie documentul fundamental al sistemului de control intern managerial (CIM);
 - este obligatorie pentru subdiviziunile Aparatului Președintelui raionului și instituțiile subordonate Consiliului raional;
 - este elaborată în conformitate cu Standardele naționale de control intern în sectorul public.

3. Se recomandă și se pune în sarcina președintelui raionului asigurarea implementării Politicii aprobate prin acte administrative interne, inclusiv în cadrul:
- Aparatului Președintelui raionului;
 - Direcției finanțe;
 - Direcției educație Ungheni;
 - Secției cultură și turism.
4. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina dlui Dionisie TERNOVSCHI, președintele raionului.

Au votat: Pro - 29, contra - 0, s-au abținut – 0.

S-a examinat:

21. *Cu privire la transmiterea apeductului raional „Zagarancea –Cornești” din proprietatea publică a raionului Ungheni în proprietatea publică a mun. Ungheni*

Raportor: **Dionisie TERNOVSCHI**, președintele raionului Ungheni

Au luat cuvântul:

Președinții Comisiilor de specialitate au dat citire avizelor Comisiilor.

În temeiul art.3 alin.(2), art.7, art.43 alin.(1) lit. c), art.74, art.75, din Legea privind administrația publică locală nr.436-XVI din 28.12.2006; art.4 alin.(2) lit.a), art.13 din Legea privind descentralizarea administrativă nr.435 din 28.12.2006; art. 9 alin. (2) lit.b), art. 14 alin. (1) lit.c), alin (7) din Legea privind administrarea și deținerea proprietății publice nr. 121 din 04.05.2007; Legii cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, nr.523-XIV din 16.07.1999; art. 13¹ alin. (2) lit.b) din Legea nr. 303 din 13.12.2013 privind serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare;

Regulamentul cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.901 din 31.12.2015;

Luând în considerare necesitatea asigurării unei gestionări unitare, eficiente și durabile a sistemului public de alimentare cu apă, precum și faptul că municipiul Ungheni dispune de capacitate instituțională și operațională de administrare directă a infrastructurii respective;

În scopul îmbunătățirii calității serviciului public de alimentare cu apă, optimizării costurilor de operare și întreținere, precum și facilitării accesului la investiții și proiecte de modernizare a infrastructurii,

Având în vedere Decizia Consiliului Municipal Ungheni nr.3/25 din 27.03.2026 „Cu privire la acceptarea intenției de preluare în gestiune a unor bunuri proprietate publică din administrarea Consiliului Raional Ungheni”, solicitarea Primarului municipiului Ungheni, înregistrată cu nr.868-02/1-37 din 29.04.2026 și Nota de Fundamentare,

S-a decis:

1. Se transmite, cu titlu gratuit, din proprietatea publică a raionului Ungheni (Consiliul raional Ungheni) în proprietatea publică a municipiului Ungheni (Consiliul municipal Ungheni), apeductul raional „Zagarancea –Cornești”, în valoare totală de **38 901 739,90 lei (treizeci și opt milioane nouă sute unu mii șapte sute treizeci și nouă lei și 90 bani)**, conform Anexei nr. 1 (Lista bunurilor proprietate publică a Consiliului raional Ungheni, aferente serviciului furnizat/prestat de alimentare cu apă) și Anexei nr. 2 (Lista documentației tehnice).

2. Se împuternicește președintele raionului Ungheni, dl Dionisie TERNOVSCHI, să instituie prin dispoziție comisia de transmitere a bunurilor imobile menționate în pct.1.
3. Se intervine în adresa Consiliului municipal Ungheni în vederea acceptării primirii bunurilor transmise și desemnării reprezentanților în comisia de transmitere a bunurilor din partea entității care primește.
4. Comisia de transmitere va perfecta actul de transmitere și va asigura transmiterea bunului în conformitate cu Regulamentul cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 901 din 31.12.2015.
5. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Dionisie TERNOVSCHI, președintele raionului.

Au votat: Pro - 29, contra - 0, s-au abținut – 0.

S-a examinat:

22. *Cu privire la aprobarea actelor de inventariere a bunurilor imobile, proprietate publică a Consiliului raional Ungheni*

Raportor: **Natalia GURĂU**, contabilă-șefă, Aparatul Președintelui raionului Ungheni

Au luat cuvântul:

Președinții Comisiilor de specialitate au dat citire avizelor Comisiilor.

În conformitate cu prevederile art. 43 alin. (1), art. 77 alin. (1) al Legii nr. 436-XVI privind administrația publică locală din 28.12.2006; art. 9 al Legii nr. 121-XVI privind administrarea și deținutarea proprietății publice; Legii contabilității nr.113-XVI din 27.04.2007; art.16, 19, 22 al Legii nr.29 din 05.04.2019 privind delimitarea proprietății publice;

Având în vedere Decizia Consiliului raional Ungheni nr.1/3 din 16.01.2024 „Cu privire la instituirea Comisiei de inventariere a bunurilor imobile proprietatea Consiliului raional Ungheni”,

S-a decis:

1. Se aprobă Actele de inventariere a bunurilor imobile (clădiri, construcții, încăperi izolate, terenuri aferente), proprietate publică a Consiliului raional Ungheni (se anexează).
2. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Dionisie TERNOVSCHI, președintele raionului.

Au votat: Pro - 29, contra - 0, s-au abținut – 0.

S-a examinat:

23. *Cu privire la aprobarea actelor de inventariere anuală a Instituțiilor Medico-Sanitare Publice și Î.M Centrul Stomatologic Raional Ungheni*

Raportor: **Natalia GURĂU**, contabilă-șefă, Aparatul Președintelui raionului Ungheni

Au luat cuvântul:

Președinții Comisiilor de specialitate au dat citire avizelor Comisiilor.

