

CONSILIUL RAIONAL UNGHENI
ORDINEA DE ZI
a ședinței extraordinare a Consiliului raional Ungheni

23.09.2026, ora 16.00,
sala de ședințe a Consiliului raional

1. Cu privire la corelarea bugetului raional aprobat pentru anul 2026 cu Legea bugetului de stat pentru anul 2026
Raportor: **Stela BÎSTRITCHI**, *șefă Direcția finanțe*
2. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare
Raportor: **Stela BÎSTRITCHI**, *șefă Direcția finanțe*
3. Cu privire la trecerea unor bunuri imobile din domeniul public al raionului Ungheni în domeniul privat al raionului Ungheni
Raportor: **Serghei MUTU**, *șef Serviciul relații funciare și cadastru*
4. Cu privire la formarea și expunerea spre vânzare-cumpărare prin licitație „cu strigare” a complexelor de bunuri imobile proprietate publică a raionului Ungheni
Raportor: **Serghei MUTU**, *șef Serviciul relații funciare și cadastru*
5. Cu privire la transmiterea construcției amplasată în intravilanul satului Sculeni, din proprietatea UAT Raionul Ungheni în proprietatea UAT comuna Sculeni
Raportor: **Serghei MUTU**, *șef Serviciul relații funciare și cadastru*
6. Cu privire la acceptarea primirii bunurilor în proprietate publică a raionului Ungheni
Raportor: **Violeta GAVRILIUC**, *șefă Direcția educație Ungheni*
7. Cu privire la acceptarea primirii bunurilor (unități de transport școlar) în proprietate publică a raionului Ungheni
Raportor: **Violeta GAVRILIUC**, *șefă Direcția educație Ungheni*
8. Cu privire la casarea mijloacelor fixe înregistrate la Direcția educație Ungheni
Raportor: **Violeta GAVRILIUC**, *șefă Direcția educație Ungheni*
9. Cu privire la transmiterea volumului de lucrări efectuate la reparația acoperișului la Centrul Educațional
Raportor: **Natalia GURĂU**, *contabila-șefă, Aparatul Președintelui raionului Ungheni*
10. Cu privire la aprobarea Acordului de colaborare
Raportor: **Violeta PETRE**, *șefă Centrul de Resurse și Atragere a Investițiilor*
11. Cu privire la aprobarea participării Consiliului raional Ungheni în calitate de membru fondator al Grupării Europene de Cooperare Teritorială „GECT CONNECT RO–MD–UA”
Raportor: **Violeta PETRE**, *șefă Centrul de Resurse și Atragere a Investițiilor*
12. Cu privire la aprobarea depunerii proiectului „Rădăcini și viță de vie - Conectarea Aradului și Ungheniului prin patrimoniul cultural imaterial/„ROOTS & WINES - Connecting Arad and Ungheni through living cultural heritage”
Raportor: **Violeta PETRE**, *șefă Centrul de Resurse și Atragere a Investițiilor*
13. Cu privire la conferirea titlului Cetățean de onoare al raionului Ungheni
Raportor: **Vadim PÎSLARU**, *șef Secția cultură și turism*

