



MINISTERUL MUNCII ȘI PROTECȚIEI SOCIALE AL REPUBLICII MOLDOVA
AGENȚIA TERITORIALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ CENTRU-VEST
CENTER-WESTERN TERRITORIAL SOCIAL ASSISTANCE AGENCY
STRUCTURA TERITORIALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ UNGHENI

Dlui Dionisie TERNOVSCHI,
președinte al raionului Ungheni,
Dlui Ion POIA,
șef al Oficiului Teritorial Ungheni
al Cămarilor de Stat

Nota informativă
privind activitatea Serviciului social „Asistență personală”
STAS Ungheni

Serviciul social „Asistență personală”(în continuare- Serviciu) este un serviciu social de îngrijire la domiciliu a persoanelor cu dizabilități severe, pentru dezvoltarea sau menținerea autonomiei personale și sprijin pentru prevenirea instituționalizării și facilitarea incluziunii sociale a acestora.

Serviciu este instituit în anul 2013, care la moment activează în baza Regulamentului de organizare și funcționare, aprobat prin Ordinul nr. 13 din 02.02.2026 al Agenției Teritoriale de Asistență Socială Centru-Vest (HG 314/2012 pentru aprobarea Regulamentului cadru privind organizarea și funcționarea Serviciului social “Asistență personală” și a standardelor minime de calitate).

Scopul Serviciului: asistență și îngrijire a copiilor și adulților cu dizabilități severe, în vederea favorizării independenței și incluziunii acestora în societate (în domeniile: protecție socială, muncă, asistență medicală, instructiv-educativ, informațional, acces la infrastructură etc.).

Obiectivele Serviciului:

- 1) oferirea serviciilor de asistență și îngrijire, centrate pe persoană, care să îmbunătățească calitatea vieții și independența persoanelor cu dizabilități severe;
- 2) facilitarea accesului la educație și încadrare în câmpul muncii;
- 3) prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități;
- 4) sprijinirea beneficiarilor să mențină și să dezvolte relații sociale în familie și comunitate.

Serviciul este organizat și funcționează în conformitate cu următoarele principii:

- 1.respectarea demnității persoanei.
- 2.autonomia individuală a persoanei cu dizabilități.
- 3.planificarea individualizată centrată pe persoană.
- 4.abordarea multidisciplinară a necesităților beneficiarului.
- 5.asigurarea confidențialității informației obținute pe parcursul prestării Serviciului.

Date statistice:

În raionul Ungheni sunt în evidență 4772 persoane cu dizabilități, inclusiv:

- persoane cu dizabilități severe-780;
- persoane cu dizabilități accentuate-3012;
- persoane cu dizabilități medii-980;

-copii cu dizabilități - 404.

Beneficiarii Serviciului sunt persoane cu dizabilități severe, care întrunesc următoarele criterii de eligibilitate:

- instituția responsabilă de determinare a dizabilității (Consiliul Național de Determinare a Dizabilității) i-a recomandat servicii de îngrijire permanentă din partea altei persoane;
- nu beneficiază de servicii în cadrul unei instituții rezidențiale (nu este la întreținerea statului) sau de servicii de deservire la domiciliu, oferite de lucrătorul social.

La moment, conform statului de personal în cadrul Serviciului social „Asistență personală” sunt aprobate 288 unități, inclusiv: 284 unități asistent personal și 4 unități șef serviciu, responsabili de gestionarea Serviciului. Un șef Serviciu gestionează activitatea a 71 de asistenți personali.

Astfel, 284 persoane cu dizabilități severe beneficiază de serviciu, inclusiv: adulți-230 (F-82, B-148) și copii-54 (F-19, B-35).

Beneficiarii sunt repartizați după cum urmează: urban-197 beneficiari și rural- 87 beneficiari.

Conform Registrului de evidență a solicitanților, la moment, în lista de așteptare sunt înregistrate 307 cereri, inclusiv: adulți- 225 și 82 copii, urban-76 și rural- 231 solicitanți.

În anul 2025, 22 de solicitați au fost admiși în serviciu, pe parcursul a 9 luni 2026 - 4 solicitanți. Din momentul admiterii solicitantului în serviciu, alocația pentru îngrijire în sumă de 2 611,73 lei/ lună este stopată.

Eligibilitatea persoanei cu dizabilități severe pentru Serviciu este determinată de STAS Ungheni, prin intermediul Comisiei, în baza recomandării Consiliului Național de Determinare a Dizabilității, precum și a evaluării efectuate de echipa multidisciplinară de specialiști.

Servicii acordate de asistentul personal:

- prestarea serviciilor de îngrijire personală (igienă personală, alimentație, îmbrăcăminte și alte servicii conform planului individualizat de asistență personală);
- realizarea sarcinilor menajere de bază (suport pentru prepararea hranei, curățenie, spălarea hainelor, procurarea alimentelor și produselor, achitarea facturilor, în funcție de necesitatea beneficiarului);
- prestarea serviciilor de mobilitate (deplasarea, ridicarea, transfer, manipularea scaunului rulant, acordarea suportului pentru deplasarea în exterior și comunicarea cu membrii comunității, acces la serviciile comunale, educație etc.).

Menționăm că, 41 copii cu dizabilități severe, beneficiari ai Serviciului sunt încadrați în procesul educațional sub diverse forme.

În vederea asigurării calității serviciilor prestate și implementării planurilor individualizate de asistență, pe parcursul a nouă luni a an.2026 au fost realizate 600 monitorizări în teritoriu și 410 planuri revizuite. În acest scop, au fost realizate 611 vizite la domiciliu, conform prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare a Serviciului social „Asistență personală.

Funcția de asistent personal poate fi ocupată de orice persoană care întrunește condițiile legale de angajare, inclusiv de un membru al familiei beneficiarului, dacă acesta este capabil să asigure suportul și îngrijirea necesare persoanei cu dizabilități severe.

Pe durata concediului asistentului personal, asigurarea îngrijirii beneficiarului este posibilă prin plasarea acestuia în Serviciul social „Respiro” pe termen de 30 zi/an , cu titlu gratuit în cadrul Centrului de prestare a serviciilor sociale nr. 1 și Centrul de prestare a serviciilor sociale, or.Cornești .

Bugetul serviciului.

Pentru anul bugetar 2026, suma surselor financiare aprobate constituie 32.196.460 lei, dintre care 31.842.400 lei reprezintă cheltuieli pentru salarizare, circa 98,90% din bugetul total al serviciului.

Cuantumul salariului brut al unui angajat în calitate de asistent personal constituie circa 6500 lei /lună.

Probleme și soluții:

1. Insuficiența unităților de asistent personal.

Soluție : Identificarea surselor financiare suplimentare pentru extinderea capacității serviciului și reducerea numărului de cereri aflate în așteptare.

2. Costuri majorate ale produselor de igienă, în special ale scuticelor și altor produse de îngrijire.

Soluție : Acordarea gratuită a produselor absorbante (scutece).

Atragerea surselor financiare extrabugetare.

Colaborarea cu organizații neguvernamentale.

Șef Direcție generală

Constantin POTLOG

Ex.G.Castraveț
Tel.079623757