În conformitate cu prevederile art. 43 alin. (1), art. 77 alin. (1) al Legii nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală; art. 9 al Legii nr. 121-XVI privind administrarea și deținutarea proprietății publice; Legii contabilității nr.113-XVI din 27.04.2007; art.16,19,22 al Legii nr.29 din 05.04.2019 privind delimitarea proprietății publice;

Având în vedere Decizia Consiliului raional Ungheni nr.1/3 din 16.01.2024 „Cu privire la instituirea Comisiei de inventariere a bunurilor imobile proprietatea Consiliului raional Ungheni”,

S-a decis:

1. Se aprobă Actele de inventariere anuală a instituțiilor medico-sanitare publice privind bunurile imobile proprietatea Consiliului raional Ungheni, se anexează.
2. Se aprobă Actul de inventariere anuală a Î.M Centrul Stomatologic Raional Ungheni privind bunurile imobile proprietatea Consiliului raional Ungheni, se anexează.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Dionisie TERNOVSCHI, președintele raionului.

Au votat: Pro - 29, contra - 0, s-au abținut – 0.

S-a examinat:

24. *Cu privire la completarea Deciziei Consiliului raional nr.2/15 din 25.02.2026 „Privind aprobarea tarifului pentru serviciul de alimentare cu apă prestat de către Î.M. „Apă-Ungheni”*

Raportor: **Viorel SCUTARU**, șef Secție agricultură și alimentație

Au luat cuvântul:

Președinții Comisiilor de specialitate au dat citire avizelor Comisiilor.

În temeiul art.43 alin.(1), lit.i), lit.v), art.46 din Legea privind administrația publică locală Nr. 436-XVI din 28.12.2006, cu modificările și completările ulterioare; Hotărârile Guvernului nr. 489 din 20.12.2019 cu privire la aprobarea Metodologiei de determinare, aprobare și aplicare a tarifelor pentru serviciul public de alimentare cu apă, de canalizare și epurare a apelor uzate;

Examinând demersul Consiliului de Administrare al Î.M. „Apă-Ungheni” nr.2 din 24.04.2026, precum și solicitările agenților economici privind utilizarea apei tehnice în scopuri de irigare;

Având în vedere Decizia Consiliului raional nr. 2/15 din 25.02.2026, „Cu privire la aprobarea tarifului pentru serviciul de alimentare cu apă prestat de către Î.M. „Apă-Ungheni”,

S-a decis:

1. Se modifică Decizia Consiliului raional nr. 2/15 din 25.02.2026, „Cu privire la aprobarea tarifului pentru serviciul de alimentare cu apă prestat de către Î.M. „Apă-Ungheni”, după cum urmează:
pct. 2 se completează cu un nou alineat:
– „24 lei/m³ (inclusiv TVA) pentru agenții economici care utilizează apa tehnică în scopuri de irigare agricolă, în cazul unui volum consumat ce depășește 5000 m³, pentru anul agricol 2026, începînd cu 08.05.2026.
2. Celelalte prevederi din conținutul deciziei rămîn neschimbate.
3. Responsabil pentru îndeplinirea prezentei decizii este dl Veaceslav POSTOLACHI, administratorul Î.M. „Apă-Ungheni”.
4. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dnei Corina SLUPEȚCAIA, vicepreședinta raionului.

Au votat: Pro - 29, contra - 0, s-au abținut – 0.

S-a examinat:

25. *Cu privire la casarea manualelor școlare, înregistrate la balanța IP Liceul Teoretic „Alexandr Pușkin”*

Raportor: **Inna TOMA**, *directoare Instituția Publică Liceul Teoretic „Alexandr Pușkin”*

Au luat cuvîntul:

Președinții Comisiilor de specialitate au dat citire avizelor Comisiilor.

În temeiul Legii privind administrația publică locală nr. 436 din 28.12.2006;
Conform Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr.500 din 12.05.1998 „Despre aprobarea Regulamentului privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloacele fixe” și a Ordinului Ministrului Educației și Cercetării al Republicii Moldova nr. 2264 din 19.12.2025 „Cu privire la casarea manualelor școlare”;

Având în vedere uzura fizică a mijloacelor fixe înregistrate la balanța IP Liceul Teoretic „Alexandr Pușkin” și demersul nr.97 din 10.03.2026 din partea IP Liceul Teoretic „Alexandr Pușkin”,

S-a decis:

1. Se aprobă casarea manualelor școlare înregistrate la balanța Instituției Publice Liceul Teoretic „Alexandr Pușkin”, care au devenit inutilizabile urmare uzurii fizice, conform Anexei.

2. Contabilitatea Instituției Publice Liceul Teoretic „Alexandr Pușkin” va lua la evidență contabilă, conform prevederilor legale, materialele obiectelor casate și va stabili valoarea acestora.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Dionisie TERNOVSCHI, președintele raionului.

Au votat: Pro - 29, contra - 0, s-au abținut – 0.

S-a examinat:

26. *Cu privire la casarea mijloacelor fixe înregistrate la balanța IP Liceul Teoretic Sculeni*

Raportor: **Aliona RADU**, *directoare Instituția Publică Liceul Teoretic Sculeni*

Au luat cuvântul:

Președinții Comisiilor de specialitate au dat citire avizelor Comisiilor.

În temeiul Legii privind administrația publică locală Nr. 436-XVI din 28.12.2006;
Luând în considerare Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.500 din 12.05.1998 „Despre aprobarea Regulamentului privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloace fixe”;
Având în vedere uzura fizică a mijloacelor fixe înregistrate la balanța Instituției Publice Liceul Teoretic Sculeni și demersul nr.50 din 09.04.2026 din partea Instituției Publice Liceul Teoretic Sculeni,

S-a decis:

1. Se aprobă casarea mijloacelor fixe înregistrate la balanța Instituției Publice Liceul Teoretic Sculeni, care au devenit inutilizabile urmare uzurii fizice, conform anexei.
2. Contabilitatea Instituției Publice Liceul Teoretic Sculeni va lua la evidență contabilă, conform prevederilor legale, materialele obiectelor casate și va stabili valoarea acestora.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Dionisie TERNOVSCHI, președintele raionului.