14. Privind modificarea Deciziei nr. 2/12 din 14.03.2025 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind constituirea și utilizarea Fondului de rezervă al Consiliului raional Ungheni”
Raportor: **Octavian RUSU**, *specialist principal Secția administrație publică*
15. Cu privire la acordul Consiliului raional Ungheni de a primi cu titlu gratuit unitatea de transport din proprietatea statului în proprietatea raionului Ungheni
Raportor: **Dionisie TERNOVSCI**, *președintele raionului Ungheni*
16. Cu privire la aprobarea suplimentului la salariu
Raportor: **Corina SLUPETCAIA**, *vicepreședinta raionului Ungheni*
Co-raportor: **Valentina PASCARU**, *șefă Secția juridică și resurse umane*
17. Cu privire la aprobarea organigramei și statului de personal a instituției medico-sanitare publice Centrul de Sănătate Ungheni
Raportor: **Corina SLUPETCAIA**, *vicepreședinta raionului Ungheni*
Co-raportor: **Valentina PASCARU**, *șefă Secția juridică și resurse umane*
18. Cu privire la aprobarea organigramei și statului de personal a instituției medico-sanitare publice Centrul de Sănătate Pîrlița
Raportor: **Corina SLUPETCAIA**, *vicepreședinta raionului Ungheni*
Co-raportor: **Valentina PASCARU**, *șefă Secția juridică și resurse umane*
19. Cu privire la aprobarea organigramei și statului de personal al instituției medico-sanitare publice Centrul de Sănătate Sculeni
Raportor: **Corina SLUPETCAIA**, *vicepreședinta raionului Ungheni*
Co-raportor: **Valentina PASCARU**, *șefă Secția juridică și resurse umane*
20. Cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Instituției Medico-Sanitare Publice Centrul de Sănătate Ungheni, în redacție nouă
Raportor: **Corina SLUPETCAIA**, *vicepreședinta raionului Ungheni*
Co-raportor: **Valentina PASCARU**, *șefă Secția juridică și resurse umane*
21. Cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Instituției Medico-Sanitare Publice Centrul de Sănătate „Natalia Munteanu” din Cornești, în redacție nouă
Raportor: **Corina SLUPETCAIA**, *vicepreședinta raionului Ungheni*
Co-raportor: **Valentina PASCARU**, *șefă Secția juridică și resurse umane*
22. Cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Instituției Medico-Sanitare Publice Centrul de Sănătate Sculeni, în redacție nouă
Raportor: **Corina SLUPETCAIA**, *vicepreședinta raionului Ungheni*
Co-raportor: **Valentina PASCARU**, *șefă Secția juridică și resurse umane*
23. Cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Instituției Medico-Sanitare Publice Centrul de Sănătate Dănuțeni, în redacție nouă
Raportor: **Corina SLUPETCAIA**, *vicepreședinta raionului Ungheni*
Co-raportor: **Valentina PASCARU**, *șefă Secția juridică și resurse umane*
24. Cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Instituției Medico-Sanitare Publice Centrul de Sănătate Pîrlița, în redacție nouă
Raportor: **Corina SLUPETCAIA**, *vicepreședinta raionului Ungheni*
Co-raportor: **Valentina PASCARU**, *șefă Secția juridică și resurse umane*
25. Cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Instituției Medico-Sanitare Publice Centrul de Sănătate Măcărești-Costuleni, în redacție nouă
Raportor: **Corina SLUPETCAIA**, *vicepreședinta raionului Ungheni*
Co-raportor: **Valentina PASCARU**, *șefă Secția juridică și resurse umane*

26. Cu privire la aprobarea Regulamentului privind energia durabilă și managementul energetic în obiectele aflate în proprietatea și gestionarea Consiliului raional Ungheni
Raportor: **Violeta PETRE**, *șefă Centrul de Resurse și Atragere a Investițiilor*
27. Cu privire la luarea la evidența contabilă a masei lemnoase și transmiterea cu titlu gratuit
Raportor: **Diana ROGOVSCI**, *șefă Secția construcții, gospodărie comunală și drumuri*
28. Despre modificarea și completarea Deciziei nr. 3/21 din 07.05.2026 „Cu privire la transmiterea apeductului raional „Zagarancea–Cornești” din proprietatea publică a raionului Ungheni în proprietatea publică a mun.Ungheni
Raportor: **Natalia GURĂU**, *contabilă-șefă Aparatul președintelui raionului*
29. Cu privire la casarea mijloacelor fixe și a manualelor școlare înregistrate la balanța IP Liceul Teoretic „Vasile Alecsandri” din municipiul Ungheni
Raportor: **Ana NUCA**, *directoare IP Liceul Teoretic „Vasile Alecsandri”*
30. Cu privire la casarea mijloacelor fixe și a manualelor școlare înregistrate la balanța IP Liceul Teoretic „Gheorghe Asachi” din municipiul Ungheni
Raportor: **Adrian BAMBULEAC**, *director IP Liceul Teoretic „Gheorghe Asachi”*
31. Cu privire la casarea mijloacelor fixe și a manualelor școlare înregistrate la balanța IP Liceul Teoretic „Mihai Eminescu” din municipiul Ungheni
Raportor: **Petru LANGA**, *director IP Liceul Teoretic „Mihai Eminescu”*
32. Cu privire la casarea mijloacelor fixe și a manualelor școlare înregistrate la balanța IP Liceul Teoretic „Ion Creangă” din municipiul Ungheni
Raportor: **Lidia VRABIE**, *directoare IP Liceul Teoretic „Ion Creangă”*
33. Cu privire la casarea mijloacelor fixe înregistrate la balanța IP Liceul Teoretic „Alexandr Pușkin” din municipiul Ungheni
Raportor: **Inna TOMA**, *directoare IP Liceul Teoretic „Alexandr Pușkin”*
34. Cu privire la casarea mijloacelor fixe și a manualelor școlare înregistrate la balanța IP Școala Primară „Spiridon Vangheli” din municipiul Ungheni
Raportor: **Daniela CONICOV**, *Școala Primară „Spiridon Vangheli”*
35. Cu privire la casarea mijloacelor fixe și a manualelor școlare înregistrate la balanța IP Gimnaziul Alexeevca
Raportor: **Lilia LAPTEACRU**, *directoare IP Gimnaziul Alexeevca*
36. Cu privire la casarea mijloacelor fixe înregistrate la balanța IP Complexul Educațional Gimnaziul – Grădiniță „Vladimir Cîmpoieș” din s. Buciumeni
Raportor: **Lilia PONOMARI**, *directoare IP Complexul Educațional Gimnaziul – Grădiniță „Vladimir Cîmpoieș” din s. Buciumeni*
37. Cu privire la casarea mijloacelor fixe și a manualelor școlare înregistrate la balanța IP Gimnaziul Bumbăta
Raportor: **Viorel DAMIAN**, *director IP Gimnaziul Bumbăta*
38. Cu privire la casarea mijloacelor fixe înregistrate la balanța IP Gimnaziul „Savciuc Mihail” din s.Bușila
Raportor: **Eleonora VRANCEAN**, *directoare IP Gimnaziul „Savciuc Mihail” din s.Bușila*