Au votat: Pro - 29, contra - 0, s-au abținut – 0.

S-a examinat:

27. *Despre modificarea Deciziei nr.2/8 din 25.02.2026 „Cu privire la aprobarea Planului de reparație a drumurilor publice locale raionale din mijloacele fondului rutier pe anul 2026”*

Raportor: **Diana ROGOVSCHI**, *șefă Secția construcții, gospodărie comunală și drumuri*

Au luat cuvântul:

Președinții Comisiilor de specialitate au dat citire avizelor Comisiilor.

În temeiul art.43 alin.(1) lit .g) al Legii privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006 și al Legii nr.100 din 22.12.2017 „Cu privire la actele normative”;

Având în vedere Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.1468 din 30.12.2016, privind aprobarea listelor drumurilor publice naționale și locale din Republica Moldova;

Decizia Consiliului raional Ungheni nr.1/1 din 22.01.2026 „Cu privire la corelarea bugetului raional aprobat pentru anul 2026 cu Legea bugetului de stat pentru anul 2026”;

În scopul eficientizării efectuării lucrărilor de reparații și întreținere a drumurilor publice locale în anul 2026,

S-a decis:

1. Se modifică Decizia Consiliului raional Ungheni nr. 2/8 din 25.02.2026 „Cu privire la aprobarea Planului de reparație a drumurilor publice locale raionale din mijloacele fondului rutier pentru anul 2026”, după cum urmează:
 - 1.1. În Anexă – **Lista drumurilor publice locale raionale aprobate pentru reparație din mijloacele fondului rutier pentru anul 2026**, la pct. 2 din tabel, rubrica „Lungimea, km”, cifra „1,2” se substituie cu cifra „2,14”.
 - 1.2. Punctul 2 din tabel va avea următorul cuprins:

<i>Nr d/o</i>	<i>Denumirea</i>	<i>Tipul îmbrăcăminții rutiere</i>	<i>Lungimea km</i>
2.	L389 R1.1 - G91 Drum de acces spre mun. Ungheni (str. Oleg Ungureanu, Mihai Viteazu și Alexandru cel Bun conform proiectului tehnic) <u>km 2+220- km 4+360</u>	Beton asfaltic	2.14

2. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Dionisie TERNOVSCHI, președintele raionului.

Au votat: Pro - 29, contra - 0, s-au abținut – 0.

S-a examinat:

28. *Cu privire la lichidarea filialei (subunității, sucursalei) din s. Agronomovca a Instituției Publice Liceul Teoretic „Alexei Mateevici” din s. Pîrlița, raionul Ungheni*

Raportor: **Violeta GAVRILIUC**, șefă Direcția educație Ungheni

Au luat cuvântul:

Președinții Comisiilor de specialitate au dat citire avizelor Comisiilor.

Comisia de specialitate în probleme agricultură, industrie prelucrătoare, ecologie și dezvoltare rurală a prezentat avizul negativ.

În temeiul art. 141 alin. (1) lit. j) art. 145¹ alin. (1), alin.alin. (3-5), alin.alin. (8-11) din Codul educației al Republicii Moldova; art. 74 alin. (1), alin. (3), art. 86 alin. (1) lit. b) , alin. (2), art. art. 87- 88¹, art. 184 alin. (1) lit. a), alin. (2), art. 186. alin. (1) din Codul muncii al Republicii Moldova; art. 43 alin. (2), art. 46 din Legea privind administrația publică locală Nr.436/2006; Hotărârii Guvernului Nr. 868/ 2014 privind finanțarea în bază de cost standard per elev a

instituțiilor de învățământ primar și secundar general din subordinea autorităților publice locale de nivel al doilea; Regulamentului cu privire la transportarea elevilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului Nr. 903/2014; Ordinului Ministerului Educației și Cercetării Nr. 447/2026 „Cu privire la aprobarea Listei instituțiilor publice de învățământ general care cad sub incidența prevederilor art. 145¹ alin. (2) din Codul educației”; pct. 2.3 din Ordinul Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova Nr. 508/2026 „Cu privire la implementarea prevederilor art. 145¹ alin. (2) din Codul educației”; Statutului Instituției Publice Liceul Teoretic „Alexei Mateevici” din s. Pîrlița, raionul Ungheni;

Având în vedere Nota de fundamentare prezentată de către Direcția educație Ungheni;

În scopul asigurării condițiilor optime de educație a copiilor din localitățile raionului Ungheni,

S-a decis:

1. Se aprobă lichidarea filialei (subunității, sucursalei) Instituției Publice Liceul Teoretic „Alexei Mateevici” din s. Pîrlița, raionul Ungheni, cu sediul în s. Agronomovca, raionul Ungheni, începând cu 01.08.2026.
2. Elevii din filiala (subunitatea, sucursala) s. Agronomovca lichidată se vor transfera în scopul finalizării studiilor la sediul Instituției Publice Liceul Teoretic „Alexei Mateevici” din s. Pîrlița, raionul Ungheni.
3. Direcția educație Ungheni va organiza transportarea elevilor și a personalului didactic, personalului didactic auxiliar, transferat din filiala (subunitatea, sucursala) din s. Agronomovca lichidată către sediul Instituției Publice Liceul Teoretic „Alexei Mateevici” din s. Pîrlița, raionul Ungheni, în conformitate cu prevederile art. 145¹ alin. (9) din Codul educației al Republicii Moldova, Regulamentului cu privire la transportarea elevilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului Nr. 903/2014.
4. Directorul Instituției Publice Liceul Teoretic „Alexei Mateevici” din s. Pîrlița, raionul Ungheni va asigura:
 - întreprinderea măsurilor ce se impun conform legislației în vigoare pentru asigurarea punerii în aplicare a prevederilor prezentei Decizii;
 - desfășurarea procedurii de transfer, cu respectarea prevederilor legislației muncii, a angajaților filialei (subunității, sucursalei) lichidate;
 - disponibilizarea angajaților instituției în cazul imposibilității transferului acestora, care se va efectua în conformitate cu prevederile legislației muncii în vigoare.
5. Cheltuielile ce țin de lichidarea filialei (subunității, sucursalei) din s. Agronomovca lichidate vor fi suportate din mijloacele preconizate în bugetul Instituției Publice Liceul Teoretic „Alexei Mateevici” din s. Pîrlița, raionul Ungheni pentru anul 2026.
6. Prezenta decizie va fi adusă la cunoștința Ministerului Educației și Cercetării a Republicii Moldova, Instituției Publice Liceul Teoretic „Alexei Mateevici” din s. Pîrlița, raionul Ungheni, Direcției educație Ungheni, Direcției finanțe Ungheni.
7. Controlul asupra executării prezentei Decizii se pune în sarcina dlui Dionisie TERNOVSCHI, președintele raionului Ungheni.

Au votat: Pro - 17, contra - 0, s-au abținut – 12.

S-a examinat:

29. Cu privire la inițierea reorganizării prin fuziune (absorbție) a instituțiilor publice

Raportor: ***Violeta GAVRILIUC***, șefă Direcția educație Ungheni

Au luat cuvântul:

Președinții Comisiilor de specialitate au dat citire avizelor Comisiilor.

În temeiul art. 21 alin. (1), art. 141 alin. (1) lit. j), art. 145¹ alin. (1), alin. (3), alin. (9-10) din Codul educației al Republicii Moldova; art. 204 alin. (1-2), alin. (5), art. 205 alin. (2), art. (206-2013) din Codul civil al Republicii Moldova; art. 74 alin. (1), alin. (3), art. 86 alin. (1) lit. b), alin. (2), art. 87- 88¹, art. 184 alin. (1) lit. a), alin. (2), art. 186. alin. (1) din Codul muncii al Republicii Moldova; art. 43 alin. (1) lit.c-d), lit. p), alin. (2), art. 46, art. 53 alin. (1) lit. a) din Legea privind administrația publică locală Nr. 436/2006; Legii privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali Nr. 220/2007; Hotărârii Guvernului Republicii Moldova privind finanțarea în bază de cost standard per elev a instituțiilor de învățământ primar și secundar general din subordinea autorităților publice locale de nivelul al doilea Nr. 868/2014; Regulamentului cu privire la transportarea elevilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului Nr. 903/2014;

Având în vedere Nota de fundamentare prezentată de către Direcția educație Ungheni;

Luând în considerare Regulamentul cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, aprobat prin Hotărârea Guvernului Nr. 901/2015,

S-a decis:

1. Se aprobă, începând cu 01.08.2026, inițierea reorganizării Instituției Publice Școala Primară Năpădeni din s. Năpădeni, raionul Ungheni, înregistrată la data de 01.12.2014, IDNO: 1014620009179 (în calitate de instituție absorbită), prin fuziune (absorbție) cu Instituția Publică Gimnaziul „Paul Mihail” din s. Cornova, raionul Ungheni (în calitate de instituție absorbantă), înregistrată la data de 12.04.2013, IDNO: 1013620011199.
2. Se aprobă Contractul de fuziune (prin absorbție) între Instituția Publică Școala Primară Năpădeni din s. Năpădeni, raionul Ungheni, (instituție absorbită) și Instituția Publică Gimnaziul „Paul Mihail” din s. Cornova, raionul Ungheni (instituție absorbantă), conform anexei.
3. Patrimoniul Instituției Publice Școala Primară Năpădeni, s. Năpădeni, raionul Ungheni, se va transmite Instituției Publice Gimnaziul „Paul Mihail” din s. Cornova, raionul Ungheni, în conformitate cu prevederile Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, aprobat prin Hotărârea Guvernului Nr. 901/2015.
4. Ca urmare a reorganizării prin fuziune (absorbție), Instituția Publică Gimnaziul „Paul Mihail”, din s. Cornova, raionul Ungheni, în calitate de instituție absorbantă, devine succesor de drepturi și obligații al instituției absorbite, Instituției Publice Școala Primară Năpădeni din s. Năpădeni, raionul Ungheni.
5. Instituția Publică Școala Primară Năpădeni din s. Năpădeni, raionul Ungheni, în rezultatul reorganizării prin absorbție, se va radia din Registrul de Stat al persoanelor juridice.
6. Se acordă dlui Dionisie TERNOVSCHI, președintele raionului Ungheni, dreptul de a institui Comisia de reorganizare și transmitere a bunurilor ce constituie patrimoniul Instituției Publice

Școala Primară Năpădeni, s. Năpădeni, raionul Ungheni, către Instituția Publică Gimnaziul „Paul Mihail” din s. Cornova, raionul Ungheni.