39. Cu privire la casarea mijloacelor fixe și a manualelor școlare înregistrate la balanța IP Gimnaziul „Dimitrie Cantemir” din or. Cornești
Raportor: **Raisa BUGA**, *directoare IP Gimnaziul „Dimitrie Cantemir” din or. Cornești*
40. Cu privire la casarea mijloacelor fixe înregistrate la balanța IP Gimnaziul „Paul Mihail” din s. Cornova
Raportor: **Ana JANTOVAN**, *directoare interimară IP Gimnaziul „Paul Mihail” din s. Cornova*
41. Cu privire la casarea mijloacelor fixe și a manualelor școlare înregistrate la balanța IP Gimnaziul Cornești
Raportor: **Valentina MOROZOVSKI**, *directoare interimară IP Gimnaziul Cornești*
42. Cu privire la casarea mijloacelor fixe și a manualelor școlare înregistrate la balanța IP Gimnaziul Costuleni
Raportor: **Silvia CORNILEAC**, *directoare IP Gimnaziul Costuleni*
43. Cu privire la casarea mijloacelor fixe înregistrate la balanța IP Școala Primară – Grădiniță Drujba
Raportor: **Angela CHITOROAGĂ**, *directoare IP Școala Primară – Grădiniță Drujba*
44. Cu privire la casarea mijloacelor fixe înregistrate la balanța IP Gimnaziului Frăsinești
Raportor: **Ala MIHAILOV**, *directoare IP Gimnaziului Frăsinești*
45. Cu privire la casarea mijloacelor fixe și a manualelor școlare înregistrate la balanța IP Gimnaziul Gherman
Raportor: **Dmitrii PRUNEANU**, *director IP Gimnaziul Gherman*
46. Cu privire la casarea mijloacelor fixe și a manualelor școlare înregistrate la balanța IP Complexul Educațional Gimnaziul – Grădiniță din s.Hîrcesti
Raportor: **Djulieta MEDVIȚCHI**, *directoare IP Complexul Educațional Gimnaziul – Grădiniță din s.Hîrcesti*
47. Cu privire la casarea mijloacelor fixe înregistrate la balanța IP Complexul Educațional Școala Primară-Grădiniță „Vasile Badiu” din s. Măgurele
Raportor: **Alexandra ROȘCA**, *directoare IP Complexul Educațional Școala Primară-Grădiniță „Vasile Badiu” din s. Măgurele*
48. Cu privire la casarea mijloacelor fixe înregistrate la balanța IP Gimnaziul „Gaudeamus” din s.Petresti
Raportor: **Ludmila FRANCHEVICI**, *directoare IP Gimnaziul „Gaudeamus” din s.Petresti*
49. Cu privire la casarea mijloacelor fixe înregistrate la balanța IP Gimnaziul „Ion Vatamanu” din s. Pîrlița
Raportor: **Nelea MELNIC**, *directoare IP Gimnaziul „Ion Vatamanu” din s. Pîrlița*
50. Cu privire la casarea mijloacelor fixe înregistrate la balanța IP Liceul Teoretic Sculeni
Raportor: **Aliona RADU**, *directoare IP Liceul Teoretic Sculeni*
51. Despre modificarea Deciziei nr.5/27 din 05.08.2026 „Cu privire la casarea mijloacelor fixe înregistrate la balanța IP Gimnaziul Semeni”
Raportor: **Vitalie CERETEAN**, *director IP Gimnaziul Semeni*