7. Comisia de reorganizare și de transmitere a bunurilor ce constituie patrimoniul Instituției Publice Școala Primară Năpădeni, s. Năpădeni, raionul Ungheni, către Instituția Publică Gimnaziul „Paul Mihail” din s. Cornova, raionul Ungheni, va prezenta la ședința Consiliului raional Ungheni pentru aprobare Actul de transmitere a Instituției Publice Școala Primară Năpădeni din s. Năpădeni, raionul Ungheni, către Instituția Publică Gimnaziul „Paul Mihail” din s. Cornova, raionul Ungheni.
8. Direcția educație Ungheni va:
 - desfășura procedura de preavizare, concediere a directorului Instituției Publice Școala Primară Năpădeni din s. Năpădeni, raionul Ungheni;
 - va organiza transportarea elevilor și a personalului didactic, personalului didactic auxiliar transferat din IP Școala Primară Năpădeni, instituție absorbită, către sediul Instituției Publice Gimnaziul „Paul Mihail” din s. Cornova, raionul Ungheni, instituție absorbantă, în conformitate cu prevederile art. 145¹ alin. (9) din Codul educației al Republicii Moldova, Regulamentului cu privire la transportarea elevilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului Nr. 903/2014.
9. Directorul Instituției Publice Școala Primară Năpădeni, raionul Ungheni va:
 - întreprinde măsuri ce se impun conform legislației în vigoare pentru asigurarea punerii în aplicare a prevederilor prezentei Decizii;
 - desfășura procedura de transfer, cu respectarea prevederilor legislației muncii, a angajaților instituției;
 - disponibiliza angajații instituției, în cazul imposibilității transferului acestora, în conformitate cu prevederile legislației muncii în vigoare;
 - transmite patrimoniul instituției, semna actele de transmitere-primire, precum și alte acte aferente procedurii;
 - transmite arhiva instituției către Instituția Publică Gimnaziul „Paul Mihail”, din s. Cornova, raionul Ungheni (instituție absorbantă).
10. Directorul Instituției Publice Gimnaziul „Paul Mihail”, din s. Cornova, raionul Ungheni va:
 - întreprinde măsuri, ce se impun conform legislației în vigoare, pentru asigurarea punerii în aplicare a prevederilor prezentei Decizii;
 - desfășura proceduri de angajare prin transfer, după caz, a angajaților Instituției Publice Școala Primară Năpădeni, raionul Ungheni (instituție absorbită);
 - primi patrimoniul Instituției Publice Școala Primară Năpădeni, raionul Ungheni (instituție absorbită), semnarea actelor de transmitere-primire precum și a altor acte aferente procedurii;
 - primi arhiva Instituției Publice Școala Primară Năpădeni, raionul Ungheni (instituție absorbită).
11. Directorul Instituției Publice Gimnaziul „Paul Mihail” din s. Cornova, raionul Ungheni va:
 - depune la Agenția Servicii Publice cererea de înregistrare a fuziunii;
 - publica avizul de fuziune în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.
12. Cheltuielile ce țin de reorganizarea instituțiilor susmenționate vor fi suportate din mijloacele preconizate în bugetul instituțiilor pentru anul 2026.
13. Controlul asupra executării prezentei Decizii se atribuie dlui Dionisie TERNOVSCHI, președintele raionului Ungheni.

14. Prezenta Decizie se include în Registrul actelor locale (actelocale.gov.md), se publică pe pagina web a Consiliului raional Ungheni și se aduce la cunoștință Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova, Instituției Publice Școala Primară Năpădeni, Instituției Publice Gimnaziul „Paul Mihail”, Direcției educație Ungheni, Direcției finanțe Ungheni.

Au votat: Pro - 29, contra - 0, s-au abținut – 0.

S-a examinat:

30. *Cu privire la schimbarea denumirii Instituției Publice Complex Educațional Gimnaziul – Grădiniță „Vasile Badiu” din s. Măgurele, raionul Ungheni*

Raportor: **Violeta GAVRILIUC**, șefă Direcția educație Ungheni

Au luat cuvântul:

Președinții Comisiilor de specialitate au dat citire avizelor Comisiilor.

În temeiul art. 15 alin. (1) lit. f), art. 21 alin. (1), art. 141 alin. (1) lit. j), art. 145¹ alin. (1), alin. (2) lit. c), alin. (3-5), alin. (8-11) din Codul educației al Republicii Moldova; art. 182 din Codul civil al Republicii Moldova; art. 74 alin. (1), alin. (3), art. 87- 88¹, art. 184 alin. (1) lit. a), alin. (2), art. 186. alin. (1) din Codul muncii al Republicii Moldova; art.43 alin.(1) lit. q-r), alin. (2), art. 46 din Legea privind administrația publică locală Nr. 436/2006; Legii privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali Nr. 220/2007; Hotărârii Guvernului Republicii Moldova privind finanțarea în bază de cost standard per elev a instituțiilor de învățământ primar și secundar general din subordinea autorităților publice locale de nivelul al doilea Nr. 868/2014; Regulamentului cu privire la transportarea elevilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului Nr. 903/2014; Ordinului Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova Nr. 447/2026 „Cu privire la aprobarea Listei instituțiilor publice de învățământ general care cad sub incidența prevederilor art. 145¹ alin. (2) din Codul educației”; pct. 2.3 din Ordinul Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova Nr. 508/2026 „ Cu privire la implementarea prevederilor art. 145¹ alin. (2) din Codul educației”; Statutului Instituției Publice Complex Educațional Gimnaziul – Grădiniță „Vasile Badiu” din s. Măgurele, raionul Ungheni;

Având în vedere Nota de fundamentare prezentată de către Direcția educație Ungheni;

În scopul asigurării condițiilor optime de educație a copiilor din localitățile raionului Ungheni,

S-a decis:

1. Se aprobă, începând cu 01.08.2026, schimbarea denumirii Instituției Publice Complex Educațional Gimnaziul – Grădiniță „Vasile Badiu” din s. Măgurele, raionul Ungheni, IDNO 1014620009238, cu sediul în s. Măgurele, raionul Ungheni, în Instituția Publică Complex Educațional Școala Primară - Grădiniță „Vasile Badiu” din s. Măgurele, raionul Ungheni, aceasta, începând cu 01.08.2026, devenind Instituția Publică Complex Educațional Școala Primară - Grădiniță „Vasile Badiu” din s. Măgurele, raionul Ungheni.
2. Se aprobă în redacție nouă Statutul Instituției Publice Complex Educațional Școala Primară - Grădiniță „Vasile Badiu” din s. Măgurele, raionul Ungheni, conform anexei.
3. Direcția educație Ungheni va asigura organizarea transportării elevilor de treapta gimnazială și a personalului didactic, personalului didactic auxiliar, transferat din Instituția Publică Complexul Educațional Gimnaziul-Grădiniță „Vasile Badiu” din s. Măgurele, raionul Ungheni, către Instituția Publică Complex Educațional Gimnaziul - Grădiniță „Anatol

Popovici” din s. Boghenii Noi, raionul Ungheni, în conformitate cu prevederile art. 145¹ alin. (9) din Codul educației al Republicii Moldova, Regulamentului cu privire la transportarea elevilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului Nr. 903/2014.

4. Directorul instituției publice va asigura:
 - verificarea denumirii Instituției Publice Complex Educațional Școala Primară - Grădiniță „Vasile Badiu” din s. Măgurele, raionul Ungheni;
 - prezentarea Statutului Instituției Publice Complex Educațional Școala Primară - Grădiniță „Vasile Badiu” din s. Măgurele, raionul Ungheni, în redacție nouă, spre avizare Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova;
 - înregistrarea schimbării denumirii instituției publice în termenii prevăzuți de legislația în vigoare;
 - depunerea/ridicarea actelor în termenii prevăzuți de legislație la Instituția Publică „Agenția Servicii Publice”;
 - întreprinderea măsurilor ce se impun conform legislației în vigoare pentru asigurarea punerii în aplicare a prevederilor prezentei Decizii, desfășurarea procedurii de transfer, cu respectarea prevederilor legislației muncii, a angajaților instituției;
 - disponibilizarea angajaților instituției în cazul imposibilității transferului acestora, care se va efectua în conformitate cu prevederile legislației muncii în vigoare.
5. Cheltuielile ce țin de schimbarea denumirii instituției publice vor fi suportate din mijloacele preconizate în bugetul instituției publice pentru anul 2026.
6. Prezenta decizie va fi adusă la cunoștința Ministerului Educației și Cercetării a Republicii Moldova, Instituției Publice Complex Educațional Gimnaziul – Grădiniță „Vasile Badiu” din s. Măgurele, raionul Ungheni, Instituției Publice Complex Educațional Gimnaziul - Grădiniță „Anatol Popovici” din s. Boghenii Noi, raionul Ungheni, Direcției Educație Ungheni, Direcției Finanțe Ungheni.
7. Controlul asupra executării prezentei Decizii se pune în sarcina dlui Dionisie TERNOVSCHI, președintele raionului Ungheni.

Au votat: Pro - 29, contra - 0, s-au abținut – 0.

S-a examinat:

31. *Despre modificarea și completarea Deciziei Consiliului raional nr.2/22 din 03.03.2022 „Cu privire la instituirea Comisiei privind transportul auto de călători și bagaje și asigurarea circulației rutiere”*

Raportor: **Victor FILIPOVICI**, vicepreședinte al raionului Ungheni

Au luat cuvântul:

Președinții Comisiilor de specialitate au dat citire avizelor Comisiilor.

În temeiul art. 43, art.46 al Legii privind administrația publică locală Nr. 436 din 28.12.2006, cu modificările și completările ulterioare; Legii nr.100/2017 cu privire la actele normative;

În conformitate cu prevederile Codului transporturilor rutiere nr.150 din 17.07.2014, Regulamentului transporturilor auto de călători și bagaje aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.854 din 28.07.2006;

În scopul eficientizării activității Comisiei privind transportul auto de călători și bagaje și asigurarea circulației rutiere,

S-a decis:

1. Se modifică Decizia Consiliului raional Ungheni 2/22 din 03.03.2022 „Cu privire la instituirea Comisiei privind transportul auto de călători și bagaje și asigurarea circulației rutiere, după cum urmează:

la poziția: **Membri:**

Gheorghe FILIPOVICI, *consilier raional*, se substituie cu Ion ȚÎȚU, *consilier raional*;
Igor DERES, *administrator Gara Auto Ungheni*, se substituie cu Reprezentantul ÎS
„Direcția pentru Exploatarea Imobilului”

2. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie președintelui raionului, dlui Dionisie TERNOVSCHI.

Au votat: Pro - 29, contra - 0, s-au abținut – 0.

S-a examinat:

32. *Cu privire la acordarea premiului unic persoanelor cu funcții de demnitate publică*

Raportor: **Valentina PASCARU**, *șefă Secția juridică și resurse umane*

Au luat cuvântul:

Președinții Comisiilor de specialitate au dat citire avizelor Comisiilor.

În temeiul art. 43, alin. 2) al Legii nr. 436 din 28.12.2008 privind administrația publică locală; art. 16, alin. 1), lit. b) al Legii Nr. 199 din 16.07.2010 privind statutul persoanelor cu funcții de demnitate publică; art. 21 al Legii nr. 270/2018 privind sistemul unic de salarizare în sectorul bugetar;

În legătură cu Sărbătorile Pascale și având în vedere Dispoziția președintelui raionului nr.66-02/3-2 din 03.04.2026 „Cu privire la acordarea premiului unic” și Nota de fundamentare,

S-a decis:

1. Se acordă premiul unic, cu ocazia Sărbătorilor Pascale, în mărime de 1000 (una mie) lei, persoanelor care dețin funcții de demnitate publică în cadrul Consiliului raional Ungheni, conform anexei.
2. Contabilitatea va calcula și va achita premiul din contul economiilor mijloacelor pentru retribuirea muncii, alocate pentru anul 2026.
3. Prezenta Decizie poate fi contestată la Judecătoria Ungheni în termen de 30 zile de la data comunicării, potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.
4. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Dionisie TERNOVSCHI, președintele raionului.

Au votat: Pro - 29, contra - 0, s-au abținut – 0.

S-a examinat:

33. Cu privire la transmiterea cu titlu gratuit a bunurilor

Raportor: **Violeta GAVRILIUC**, șefă Direcția educație Ungheni

Au luat cuvântul:

Președinții Comisiilor de specialitate au dat citire avizelor Comisiilor.