52. Cu privire la casarea mijloacelor fixe înregistrate la balanța IP Complexul Educațional Gimnaziul-Grădiniță din s. Sinești
Raportor: **Ana NISTOR**, *directoare IP Complexul Educațional Gimnaziul-Grădiniță din s. Sinești*
53. Cu privire la casarea mijloacelor fixe și a manualelor școlare înregistrate la balanța IP Complexul Educațional Gimnaziul – Grădiniță din s. Stolniceni
Raportor: **Angela VARZARI**, *directoare IP Complexul Educațional Gimnaziul – Grădiniță din s. Stolniceni*
54. Cu privire la casarea mijloacelor fixe și a manualelor școlare înregistrate la balanța IP Complexul Educațional Gimnaziul – Grădiniță „Grigore Vieru” din s. Țighira
Raportor: **Rodica DEREȘ**, *directoare IP Complexul Educațional Gimnaziul – Grădiniță „Grigore Vieru” din s. Țighira*
55. Cu privire la casarea mijloacelor fixe și a manualelor școlare înregistrate la balanța IP Gimnaziul „Vasile Vasilache” din s. Unțești
Raportor: **Iulia ȘOBRANEȚCHI**, *directoare IP Gimnaziul „Vasile Vasilache” din s. Unțești*
56. Cu privire la casarea mijloacelor fixe și a manualelor școlare înregistrate la balanța IP Gimnaziul Zagarancea
Raportor: **Tatiana GAIBU**, *directoare IP Gimnaziul Zagarancea*
57. Cu privire la casarea mijloacelor fixe și a manualelor școlare înregistrate la balanța IP Gimnaziul Teșcureni
Raportor: **Viorica BALICA**, *directoare IP Gimnaziul Teșcureni*
58. Cu privire la casarea mijloacelor fixe și a manualelor școlare înregistrate la balanța IP Complexul Educațional Gimnaziul – Grădiniță „Pavel Buruiană” din s. Condrătești
Raportor: **Angela ANDRONOVICI**, *directoare IP Complexul Educațional Gimnaziul – Grădiniță „Pavel Buruiană” din s. Condrătești*
59. Cu privire la casarea mijloacelor fixe și a manualelor școlare înregistrate la balanța IP Gimnaziul Cetireni
Raportor: **Elena GORINCIOI**, *directoare IP Gimnaziul Cetireni*
60. Cu privire la casarea mijloacelor fixe și a manualelor școlare înregistrate la balanța IP Complexul Educațional Gimnaziul – Grădiniță din s. Negurenii Vechi
Raportor: **Zinaida CARAUȘ**, *directoare IP Complexul Educațional Gimnaziul – Grădiniță din s. Negurenii Vechi*
61. Cu privire la casarea mijloacelor fixe și a manualelor școlare înregistrate la balanța IP Gimnaziul Florițoaia Nouă
Raportor: **Elena DRAGAN**, *directoare IP Gimnaziul Florițoaia Nouă*
62. Cu privire la casarea mijloacelor fixe și a manualelor școlare înregistrate la balanța IP Gimnaziul „A.Tamazlîcaru” din s. Grăseni
Raportor: **Maria CEBOTARI**, *directoare IP Gimnaziul „A.Tamazlîcaru” din s. Grăseni*
63. Cu privire la casarea mijloacelor fixe și a manualelor școlare înregistrate la balanța IP Gimnaziul Cioropcani
Raportor: **Svetlana GONCEARUC**, *directoare IP Gimnaziul Cioropcani*

64. Cu privire la casarea mijloacelor fixe și a manualelor școlare înregistrate la balanța IP Liceul Teoretic Elada din s. Măcărești
Raportor: **Maria ANTONIUC**, *directoare IP Liceul Teoretic Elada din s. Măcărești*
65. Cu privire la casarea mijloacelor fixe și a manualelor școlare înregistrate la balanța IP Gimnaziul Mănoilești
Raportor: **Serghei ANDRUȘCA**, *director IP Gimnaziul Mănoilești*
66. Cu privire la casarea mijloacelor fixe și a manualelor școlare înregistrate la balanța IP Gimnaziul „Andrei Chivriga” din s.Valea Mare
Raportor: **Angela CHILINCIUC**, *directoare interimară IP Gimnaziul „Andrei Chivriga” din s.Valea Mare*
67. Cu privire la activitatea vicepreședinților raionului Ungheni în perioada 2023-2026
Raportori: **Victor FILIPOVICI**, *vicepreședintele raionului Ungheni*
Dorina GÎRBEA, *vicepreședinta raionului Ungheni*
Corina SLUPEȚCAIA, *vicepreședinta raionului Ungheni*
68. Cu privire la aprobarea tăierilor în vegetația forestieră din afara fondului forestier de pe teritoriul aferent IMSP Centrul de Sănătate Sculeni
Raportor: **Diana ROGOVSCHI**, *șefă Secția construcții, gospodărie comunală și drumuri*
69. Cu privire la implementarea proiectului
Raportor: **Violeta PETRE**, *șefă Centrul de Resurse și Atragere a Investițiilor*

Secretara Consiliului raional Ungheni

Liliana TINCU