În temeiul art. 43 alin. (1) lit. d), art. 46 al Legii privind administrația publică locală Nr. 436 din 28.12.2006; pct. 1 subpct. 4), pct.3 - 4, pct. 9, pct. 10, lit. d), pct. 13 din Regulamentul cu privire la modul de transmitere bunurilor proprietate publică, aprobat prin Hotărârea Guvernului Nr. 901/2015;

Având în vedere Decizia Consiliului raional Ungheni nr. 2/12 din 25.02.2026 „Cu privire la lichidarea taberei de odihnă pentru copii și tineret „Codreanca”,

S-a decis:

1. Se acceptă transmiterea, cu titlu gratuit, a bunurilor în valoare totală de 37 736,67 lei, din administrarea Consiliului raional Ungheni, Direcția educație Ungheni, în administrarea IP Gimnaziul „Dimitrie Cantemir” din orașul Cornești, conform anexei.
2. Direcția educație Ungheni (dna Violeta GAVRILIUC, șefă), va institui prin Ordin comisia de transmitere și va asigura transmiterea bunurilor menționate la pct.1, conform prevederilor Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, aprobat prin Hotărârea Guvernului Nr. 901/2015.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Dionisie TERNOVSCHI, președintele raionului Ungheni.

Au votat: Pro - 29, contra - 0, s-au abținut – 0.

S-a examinat:

34. Cu privire la aprobarea Actului adițional la Acordul de colaborare dintre Consiliul raional Ungheni și Primăria Municipiului Ungheni, aprobat prin Decizia nr. 1/12 din 22.01.2026

Raportor: **Diana ROGOVSCHI**, șefă Secția construcții, gospodărie comunală și drumuri

Au luat cuvântul:

Președinții Comisiilor de specialitate au dat citire avizelor Comisiilor.

În conformitate cu art.43 alin.(1) lit. t) al Legii privind administrația publică locală Nr.436 din 28.12.2006; Legea nr.100 din 22.12.2017 „Cu privire la actele normative” ;

Având în vedere Decizia Consiliului raional Ungheni nr.5/2 din 06.07.2023 „Cu privire la acceptarea primirii în proprietate publică a raionului Ungheni a unor bunuri din proprietatea publică a unității administrativ- teritoriale mun. Ungheni” ;

Luând în considerare Decizia Consiliului raional Ungheni nr.1/12 din 22.01.2026 „Cu privire la aprobarea Acordului de colaborare dintre Consiliul raional Ungheni și Primăria Municipiului Ungheni” și Decizia Consiliului municipal Ungheni nr.1/2 din 29.01.2026 „Cu

privire la aprobarea Acordului de colaborare dintre Consiliul raional Ungheni și Primăria Municipiului Ungheni”;

În legătură cu devizul general pentru obiectul „Reconstrucția unui sector de drum L389 R1.1- G91, km 2.22-km 4.36” și scrisoarea referitor la disponibilitatea Primăriei municipiului Ungheni nr.711-02/1-37 din 22.04.2026;

În scopul eficientizării efectuării lucrărilor de reparații și întreținere a drumurilor publice locale,

S-a decis:

1. Se aprobă încheierea Actului adițional la Acordul de colaborare între Consiliul raional Ungheni și Primăria Municipiului Ungheni, aprobat prin Decizia nr. 1/12 din 22.01.2026, conform anexei.
2. Se delegă împuterniciri președintelui raionului Ungheni, dlui Dionisie TERNOVSCHI, de a semna Actul adițional la Acordul de colaborare dintre Consiliul raional Ungheni și Primăria Municipiului Ungheni, aprobat prin Decizia nr. 1/12 din 22.01.2026.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama dlui Dionisie TERNOVSCHI, președintele raionului Ungheni.

Au votat: Pro - 29, contra - 0, s-au abținut – 0.

S-a examinat:

35. *Cu privire la transmiterea cu titlu gratuit a bunurilor (scaune) din sala de ședințe*

Raportor: **Natalia GURĂU**, contabilă-șefă, Aparatul Președintelui raionului Ungheni

Au luat cuvântul:

Președinții Comisiilor de specialitate au dat citire avizelor Comisiilor.

În temeiul art.43, alin. (1) lit. c) din Legea nr.436/2006 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare; art. 8 alin. (4) din Legea cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale nr.523/1999; art.9 alin.(1) și art.14 din Legea privind administrarea și deținerea proprietății publice nr.121/2007, Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.901/2015;

Având în vedere demersul Primăriei comunei Boghenii Noi nr.73 din 29.04.2026 și procesul-verbal nr.3 din 30.04.2026 al Comisiei pentru determinarea activelor neutilizate ale Consiliului raional Ungheni,

S-a decis:

1. Se aprobă transmiterea, cu titlu gratuit, din proprietatea Consiliului raional Ungheni în proprietatea Primăriei comunei Boghenii Noi, a bunurilor – 81 de scaune, utilizate anterior în sala de ședințe a Consiliului raional Ungheni, anul producerii 1999, cu valoarea de bilanț de 9 473,60 lei (nouă mii patru sute șaptezeci și trei lei, 60 bani).
2. Președintele raionului Ungheni, DI Dionisie TERNOVSCHI va institui comisia de predare-primire pentru transmiterea bunurilor, specificate la pct. 1.

3. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Dionisie TERNOVSCHI, președintele raionului.

Au votat: Pro - 29, contra - 0, s-au abținut - 0.

S-a examinat:

36. *Cu privire la aprobarea Acordului adițional la Acordul de Parteneriat între Consiliul raional Ungheni, Agenția Teritorială de Asistență Socială Centru-Vest și Asociația Obștească „Alternative Sociale”, aprobat prin Decizia nr. 8/15 din 09.12.2025*

Raportor: **Cătălina FRASIN**, Președintă AO „Alternative Sociale”

Au luat cuvântul:

Președinții Comisiilor de specialitate au dat citire avizelor Comisiilor.

În conformitate cu art.43 alin.(1) lit. t) al Legii privind administrația publică locală Nr.436 din 28.12.2006; Legea nr.100 din 22.12.2017 „Cu privire la actele normative”; Decizia Consiliului raional Ungheni nr. 8/15 din 09.12.2025, „Cu privire la aprobarea Acordului de Parteneriat între Consiliul raional Ungheni, Agenția Teritorială de Asistență Socială Centru-Vest și Asociația Obștească „Alternative Sociale”;

Având în vedere demersul Asociației Obștești „Alternative Sociale” nr.11 din 05.05.2026 și Nota de Fundamentare prezentată,

S-a decis:

1. Se aprobă încheierea Acordului adițional la Acordul de Parteneriat între Consiliul raional Ungheni, Agenția Teritorială de Asistență Socială Centru-Vest și Asociația Obștească „Alternative Sociale”, aprobat prin Decizia nr. 8/15 din 09.12.2025, conform anexei la prezenta decizie.
2. Se delegă împuterniciri președintelui raionului Ungheni, dlui Dionisie TERNOVSCHI, de a semna Acordul adițional la Acordul de Parteneriat între Consiliul raional Ungheni, Agenția Teritorială de Asistență Socială Centru-Vest și Asociația Obștească „Alternative Sociale”, aprobat prin Decizia nr. 8/15 din 09.12.2025.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama dlui Dionisie TERNOVSCHI, președintele raionului Ungheni.

Au votat: Pro - 29, contra - 0, s-au abținut - 0.

În ordine de control

S-a examinat:

37. *Cu privire la realizarea în anul 2025 a Planului local de acțiuni privind implementarea Programului național de integritate și anticorupție pentru anii 2024-2028*

Raportor: **Valentina PASCARU**, șefă Secția juridică și resurse umane

Au luat cuvântul:

Președinții Comisiilor de specialitate au dat citire avizelor Comisiilor.

În temeiul art. 43, alin.(1), art. 46 al Legii nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Legii integrității nr.82 din 25.05.2017, Hotărârii Guvernului nr.767 din 19.09.2014 pentru implementarea Legii nr. 325 din 23.12.2013 privind testarea integrității profesionale, Hotărârii Parlamentului nr.442 din 28.12.2023 privind aprobarea Programului național de integritate și anticorupție pentru anii 2024-2028 și a Planului de acțiuni pentru implementarea Programului național de integritate și anticorupție pentru anii 2024-2028;

Întru executarea Deciziei Consiliului raional Ungheni nr. 8/4 din 12.12.2024 „Cu privire la aprobarea Planului local de acțiuni privind implementarea Programului național de integritate și anticorupție pentru anii 2024-2028” și a Deciziei Consiliului raional Ungheni nr.8/36 din 09.12.2025 „Cu privire la aprobarea Programului de activitate a Consiliului raional Ungheni pentru anul 2026”,

S-a decis:

1. Se ia act de Nota informativă prezentată de Direcția finanțe (se anexează).

Au votat: Pro - 29, contra - 0, s-au abținut – 0.

S-a examinat:

38. *Cu privire la realizarea Programului raional Ungheni de imunizări pentru anii 2023 – 2027, în anul 2025*

Raportor: **Alexandr CORNEI**, șef Centrul Sănătate Publică Ungheni

Au luat cuvântul:

Președinții Comisiilor de specialitate au dat citire avizelor Comisiilor.

În temeiul art. 43 din Legea nr.436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală;

În conformitate cu art.7, art.9 pct.3), art.10 alin. (1) pct. 4) și art.52 din Legea nr.10 din 03.02.2009 privind supravegherea de stat a sănătății publice, cu modificările și completările ulterioare;

În baza Hotărârii Guvernului nr.211 din 12.04.2023 cu privire la aprobarea Programului național de imunizări pentru anii 2023 – 2027;

În scopul monitorizării executării Deciziei Consiliului raional Ungheni nr.6/14 din 27.07.2023 *Cu privire la aprobarea Programului raional Ungheni de imunizări pentru anii 2023 – 2027*;

Întru executarea Deciziei Consiliului raional Ungheni nr.8/36 din 09.12.2025 „Cu privire la aprobarea Programului de activitate a Consiliului raional Ungheni pentru anul 2026”,

S-a decis:

1. Se ia act de Nota informativă prezentată de Centrul sănătate publică Ungheni (se anexează).

Au votat: Pro - 29, contra - 0, s-au abținut – 0.

Ordinea de zi a ședinței a fost epuizată și președintele ședinței a declarat închisă ședința ordinară a Consiliului raional din 07.05.2026.

Vladimir POPOVICI, *consilier raional* a propus ca funcția de președinte la ședințele Consiliului raional Ungheni să fie exercitată și de reprezentanți ai altor partide, menționând că, pe parcursul ultimilor doi ani, consilierii raionali din alte formațiuni politice nu au avut posibilitatea de a prezida ședințele Consiliului raional Ungheni.

Dionisie TERNOVSCHI, *președintele raionului Ungheni* a invitat consilierii raional să participe la evenimentele organizate de Consiliul raional Ungheni din 16 – 17 mai 2026 – Festivalul „Miorița Laie, Laie Bucălaie”.

Ghenadi MITRIUC, *consilier raional* a solicitat prezentarea, în cadrul următoarei ședințe a Consiliului raional, a unei informații privind măsurile întreprinse în legătură cu căminul Colegiului Agroindustrial, care a fost transmis în proprietatea Consiliului raional Ungheni.

Președintele ședinței



[REDACTED] **Ion OBOROC**

Secretara Consiliului raional

[REDACTED] **Liliana TINCU**